

	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 1
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

# RELAZIONE DI FINE MANDATO

## ANNI 2018- 2023

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 e s.m.i)



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 2
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

## Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- Sistema e esiti dei controlli interni;
- eventuali rilievi della Corte dei conti;
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA <b>3</b>
<b>C.F. 80013450921</b> <b>P.IVA 01419800923</b>	<b>Tel. 0709667001</b>	<b>MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it</b> <b>PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a></b>

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2021



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 4
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31.12

	DATO INIZIALE	Maschi	Femmine	Saldo naturale	Saldo migratorio	Saldo netto	Totale	In età prescolare (0/6 )	In età scuola obbligo (7/14)	In forza lavoro 1 occupazione (15/29 )	In età adulta (30/65)	In età senile (> 65anni)
Popolazione al 31/12/2017	8155	4104	4051	0	73	73	8228	409	621	1166	4416	1616
Popolazione al 31/12/2018	8228	4118	4110	-3	52	49	8277	461	618	1160	4465	1573
Popolazione al 31/12/2019	8277	4157	4120	-4	36	32	8309	449	600	1169	4483	1608
Popolazione al 31/12/20120	8309	4178	4131	-24	14	-10	8299	418	588	1148	4521	1624
Popolazione al 31/12/2021	8299	4182	4117	-15	67	52	8351	399	609	1138	4544	1661
Popolazione al 31/12/2022l	8351	4205	4146	-18	103	85	8436	377	606	1187	4546	1720
Nuclei famigliari al 31/12/2022												



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 5
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

## 1.2 Organi politici

### GIUNTA COMUNALE

È composta dal Sindaco, che la presiede e da 5 assessori.

Carica	Nome Cognome	IN CARICA DAL
Sindaca	Anna Paola Marongiu	26.06.2018
Vicesindaco - Assessore	Mario Grieco	26.06.2018 Vicesindaco dal 23.09.2022
Assessore	Lidia Gioi	26.06.2018
Assessore	Silvia Galimberti	23.09.2022
Assessore	Matteo Urru	26.06.2018
Assessore	Paolo Cassaro	23.09.2022
Vicesindaco - Assessore	Monica Cadeddu	dal 26.06.2018 al 7.09.2022
Assessore	Mameli Massimiliano	dal 26.06.2018 al 21.09.2022

### CONSIGLIO COMUNALE

Il Consiglio Comunale di Decimomannu è composto oltre che dal Sindaco da 16 consiglieri.

NOME E COGNOME	CARICA RICOPERTA	IN CARICA DAL
Anna Paola Marongiu	Presidente (Sindaca)	26.06.2018
Monica Cadeddu	Consigliera	26.06.2018
Massimiliano Mameli	Consigliere	26.06.2018
Lidia Gioi	Consigliere - Assessore	26.06.2018
Mario Grieco	Consigliere - Assessore – Vice Sindaco	26.06.2018



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 6
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

Matteo Urru	Consigliere - Assessore	26.06.2018
Leopoldo Trudu	Consigliere	26.06.2018
Claudia Serreli	Consigliera	26.06.2018
Luca Littera	Consigliere	26.06.2018
Silvia Galimberti	Consigliera - Assessora	26.06.2018
Paolo Cassaro	Consigliere - Assessore	26.06.2018
Alessandro Muroli	Consigliere	26.06.2018
Alberta Grudina	Consigliere	26.06.2018
Federica Contu	Consigliere	26.06.2018 al 31.08.2021
Arnaldo Cocco	Consigliere in sostituzione Federica Contu	7.09.2021
Maria Rita Rombi	Consigliere	26.06.2018
Cristian Vargiu	Consigliere	26.06.2018
Massimo Deidda	Consigliere	26.06.2018

Nel corso del mandato del Sindaco hanno operato le Commissioni Consiliari Permanenti istituite dal Consiglio Comunale cui è stato affidato il compito istituzionale di favorire il corretto esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo politico - amministrativo da parte dello stesso Consiglio:

**1° Commissione:** Commissione permanente per gli affari istituzionali, affari generali, risorse finanziarie, umane e strumentali, programmazione ed assetto del territorio.

**2° Commissione:** Commissione permanente per lo sviluppo economico e tutela ambientale, servizi sociali, culturali, educativi, sportivi e del tempo libero.

**Commissione consiliare permanente di controllo e garanzia.**

**Commissione consiliare speciale per la modifica dello statuto comunale e del regolamento del consiglio comunale.**



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 7
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Direttore: NO

Segretario: Dottor Gianluca Cossu

Numero dirigenti: 0

Numero Responsabili di Servizio - Posizioni Organizzative: 5

Numero totale personale dipendente: Al 31.12.2021 31 dipendenti (dati ultimo conto annuale);

al 31.12.2022 32 dipendenti (dato riferito al prossimo conto annuale)

MODELLO ORGANIZZATIVO (organigramma)

SECRETARIO COMUNALE				
1° SETTORE	SETTORE 2 -3	SETTORE 4	SETTORE 5	SETTORE 6
<b>Risorse umane assegnate</b>				
n. 1 Funzionario amministrativo cat. D3	N. 3 Istruttori Direttivo Amministrativo contabile cat. D1	N. 1 Istruttore cat. D1	N. 1 Istruttore cat. D1	N. 1 Istruttore di vigilanza cat. D1
n. 3 Istruttori Direttivi Assistenti Sociali (di cui 1 vacante)	N. 6 Istruttori cat. C (di cui 2 vacanti)	N. 3 Istruttori tecnici cat. C di cui uno al 75%	N. 1 Istruttore tecnico cat. C	N. 6 Agenti polizia locale cat. C
n. 5 Istruttori amministrativo contabili Cat. C (di cui 1 al 25% e 1 vacante)		n. 1 istruttore amministrativo Cat C al 75% (vacante)	n. 2 Istruttori amministrativo contabili Cat. C (di cui 1 vacante)	
n. 1 istruttore tecnico. Cat C al 25%			N. 1 Esecutori cat. B1	
n. 2 Esecutori Amministrativi cat. B1				



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 8
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

## 1.4 Condizioni giuridica dell'Ente

Nel periodo del mandato l'Ente non è stato commissariato.

## 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

Nel periodo del mandato, L'Ente:

- **non** ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL
- **non** ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL
- **non** ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL
- **non** ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12.

## 1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Si descrive in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante:

### **CRITICITA' DEGLI ANNI 2020- 2021 PER EMERGENZA SANITARIA E SOCIOECONOMICA DA EPIDEMIA DA COVID 19**

L'anno 2020 in particolare è stato contrassegnato dall'emergenza sanitaria, sociale ed economica derivante dalla pandemia da COVID 19 a seguito della deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31.1.2020 con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza poi prorogato con successivi provvedimenti e tutt'ora in corso per le conseguenze negative sulla situazione economica e sociale della popolazione.

Le attività sono state prioritariamente finalizzate ad attuare le misure introdotte da provvedimenti normativi statali e regionali sia in materia di contenimento dell'epidemia da COVID 19 che per attuare le misure economiche per fronteggiare gli effetti negativi della pandemia disposte con norme nazionali e regionali, oltrechè per assicurare le attività ordinarie.

A seguito del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 01/03/2020 e dell'11.3.2020, recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, è stato previsto che la modalità di lavoro agile poteva essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, si è stabilito con deliberazione della Giunta comunale n.37 del 12.3.2020 di dare immediata



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 9
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

attivazione al lavoro agile quale modalità flessibile di gestione del personale e dell'organizzazione del lavoro, in conseguenza all'emergenza sanitaria correlata al Virus Covid-19 ed è stato approvato il regolamento, per l'attuazione del lavoro agile. Il personale è stato conseguentemente e prontamente dotato di dispositivi informatici necessari per lo svolgimento dell'attività in smart working.

In attuazione della predetta normativa per tutto l'anno 2020 l'organizzazione del lavoro è stata improntata con la modalità di lavoro agile, gli uffici comunali sono stati totalmente chiusi al pubblico nel periodo di look down totale nei mesi di marzo, aprile e maggio e in tali mesi il contatto con il cittadino è stato solo telefonico, a partire da giugno il pubblico è stato ricevuto solo per appuntamento e in presenza di urgenze motivate da effettiva necessità, la forma di contatto con i cittadini è stata quindi prevalentemente e quasi esclusivamente quella telefonica con notevoli disagi per garantire comunque il supporto necessario all'utenza per i vari procedimenti. Le riunioni con il personale si sono svolte tramite piattaforme telematiche.

Tale modalità di lavoro ha richiesto un maggiore impegno da parte del personale sia per l'organizzazione dei rapporti interni che nel rapporto con il cittadino per le difficoltà nella comunicazione a distanza soprattutto per determinate categorie di utenti che necessitavano di supporto anche per la compilazione della modulistica e spesso sono stati necessari molteplici contatti telefonici per definire la stessa pratica.

Il continuo susseguirsi di disposizioni normative statali e regionali inerenti misure di contenimento del COVID 19 ha comportato una attività continua di esame e applicazione delle medesime norme con l'adozione tempestiva di ordinanze e decreti e una continua attività di informazioni rivolta alla cittadinanza con comunicati illustrativi e indicativi delle prescrizioni da adottare. Il contatto con ATS è stato costante per segnalazioni di ritardi e problematiche nella gestione dei casi di positività da COVID 19 attuando un monitoraggio costante tramite la piattaforma messa a disposizione da parte dell'ATS e per sollecitare quotidianamente l'intervento delle USCAR presso il domicilio di cittadini che avendo riscontrato di essere positivi al COVID, e sebbene fosse intervenuta la debita segnalazione da parte del medico di medicina generale, si trovavano ad attendere per giorni tale intervento senza alcun riscontro da parte dell'ATS e senza alcun punto di riferimento e si rivolgevano all'Amministrazione chiedendo l'attivazione del Sindaco per sollecitare l'intervento dell'ATS. Tale attività di monitoraggio è stata quotidiana senza soluzione di continuità anche nei giorni festivi.

Si evidenzia il notevole impegno profuso dal personale di tutti gli uffici per fronteggiare il carico di lavoro con la necessaria tempestività che lo stato di emergenza imponeva, supportare il cittadino preoccupato e



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 10
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

disorientato nel continuo evolversi dello scenario normativo e per accedere ai benefici economici introdotti per contrastare l'emergenza sociale ed economica.

Le molteplici attività straordinarie necessarie per fronteggiare lo stato di emergenza e la carenza di personale hanno reso necessario attuare una organizzazione del lavoro improntata alla flessibilità e alla condivisione con assegnazione di compiti prescindendo dall'appartenenza al singolo ufficio ma con l'obiettivo di garantire la straordinarietà di tutte le attività che di volta in volta emergevano in attuazione delle direttive dell'Amministrazione, e comunque con la massima disponibilità da parte di tutto il personale.

L'Amministrazione ha destinato le risorse finanziarie disponibili prioritariamente a interventi finalizzati a contenere l'epidemia da COVID 19 e a potenziare gli interventi economici per il sostegno delle famiglie e delle attività produttive che hanno avuto effetti negativi dal COVID 19 per aver subito la perdita o la riduzione dell'attività lavorativa.

Anche l'anno 2021 è stato contrassegnato dall'emergenza sanitaria, sociale ed economica derivante dalla pandemia da COVID 19 e anche in quel contesto emergenziale le attività sono state prioritariamente finalizzate ad attuare le misure introdotte da provvedimenti normativi statali e regionali sia in materia di contenimento dell'epidemia da COVID 19 che per attuare le misure economiche per fronteggiare gli effetti negativi della pandemia disposte con norme nazionali e regionali, oltreché per assicurare le attività ordinarie relative ai servizi sopraindicati.

Essendo ancora vigente lo stato di emergenza, anche per quasi tutto l'anno 2021 l'organizzazione del lavoro è stata improntata anche con la modalità di lavoro agile, è stata gradualmente ripristinata l'apertura degli uffici al pubblico mediante appuntamento con gli utenti inizialmente per le pratiche urgenti che necessitavano dell'incontro in presenza, il contatto con il cittadino è stato prevalentemente telefonico, con notevoli disagi per poter supportare l'utenza per i vari procedimenti soprattutto per particolari servizi tipo quelli socio assistenziali. Le riunioni si sono svolte prevalentemente con la modalità della videoconferenza tramite piattaforme telematiche.

Tale modalità di lavoro ha richiesto un maggiore impegno da parte del personale sia per l'organizzazione dei rapporti interni che nel rapporto con il cittadino per le difficoltà nella comunicazione a distanza soprattutto per determinate categorie di utenti che necessitavano di supporto anche per la compilazione della modulistica e spesso sono stati necessari molteplici contatti telefonici per la stessa pratica.

Il continuo susseguirsi di disposizioni normative statali e regionali inerenti misure di contenimento del COVID



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 11
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

19 ha comportato una attività continua di esame e applicazione delle medesime norme con l'adozione tempestiva di ordinanze e decreti e una continua attività di informazioni rivolta alla cittadinanza con comunicati illustrativi e indicativi delle prescrizioni da adottare pubblicati puntualmente nel sito istituzionale.

#### SETTORE I

Le maggiori criticità riscontrate comuni a ogni servizio sono state quelle inerenti alla carenza di personale necessario per garantire l'obiettivo del mantenimento e del miglioramento dei servizi e per la gestione di tutti i servizi, si è operato cercando di ottenere elevati livelli di flessibilità tali da garantire la capacità della struttura di adeguarsi alle nuove esigenze gestionali legate alle modifiche legislative in corso e di rispondere con adeguata prontezza a tutte le necessità tecniche ed organizzative derivanti dal decentramento amministrativo di funzioni e servizi. Si è assistito a livello nazionale ad un profondo e veloce cambiamento della Pubblica Amministrazione, in tale contesto l'Ente è stato, pertanto, direttamente interessato dall'adeguamento delle attività a seguito dell'introduzione di nuove normative in tutti gli ambiti, con l'obiettivo di assicurare i livelli e standard qualitativi raggiunti e migliorare i risultati in termini di efficienza, efficacia ed economicità, per la gestione di tutti i servizi. Particolare attenzione è stata dedicata agli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa e pubblicità in ottemperanza al DLgs 33/2013.

Le maggiori criticità riscontrate hanno riguardato l'adeguamento dell'attività dell'Ente alle novità normative in materia di trasparenza e anticorruzione e per garantire la comunicazione costante e continua tra l'Ente e i cittadini. Particolare attenzione è stata dedicata agli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa in ottemperanza al D.Lgs 33/2013.

Si è rilevata la necessità di ottimizzare e razionalizzare i processi anche al fine di adeguarsi alle direttive ministeriali attraverso la digitalizzazione degli stessi in modo da consentire la riduzione dei tempi di attesa per l'utenza e una organizzazione e gestione del servizio più efficiente.

Le criticità hanno riguardato principalmente la difficoltà a far fronte a tutte le richieste di supporto economico presentate dai cittadini in numero sempre crescente nel corso del quinquennio, la costante diminuzione dei trasferimenti regionali e statali per i servizi sociali e in generale i servizi alla persona, per effetto della crisi economica che ha interessato anche il paese di Decimomannu sono aumentate le persone disoccupate e le famiglie in condizioni di difficoltà economica.

L'Ente ha costantemente attivato una serie di misure finalizzate a contrastare tale criticità, è stato



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 12
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

intensificato l'impegno nel campo sociale e della cittadinanza migliorando il sistema dei servizi sociali, privilegiando interventi finalizzati sempre più alla promozione di percorsi di autonomia rispetto al semplice assistenzialismo.

Per effetto della crisi economica si è riscontrata una riduzione degli operatori economici presenti nel mercato locale a seguito dell'emergenza COVID 19 e pertanto sono state attivate diverse iniziative di promozione a supporto delle attività produttive locali e la sagra di Santa Greca oltre l'inserimento della festa di maggio.

