

**Danilo Pitzalis**  
*Dottore Commercialista*  
*Revisore Legale*

**Spett.**

**COMUNE DI DECIMOMANNU**  
**Città Metropolitana di Cagliari**

PARERE N. 2/2020 DEL 18/03/2020

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 05/03/2020, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Decimomannu per gli anni 2020-2021-2022;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.lgs. 267/2000, indica:

- al primo comma "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.";
- al quinto comma "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al primo comma che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) in relazione alle proroghe intervenute ai fini dell'approvazione del Bilancio di previsione 2020-2022 e dei documenti correlati, tra cui il Documento Unico di Programmazione;

d) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.lgs. 118/2011, è indicato che "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

Considerato che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

*Via Santa Maria Chiara, 114 - 09134 Cagliari*  
*Tel 070.651522 / 070.513817 - Fax 070.6851535 - Cell. 338.9917308*  
*Mail: [danilo.pitzalis@studiopitzalis.it](mailto:danilo.pitzalis@studiopitzalis.it) - [pitzalis.danilo@odcec.legalmail.it](mailto:pitzalis.danilo@odcec.legalmail.it)*  
*Codice fiscale PTZ DNL 72E12 H501D*  
*Partita Iva 02737390928*

**Danilo Pitzalis**  
*Dottore Commercialista*  
*Revisore Legale*

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 36 del 17/07/2018 in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
- c) la corretta definizione del gruppo di amministrazione pubblica con l'inclusione degli organismi con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi;
- d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

### **1) Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 09/06/2005, adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C. n. 13 del 13/02/2020 e da pubblicare per 60 giorni consecutivi;

*Via Santa Maria Chiara, 114 - 09134 Cagliari*  
*Tel 070.651522 / 070.513817 - Fax 070.6851535 – Cell. 338.9917308*  
*Mail: [danilo.pitzalis@studiopitzalis.it](mailto:danilo.pitzalis@studiopitzalis.it) – [pitzalis.danilo@odcec.legalmail.it](mailto:pitzalis.danilo@odcec.legalmail.it)*  
*Codice fiscale PTZ DNL 72E12 H501D*  
*Partita Iva 02737390928*

**Danilo Pitzalis**  
*Dottore Commercialista*  
*Revisore Legale*

**2) Programmazione del fabbisogno del personale**

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2020-2022, è stato oggetto di delibera della G.C. n. 4 del 27/01/2020 e successive modifiche;

**3) Piano biennale degli acquisti**

Il piano biennale degli acquisti è stato oggetto di delibera della G.C. n. 30 del 05/03/2020.

Sono altresì presenti:

a) la deliberazione della Giunta Comunale n.14 del 14/03/2019 con la quale sono state approvate le tariffe dei servizi a domanda individuale per l'esercizio 2019;

b) la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 20/03/2019 con la quale è stata approvata la destinazione d'uso dei proventi del Codice della strada per l'esercizio 2019.

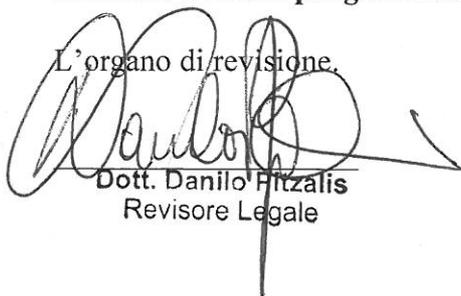
Preso visione dell'acquisizione del parere di regolarità tecnica amministrativa e del parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria resi dal responsabile del servizio finanziario,

**tutto ciò premesso, il Revisore**

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

**sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.**

L'organo di revisione.



Dott. Danilo Pitzalis  
Revisore Legale