#### SETTORE II- III

Il Secondo – Terzo Settore Istituito con decorrenza 18 marzo 2021 pur in sofferenza per la carenza di personale, garantisce il puntuale rispetto delle scadenze e degli adempimenti in materia di bilancio. La consulenza ed il supporto ai colleghi delle altre aree è costante. La principale criticità del settore è rappresentata dal continuo susseguirsi di modifiche normative che hanno alimentato il carico di adempimenti per i servizi del settore: I servizi sono stati impegnati in un'intensa attività di studio con l'introduzione di nuovi tributi, dall'Imu fino all'applicazione della nuova IUC (IMU, TASI E TARI). Con l'avvio del nuovo regime di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio l'attività finanziaria è stata oggetto di una significativa riforma che ha introdotto nuovi schemi e nuove regole, rendendo il servizio finanziario più complesso nella sua gestione con un incremento notevole di lavoro per il personale impegnato nella fase di programmazione, gestione del Bilancio e successiva rendicontazione. La carenza di personale assegnato al Settore nonché le procedure di incasso dei proventi di natura tributari ed Extratributari e i nuovi Procedimenti da Adempiere che implicano i collegamenti ai siti Ministeri e della Regione Sardegna rappresentano la principale criticità che incidono nel funzionamento del settore. L'ex 2 settore, comprendeva servizi eterogenei quali la Polizia Locale, Personale (parte giuridica ed economica), Pubblica Istruzione, Cultura, Sport e Spettacolo. A partire dal marzo 2021. Il Servizio Personale è stato accorpato al 2-3 Settore ed ha dovuto affrontare, fin da subito, le criticità connesse con l'esiguo numero delle risorse assegnate. Fanno capo al Settore, infatti, un elevato e costante numero di procedimenti di elevata complessità riferiti al Servizio Personale. Il Servizio, nonostante le elevate criticità evidenziate, ha assicurato il puntuale rispetto delle scadenze degli adempimenti in materia di personale, compresa l'elaborazione dei cedolini stipendiali, la gestione delle procedure di progressione orizzontale per il 2021 e il 2022, la liquidazione degli arretrati contrattuali triennio 2019-2021 e le procedure concorsuali.

#### SETTORE IV



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 13
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

L'ufficio si occupa dell'esame delle pratiche edilizie presentate attraverso il portale SUAPE. Questo Ufficio riveste il ruolo di Ente terzo nel procedimento. L'istituzione del SUAPE ha radicalmente modificato le attività dell'ufficio in quanto tutte le pratiche, ad eccezione degli accertamenti di conformità, sono presentate sotto forma di autocertificazione e l'ufficio deve occuparsi di fare le verifiche tecniche di secondo livello ovvero le verifiche sulle autocertificazioni e le dichiarazioni rese. L'ufficio si occupa altresì di ciò che riguarda le aree P.I.P. e P.E.E.P., comprese le assegnazioni di nuove aree o il cambio di regime giuridico, delle opere di urbanizzazione collegate a piani di lottizzazione di iniziativa privata, degli Espropri e della Tutela del Paesaggio. Dal dicembre 2018 l'ufficio ha assunto la gestione integrale dello Sportello Suape effettuando quindi le verifiche di merito di tutte le pratiche presentate e trasferendole poi agli enti terzi coinvolti per le verifiche delle autocertificazioni o a seguito di convocazione delle conferenze dei servizi, procedimento del quale è l'interlocutore principale che coordina tutte le attività fino all'emissione del provvedimento unico. Le principali criticità riscontrate si riferiscono all'evidente carenza di personale a fronte delle molteplici attività, specie in riferimento al processo evolutivo di rinnovazione istituzionale che di volta in volta pone nuovi e sempre maggiori obiettivi operativi, e alle continue modifiche normative in materia edilizia che hanno determinato un'ulteriore esigenza di aggiornamento del personale e delle procedure interne. Altre difficoltà sono relative alla necessità di adeguamento delle dotazioni informatiche all'utilizzo della piattaforma SUAPE e all'elevata quantità di documentazione informatica da consultare e/o creare nonché alla consultazione dell'archivio cartaceo sito in sede diversa da quella di lavoro. Per far fronte a tali criticità si è fatto ricorso nel tempo e per brevi periodi ad assunzioni di personale interinale o a tempo determinato. È stata avviata e conclusa la digitalizzazione dell'archivio delle pratiche edilizie, riducendo i tempi di consultazione delle pratiche precedenti nelle istruttorie di merito, e nella gestione dei procedimenti di accesso agli atti.

#### SETTORE V

Nell'ambito dell'Area dei servizi tecnici, stante l'elevata mole di lavoro, si è richiesto ai dipendenti del settore uno sforzo teso alla realizzazione dei lavori programmati dall'Amministrazione comunale, nel particolare il rifacimento del tappeto di usura di molte strade comunali e non solo.

Infatti per quanto concerne i Lavori pubblici, sono state portate a compimento le opere programmate nel quinquennio possibili nei limiti del rispetto del patto di stabilità e dei nuovi principi contabili, che hanno



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 14
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

determinato e condizionato l'andamento e la programmazione delle opere in maniera più puntuale, compatibilmente con le varie fasi di attuazione delle opere stesse.

La recente introduzione del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016 ha rappresentato un importante elemento di novità nell'ambito dello svolgimento e istruttoria dell'attività amministrativa dei Servizi Tecnici.

Nelle pagine seguenti verrà riportato uno schema di tutte le opere realizzate e di quello in corso di esecuzione o di prossima realizzazione.

#### SETTORE VI

Riguardo al Comando di Polizia Locale si evidenziano le criticità connesse con l'installazione del dispositivo di rilevazione delle violazioni al Codice della Strada, che ha registrato fin dai primi mesi di attivazione un numero eccessivamente elevato di contravvenzioni cui si è in parte posto rimedio ricorrendo all'istituto della missione di rinforzo di cui all'art. 4 della Legge n. 65/1986.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 15
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

## 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà, così come approvati dai decreti del Ministero dell'Interno del 18 febbraio 2013 e del 28 dicembre 2018, risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato sono riepilogati nella seguente tabella:

ENTE STRUTTURALMENTE NON DEFICITARIO PER TUTTO IL QUINQUIENNIO 2018/2022.

Parametri di deficitarietà	2018	2019	Nuovi Parametri di deficitarietà	2020	2021
1	NO	NO	P1	NO	NO
2	SI	SI	P2	SI	SI
3	SI	SI	P3	NO	NO
4	NO	NO	P4	NO	NO
5	NO	NO	P5	NO	NO
6	NO	NO	P6	NO	NO
7	NO	NO	P7	NO	NO
8	NO	NO	P8	NO	SI
9	NO	NO	-	-	-
10	NO	NO	-	-	-



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 16
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

## PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 3. Attività Normativa

Nel corso del mandato non vi sono state modifiche allo Statuto comunale.

Tra le principali attività normative si segnalano:

- l'adozione del regolamento sui controlli interni
- l'adozione del piano di prevenzione della corruzione
- l'adozione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Nel quinquennio si è provveduto ad aggiornare alcuni regolamenti preesistenti e a redigere ed approvare alcuni nuovi, nell'ottica di adeguare l'azione amministrativa al mutevole contesto normativo e di favorire l'efficacia dei servizi erogati. Nella tabella seguente sono riportati i regolamenti aggiornati o predisposti ex novo, approvati dagli organi di governo, secondo le specifiche competenze:

Estremi atto	Oggetto	Motivazioni
Deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 08/10/2018	Modifica del "regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture di cui al d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, art. 113", approvato con deliberazione di giunta comunale n. 192 del 23.12.2016.	Adeguamento alle novità normative
Deliberazione della Giunta Comunale n. 144 DEL 29/10/2018	Modifica al regolamento per l'accesso agli impieghi per il personale non dirigente.	Miglioramento assetto organizzativo
Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 11/04/2019	Modifica del "regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture di cui al d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, art. 113", approvato con deliberazioni di giunta comunale n. 192 del 23.12.2016 e n. 136 dell'8.10.2018.	Adeguamento alle disposizioni di legge e alla prassi giurisprudenziale
Deliberazione della Giunta Comunale N. 39 del 18/04/2019	Modifica al regolamento per l'accesso agli impieghi per il personale non dirigente.	Adeguamento alle disposizioni di legge





# COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

PAGINA  
17

SINDACO

C.F. 80013450921  
P.IVA 01419800923

Tel. 0709667001

MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it  
PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 12/03/2020	Disposizioni temporanee per gestire l'emergenza epidemiologica covid-19 a seguito del DPCM 23 febbraio 2020 - approvazione regolamento per l'abilitazione allo svolgimento dello smart working.	Adeguamento alle novità normative e miglioramento assetto organizzativo
Deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 23/03/2021	Approvazione regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi	Adeguamento alle novità normative e miglioramento assetto organizzativo
Deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 09/12/2021	Riapprovazione regolamento comunale per la disciplina delle procedure di assegnazione delle progressioni economiche all'interno della categoria.	Adeguamento alle priorità dell'Amministrazione
Deliberazione della Giunta Comunale N. 161 del 30/12/2021	Riapprovazione regolamento comunale per la disciplina delle procedure di assegnazione delle progressioni economiche all'interno della categoria.	Revisione refusi individuati
Deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 30/12/2021	Regolamento recante "disciplina per il potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e del trattamento economico accessorio del personale coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi di recupero evasione Imu e Tari ai sensi dell'articolo 1, comma 1091 della legge 30 dicembre 2018, n. 145".	Disciplina attività da regolamentare per dirigere attività uffici
Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 24/02/2022	Approvazione "regolamento per la disciplina degli incentivi previsti dalla l. 47/85, l. 724/94 e d.m. 269/03 per la definizione delle domande di concessione in sanatoria – ripartizione delle quote riscosse a titolo di oneri concessori e conguaglio oblazione (10% oneri concessori e 50% conguaglio oblazione)."	Disciplina attività da regolamentare per dirigere attività uffici
Deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 24/03/2022	Approvazione nuovo regolamento del servizio di pronta reperibilità per servizio di pronto intervento, servizio di stato civile e servizio di polizia locale.	Adeguamento alle disposizioni di legge e del contratto collettivo
Deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 31/03/2022	Regolamento comunale per la disciplina del lavoro agile	Disciplina attività da regolamentare per dirigere attività uffici
Deliberazione della Giunta Comunale n. 196 del 15/12/2022	Approvazione regolamento per la selezione pubblica del personale non dirigenziale	Adeguamento criticità riscontrate nelle procedure precedenti





# COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

PAGINA  
18

SINDACO

C.F. 80013450921  
P.IVA 01419800923

Tel. 0709667001

MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it  
PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

Deliberazione di consiglio comunale n. 63 del 28/12/2018 -	Aggiornamento, ai sensi della legge regionale 02 agosto 2018, n. 32, del regolamento cimiteriale e di polizia mortuaria approvato con deliberazione del c.c. n. 3 del 07/04/2011.	Adeguamento alle novità normative
Deliberazione di consiglio comunale n. 12 del 29/03/2019	modifica regolamento per la concessione di spazi ed aree pubbliche per le attività dello spettacolo viaggiante approvato con deliberazione n. 14 del 5.5.2016 e modificato con deliberazione del consiglio comunale n. 21 del 23.4.2018.	miglioramento assetto organizzativo
Deliberazione di consiglio comunale n. 33 del 17/10/2019	Modifica regolamento per la concessione di spazi ed aree pubbliche per le attività dello spettacolo viaggiante approvato con deliberazione n. 14 del 5.5.2016 e modificato con deliberazione del consiglio comunale n. 21 del 23.4.2018.	miglioramento assetto organizzativo
Deliberazione di consiglio comunale n. 45 del 23/12/2019	Approvazione regolamento dei mercati su aree pubbliche	miglioramento assetto organizzativo
Deliberazione di consiglio comunale n. 11 del 11/06/2020	Modifica regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (Cosap)	Adeguamento alle novità normative
Deliberazione di consiglio comunale n. 21 del 16/07/2020	regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria (I.M.U.) istituita con legge 160/2019 articolo 1 commi 739 - 783: approvazione	Adeguamento alle novità normative
Deliberazione di consiglio comunale n. 25 del 16/07/2020	Approvazione regolamento sugli ascensori e istituzione registro per l'assegnazione del numero di matricola in attuazione dell'art. 12 del decreto del presidente della repubblica 30 aprile 1999 n. 162 e ss.mm.ii..	Adeguamento alle disposizioni di legge
Deliberazione di consiglio comunale n. 28 del 16/07/2020	integrazione regolamento per la disciplina delle attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande su aree pubbliche in occasione della sagra di santa greca di settembre e della festa di santa greca di maggio approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 5.5.2016	Revisione criticità riscontrate nelle precedenti annualità
Deliberazione di consiglio comunale n. 29 del 16/07/2020	Integrazione regolamento per la concessione di spazi ed aree pubbliche per le attività dello spettacolo viaggiante approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 12 del 29.3.2019	Revisione criticità riscontrate nelle precedenti annualità
Deliberazione di consiglio comunale n. 32 del 30/07/2020	Approvazione del regolamento comunale per la disciplina della videosorveglianza del territorio comunale.	Disciplina attività da regolamentare per dirigere attività uffici





# COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

PAGINA  
19

SINDACO

C.F. 80013450921  
P.IVA 01419800923

Tel. 0709667001

MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it  
PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

Deliberazione di consiglio comunale n. 51 DEL 21/12/2020	Approvazione modifiche al regolamento dell'incubatore di imprese realizzato nel piano degli insediamenti produttivi.	Adeguamento criticità riscontrate nelle procedure precedenti
Deliberazione di consiglio comunale n. 57 del 29/12/2020 -	Regolamento per l'accesso all'area di sgambamento per cani	Nuova disciplina
Deliberazione di consiglio comunale N. 10 del 28/04/2021	Istituzione canone patrimoniale unico di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale. approvazione regolamento.	Adeguamento alle novità normative
Deliberazione di consiglio comunale n. 17 del 28/04/2021	Modifica regolamento per la disciplina delle attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande su aree pubbliche in occasione della sagra di santa greca di settembre e della festa di Santa Greca di maggio approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 5.5.2016 e integrato con deliberazione del consiglio comunale n. 28 del 16.7.2020	Adeguamento criticità riscontrate nelle procedure precedenti
Deliberazione di consiglio comunale n. 18 del 28/04/2021 -	Modifica regolamento per la concessione di spazi ed aree pubbliche per le attività dello spettacolo viaggiante approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 12 del 29.3.2019 e integrato con deliberazione del consiglio comunale n. 29 del 16.7.2020	Adeguamento criticità riscontrate nelle procedure precedenti
Deliberazione di consiglio comunale n. 19 del 29/06/2021	Approvazione modifiche al regolamento per la disciplina dell'imposta unica comunale –I.U.C nella parte inerente la disciplina della Tari (capitolo 4).	Adeguamento alle novità normative e miglioramento assetto organizzativo
Deliberazione di consiglio comunale n. 37 del 07/09/2021	Regolamento per l'autorizzazione all'esecuzione dei lavori di tagli stradali. approvazione	Disciplina attività da regolamentare per dirigere attività uffici
Deliberazione di consiglio comunale n. 59 del 28/12/2021	Approvazione modifica regolamento sul sistema dei controlli interni	Nuova disciplina più coerente con le necessità dell'Ente
Deliberazione di consiglio comunale n. 36 del 26/05/2022	Approvazione regolamento per la disciplina delle sedute in videoconferenza e della registrazione	Disciplina attività da regolamentare per migliorare



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 20
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

	delle riunioni degli organi del comune di Decimomannu	operatività degli organi
Deliberazione di consiglio comunale n. 38 del 26/05/2022	Modifica regolamento per la concessione di spazi ed aree pubbliche per le attività dello spettacolo viaggiante approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 12 del 29.3.2019, integrato con deliberazione del consiglio comunale n. 29 del 16.7.2020 e modificato con deliberazione del consiglio n. 18 del 24.4.2021	Adeguamento criticità riscontrate nelle procedure precedenti
Deliberazione di consiglio comunale n. 48 del 28/07/2022 -	Approvazione Regolamento per il "pagamento dell'integrazione rette di ricovero in strutture residenziali a carattere socio sanitario (RSA e comunità integrate ex casa protetta)	Disciplina attività da regolamentare per dirigere attività uffici gestione servizio
Deliberazione di consiglio comunale n. 49 del 28/07/2022	Modifica regolamento per la disciplina delle attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande su aree pubbliche in occasione della sagra di santa greca di settembre e della festa di Santa Greca di maggio approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 5.5.2016, integrato con deliberazione del consiglio comunale n. 28 del 16.7.2020 e modificato con deliberazione del consiglio comunale n. 17 del 28.4.2021	Adeguamento criticità riscontrate nelle procedure precedenti
Deliberazione di consiglio comunale n. 59 del 07/10/2022 -	Regolamento comunale per la gestione dei terreni gravati da uso civico. approvazione	Adeguamento novità normative

#### 4. Attività tributaria.

L'ufficio tributi ha coordinato l'attività di gestione dei tributi locali, nel rispetto della legislazione vigente in materia ed in applicazione delle norme regolamentari, attraverso l'identificazione dei soggetti passivi e l'emissione delle liste di carico e dei ruoli, assicurando assistenza e supporto ai cittadini nell'adempimento e aggiornamento delle pratiche tributarie.

In particolare:

- svolge attività di ricerca, studio ed elaborazione di dati per la definizione delle aliquote e delle tariffe;
- redige i regolamenti che riguardano la fiscalità locale e predispone le delibere di approvazione delle tariffe e tutti quegli atti inerenti i tributi da sottoporre all'approvazione degli organi di governo e gestionali dell'Ente;
- gestisce la comunicazione col contribuente in materia di tributi locali;
- prepara la modulistica di propria competenza;



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 21
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

- provvede al controllo delle denunce e dei versamenti e forma gli atti di accertamento del tributo;
- provvede alla riscossione coattiva dei tributi locali;
- dispone i rimborsi e provvede a scaricare le quote non dovute o inesigibili;
- gestisce il contenzioso aperto presso gli organi di giustizia tributaria;

L'ufficio tributi si occupa della gestione dei tributi locali quali:

- Imposta Municipale Propria - IMU
- Tassa Servizi Indivisibili- TASI
- Imposta Comunale sugli Immobili – ICI, annualità pregresse
- Tariffa Rifiuti – TARI e TARSU annualità pregresse
- Tassa sulle occupazioni degli spazi ed aree pubbliche – TOSAP/COSAP
- Imposta sulla Pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni – ICP



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 22
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

#### 4.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

##### 4.1.1 ICI/IMU - TASI:

Aliquote IMU	2018	2019	2020 nuova imu	2021	2022
Aliquota abitazione principale (non Cat. A/1, A/8 e A/9) *	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE
Aliquota abitazione principale cat. A/1, A/8, A/9	0,4%	0,4%	0,57%	0,57%	0,57%
Detrazione abitazione principale cat. A/1, A/8, A/9	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Ordinaria (altri immobili)	0,88%	0,88%	1,05%	1,05%	1,05%
Fabbricati rurali strumentali	ESENTE	ESENTE	0,10%	0,10%	0,10%
Beni Merce			0,10	0,10	ESENTI
Abitazioni locatate a canone concordato	0,79%	0,79%	0,79%	0,79%	0,79%
Immobili Categoria D	0,76% Stato/ 0,12% Comune	0,76% Stato/ 0,12% Comune	0,76% Stato/ 0,29% Comune	0,76% Stato/ 0,29% Comune	0,76% Stato/ 0,29% Comune
Terreni agricoli	0,88%	0,88%	0,88%	0,88%	0,88%

\*Aliquota relativa alle sole abitazioni principali accatastate nelle categorie A1, A8 e A9.

Aliquote TASI	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	0,17%	0,17%	Tassa e tariffa abolita dal 2020 con l'istituzione della nuova IMU
Aliquota altri fabbricati e aree edificabili	0,17%	0,17%	
Fabbricati rurali strumentali	0,1%	0,1%	
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, non locati	0,17%	0,17%	
Percentuale carico tributario possessore - utilizzatore	70%/30%	70%/30%	

##### 4.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,8 %	0,8 %	0,8 %	0,8 %	0,6 %
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 23
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: <a href="mailto:sindaco@comune.decimomannu.ca.it">sindaco@comune.decimomannu.ca.it</a> PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

#### 4.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%	100%



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 24
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

## 5. Attività amministrativa.

### 5.1 Sistema ed esiti controlli interni

Negli ultimi anni il legislatore ha previsto un rafforzamento dei controlli interni negli enti locali, ed in particolare è stato innovato il Testo Unico Enti locali (D.Lgs. 267/2000) per mezzo del D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012.

In ossequio al nuovo dettato normativo, questo ente ha approvato il Regolamento dei controlli interni, con deliberazione C.C. n. 1 del 13.2.2013. Le attività di controllo interno sono finalizzate al miglioramento della qualità dell'attività amministrativa, anche attraverso livelli di efficienza, efficacia ed economicità più elevati. A tal fine il Segretario comunale provvede ad un controllo successivo di atti aventi rilevanza esterna, scelti mediante selezione casuale.

Nel corso della consiliatura, con deliberazione del C.C. n. 59 del 28.12.2021, è stato modificato il Regolamento, con il dichiarato obiettivo di migliorare la qualità dell'attività amministrativa. A tal fine si è individuata una modalità di controllo che preveda:

- una maggiore responsabilizzazione della struttura, affidando al Segretario una vera posizione di direzione, in ossequio al dettato normativo, coinvolgendo attivamente i Responsabili di Settore, attraverso il loro inserimento nell'Organismo di controllo;
- Una più tempestiva azione di controllo, al fine di consentire efficaci interventi in autotutela in caso di provvedimenti viziati, con un controllo a cadenza trimestrale e non più semestrale;
- La previsione, in sede regolamentare, degli standard di controllo, che saranno poi declinati dal Segretario nella direttiva, con la quale porrà in essere il piano operativo, corredata dalle schede che verranno utilizzate per ciascun provvedimento controllato. Questo avrebbe un duplice fine: da una parte responsabilizzare la struttura, la quale avrà un utile *vademecum* di cui tenere conto durante la sua attività amministrativa e dall'altro fornire al gruppo di controllo una *check list* che sia di supporto e faciliti nel lavoro;
- Un'integrazione tra il sistema dei controlli interni e il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza, sia nel Regolamento che nella direttiva e quindi nelle schede di controllo.

È stato creato un organismo di controllo, deputato alla verifica degli atti, composto dal Segretario e da due Responsabili nominati a rotazione in base agli atti da controllare; è stata ridotta da sei a tre mesi la cadenza



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 25
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

dei controlli; è stata prevista una direttiva a cura del Segretario, nella quale disciplinare il piano operativo per l'anno in corso, cui si accompagnano le schede di controllo che contengono la c.d. *check list*.

### 5.1.1 Controllo di gestione

A seguire sono indicati i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

#### PERSONALE

In ottica di razionalizzazione e miglioramento dell'attività amministrativa, nel corso di questo mandato è stata riorganizzata la struttura, prevedendo 5 settori così come sopra rappresentati. La normativa vigente nel periodo di riferimento non ha consentito grandi margini di manovra rispetto a nuove assunzioni a tempo indeterminato. Per fronteggiare carenze in organico e situazioni di urgenza e necessità si è pertanto fatto ricorso alle assunzioni flessibili.

#### LAVORI PUBBLICI

Di seguito l'elenco dei principali lavori realizzati o avviati nel periodo di riferimento.

DESCRIZIONE INTERVENTI	ANNO INIZIO INTERVENTO	IMPORTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO (euro)	STATO DI ATTUAZIONE
Lavori di riqualificazione della stazione e del piazzale ferroviario	2010-2013	2.151.485,30	DA COMPLETARE DOPO RESCISSIONE CONTRATTO
Adesione alla convenzione consip denominata "servizio luce 2" lotto 4 per la regione Sardegna. Affidamento alla società Gemmo s.p.a.	2013	1.875.000,00 (variabile)	CONCLUSO
Servizio di igiene urbana svolto dalla società San Germano s.r.l.	2013	4.600.000,00	CONCLUSO
Lavori di completamento della palestra comunale di via Ballero – lotto 3	2014-2017	440.000,00	CONCLUSO
Riqualificazione del piazzale merci in area di scambio intermodale	2015	677.273,38	CONCLUSO
Lavori di completamento opere di urbanizzazione zona	2016	250.000,00	CONCLUSO





# COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

PAGINA  
26

SINDACO

C.F. 80013450921  
P.IVA 01419800923

Tel. 0709667001

MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it  
PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

P.I.P.			
Interventi di eliminazione del rischio idraulico nella viabilità urbana di via Verga e via Petrarca	2016	90.000,00	CONCLUSO
Manutenzione ordinaria e pulizia nei corsi d'acqua ricadenti nel territorio comunale di Decimomannu	2016	150.000,00	IN FASE DI ATTUAZIONE
Completamento pista ciclabile tratto raccordo Assemini	2017	85.000,00	CONCLUSO
Completamento pista ciclabile intercomunale, tratto via nazionale parco santa greca - 2^ fase via nazionale	2017	250.000,00	CONCLUSO
Lavori di riqualificazione piazza del centro urbano	2017	81.000,00	CONCLUSO
Interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche	2017	50.000,00	CONCLUSO
Interventi di mitigazione per l'eliminazione del rischio idraulico nella viabilità urbana	2017	100.000,00	CONCLUSO
Completamento opere di urbanizzazione piano di zona località sa serra	2017	82.100,00	CONCLUSO
Opere di riqualificazione urbana aree p.e.e.p. - sistemazione verde pubblico via Friuli	2017	68.800,00	CONCLUSO
Realizzazione di un colombario da n. 120 loculi cimiteriali	2017	75.000,00	CONCLUSO
Fornitura e messa in opera, impianto luci, audio, attrezzature tecniche e arredi per scene teatrali presso la struttura del centro sociale di via Aldo Moro.	2017	80.000,00	CONCLUSO
Lavori di Manutenzione della viabilità interna III	2017	300.000,00	CONCLUSO
Manutenzione ordinaria e pulizia nei corsi d'acqua ricadenti nel territorio comunale di Decimomannu	2017	75.000,00	IN FASE DI ATTUAZIONE
Lavori di Manutenzione della viabilità interna III. Opere complementari	2018	66.500,00	CONCLUSO
Realizzazione interventi di riqualificazione ambientale con la realizzazione di piste ciclabili "progetto parco dei due fiumi"	2018	1.000.000,00	IN CORSO
Intervento di riqualificazione del complesso scolastico della scuola elementare e media - I fase	2018	500.000,00	CONCLUSO
Completamento e ampliamento dei locali nel palazzo comunale e realizzazione impianto elettrico nella sala dell'area fieristica	2018	80.000,00	CONCLUSO
Lavori di realizzazione di nuovi locali e manutenzione straordinaria degli spogliatoi degli impianti sportivi	2018	80.000,00	CONCLUSO
Lavori di sistemazione esterna e manutenzione del nuovo centro culturale	2018	50.000,00	CONCLUSO





# COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

PAGINA  
27

SINDACO

C.F. 80013450921  
P.IVA 01419800923

Tel. 0709667001

MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it  
PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

Lavori di riqualificazione della pista di atletica leggera e del campo di calcio a 5 negli impianti sportivi di Via Delle Aie	2018	300.000,00	CONCLUSO
Lavori di realizzazione della strada di collegamento tra la Via S. Sperate e la Via Beethoven comprese opere accessorie di competenza comunale (lott.Leo).	2018	250.000,00	CONCLUSO
Completamento raccordo Via Tirso-Via Adige e manutenzione strade comunali	2018	100.000,00	CONCLUSO
Intervento di mitigazione per l'eliminazione del rischio nel canale Sa Serra	2018	355.000,00	IN CORSO
Sistemazione viabilità e area verde Via Nazionale	2018	80.900,00	CONCLUSO
Servizio di manutenzione del campo in erba di Via delle Aie	2018	26.800,00	CONCLUSO
Fornitura di materiali e noleggio mezzi d'opera per la manutenzione delle strade esterne annualità 2018	2018	12.500,00	CONCLUSO
Manutenzione straordinaria edificio consiglio Comunale.	2019	80.000,00	CONCLUSO
Completamento Centro culturale	2019	134.000,00	CONCLUSO
Lavori stradali	2019	250.000,00	CONCLUSO
Progetto Iscol@ - asse II - rinnovo arredi e attrezzature edifici scolastici: scuola materna di Via Petrarca.	2019	60.000,00	CONCLUSO
Servizio di pulizia degli edifici comunali per la durata di anni uno.	2019	26.500,00	CONCLUSO
Intervento relativo ai lavori di sistemazione area verde adiacente la Via Bologna	2019	21.800,00	CONCLUSO
Servizio di igiene ambientale anno 2019/2020. Rinnovo contratto	2019		CONCLUSO
Lavori di riqualificazione e adeguamento alle norme in sicurezza dell'immobile comunale denominato centro per anziani sito in Via Parrocchia	2019	70.000,00	CONCLUSO
Manutenzione straordinaria strutture in legno del polo fieristico.	2019	32.000,00	CONCLUSO
Ripristino dell'impianto di illuminazione del parco Serafini e ampliamento dell'impianto di illuminazione di Via Dritta	2019	50.000,00	CONCLUSO
Fornitura di climatizzatori per la casa di riposo	2019	25.200,00	CONCLUSO
Lavori di recupero del campo da basket esterno al palazzetto dello sport	2019	46.000,00	CONCLUSO
Fornitura in opera di conglomerato bituminoso e lavori accessori per la manutenzione delle strade esterne fondi annualità 2019.	2019	40.000,00	CONCLUSO





# COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

PAGINA  
28

SINDACO

C.F. 80013450921  
P.IVA 01419800923

Tel. 0709667001

MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it  
PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

Fornitura di materiali e noleggio mezzi d'opera per la manutenzione delle strade esterne annualità 2019.	2019	34.000,00	CONCLUSO
Fornitura in opera di conglomerato bituminoso e lavori accessori per la manutenzione delle strade interne fondi annualità 2019	2019	40.000,00	CONCLUSO
Lavori di realizzazione di interventi finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche e al completamento di marciapiedi.	2019	46.000,00	CONCLUSO
Riqualificazione e adeguamento alle norme in sicurezza dell'immobile comunale denominato ex pretura sito in Via Carducci.	2019	70.000,00	CONCLUSO
Fornitura di attrezzature per l'arredo urbano	2019	40.000,00	CONCLUSO
Manutenzione della copertura di alcuni colombari nel cimitero comunale	2019	20.000,00	CONCLUSO
Attuazione indiretta di cantieri di nuova attivazione tramite il programma Lavoras della regione Sardegna – annualità 2018	2019	116.000,00	concluso
RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO COMUNALE E DEL POLO FIERISTICO PER LA REALIZZAZIONE DI UN'ARENA GRANDI EVENTI DENOMINATO "I PARCHI DEL BENESSERE"	2019	3.290.000	AGGIUDICATO APPALTO INTEGRATO
Attuazione indiretta di cantieri di nuova attivazione tramite il programma Lavoras della regione Sardegna – annualità 2019	2020	116.000,00	concluso
Fornitura di attrezzature per l'ampliamento del palco nel teatro comunale	2020	20.000,00	CONCLUSO
Realizzazione del prolungamento della rete idrica e fognaria di Via Ponte Romano	2020	26.400,00	CONCLUSO
Fornitura di attrezzature per l'arredo urbano - area sgambamento cani e area fitness	2020	20.000,00	Da realizzare area sgambamento cani
Lavori di tinteggiatura del fabbricato centro anziani.	2020	20.500,00	CONCLUSO
Servizio di igiene ambientale anno 2020.	2020	137.500,00	CONCLUSO
Intervento di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19" dell'Istituto comprensivo "L. da Vinci" – Scuola infanzia Via Petrarca e Media via E. D'Arborea	2020	28.000,00	CONCLUSO
Interventi di mitigazione del rischio idraulico nel piano di	2020	1.066.430,52	IN CORSO





# COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

PAGINA  
29

SINDACO

C.F. 80013450921  
P.IVA 01419800923

Tel. 0709667001

MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it  
PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

zona Sa Serra. (Fondi Protezione Civile a seguito alluvione 2018)			
Lavori di completamento strade esterne 2020	2020	93.000,00	CONCLUSO
Servizio di pulizia degli edifici comunali per la durata di anni uno	2020	35.000,00	CONCLUSO
Fondo sport e periferie – impianti sportivi di Via delle Aie	2020	800.000,00	IN FASE DI CONSEGNA LAVORI
Fornitura di attrezzature e materiali tipo tetralert - soluzioni di allerta meteo	2020	18.600,00	CONCLUSO
Realizzazione di uno Skate Park	2020	75.000,00	CONCLUSO
Realizzazione rete di smaltimento acque meteorologiche impianti sportivi tennis	2020	15.500,00	CONCLUSO
Lavori di adeguamento spazi esterni e di realizzazione di una copertura di collegamento tra i locali della casa anziani sita in Via Giardini	2020	45.000,00	CONCLUSO
Fornitura in opera di lavori di finitura della palestra comunale sita in via Ballero	2020	20.000,00	CONCLUSO
Fornitura in opera di grate a luce passante per le porte del polo fieristico.	2020	17.000,00	CONCLUSO
Realizzazione di n. 1 pozzo artesiano	2020	17.500,00	DA REALIZZARE
Lavori di sostituzione del serbatoio di gasolio a servizio dell'impianto di riscaldamento della scuola media	2020	16.000,00	CONCLUSO
Lavori di realizzazione dell'impianto di illuminazione nella Piazza Bologna	2020	10.900,00	CONCLUSO
Manutenzione della cripta cimiteriale e al proseguimento dell'impermeabilizzazione delle coperture di alcuni colombari	2020	25.700,00	CONCLUSO
Interventi urgenti per la messa in sicurezza e l'impermeabilizzazione nei locali della direzione didattica di Via Eleonora D'Arborea	2020	18.300,00	CONCLUSO
Interventi finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche e al completamento di marciapiedi	2020	25.000,00	CONCLUSO
PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE. APPLICAZIONE PER IL RISCHIO IDRAULICO E APPLICAZIONE PER IL RISCHIO INCENDIO DI INTERFACCIA. AGGIORNAMENTO PIANO APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 58/2017	2021	Deliberazione C.C. n. 13 del 28.04.2021	
Servizio di manutenzione del campo in erba di Via delle Aie	2021	26.300,00	CONCLUSO





# COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

PAGINA  
30

SINDACO

C.F. 80013450921  
P.IVA 01419800923

Tel. 0709667001

MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it  
PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

Acquisto di un autoveicolo di servizio di protezione civile comunale e il servizio manutentivo	2021	22.000,00	CONCLUSO
Redazione piano regolatore cimiteriale comunale	2021	11.000,00	CONCLUSO
Interventi urgenti per la messa in sicurezza e l'impermeabilizzazione nei locali della direzione didattica e nella scuola media di Via Eleonora D'Arborea.	2021	30.000,00	CONCLUSO
Adeguamento canali di scolo in Loc. Is Bingias - Is Bagantinus, in Loc. Is Orrus e nel Rio Salamida.	2021	1.000.000,00	IN CORSO
Vendita di immobile sito in Decimomannu are a edificabile ex campo sportivo (zona artigianale)	2021	309.900,00	PROCEDURA ANDATA DESERTA
Intervento di completamento funzionale della palestra di Via Ballero	2021	45.000,00	CONCLUSO
Riqualficazione e adeguamento alle norme in sicurezza dell'immobile comunale denominato ex pretura sito in via Carducci - annualità 2021	2021	70.000,00	IN CORSO
Servizio di igiene urbana e complementari proroga tecnica	2021		CONCLUSO
SERVIZIO DI IGIENE URBANA E COMPLEMENTARI DEL COMUNE DI DECIMOMANNU" 2021-2028	2021	5.900.000,00	AVVIATO GENNAIO 2023
Intervento di riqualficazione della strada comunale in Loc. "Bau Sa Cruxi	2021	200.000,00	CONCLUSO
Servizio di pulizia degli edifici comunali per la durata di anni due	2021	62.000,00	IN CORSO
Lavori di "id 527 potenziamento del sistema di intercettazione delle acque meteoriche a seguito delle criticità riscontrate durante il fenomeno alluvionale dell'ottobre 2018 (Fondi Protezione Civile a seguito alluvione 2018)	2021	1.000.000,00	IN CORSO
Rimozione e nuova fornitura in opera di n. 16 proiettori led presso il campo coperto nell'area sportiva del tennis e relative opere accessorie	2021	12.400,00	CONCLUSO
Servizio di manutenzione di una parte del verde pubblico	2021	17.400,00	CONCLUSO
Acquisto automezzo piaggio porter usato da destinare ai servizi manutentivi	2022	12.000,00	CONCLUSO
Completamento opere di urbanizzazione P.I.P	2022	1.100.000,00	IN FASE DI STIPULA CONTRATTO
Manutenzione Club House del parco Santa Greca	2022	65.000,00	IN CORSO





# COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

PAGINA  
31

SINDACO

C.F. 80013450921  
P.IVA 01419800923

Tel. 0709667001

MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it  
PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

Redazione della pratica SCIA per la certificazione di prevenzione incendi Via Ballero	2022	9.400,00	CONCLUSO
Manutenzione del verde urbano	2022	12.000,00	CONCLUSO
Rifacimento manto d'usura Corso Umberto e Viale Italia	2022	62.000,00	CONCLUSO
Valutazione della sicurezza strutturale e vulnerabilità sismica con determinazione dell'indice di rischio sismico della scuola materna S. Greca	2022	17.500,00	CONCLUSO
Riordino dell'archivio comunale di Decimomannu dislocato presso l'immobile dell'ex pretura – interventi di adeguamento e messa in sicurezza	2022	70.000,00	IN CORSO
Completamento dello skate-park	2022	43.700,00	IN CORSO
Servizio di pulizia dei servizi igienici situati presso il parco comunale di Santa Greca.	2022	5.200,00	IN CORSO
Completamento della pavimentazione dei marciapiedi nelle Vie Liguria, Lazio, Campania	2022	35.000,00	CONCLUSO
Fornitura di materiali e noleggio mezzi d'opera per la manutenzione delle strade esterne fondi annualità 2022	2022	55.000,00	IN CORSO
Redazione del piano di valorizzazione e recupero delle terre civiche nel comune di Decimomannu	2022	30.000,00	IN CORSO
Messa in sicurezza e ripristino delle condizioni di agibilità della chiesa parrocchiale di Sant'Antonio	2022	112.500,00	IN FASE DI STIPULA CONTRATTO
interventi urgenti di pulizia delle opere idrauliche del Rio Mannu di S.Sperate	2022	300.000	IN FASE DI PROGETTAZIONE
Lavori di manutenzione straordinaria di viabilità e completamento del marciapiede nella S.S. 196-	2022	400.000,00	IN FASE DI STIPULA CONTRATTO
potenziamento delle strutture scolastiche in termini di dotazioni tecniche e di spazi per attività extrascolastiche – utilizzo economie per opere aggiuntive	2022	32.800,00	IN FASE DI ATTUAZIONE
Lavori di adeguamento impianti sportivi via delle aie" – progetto di completamento	2022	75.000,00	IN FASE DI ATTUAZIONE
Ampliamento del cimitero comunale	2022	200.000,00	IN FASE DI PROGETTAZIONE
Servizio di manutenzione del campo in erba di Via Delle Aie (Annualità 2023)	2022	29.000,00	IN CORSO
Servizio di igiene urbana e complementari proroga tecnica	2022		CONCLUSO





# COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

PAGINA  
32

SINDACO

C.F. 80013450921  
P.IVA 01419800923

Tel. 0709667001

MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it  
PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

Realizzazione di interventi vari di manutenzione negli immobili comunali	2022	27.000,00	CONCLUSO
Interventi di manutenzione impianti illuminazione pubblica di proprietà comunale	2022	12.000,00	CONCLUSO
Interventi vari di manutenzione sulla rete idrica, fognaria e altri impianti	2022	20.000,00	CONCLUSO
Interventi urgenti relativi alla messa in sicurezza, valutazione e abbattimento di alberi pericolanti a seguito degli eventi eccezionali del giorno 11 agosto 2022	2022	10.000,00	CONCLUSO
Intervento urgente per il rifacimento della tubazione dell'impianto di riscaldamento a servizio della scuola elementare	2022	50.000,00	IN CORSO
Interventi vari di manutenzione negli impianti degli immobili comunali e nell'impianto di irrigazione del verde pubblico	2022	10.000,00	CONCLUSO
Realizzazione canale a monte S.S. 130	2022	64.400,00	IN FASE DI ATTUAZIONE SOLO PROGETTAZIONE (prime due fasi)
Rigenerazione urbana del quartiere "sa serra"	2022	42.800,00	IN FASE DI ATTUAZIONE SOLO PROGETTAZIONE (prime due fasi)
Riqualificazione della palestra scolastica Istituto Comprensivo	2022	250.000,00	IN FASE DI PROGETTAZIONE
Intervento di manutenzione straordinaria dell'impianto di illuminazione esterna nel parco scolastico.	2023	7.000,00	IN CORSO
Fornitura e posa in opera di n.7 pompe di calore aventi potenzialità di 12000 btu/h presso istituto scolastico E.D'Arborea	2023	8.000,00	IN CORSO
Lavori di ripristino del sistema idrico del cimitero comunale	2023	4.700,00	IN CORSO
Fornitura e posa in opera di n.3 split a pompa di calore presso il palazzo comunale	2023	3.900,00	CONCLUSO
Intervento di manutenzione e riqualificazione della scuola d'infanzia via dante, servizi tecnici	2023	7.600,00	IN FASE DI ATTUAZIONE SOLO PROGETTAZIONE (prima fase)



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 33
	SINDACO		
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

Interventi di efficientamento energetico negli edifici pubblici, servizi tecnici	2023	18.920,00	IN FASE DI ATTUAZIONE SOLO PROGETTAZIONE (prima fase)
Riqualificazione immobile Ex Mattei per il potenziamento del servizio mensa in Via E. D'Arborea- predisposizione nuovi spazi da adibire al servizio di mensa scolastica, servizi tecnici	2023	8.700,00	IN FASE DI ATTUAZIONE SOLO PROGETTAZIONE (prima fase)
Riqualificazione del palazzetto dello sport, servizi tecnici	2023	16.000,00	IN FASE DI ATTUAZIONE SOLO PROGETTAZIONE (prima fase)
NEI VARI ANNI SONO STATI ESEGUITI ULTERIORI DIVERSI INTERVENTI MINORI CHE NON SONO STATI INDICATI NELL'ELENCO DI CUI IN PRECEDENZA			

## GESTIONE DEL TERRITORIO

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
SUAPE (ente terzo – dal 13.03.2017)	216	295	224	310	359	
Certificati di destinazione Urbanistica	55	38	38	47	46	
Certificati vari	5	3	5	4	4	
Varianti al PUC	---	---	---	---	---	---
Varianti a Piani di lottizzazione	3	4	5	7	3	1
Autorizzazioni occupazioni suolo pubblico (per cantieri e passi carrai) – dal 2019	---	15	20	5	24	
Altri strumenti: Accessi agli atti archivio pratiche edilizie	133	138	118	199	133	

## CULTURA



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 34
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

Lo Statuto Comunale all'art. 5 testualmente recita: "Il Comune ha competenza generale amministrativa nelle materie che interessano la propria comunità ed il proprio territorio omissis....." e "rappresenta e cura unitariamente gli interessi della propria comunità, opera per il pieno sviluppo della persona e per il progresso civile, sociale ed economico, salvaguardando l'identità culturale e valorizzando l'originalità e la genuinità della tradizione locale" e prevede altresì che Il Comune riconosce e promuove le forme di associazionismo presenti sul proprio territorio e può erogare alle associazioni contributi economici da destinarsi allo svolgimento dell'attività associativa."

L'Amministrazione comunale, carente del personale necessario per l'organizzazione diretta delle attività culturali, nell'arco del quinquennio ha proficuamente collaborato con le numerose Associazioni locali che hanno costituito un valido sostegno per la realizzazione delle attività culturali a favore della collettività. L'Amministrazione comunale ha infatti ritenuto di supportare le attività istituzionali del Comune nel pieno rispetto delle competenze dell'Ente Locale per la promozione della socialità e del patrimonio culturale e tradizionale nell'interesse della collettività con l'ausilio delle Associazioni locali, sulla base dei principi di sussidiarietà di cui all'art. 118 della Costituzione.

#### Iniziativa per promuovere le tradizioni locali

L'Amministrazione ha inteso e intende conservare nel tempo il patrimonio culturale della comunità in occasione di particolari ricorrenze con la promozione di attività con l'incontro tra le diverse generazioni e realizzare iniziative per la promozione della cultura e delle tradizioni locali da realizzarsi tramite la collaborazione dell'associazionismo culturale locale che ha avuto sempre un ruolo particolarmente attivo in occasione di tali ricorrenze. L'attività di promozione della cultura e di valorizzazione delle tradizioni locali si concretizza sia attraverso la realizzazione di eventi legati al culto dei santi collegati alle feste popolari religiose, ricadenti nei diversi periodi dell'anno, sia attraverso la promozione di manifestazioni che costituiscano occasioni di incontro e di scambio culturale per la popolazione.

Nell'anno 2020 non si è potuta attuare la programmazione delle attività culturali a causa delle restrizioni imposte dalla normativa in materia di contenimento dell'epidemia da COVID 19, la consueta e vivace attività delle Associazioni culturali locali ha subito un'interruzione a causa dei divieti di attività e iniziative previsti dalle normative.

L'Amministrazione, con le suddette iniziative, ha inteso e intende promuovere l'inclusione sociale, sviluppare e rafforzare i legami tra generazioni diverse, anche al fine di intervenire su fenomeni di



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 35
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

marginalità e fragilità sociale e di contrasto alle solitudini involontarie, diffuse tra la popolazione anziana e alla dispersione giovanile e altresì, in questo momento storico di difficoltà economiche per le attività produttive locali a seguito degli effetti negativi da pandemia da COVID 19 , ha inteso promuovere nuovi momenti di aggregazione sociale per incentivare le vendite e promuovere il territorio locale quali **TOMBOLISSIMA – DECIMO TI PREMIA.**

Nel periodo Natalizio ha promosso e organizzato iniziative per la promozione della cultura e delle tradizioni locali al fine di conservare nel tempo il patrimonio culturale della comunità, in occasione di tali ricorrenze l'attività di promozione della cultura e di valorizzazione delle tradizioni locali si concretizza anche attraverso la realizzazione di eventi legati alla tradizione natalizia, quale la rappresentazione del Presepe vivente, ma anche con iniziative rivolte direttamente ai bambini e ai giovani e alle famiglie avendo riscontrato il bisogno di ritrovare il senso di comunità e di renderlo simbolico, seppur con piccoli gesti poiché il Natale è una festa in cui convivono sentimenti diversi, accanto a quelli religiosi, vi sono infatti sentimenti familiari, di rassicurazione, speranza e solidarietà e i bambini hanno un ruolo centrale poiché rappresentano il cuore degli affetti familiari e della fiducia nel futuro soprattutto dopo il periodo buio della pandemia considerando il fatto che sono stati i più toccati negativamente dal periodo di chiusura totale delle attività. L'Amministrazione ha inteso, altresì, promuovere nuovi momenti di aggregazione sociale per incentivare le vendite e promuovere il territorio locale in considerazione della forte crisi dei consumi e delle conseguenti difficoltà economiche per le attività commerciali locali e per promuovere la solidarietà sociale. In considerazione delle molteplici finalità perseguite, le programmazioni delle attività promosse è sempre stata variegata e articolata in iniziative che hanno saputo coniugare l'attenzione alla tradizione e al passato con un occhio al presente e al particolare momento storico.

In un'ottica di continuità con le tradizioni locali, l'Amministrazione ha proficuamente collaborato con le Associazioni locali, nell'arco di tutto il quinquennio, per la realizzazione dei festeggiamenti in occasione del Carnevale. L'organizzazione delle manifestazioni di cui trattasi, oltre a rappresentare un'occasione di aggregazione e di svago per la comunità con la sfilata di carri allegorici e gruppi in maschera che si snoda in diverse vie del paese, ha puntato, nelle ultime due edizioni, alla riscoperta e alla valorizzazione delle tradizioni del Carnevale sardo, tramite la partecipazione di gruppi organizzati di Maschere Storiche.

Iniziativa di carattere Istituzionale: l'Amministrazione ha puntualmente organizzato, tramite la collaborazione dell' Associazionismo di volontariato culturale locale (che ha avuto sempre un ruolo



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 36
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

particolarmente attivo in occasione di tali ricorrenze), le iniziative di carattere istituzionale in particolare per il 4 novembre e per il 25 aprile da ritenersi senz'altro meritevoli di particolare attenzione in quanto rivestono un significato notevole per l'intera comunità e costituiscono un richiamo severo alla memoria e alla riconoscenza, nonché un invito alla riflessione per le fasce di popolazione che non hanno vissuto in prima persona gli eventi bellici e, nel contempo, per la popolazione anziana che ha invece vissuto direttamente la prima e la seconda guerra mondiale, costituendo per questi ultimi, l'occasione per portare la testimonianza del significato e dell'importanza dell'evento per la storia nazionale consentendo loro di sentirsi parte attiva nel sostenere il messaggio di pace e unità nazionale, con il coinvolgimento degli anziani e dei più giovani anche tramite la partecipazione delle istituzioni scolastiche.

In particolare, l'Amministrazione ha inteso valorizzare, anche mediante la significativa partecipazione attiva delle scolaresche della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria del locale Istituto Comprensivo, la celebrazione della ricorrenza del 4 Novembre, Commemorazione dei Caduti di tutte le guerre, e del 25 Aprile, Anniversario della Liberazione.

L'Amministrazione Comunale ha sostenuto e promosso, per il tramite delle Associazioni locali, l'organizzazione della rassegna d'Arte e Artigianato Artistico, denominata Decimart, che ha coinvolto gli artisti locali e non. La manifestazione in parola, oltre a costituire una vetrina per gli artisti locali, persegue la finalità di offrire ad appassionati, studenti e curiosi un esempio di ciò che il panorama artistico locale produce, al fine di stimolare e accrescere l'interesse per le arti visive e di dare il giusto risalto agli artisti locali già affermati e scoprire i talenti più giovani. Alla rassegna hanno partecipato, inoltre, le scolaresche del locale Istituto Comprensivo che hanno manifestato particolare interesse e gradimento per l'iniziativa e anche per le opere presenti.

Manifestazioni atte a sensibilizzare l'opinione pubblica sul fenomeno del Femminicidio: ogni 25 novembre si celebra la Giornata Internazionale per lottare contro ogni forma di discriminazione e violenza contro le donne, istituita nel 1999 dall'Assemblea generale delle Nazioni Unite, l'Amministrazione ha inteso e intende promuovere iniziative in favore delle donne, al fine di favorire la realizzazione di incontri e non che, attraverso ogni forma di espressione, possano accendere i riflettori su temi – tristemente attuali e socialmente inaccettabili in una società moderna come la nostra - quali la rivendicazione dei diritti delle donne, la lotta contro la violenza femminile e le discriminazioni di genere nel mondo del lavoro.

L'Amministrazione Comunale, particolarmente attenta alle tematiche in merito alla parità di genere e al



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 37
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

rispetto della figura femminile ha ritenuto di dover sensibilizzare l'opinione pubblica sul tema della violenza di genere, al fine di contribuire alla diffusione della cultura del rispetto della donna. Grazie alla collaborazione di alcune Associazioni locali ha promosso, in occasione della ricorrenza della giornata mondiale per l'eliminazione della violenza contro le donne, la realizzazione di Manifestazioni che hanno saputo rappresentare la drammaticità delle molteplici forme di violenza subite dalle donne protagoniste di diversi fatti di cronaca, tristemente noti al grande pubblico.

In occasione della Giornata contro la Violenza alle Donne si è tenuta la prima Mostra Collettiva "Immagin(ar)i di Donna" con la presenza degli artisti operanti sul territorio di Decimomannu e con questa mostra, si è inteso stimolare una riflessione attraverso l'arte e sensibilizzare l'opinione pubblica verso questo argomento con la presenza di diversi artisti in mostra, ognuno con il proprio mezzo di espressione, il personale linguaggio e con una visione sul problema della Violenza sulle donne.

#### **ISTRUZIONE**

L'istruzione è supportata dalla costante erogazione dei servizi strumentali, quali il trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, la ristorazione scolastica a favore degli alunni dell'Istituto comprensivo con la graduale estensione anche a favore degli alunni della scuola primaria con il tempo pieno, l'erogazione delle borse di studio per merito e delle borse di studio per sostegno delle spese scolastiche e i rimborsi spese per libri, i cui dati riferiti all'utenza sono riassunti nella seguente tabella:





# COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

PAGINA  
38

SINDACO

C.F. 80013450921  
P.IVA 01419800923

Tel. 0709667001

MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it  
PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

Servizio	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Mensa Scolastica	229 (Infanzia n. 168 e Secondaria I grado n 61) a.s 2018/2019	271 (Infanzia n. 197 e Secondaria I grado n 73) a.s 2019/2020	196 (Infanzia n. 118, Primaria n. 22 e Secondaria I grado n 56) a.s 2020/2021	255 (Infanzia n. 128, Primaria n. 44 e Secondaria I grado n 83) a.s 2021/2022	337 (Infanzia n. 153, Primaria n. 73 e Secondaria I grado n 111) a.s 2022/2023	
Trasporto Scolastico	45 a.s 2018/2019	56 a.s 2019/2020	53 a.s 2020/2021	53 a.s 2021/2022	62 a.s 2022/2023	
Borse di studio per merito		n. 60 a.s 2017/2018	n. 74 a.s 2018/2019	n. 67 a.s 2019/2020	n. 60 a.s 2020/2021	n. 69 a.s 2021/2022
Borsa di studio regionale		n. 120 a.s 2017/2018	n. 131 a.s 2018/2019	n. 188 a.s 2019/2020	n. 172 a.s 2020/2021	n. 256 a.s 2021/2022
Fornitura libri		n. 76 a.s 2018/2019	n. 90 a.s 2019/2020	n. 98 a.s 2020/2021	n. 91 a.s 2021/2022	n. 173 a.s 2022/2023

Il Servizio comprende tutte quelle attività dirette ad assicurare una corretta, funzionale, economica e qualitativamente apprezzabile gestione dei servizi diretti ed indiretti connessi con l'istruzione della popolazione che insiste sul territorio comunale, in particolar modo con i seguenti servizi:

- Servizio di trasporto alunni scuola dell'obbligo e Servizio mensa scolastica.

- Servizio Mensa Scuola dell'Infanzia e Secondaria di I° grado- Scuola Primaria:



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 39
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

Il servizio è rivolto agli alunni frequentanti il locale Istituto comprensivo presente nel territorio, è un servizio a domanda individuale per il quale la Giunta Comunale stabilisce ogni anno le tariffe, che sono diversificate in funzione dell'ISEE del richiedente. Le tabelle dietetiche applicate vengono approvate dalla ASL Servizio Igiene degli alimenti e della Nutrizione e possono essere modificate previa richiesta dei genitori in caso di patologie accertate.

Il servizio ha introdotto, ormai da diversi anni, il sistema di rilevazione dei pasti mediante badge magnetico, inattivo per tutto il 2020 a causa delle misure di contenimento del COVID-19 e sostituito da apposita Applicazione da installarsi su dispositivi mobili. Il software acquistato per la gestione della contribuzione dell'utenza consente all'Ente un monitoraggio costante ed immediato della regolarità della contribuzione e all'utenza la possibilità di verificare la correttezza dei dati relativi alla presenza e al numero dei pasti consumati.

Risulta operativa la Commissione mensa costituita da rappresentanti dei genitori e dell'Istituto comprensivo e nello specifico con l'Assessore della Pubblica Istruzione, n. 3 insegnanti, n. 3 rappresentanti dei genitori, il Responsabile del Servizio e un rappresentante con funzioni di segretario della commissione con un ruolo di collegamento tra l'utenza, il Comune e la Scuola facendosi carico di riportare i suggerimenti ed i reclami che pervengono dall'utenza stessa e un ruolo di collaborazione nel monitoraggio dell'accettabilità del pasto e delle modalità di erogazione del servizio.

Il servizio è stato sospeso dal 4.3.2020 in esecuzione delle disposizioni in materia di contenimento dell'epidemia da COVID 19 ed è stato riavviato in data 10.11.2020, è stato nuovamente sospeso causa chiusura della scuola dell'Infanzia a titolo precauzionale dal 12.12.2020 ed è ripreso l'11.1.2021 e viene tutt'ora erogato regolarmente con l'accoglimento di tutte le istanze.

Nell'anno 2022 è stata espletata nuova procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024 e il rinnovo di un altro anno scolastico 2024/2025 con l'introduzione nell'appalto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) per la ristorazione scolastica adottati con Decreto del Ministro dell'Ambiente numero 65 del 10 marzo 2020 (emanato ai sensi dell'art.34, comma 1, del D. Lgs.50/2016), la promozione della sicurezza alimentare, ecosostenibilità e rintracciabilità della filiera agroalimentare, l'inserimento di prodotti biologici, impiego di prodotti DOP, IGP, tipici, tradizionali, locali e a filiera corta e del mercato equo solidale, la promozione del recupero del cibo non somministrato per essere destinato a organizzazioni non lucrative di utilità sociale che effettuano, a fini



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 40
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

di beneficenza, distribuzione gratuita agli indigenti di prodotti alimentari, in linea con la ratio della Legge 155 del 2003 recante "Disciplina della distribuzione dei prodotti alimentari a fini di solidarietà sociale.

Servizio trasporto alunni della scuola dell'infanzia e della scuola dell'obbligo:

il servizio è rivolto agli studenti della scuola dell'obbligo residenti fuori dal centro urbano per favorire la frequenza scolastica; il servizio è istituito anche per favorire la partecipazione a iniziative particolari incluse nella programmazione didattica delle istituzioni scolastiche quali visite guidate o manifestazioni culturali ma che nel corso del 2020 e 2021 si sono drasticamente ridotte a causa della pandemia da COVID-19.

Il servizio è stato sospeso dal 4.3.2020 in esecuzione delle disposizioni in materia di contenimento dell'epidemia da COVID 19 ed è stato riavviato con l'inizio del nuovo anno scolastico 2020/2021 e viene tutt'ora erogato regolarmente con l'accoglimento di tutte le istanze.

Attività con il locale Istituto comprensivo: - Contributo Scuola dell'Infanzia - Primaria e Secondaria:

L'attività di supporto e di collaborazione con il locale Istituto comprensivo è costante al fine di garantire in modo ottimale il diritto allo studio onde prevenire i fenomeni di dispersione scolastica spesso anticamera di disagio e consentire un'attività di orientamento mirata alla formazione e alla riqualificazione in base alle attitudini e agli interessi dei ragazzi. E' stata realizzata la consueta attività culturale rivolta agli alunni dell'Istituto comprensivo con l'animazione alla lettura e incontri con gli autori da tenersi presso la biblioteca comunale, nonché presso i locali della biblioteca scolastica sospesa solamente nell'anno 2020 e parte del 2021 a causa delle disposizioni normative per contenere l'emergenza epidemiologia da COVID-19. L'Amministrazione comunale eroga annualmente un contributo destinato a supportare l'attività distintamente per la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di I grado e nel periodo di pandemia ha riconosciuto anche contributi straordinari per fronteggiare le spese straordinarie di sanificazione dei locali.

Inoltre è stato erogato un finanziamento straordinario per realizzazione progetto didattico di lingua inglese.

Interventi per favorire il diritto allo studio: Assegni di studio per merito per l'anno scolastico 2019/2020 a favore degli alunni della terza classe della scuola secondaria di 1° grado e delle classi della scuola secondaria di 2° grado per la promozione della cultura del merito scolastico attraverso l'attribuzione di borse di studio che tengano conto, prioritariamente, del valore dei singoli studenti, considerata fondamentale.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 41
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

Al fine di supportare gli alunni meno abbienti che abbiano frequentato la scuola secondaria di I e II grado ogni anno sono stati erogati contributi quali Borse di studio regionali e i contributi per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo

### **BIBLIOTECA COMUNALE – SERVIZIO INFORMAGIOVANI**

La Biblioteca Comunale esercita la funzione di dare attuazione al diritto dei cittadini alla documentazione, all'informazione e alla lettura e di costruire occasioni di educazione permanente e di stimolo culturale, al fine di contribuire allo sviluppo sociale e alla crescita culturale della Comunità che subito un'interruzione solamente nell'anno 2020 a causa delle restrizioni imposte dalle normative in materia di contenimento dell'epidemia da COVID19. Obiettivo primario è stata la prosecuzione nel potenziamento della biblioteca diversificando le diverse tipologie di utenza, con l'integrazione del patrimonio librario finalizzate allo svolgimento di manifestazioni culturali e al miglioramento qualitativo del servizio. Dall'anno 2020 il Comune ha beneficiato previo Decreto del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo (MiBACT) del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali destinata al sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria tramite assegnazione di risorse per l'acquisto di libri.

E' proseguita l'attività in seno al Sistema bibliotecario Bibliomedia, che costituisce sempre più veicolo di crescita culturale della nostra comunità e che vede coinvolti un numero sempre più elevato di Enti.

Il servizio Informagiovani ha la finalità di fornire alle giovani generazioni supporti informativi e di primo orientamento che consentano di compiere scelte più opportune e consapevoli rispetto al futuro. L'obiettivo è quello di avere un servizio di accoglienza e informazione sulle tematiche di interesse giovanile in cui è possibile trovare informazioni e documentazione su istruzione e formazione, professioni e lavoro, volontariato, associazionismo, ambiente e salute, cultura, tempo libero, sport, vacanze e turismo, studio e lavoro all'estero -reperire indirizzi di enti, servizi e associazioni che operano a livello locale, nazionale e internazionale-consultare guide e manuali, riviste specializzate, quotidiani e giornali locali-consultare il materiale cartaceo a disposizione - consultare banche dati.

### **SPORT**

Il Comune di Decimomannu riconosce lo sport come funzione sociale primaria e intende promuovere e sostenere ogni iniziativa atta a rendere più accessibile a tutti i cittadini la pratica delle attività motorie e



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 42
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

sportive quale mezzo di educazione e formazione personale e sociale, di prevenzione, di tutela e miglioramento della salute nell'ottica di un sano impiego del tempo libero, per affermare i valori di dignità umana, di pacifica convivenza tra le persone e tra i popoli, riconoscendo lo sport come espressione del diritto di cittadinanza e come risorsa per l'integrazione sociale e culturale degli individui e delle comunità residenti nel territorio;

Il Comune incoraggia e favorisce lo sport e per raggiungere tale finalità favorisce l'utilizzo delle strutture sportive comunali. Gli impianti sportivi comunali e le attrezzature in essi esistenti, sono destinati ad uso pubblico per la promozione e la pratica dell'attività sportiva, motoria e ricreativa nell'ambito di una organizzazione delle risorse esistenti volta a valorizzare la rete delle strutture destinate allo sport. L'uso degli impianti sportivi è finalizzato a soddisfare gli interessi generali della collettività, garantendo ampio accesso ai cittadini con particolare attenzione ai bambini, ai giovani, ai diversamente abili e a tutti coloro che in condizioni di disagio possono essere integrati attraverso la pratica sportiva.

Lo sport acquista un valore particolarmente significativo che coinvolge gli interessi di tutta la collettività e in particolare dei giovani per cui risulta essere sicuramente un momento di crescita e di socializzazione e uno strumento efficace per prevenire i fenomeni di devianza e di emarginazione.

L'Amministrazione, conscia dell'importante ruolo sociale svolto dalle associazioni, intende supportare tali organismi per l'attività svolta a favore dei minori per promuovere lo sport e nel contempo contrastare il disagio sociale e prevenire le devianze giovanili con l'erogazione di contributi a favore delle associazioni sportive aventi sede legale in questo Comune e alle associazioni sportive che operano nell'ambito locale a favore dei minori appartenenti a nuclei familiari in stato di disagio economico e sociale

Il servizio SPORT e tempo libero è diretto a fornire strutture e momenti di svago per la popolazione comunale.

Le principali competenze dell'ente ricomprese all'interno di questo Servizio sono quelle collegate alla promozione della pratica dello sport a livello amatoriale. In particolare:

- concessione impianti sportivi comunali consentendo a tutte le Associazioni richiedenti un equo utilizzo di comune accordo;
- Manifestazioni diverse nel settore sportivo;



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 43
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

-Attività di supporto a favore delle associazioni sportive che svolgono attività in forma agonistica tramite erogazione di contributi economici a supporto delle spese sostenute e contributi straordinari per attività di particolare rilevanza.

È attiva la Consulta dello Sport quale organo rappresentativo delle associazioni sportive nel territorio comunale e luogo di partecipazione e confronto tra le realtà sportive, politiche, sociali ed educative della comunità e per contribuire alla programmazione di eventi sportivi nell'ambito di una ordinata e coordinata attività di pianificazione. La Consulta debba essere un organo consultivo, di raccordo, di partecipazione e di confronto tra l'Amministrazione Comunale e il mondo dello sport locale e contribuire alla determinazione delle politiche sportive e delle scelte amministrative operate in questo settore.

#### **CICLO DEI RIFIUTI**

Da diversi anni è previsto l'obbligo per i Comuni di organizzare il servizio di raccolta differenziata, consistente nella separazione per tipo degli scarti prodotti dai cittadini.

Si tratta di una raccolta idonea a raggruppare i rifiuti urbani in frazioni merceologiche omogenee, compresa la frazione organica umida, destinate al riutilizzo, al riciclaggio e al recupero di materia prima.

L'art. 205 del DLg. 152 del 2006 e specifiche direttive della Giunta regionale, hanno previsto degli obiettivi percentuali cadenzati negli anni, lasciando ai Comuni l'organizzazione circa le modalità di raccolta.

Il Comune di Decimomannu ha attivo il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani ed assimilati con il sistema porta a porta, raggiungendo risultati crescenti negli anni, di seguito si indica le percentuali raggiunte:

- Anno 2018: 66,70% (dato rapporto annuale RAS)
- Anno 2019: 82,02% (dato rapporto annuale RAS)
- Anno 2020: 80,14% (dato rapporto annuale RAS)
- Anno 2021: 77,49% (dato rapporto annuale RAS)
- Anno 2022: 76,72% (dato da confermare)
- Anno 2023: in corso

La frequenza di raccolta è distinta per tipologia di rifiuto secondo programma settimanale prestabilito.

I risultati sono stati in crescendo e tutto questo è stato possibile anche grazie alla collaborazione dei cittadini.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 44
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

## AFFARI GENERALI

Gli obiettivi prioritari dell'Amministrazione comunale sono stati rivolti ai cittadini tramite la “trasparenza” e la “comunicazione” che hanno contraddistinto tutta la macchina comunale nelle sue diverse componenti e, in particolare, nella gestione dell'informazione/comunicazione.

Il Progetto di mantenimento e miglioramento dei servizi generali, è stato finalizzato ad assicurare gli adempimenti connessi all'attività degli organi di governo dell'Ente (Consiglio Comunale e Giunta Comunale), nel rispetto dei termini di legge e regolamentari e di tutte le attività connesse.

A seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. n. 33/2013 le Amministrazioni pubbliche si trovano dover garantire la pubblicazione di una molteplicità di atti e documenti a tutela della trasparenza dell'azione amministrativa in un'apposita sezione denominata “Amministrazione trasparente”.

Particolare rilevanza assume l'accesso civico, introdotto dall'art. 5 del d.lgs. n. 33/2013 con riferimento ai documenti, alle informazioni e ai dati per i quali è previsto uno specifico obbligo di pubblicazione, nei casi in cui questa sia stata omessa.

L'Amministrazione, come da programma di mandato, oltre che per ottemperare agli obblighi di legge, ha garantito la totale trasparenza amministrativa per realizzare un sistema di politica attiva e condivisa dai cittadini amministrati, stimolando una forte partecipazione per avviare e diffondere la cultura strategica di responsabilità condivisa e cittadinanza attiva con la finalità di migliorare la comunicazione verso l'esterno prevenire ogni forma di lamentela e/o disagio dei cittadini. In quest'ottica si è provveduto a garantire con regolarità l'inserimento sul sito istituzionale e in particolare in Amministrazione trasparente, dei dati per i diversi procedimenti e delle notizie e documenti di rilievo per i cittadini con l'implementazione del flusso informativo interno e delle informazioni da pubblicare.

È attiva nel sito web la sezione “Come fare per..” dove viene inserita la modulistica di tutti i servizi a istanza di parte e la mappatura dei procedimenti interni con i tempi medi di conclusione dei procedimenti e tempi massimi di cui alla L. 241/90 e ss. mm. e ii, e “l'Ente va dal cittadino” per l'attivazione gestione operativa della comunicazione al cittadino finalizzata alla creazione di una banca dati e per avviare la comunicazione via e-mail e/o sms per comunicazioni inerenti i servizi.

Tutto ciò ha reso necessario la continua informazione e assistenza al cittadino per l'applicazione della normativa nel processo di informatizzazione che caratterizza la Pubblica Amministrazione per la programmata digitalizzazione della documentazione cartacea.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 45
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

Nell'ottica di facilitare il rapporto tra pubblica amministrazione e cittadino, semplificare le procedure amministrative e migliorare l'utilizzo dei servizi del comune è attivo l'accesso on line alla banca dati dell'anagrafe comunale da parte di altre pubbliche amministrazioni e gestori di pubblici servizi che necessitano di accedere alle informazioni anagrafiche in ragione dei rispettivi compiti d'istituto, ovvero per effettuare attività di accertamento d'ufficio o di controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, individuati sia nell'ambito del perimetro di applicazione del DLGS n. 82/2005 ( Codice dell'Amministrazione digitale) come modificato dal D.lgs. 26 agosto 2016 n. 179, sia nell'ambito dell'art. 37 del D.P.R. 233//1989 (Regolamento anagrafico).

L'obiettivo che si è inteso perseguire è consentire gli accessi telematici alla banca dati dell'anagrafe comunale da parte di cittadini, di altre pubbliche amministrazioni quali forze di polizia per le attività di contrasto alla criminalità e di gestori di pubblici servizi che ne facciano richiesta, per lo svolgimento di attività istituzionali, come previsto dal d.lgs. 193/2003. la finalità che si intende perseguire è quella di semplificare il procedimento amministrativo e ridurre i tempi di attesa dei cittadini e delle altre pubbliche autorità che senza recarsi allo sportello dei servizi demografici potranno avere a disposizione le informazioni e i dati di cui necessitano e contestualmente ridurre il numero di contatti giornalieri con il pubblico

Il fine perseguito è stato quello di accrescere il coinvolgimento e la condivisione della cittadinanza relativamente agli obiettivi perseguiti dall'Amministrazione comunale e, nello stesso tempo, ottimizzare le risorse economiche impiegate utilizzando gli strumenti informatici a disposizione della P.A. che permettano, oltre ad un abbattimento dei costi per la divulgazione delle informazioni, anche una maggior rapidità nella diffusione delle stesse.

Il tutto nell'ottica di rendere maggiormente efficiente la macchina comunicativa dell'amministrazione e di permettere al cittadino di avere conoscenza non solo dei servizi e delle attività svolte dal Comune, ma anche, e soprattutto, di essere edotto sulle modalità e le azioni intraprese da quest'ultimo.

In questo senso anche l'attività degli Organi Istituzionali è rivolta al pieno coinvolgimento dei cittadini: "favorire la completa e tempestiva informazione e la partecipazione dei cittadini all'attività del Consiglio Comunale e delle sue articolazioni (Commissioni Consiliari Permanenti)".

Con l'implementazione della sezione "Amministrazione trasparente" e adeguamento al D.lgs. 97/2016, si è inteso raggiungere una maggiore pubblicazione dei dati al fine di garantire al cittadino una maggiore



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 46
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

fruibilità immediata delle informazioni. La finalità di questo obiettivo è stata quella di ottemperare agli obiettivi del nuovo sistema normativo in materia al fine di garantire una totale trasparenza amministrativa per realizzare un sistema di politica attiva e condivisa dai cittadini amministrati, documentando tutta l'attività amministrativa di gestione dell'Ente in modo tale che possa essere chiara e leggibile da parte di tutti, anche in riferimento al nuovo accesso civico.

Nell'ottica del miglioramento dei servizi al cittadino si sono garantiti orari di apertura al pubblico più lunghi dell'ufficio protocollo e dell'ufficio di portierato con l'apertura di uno sportello dedicato per la comunicazione con il cittadino per i mandati di pagamento.

### **SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI**

Gli interventi nel campo dei servizi alla persona sono stati improntati con l'intento di superare una visione di tipo assistenzialistico e focalizzando invece l'attenzione sulle azioni di contrasto delle condizioni di bisogno e di disagio che devono essere accompagnate dalla cultura della prevenzione, nonché del recupero e del reinserimento sociale delle persone, tramite percorsi di autonomia. In questa visione, sono stati previsti la personalizzazione degli interventi, la promozione della cultura della solidarietà e della partecipazione attiva delle persone e degli organismi sociali ed è stata curata la progettazione e il coordinamento di interventi di carattere socio assistenziale rivolti alle fasce deboli della popolazione e in particolare anziani, extracomunitari, minori, portatori di handicap, tossicodipendenti, nomadi ecc., in rete con altri Enti a vario titolo coinvolti.

Oltre alla programmazione e alle risorse del bilancio comunale, lo strumento di gestione associata delle politiche sociali è rappresentato dal Piano Locale Unitario dei Servizi (PLUS), quale strumento di pianificazione integrata tra Comune, Provincia e ASL, la fase di elaborazione del Piano e quella della sua attuazione è stata caratterizzata dal lavoro di rete e di integrazione istituzionale e gestionale, nonché dal coinvolgimento del privato sociale, in un'ottica di sussidiarietà orizzontale.

Il programma dei Servizi Sociali è stato, in ogni suo aspetto, orientato a promuovere le reti di solidarietà con il Volontariato sociale e a valorizzare le potenzialità delle Associazioni locali di volontariato sociale che collaborano da sempre attivamente con l'Amministrazione comunale per il raggiungimento dei fini istituzionali, nel rispetto del principio di sussidiarietà migliorando l'offerta dei servizi e offrendo servizi aggiuntivi che diversamente non sarebbe possibile erogare vista la carenza di risorse umane dell'Ente e la



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 47
	SINDACO		
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

scarsità di risorse economiche disponibili nel bilancio comunale. Si è inteso infatti valorizzare le esperienze e la partecipazione del terzo settore attraverso una efficace e proficua collaborazione, potenziando la rete di collaborazione con l'associazionismo locale di volontariato sociale svolgendo un'attività permanente di raccordo e di coordinamento a partire dalla fase di programmazione e di progettazione degli interventi. Il Servizio ha posto in essere una molteplicità di attività dirette a fornire, attraverso il personale a disposizione dell'ente e il personale di cooperative sociali una adeguata attività di prevenzione e assistenza alle persone svantaggiate presenti nel territorio comunale al fine di rimuovere il disagio sociale ed economico o almeno per attenuarlo e favorire il benessere fisico, psichico e sociale della popolazione con lo scopo di prevenire e rimuovere le condizioni di esclusione sociale e disagio economico e sociale a diversi livelli. È stata posta in essere una continua attività di Segretariato sociale volta a garantire continuità d'accesso, capacità di orientamento, cura del rapporto con il cittadino finalizzato all'accoglienza, alla valutazione del bisogno e alla presa in carico e all'attivazione degli interventi ai sensi della L.R. n. 23/2005 e della L. n. 328/2000.

Negli anni 2020-2021 le attività sono state prioritariamente volte a garantire in emergenza interventi volti a fronteggiare gli effetti negativi della pandemia e anche nell'anno 2022 sono proseguiti gli interventi in tale direzione.

L'Amministrazione ha destinato le risorse finanziarie disponibili prioritariamente a interventi finalizzati a contenere l'epidemia da COVID 19 e a potenziare gli interventi economici per il sostegno delle famiglie e delle attività produttive che hanno avuto effetti negativi dal COVID 19 per aver subito la perdita o la riduzione dell'attività lavorativa.

<b>ATTIVITA' STRAORDINARIE RELATIVE ALL'EMERGENZA DA COVID 19- ATTUAZIONE INTERVENTI STRAORDINARI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE E SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA DA COVID 19</b>			
<b>Misure</b>	<b>Anno</b>	<b>Nr. Utenti</b>	<b>Importo erogato</b>
Fondo di Solidarietà Alimentare Ordinanza Protezione Civile n. 658/2020	2020	n. 360 istanze pervenute	€ 76.142,46
	2021	n. 262 istanze pervenute	€ 65.360,30
<b>Ammortizzatori Comunali di sostegno al reddito" di cui:</b>			
Linea 1 - contributi economici tesi al supporto per il sostenimento delle spese di funzionamento e sussistenza	2020	n. 105 istanze	€ 180.075,19





# COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

PAGINA  
48

SINDACO

C.F. 80013450921  
P.IVA 01419800923

Tel. 0709667001

MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it  
PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

delle Attività produttive e professionali, alle Associazioni che erogano servizi alla persona o attività professionali nell'ambito della comunità locale.			
Linea 2 destinata ai nuclei familiari che si trovano in stato di necessità a seguito dell'emergenza epidemiologica che non usufruiscono di altri interventi o che usufruiscono di interventi ridotti o che comunque non possono provvedere al sostentamento familiare mediante erogazione di contributi economici tesi al supporto per il sostenimento delle spese di, beni di prima necessità.	2020	n. 185 istanze	€ 56.078,70
<b>Misure straordinarie urgenti a sostegno delle famiglie per fronteggiare l'emergenza economico-sociale derivante dalla pandemia SARS-CO V-2" di cui alla L.R. 12/2020</b>	2020	n. 917 istanze pervenute	€ 362.347,77
<b>-NIDI GRATIS (ai sensi dell'art.4 c.8 della L.R. 20/2019)</b>			
	2020	n. 53 istanze	€ 17.062,35
Primo semestre	2021	n. 48 istanze	€ 23.349,56
Secondo semestre	2021	n. 58 istanze	€ 20.325,30
Primo semestre	2022	n. 52 istanze	€ 27.207,65
Secondo semestre	2022	n. 64 istanze	€ 24.081,07 (in corso)
D.L. DEL 19 luglio 2022 - risorse assegnate al comune di Decimomannu ai sensi della Legge n. 232 del 2016, art. 1 lettera d-sexies del comma 449, sostituita dall'art. 1, comma 172, della Legge 30			





# COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

PAGINA  
49

SINDACO

C.F. 80013450921  
P.IVA 01419800923

Tel. 0709667001

MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it  
PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

dicembre 2021, n.234, per il riconoscimento di un contributo alle famiglie dei minori frequentanti l'asilo nido - XII MENSILITA'	2022	n. 26 istanze	€ 5.901,50
<b>Centri estivi, di cui:</b>			
Centri estivi per bambini e adolescenti nella Fase 2 dell'emergenza Covid-19, in attuazione del D.P.C.M. 11 giugno 2020, allegato 8, e dell'Ordinanza del Presidente della Regione n.29 del 14 giugno 2020;	2020	n. 2 centri estivi	€ 25.022,73
Contributi dello Stato per per funzionamento centri estivi in regime di COVID-19	2021	n. 3 centri estivi	€ 23.795,00
Centri Estivi 2022 con funzione educativa e ricreativa per favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà' educativa, in attuazione dell'art. 39 del D. L. 21 Giugno 2022, N. 73	2022	n. 32 istanze	€ 5.308,00
Contributo per la gestione dei servizi educativi prima infanzia	2020	n. 2 servizi educativi prima infanzia	€ 16.017,69
<b>"Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche" di cui al D.L. n. 73 del 25 maggio 2021, art. 53, comma 1, di cui:</b>			
Misure urgenti di solidarietà per il pagamento degli affitti	2021	n. 32 istanze pervenute	€ 37.365,32
Misure urgenti di solidarietà alimentare	2021-22	n. 256 istanze pervenute	€58.379,04
Misure urgenti di solidarietà per il pagamento delle utenze domestiche	2021 -22	n. 122 istanze pervenute	€ 16.013,72



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 50
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

Il programma dei **servizi socio assistenziali** ha interessato i seguenti campi:

Politiche integrate di sostegno alla famiglia e alla genitorialità

Azioni di supporto dei nuclei familiari con soggetti non autosufficienti

Politiche di valorizzazione della terza età

Azioni per la tutela dei minori e per stimolare la cultura dell'affido e dell'adozione

Azioni positive per la tutela dei soggetti fragili e miglioramento dell'assistenza alla disabilità Valorizzazione del terzo settore e dell'associazionismo nei programmi di intervento sociale Miglioramento della qualità della vita attraverso progetti di inclusione sociale per persone a rischio di emarginazione

Interventi economici ad integrazione del reddito familiare in varie forme per far fronte a situazioni di disagio ed altre iniziative. Significativi sono stati gli interventi REIS e RDC (reddito di cittadinanza) del tutto innovativo.

Si è garantita per quanto possibile la continuità degli interventi esistenti con interventi volti a favorire il benessere fisico, psichico e sociale della popolazione con lo scopo di prevenire e rimuovere le condizioni di esclusione sociale e povertà a diversi livelli. Oltre alle attività rivolte al mantenimento e al miglioramento degli standard raggiunti si sono fronteggiati la molteplicità di adempimenti e competenze trasferite dalla RAS e dall'Amministrazione statale.

Si è constatata una continua e crescente richiesta di aiuto sia economico che sociale da parte dei cittadini a causa dell'aumento del numero degli utenti che si sono ritrovati senza lavoro o in cassa integrazione, che hanno difficoltà a reinserirsi nel mondo del lavoro a causa dell'età e della mancanza di offerta, accentuate dall'emergenza da COVID 19, con situazioni gravi di disagio economico che pregiudicano il benessere e la tranquillità della famiglia con conseguente aumento delle situazioni di crisi e conflitto familiare.

#### FAMIGLIE

L'Amministrazione si è impegnata nell'assistenza alle famiglie, agli anziani e ai disabili. In particolare, nell'intento di tutelare maggiormente le fasce deboli della popolazione, ha cercato di dare priorità a tutti i servizi a supporto delle situazioni di disagio della popolazione, come per esempio la carenza di lavoro attraverso l'incentivazione degli inserimenti nel servizio di pubblica utilità e nel servizio civico per la realizzazione del quale l'Amministrazione ha destinato la maggior parte delle risorse delle "estreme



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 51
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

povertà” progetti di reinserimento sociale del cittadino, attraverso lo svolgimento di un'attività socialmente utile, che valorizzi e rafforzi le potenzialità della persona, assopite a causa di vicende critiche della vita. Pur con le notevoli difficoltà derivanti dai ritardi con i quali l'Amministrazione Regionale ha comunicato e trasferito le risorse relative alle estreme povertà, ai piani personalizzati di sostegno, alle leggi di settore a favore di particolari categorie di cittadini (nefropatici, talassemici, sofferenti mentali, neoplasie maligne, trapiantati), si è sempre cercato di andare incontro alle esigenze dei beneficiari di suddetti interventi attraverso il sistema dell'anticipazione di cassa o addebitazione di risorse proprie. Per quanto riguarda il sostegno alle famiglie, sono stati garantiti i seguenti servizi: servizio educativo domiciliare (attraverso il sostegno dei minori e delle loro famiglie nel campo dell'educazione e della socializzazione attraverso il supporto, a domicilio, di un educatore), inserimenti dei minori in strutture residenziali e/o semiresidenziali (tutte le volte in cui il minore, privo di idoneo ambiente familiare, ha necessità di una situazione alloggiativa che gli consenta di vivere serenamente con l'ausilio di personale specializzato che cura l'assistenza psico-fisica e socio-pedagogica del minore in difficoltà), l'erogazione di contributi economici ordinari e straordinari alle famiglie in difficoltà economica, i contributi per maternità e quelli rivolti a nuclei familiari con almeno tre figli minori). Non meno importanti gli interventi a sostegno delle famiglie in situazione di momentanea difficoltà al fine garantire e di offrire ai minori una condizione di vita più serena e armoniosa all'interno delle famiglie affidatarie appositamente selezionate. Si evidenziano in particolare i seguenti interventi:

*Programma regionale di contrasto alla povertà*

La L.R. n. 18/2016 “Reddito di inclusione sociale – Fondo Regionale per il reddito di inclusione sociale – “Agiudu torrau” ha introdotto una nuova modalità di intervento per fronteggiare le condizioni di difficoltà economiche dei cittadini. La Regione Sardegna ha stabilito che la misura regionale REIS 2019/20 risulta incompatibile con la misura nazionale RDC.

Il REIS, Reddito di Inclusione Sociale è un contributo economico in favore di famiglie in condizione di difficoltà economica ed è condizionato allo svolgimento di un percorso di inclusione sociale attiva definito nel progetto personalizzato con il nucleo familiare beneficiario, prevedendo la partecipazione ad un percorso finalizzato all'emancipazione dell'individuo affinché possa essere in grado di realizzare un'esistenza dignitosa e un'autosufficienza economica. Il reddito di inclusione sociale è una misura



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 52
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

regionale che integra gli interventi nazionali ed europei inerenti ai livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti sociali fondamentali.

#### RDC - Reddito di cittadinanza

Il Reddito di cittadinanza è una misura di politica attiva del lavoro e di contrasto alla povertà, alla disuguaglianza e all'esclusione sociale. Si tratta di un sostegno economico ad integrazione dei redditi familiari.

Il Reddito di cittadinanza è associato ad un percorso di reinserimento lavorativo e sociale, di cui i beneficiari sono parte attiva rispetto alla sottoscrizione del Patto per il lavoro o del Patto per l'inclusione sociale.

Con il D.L. n. 4 del 28 gennaio 2019, recante "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", convertito con modificazioni, dalla Legge n. 26 del 28 marzo 2019, è stato istituito il Reddito di Cittadinanza (RdC), quale nuova misura di politica attiva del lavoro e di contrasto alla povertà, l'articolo 4, comma 1 dispone che l'erogazione del beneficio RdC è condizionata alla dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e all'adesione ad un percorso personalizzato di accompagnamento all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale che prevede attività al servizio della comunità, di riqualificazione professionale, di completamento degli studi, nonché altri impegni individuati dai servizi competenti finalizzati all'inserimento nel mercato del lavoro e all'inclusione sociale.

I PUC rappresentano un'occasione di inclusione e crescita per i beneficiari e per la collettività.

Il beneficiario è tenuto ad offrire nell'ambito del Patto per il lavoro e del Patto per l'inclusione sociale la propria disponibilità per la partecipazione a progetti a titolarità dei comuni (PUC: Progetti di utilità collettiva) utili alla collettività, in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni, da svolgere presso il medesimo comune di residenza.

Sono state realizzate le attività d'intesa con il PLUS AREA OVEST, sono stati predisposti i progetti e presentati al PLUS area ovest che sono stati avviati

-Erogazione dei **contributi per fronteggiare le spese del canone di Locazione** per l'abitazione principale di cui alla L. 431/98:

- Concessione di **assegni di maternità e per il nucleo familiare**.

-**Interventi finalizzati ad erogare i benefici delle cosiddette "leggi di settore" destinati ad** alleviare il disagio socio-economico derivante dall'essere affetti da particolari patologie: nefropatici, talassemici,



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 53
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

emofilici, emolinfopatici maligni, sofferenti mentali, neoplasia maligna, trapiantati, soggetti disabili portatori di handicap trasportati nei centri di riabilitazione

MINORI E GIOVANI:

In una società che attraversa una profonda crisi valoriale, sono le componenti più fragili ed indifese a subirne gli effetti più dannosi, è stata pertanto necessaria una attenta ed accurata realizzazione di interventi volti alla tutela dei minori e alla salvaguardia della loro crescita, in un clima di responsabilità condivisa all'interno della nostra comunità. In quest'ottica è stato erogato un Servizio di prevenzione teso a garantire il continuo sostegno educativo ai minori e alle famiglie in difficoltà nel contesto familiare e scolastico per garantire l'attività di prevenzione rivolta ai minori, ai giovani e agli adolescenti da parte dell'equipe multiprofessionale composto da assistente sociale del comune, psicologa, educatori e rappresentanti di enti di volta in volta coinvolti nella valutazione, sia per la casistica spontanea che per quella inviata dal Tribunale per minorenni e dal Tribunale ordinario. Si è riscontrato il costante incremento dei casi segnalati dal Tribunale dei Minori e il conseguente incremento delle relative attività. L'obiettivo perseguito è stato quello di fornire costantemente strumenti atti ad affrontare con maggiore adeguatezza i momenti e le situazioni più critiche del ciclo vitale della famiglia, fornendo informazione, supporto e affiancamento. In quest'ottica si è dato continuità allo sportello d'ascolto presso il locale Istituto comprensivo.

Con l'Inserimento dei minori in comunità sono state erogate attività per minori in condizioni di disagio sociale che vengono allontanati dal nucleo familiare su disposizione dell'Autorità giudiziaria per prevenire o eliminare situazioni di rischio.

È stato garantito il servizio di sostegno ai minori con disabilità con la finalità di attuare degli interventi per favorire l'integrazione scolastica dei minori diversamente abili attraverso attività mirate e condivise, prevenendo nel contempo i fenomeni di emarginazione, il continuo e costante rapporto con le istituzioni scolastiche ha contribuito alla realizzazione dell'obiettivo.

Con il Supporto alunni con disabilità è stato erogato presso l'Istituto comprensivo locale L. da Vinci il servizio educativo specialistico a favore degli alunni con disabilità tramite cooperativa sociale individuata a seguito di gara d'appalto del PLUS Area ovest che gestisce il servizio in forma associata per i Comuni dell'ambito. Si è dato attuazione alle deliberazioni della Giunta Regionale relative agli interventi a favore degli enti locali per il supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con disabilità mediante la rilevazione



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 54
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

delle esigenze segnalate dal locale Istituto comprensivo sul potenziamento dei servizi di assistenza educativa specialistica scolastica finalizzate al miglioramento della qualità e quantità del servizio

Sono state realizzate, al fine di promuovere l'integrazione sociale di tutti i minori, tutti gli anni attività aggregative e socializzanti quali spiaggia day, attività estiva al parco e altre iniziative con la collaborazione di Associazioni locali che operano nel campo dei minori e l'attività dei Centri estivi.

#### DISABILI

Con l'attuazione dei progetti personalizzati di sostegno (L.162/1998) e si è cercato, attraverso la predisposizione e attuazione di tali progetti e il programma regionale Ritornare a casa e disabilità gravissime, di supportare la persona con disabilità ed il proprio nucleo familiare attraverso interventi di assistenza mirati con la finalità di alleggerire il carico familiare e nel contempo migliorare la qualità della vita dell'intero nucleo. Le politiche a favore dei diversamente abili si sono incentrate maggiormente attraverso la prosecuzione, all'interno del PLUS, del servizio di assistenza domiciliare il cui scopo primario è quello di garantire la permanenza di soggetti non autosufficienti o parzialmente autosufficienti nel proprio contesto di vita evitandone l'istituzionalizzazione. Le medesime finalità ha il progetto "Ritornare a casa" che promuove il rientro in famiglia di persone ospiti in strutture a carattere sanitario e/o sociale. Nei casi in cui non è stato possibile la permanenza all'interno della propria abitazione, è stato garantito l'intervento economico per l'inserimento in strutture residenziali o semi residenziali a seconda della gravità delle singole situazioni.

#### **Prestazioni socio sanitarie di riabilitazione globale erogate in regime residenziale semiresidenziale:**

Interventi a favore di persone non autosufficienti a causa di gravi patologie e non abbienti con l'inserimento e la permanenza presso i centri riabilitativi territoriali in regime residenziale o semiresidenziale,

**Presa in carico di persone anziane e/o non autosufficienti** compresa la valutazione della necessità di inoltrare la richiesta e relazione al Giudice Tutelare per la nomina di un amministratore di sostegno;

#### **Ricovero adulti disabili e svantaggiati**

Interventi nei confronti di persone le cui condizioni personali e familiari risultano fortemente disagiate che si trovano in condizioni di non autosufficienza con l'inserimento in Comunità Integrata/Casa Protetta o R.S.A. (Residenza Sanitaria Assistenziale), previa valutazione dell'U.V.T. per l'acquisizione rispettivamente della prescritta idoneità o autorizzazione.

#### ANZIANI



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 55
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

Sono state attuate, al fine di promuovere la socializzazione e l'aggregazione sociale dei cittadini anziani, attività per la terza età finalizzate a favorire i rapporti sociali per superare lo stato di solitudine che spesso accompagna la condizione dell'anziano e a favorire la valorizzazione delle potenzialità residue con la promozione di attività che consentono di tramandare le tradizioni e la memoria storica tramite la centralità della figura dell'anziano che diventa "insegnante" per le altre fasce d'età.

E' in quest'ottica che è stata valorizzata e sostenuta l'attività della Consulta degli anziani che ha sede presso i locali comunali del Centro anziani, è stata infatti, annualmente condivisa e approvata la programmazione presentata dalla Consulta supportando tale programma di iniziative socializzanti, ricreative e culturali con risorse dell'Ente, quali attività di soggiorno e cure termali e lo spiaggia day tramite la collaborazione anche di altre Associazioni locali. La partecipazione alle attività della Consulta è stata sempre crescente negli anni con un coinvolgimento attivo sempre maggiore dei cittadini di quella fascia di età in sinergia con altre Associazioni locali. La programmazione annuale delle attività della Consulta è volta a promuovere ed avviare una serie di iniziative che valorizzino un invecchiamento dinamico, considerata la totale inattività degli ultimi anni causa pandemia Covid-19., cercando di aumentare l'attenzione nei confronti delle persone anziane fornendo utili strumenti per relazionarsi, sviluppando interessi utili anche alla Comunità.

Si è dato seguito al progetto "I nonni insegnano" che ha consentito alle generazioni più giovani di conoscere le tradizioni tramandate dagli anziani in campo culinario con l'obiettivo costituire un momento istituzionale di incontro e di libero confronto fra l'Ente locale e la popolazione anziana presente nel territorio allo scopo di favorire l'originale apporto ad iniziative nel campo sociale, sanitario, culturale e della solidarietà civile e della promozione della cultura.

#### **PROMOZIONE DELLE ASSOCIAZIONI LOCALI DI VOLONTARIATO SOCIALE**

Il programma dei Servizi Sociali è stato, in ogni suo aspetto, orientato a promuovere le reti di solidarietà con il Volontariato sociale e a valorizzare le potenzialità delle Associazioni locali di volontariato sociale che collaborano da sempre attivamente con l'Amministrazione comunale per il raggiungimento dei fini istituzionali, nel rispetto del principio di sussidiarietà migliorando l'offerta dei servizi e offrendo servizi aggiuntivi che diversamente non sarebbe possibile erogare vista la scarsità di risorse economiche disponibili nel bilancio comunale.

È pertanto proseguito il proficuo rapporto di collaborazione con l'associazionismo locale, nel rispetto del



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 56
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

principio di sussidiarietà e di empowerment. La realtà locale del volontariato offre un'attività valida e rispondente alle esigenze della comunità, occupando un importante spazio all'interno dei servizi socio-assistenziali e nella salvaguardia e tutela del territorio e dell'ambiente.

L'Amministrazione ha infatti continuato a promuovere e valorizzare il volontariato sociale e avvalersi della proficua collaborazione delle Associazioni per attività varie nel campo del sociale con natura integrativa e non sostitutiva e in particolare attivare dei progetti di utilità sociale quali: il trasporto di disabili, di Anziani e di portatori di handicap residenti nell'ambito del Comune di Decimomannu ai Presidi Sanitari ed ai Centri medici specializzati, il trasporto di minori a rischio segnalati dal servizio sociale previo consenso dell'Amministrazione, nonché il trasporto di giovani per attività ricreative e sportive, per attività comprese nell'ambito del Piano di Protezione Civile, per prevenire o rimuovere situazioni di pericolo nelle abitazioni dei cittadini, per distribuzione di derrate alimentari, per l'attuazione dell'iniziativa Banco alimentare, nonché a garantire la presenza in occasione di iniziative organizzate dall'Amministrazione a rilevanza sociale, religiosa, culturale, sportiva e ambientale con un nucleo di operatori e mezzi variabile a seconda della tipologia e della rilevanza dell'iniziativa, d'intesa con l'Amministrazione Comunale per il trattamento delle situazioni di emergenza sociale che richiedono una prima risposta per soddisfare, temporaneamente, i bisogni primari del singolo e della famiglia nonché interventi immediati e improcrastinabili giustificati dalla gravità della situazione o dalla specificità del contesto ambientale. Sono proseguiti anche i rapporti di collaborazione con le Associazioni di volontariato locale per lo svolgimento delle attività di protezione civile, di previsione, prevenzione, soccorso, assistenza e superamento dell'emergenza, per le emergenze di carattere ambientale legate ad alluvioni, stato di allerta meteo idrogeologico, incendi, sostegno alle attività produttive e alla cittadinanza in occasione di calamità naturali, altri servizi anche di carattere non di emergenza, comunque legate alla prevenzione e mitigazione dei rischi, in particolare campagne di prevenzione incendi e di informazione alla popolazione in caso di emergenze. Tramite un'Associazione locale è stato realizzato con cadenza annuale l'intervento "Banco alimentare" per la distribuzione di alimenti a favore dei nuclei familiari in stato di indigenza.

La realtà locale del volontariato offre un'attività valida e rispondente alle esigenze della comunità, occupando un importante spazio all'interno dei servizi socio-assistenziali e nella salvaguardia e tutela del territorio e dell'ambiente.

Le Associazioni di volontariato sociale presenti nel territorio hanno avuto un ruolo molto rilevante nel



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 57
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

contesto sociale e hanno supportato il Comune per lo svolgimento di attività istituzionali a favore di cittadini in stato di disagio sociale ed economico, rappresentando una modalità alternativa della realizzazione del fine pubblico rispetto alla scelta da parte dell'Amministrazione di erogare direttamente un servizio di utilità per la collettività. Le modalità di collaborazione con l'Amministrazione sono stati formalizzati con la sottoscrizione di accordi di collaborazione annuali per il supporto nello svolgimento delle attività di protezione civile, di previsione, prevenzione, soccorso, assistenza e superamento dell'emergenza, per le emergenze di carattere ambientale legate ad alluvioni, stato di allerta meteo idrogeologico, incendi, sostegno alle attività produttive e alla cittadinanza in occasione di calamità naturali, altri servizi anche di carattere non di emergenza, comunque legate alla prevenzione e mitigazione dei rischi, in particolare campagne di prevenzione incendi e di informazione alla popolazione in caso di emergenze.

L'Amministrazione Comunale ha continuato a supportare le varie Associazioni di volontariato sociale per l'attività espletata a favore della collettività con l'erogazione di contributi economici per la realizzazione di particolari iniziative e la messa a disposizione di locali comunali per lo svolgimento delle attività sociali.

Sono stati perseguiti inoltre i seguenti obiettivi di mandato:

***CONCESSIONE IN GESTIONE DELLA STRUTTURA COMUNALE "NIDO D'INFANZIA":***

La finalità che si è intesa perseguire è quella di attivare il servizio rivolto ai bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi presso la struttura comunale sita in via Beethoven con affidamento della gestione a soggetto esterno individuato tramite espletamento di procedura ad evidenza pubblica per l'erogazione di un servizio aggiuntivo a favore dei bambini di quella specifica fascia di età.

***CONCESSIONE IN GESTIONE DELLA STRUTTURA COMUNALE "SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE":***

La finalità che si è intesa perseguire è quella di attivare il servizio rivolto ai bambini di età compresa tra i 3 e i 6 anni presso la struttura comunale sita in via Via Roma con affidamento a soggetto esterno individuato tramite espletamento di procedura ad evidenza pubblica per l'erogazione di un servizio aggiuntivo a favore dei bambini di quella specifica fascia di età al fine di consentire un'alternativa all'istituzione scolastica pubblica per la comunità locale.

***CONCESSIONE IN GESTIONE DELLA STRUTTURA COMUNALE "COMUNITA' ALLOGGIO PER ANZIANI AUTO SUFFICIENTI E PARZIALMENTE AUTOSUFFICIENTI" E PARZIALMENTE COMUNITA' INTEGRATA:***



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 58
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

La finalità che si è intesa perseguire è quella di attivare il servizio rivolto agli anziani autosufficienti e parzialmente autosufficienti presso la struttura di proprietà comunale sita in via Giardini, è stata successivamente modificata la destinazione d'uso istituendo all'interno della struttura anche la Comunità Integrata, mantenendo alcuni posti letto di Comunità Alloggio anziani, considerando le esigenze emerse durante la gestione del servizio legate principalmente alla sempre maggiore necessità di garantire servizi residenziali alle persone non autosufficienti.

**CENTRO DI ASCOLTO PER DONNE VITTIME DI VIOLENZA:** il grave fenomeno della violenza sulle donne che ogni anno vede un crescente aumento del numero di vittime e considerato che il fenomeno sta emergendo grazie ad una maggiore consapevolezza nelle donne dei loro diritti e ad un contesto sociale più attento, l'Amministrazione ha attivato, in collaborazione con un'associazione esperta nel settore, il centro d'ascolto e di sostegno destinato alle donne e ai figli minori vittime di violenza, in sinergia con le varie istituzioni pubbliche e private presenti nel territorio, che assicura i seguenti interventi:

- Supporto psicologico
- Supporto educativo per affrontare le criticità relazionali tra il genitore e il/i minori
- Consulenza e Assistenza legale
- Cicli di incontri volti alla sensibilizzazione della comunità sulle tematiche relazionali, affettive, comunicative legate alla violenza di genere.

**Gli obiettivi che si è inteso perseguire sono:**

- fornire l'apertura di un centro di ascolto per donne e minori vittime di violenza domestica col fine di supportare le fragilità dell'utenza, dare sostegno psicologico ed educativo, accoglienza e assistenza in località segrete, sulla base della disponibilità di una rete territoriale di sostegno sociale annessa all'associazione Luna e Sole, offrire assistenza legale gratuita all'utenza;
- promuovere le risorse dei singoli, offrire loro uno spazio di ascolto e la possibilità di sostenere l'empowerment femminile e non solo, per la creazione di nuovi progetti di vita.
- proporre un ciclo formativo di incontri per sensibilizzare su tematiche relazionali, affettive, comunicative e legate alla violenza di genere, col fine di rendere la comunità consapevole e preparata.

Tali obiettivi saranno implementati attraverso:

- Colloqui con la psicologa, l'educatore, colloqui con l'avvocato, l'avvocata, colloqui in equipe, incontri formativi rivolti alla popolazione del comune di Decimomannu.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 59
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

- Supporto educativo:
- l'educatore/educatrice fornirà attraverso le proprie competenze supporto per affrontare le criticità relazionali tra il genitore e il/i minori, sostenere l'apprendimento scolastico dei minori, promozione dell'orientamento lavorativo e gestione organizzativa nell'utenza adulta.
- Consulenza e Assistenza Legale:
- è un servizio gratuito che offre alla persona la possibilità di conoscere i propri diritti e i diversi strumenti con cui si può intraprendere un percorso legale.
- È garantito da un avvocato esperto che interviene nei casi in cui occorre fornire consulenza ed assistenza legale nei casi di violenza di genere e di tutela sia per le persone che per i minori.

**Figure professionali impiegate nel progetto:**

1 Psicologo, 1 Educatore/Educatrice, 1 Avvocato, operati per 4 ore alla settimana per 52 settimane.

**SPORTELLO D'ASCOLTO E INFORMAZIONE DEDICATO ALLE PROBLEMATICHE INERENTI I TRAUMI DERIVANTI**

**DAGLI INCIDENTI STRADALI** : ogni anno, il numero delle vittime della strada appare molto elevato e il fenomeno, oltre ai danni fisici, porta conseguenze psicologiche che cambiano in maniera radicale la vita delle persone, sovente, oltre a subire il trauma dell'incidente, la vittima e i suoi familiari vengono abbandonati a sé stessi, fenomeno che è divenuto ancora più rilevante dall'inizio della pandemia da Covid 19, e ciò può comportare conseguenze patologiche complementari, come disturbi post-traumatici e depressivi. L'Amministrazione ha attivato lo sportello d'ascolto e informazione dedicato alle problematiche inerenti i traumi derivanti dagli incidenti stradali, tramite la collaborazione con un'associazione esperta nel settore, che assicura i seguenti interventi:

- Assistenza ai pazienti e ai loro familiari al fine di fornire corrette informazioni sulle problematiche secondarie legate ai traumi e alle disabilità derivanti dagli incidenti stradali, sui servizi sociali e sanitari esistenti e sulle opportunità di reinserimento (lavorativo, sociale, scolastico, familiare);
- Informazione alla collettività sulle necessità delle persone colpite dai traumi;
- Collaborazione tra strutture sanitarie e familiari per evidenziare i bisogni più significativi delle persone portatrici delle disabilità;
- Interventi nella scuola per dare informazioni e sensibilizzare i giovani sulle problematiche del trauma cranico, nell'ottica della prevenzione dei comportamenti a rischio responsabili dei traumi cranici in età giovanile;



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 60
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

Lo sportello accoglie tutte le persone che hanno subito dei gravi traumi in seguito ad incidenti stradali, le loro famiglie, i loro amici e quanti chiedano ascolto, con la finalità di offrire informazioni utili per la gestione del carico emotivo e assistenziale e rappresenterà un importante anello di congiunzione tra il sistema sanitario e quello sociale, ponendosi come risorsa per l'integrazione dei servizi alla persona, nello spirito della Legge quadro n. 328/2000 e della Legge regionale n. 23/2005.

#### **ATTIVITA' PRODUTTIVE- SUAPE**

Negli anni 2020 e 2021 le attività sono state prioritariamente svolte per garantire in emergenza adempimenti previsti dalle norme statali, regionali e locali in materia di interventi volti a fronteggiare gli effetti negativi della pandemia. Sono state attuate delle misure per fronteggiare la situazione di disagio economico e per supportare le attività produttive locali.

E' stato attuato l'intervento "**AMMORTIZZATORI COMUNALI DI SOSTEGNO AL REDDITO**" con la **-LINEA 1** destinata alle Attività produttive e professionali, alle Associazioni che erogano servizi alla persona o attività professionali nell'ambito della comunità locale, con sede operativa nel territorio del Comune di Decimomannu, chiuse o totalmente non operative per cause di forza maggiore dovute all'emergenza in atto e a seguito delle disposizioni normative in vigore, mediante erogazione di contributi economici tesi al supporto per il sostenimento delle spese di funzionamento e sussistenza dell'attività quali canoni di locazione, bollette di pagamento di utenze, rate di acquisto di attrezzature e forniture, rimborsi per collaborazioni professionali per i quali non si è usufruito di altri contributi per la stessa finalità da altri Enti. Sono stati adottati provvedimenti in attuazione delle "DISPOSIZIONI EMERGENZIALI COVID-19 PER L'ATTUAZIONE DELL'ART. 181 DEL DL N.34 /2020 RELATIVA ALL'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO DA PARTE DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE" e sono state predisposte le autorizzazioni di concessione di suolo pubblico a favore delle Attività produttive che ne hanno fatto richiesta per la concessione di suolo pubblico prospiciente la propria attività, infatti al fine di promuovere la ripresa delle attività turistiche, danneggiate dall'emergenza epidemiologica da COVID-19, le imprese di pubblico esercizio di cui all'articolo 5 della legge 25 agosto 1991, n. 287, titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione del suolo pubblico, sono state esonerate dal 1° maggio 2020 dal pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche di cui al Capo II del decreto legislativo 15 novembre 1993, n.507 sempre con il rispetto delle norme di contenimento anti COVID 19.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 61
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

Al fine di sostenere le attività economiche si è provveduto ad approvare la modifica del Regolamento per l'applicazione del Canone per l'Occupazione di spazi e aree pubbliche con la previsione che le *attività commerciali, artigianali, le imprese ed associazioni culturali e sportive operanti nel territorio* sono esentate dal pagamento del Canone di occupazione del suolo pubblico., al fine di agevolare la riapertura delle attività economiche nel rispetto delle nuove disposizioni di sicurezza, aiutandole con la esenzione dal pagamento dal canone occupazione spazi ed aree pubbliche.

Si sono poste in essere tutte le iniziative necessarie per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria.

L'Amministrazione in linea con le finalità dell'art.19 L.R. 24.12.1998 n°37(Norme concernenti interventi finalizzati all'occupazione e allo sviluppo del sistema produttivo regionale e di assestamento e rimodulazione del bilancio.), orientate allo sviluppo locale ed all'occupazione ha promosso il programma **IMPRENDIAMO** per la creazione di nuove iniziative imprenditoriali tendenti all'incremento dell'occupazione e a favorire il percorso di sviluppo di Start-up innovative. Questo intervento intendeva favorire, attraverso l'erogazione di contributi finanziari, la creazione di nuove imprese e nuovi posti di lavoro nel territorio comunale di Decimomannu e la creazione di nuovi investimenti in attività produttive esistenti nel Comune di Decimomannu con l'erogazione di agevolazioni economiche per la copertura dei costi da sostenere per l'avvio di nuove iniziativa imprenditoriale da realizzarsi nel Comune di Decimomannu, che necessitano di un particolare supporto nella fase cosiddetta di **"accelerazione"** e per il potenziamento delle attività esistenti.

#### ATTIVITA' DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE:

Il Comune di Decimomannu, in linea a quanto disposto dal Decreto Legislativo n° 114 del 31 marzo 1998 ed in ossequio ai criteri generali dettati dalla Regione Autonoma della Sardegna: Legge Regionale n° 5 del 18 maggio 2006, come modificata dalla Legge Regionale n° 17 del 6 dicembre 2006, Deliberazione della Giunta Regionale n° 53/15 del 20.12.2006 e Deliberazione della Giunta Regionale n° 15/15 del 19.04.2007, intende incentivare lo sviluppo del commercio su aree pubbliche con particolare riguardo al miglioramento e riqualificazione delle aree mercatali attraverso la riqualificazione e lo sviluppo delle attività su aree pubbliche e, in particolare dei mercati, nell'interesse dei cittadini in modo integrato con le attività di



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 62
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

commercio in sede fissa al fine di qualificare e valorizzare complessivamente l'offerta commerciale del territorio.

E' stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale il Regolamento per le attività di commercio su aree pubbliche con la finalità di disciplinare più puntualmente il mercato settimanale del giovedì che si svolge nella via Verga, per assegnare i posteggi liberi previa procedura ad evidenza pubblica ed è stato istituito il mercato settimanale del sabato presso la via Corso Umberto al fine di incentivare le attività di commercio su area pubblica e rivitalizzare il centro del paese, favorendo anche la partecipazione dei cittadini.

Sono state promosse tutte le attività inerenti il funzionamento delle attività produttive e la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria.

Il SUAP/SUAPE ha operato come interlocutore unico dell'imprenditore per qualsiasi procedimento amministrativo che possa interessare l'attività economica e produttiva e/o gli impianti ed è responsabile di tutti i procedimenti amministrativi relativi alle attività economiche e produttive di beni e servizi e di tutti i procedimenti amministrativi riguardanti l'esercizio di attività imprenditoriali o professionali, nonché quelli riferiti a interventi edilizi sui locali ad esse destinati. La L.R. 24/2016 ha introdotto il SUAPE in luogo del SUAP, il SUAPE è l'interlocutore unico per gli imprenditori che vogliono avviare o sviluppare un'attività in Sardegna e per i cittadini che devono realizzare un intervento edilizio.

La promozione dell'economia locale è avvenuta anche con la tradizionale sagra di Santa Greca. È stata realizzata ogni anno la sagra di Santa Greca, un evento molto rilevante per la promozione l'economia e il turismo locale, infatti nell'ultima settimana di settembre si sono tenuti i festeggiamenti in onore di Santa Greca. La sagra per il suo contenuto religioso e per la tradizionale animazione, data da un esteso parco giochi e da circa 400 commercianti, assume il ruolo di una delle più rilevanti sagre della Sardegna frequentata abitualmente da un numero molto elevato di pellegrini e visitatori.

L'Amministrazione in occasione di tale eccezionale evento ha dovuto fronteggiare l'eccezionalità delle problematiche inerenti la tutela dell'ordine, sicurezza e incolumità pubbliche e in considerazione delle direttive diramate dal Ministero dell'Interno impongono un'intensificazione delle attività di prevenzione e di vigilanza; e delle circolari della Prefettura di Cagliari richiedenti l'intensificazione dei servizi di prevenzione e di controllo in occasione di eventi pubblici in considerazione della necessità che siano attuate



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 63
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

tutte le iniziative idonee a prevenire situazioni di pericolo ed assicurare, nel contempo, la serena fruizione dell'offerta di svago programmata, dettanti apposite prescrizioni in merito è stato predisposto il piano di sicurezza e il piano di emergenza sanitaria per la realizzazione della sagra di Santa Greca coinvolgendo le Associazioni locali di volontariato sociale.

L'Amministrazione Comunale ha voluto sostenere la promozione turistica della Sagra di Santa Greca anche attraverso l'acquisto e diffusione di materiale informativo nonché informare i partecipanti ai festeggiamenti delle norme di sicurezza adottate, nonché informare gli operatori economici e i partecipanti ai festeggiamenti delle norme di sicurezza adottate, provvedendo alla distribuzione con l'ausilio di utenti seguiti dal servizio scoiale comunale.

È stata favorita la promozione e la realizzazione di eventi ed iniziative comunali o nelle quali l'amministrazione è stata coinvolta per promuovere l'attività economica anche per la vendita di prodotti tipici locali.

L'Amministrazione Comunale ha promosso diverse iniziative volte a rivitalizzare lo sviluppo economico, il turismo e incoraggiando i progetti di cooperazione tra le varie realtà produttive. Nell'ambito di tali iniziative è stata programmata la prima edizione di manifestazioni di richiamo regionale a carattere enogastronomico, musicale e di aggregazione sociale presso il polo fieristico Santa Greca, considerandola come sussidiaria alle proprie funzioni istituzionali di promozione della tradizione locale e delle realtà produttive.

Si è perseguito l'obiettivo di monitorare lo stato viario delle nostre campagne e delle infrastrutture necessarie per la migliore conduzione dei fondi e del sistema serricolo e florovivaistico presente nel nostro territorio, per la realizzazione e manutenzione delle strade rurali, infatti alla predisposizione degli atti necessari per attribuire la denominazione alle nuove strade ubicate in nuove lottizzazioni e alle strade rurali previa verifica ricognizione da parte dei settori comunali competenti. Con la intitolazione delle strade e la conseguente installazione dei cartelli, si è perseguito l'obiettivo di avere una rete viaria completa ed adeguata alle esigenze della popolazione.

**SPORTELLO IMPRESA:** l'Amministrazione comunale ha attuato delle iniziative a supporto delle attività produttive in particolar modo per favorire la ripartenza delle attività economiche dopo la grave crisi che ha investito il settore a seguito dell'emergenza da COVID 19 , attivando il servizio di "Sportello Impresa" in via sperimentale dal mese di dicembre 2022 al mese di giugno 2023 e tale servizio fornirà alla popolazione,



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 64
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

gratuitamente, le informazioni principali relative a: • Le problematiche legate allo start up di impresa, • la costruzione di un progetto di finanziamento per le nuove aperture, con programmi a fondo perduto o con finanziamenti agevolati, • le principali obbligazioni relative alla sicurezza sul lavoro e sulla normativa igienico sanitaria, • le obbligazioni relative al fisco e ai rapporti con i lavoratori dipendenti, • l'assistenza alle imprese già esistenti per programmi relativi a contributi a fondo perduto per il commercio e l'artigianato, • l'assistenza nei rapporti con le banche con la garanzia per la richiesta di finanziamenti, • la formazione professionale obbligatoria per le diverse forme di attività di impresa.

#### **SERVIZI DEMOGRAFICI, ELETTORALE, STATO CIVILE E LEVA**

Per l'espletamento del servizio sono state previste nuove tecnologie per migliorare la fruibilità dei servizi in linea con la programmazione nazionale in particolare: abbandono del cartaceo per la tenuta ed aggiornamento dello schedario anagrafico elettorale e del fascicolo elettorale (Decreto Ministero Interno del 12 febbraio 2014).

Si è rilevata la necessità di ottimizzare e razionalizzare i processi anche al fine di adeguarsi alle direttive ministeriali attraverso la digitalizzazione degli stessi in modo da consentire la riduzione dei tempi di attesa per l'utenza e una organizzazione e gestione del servizio più efficiente. Al tal fine si è fatto crescente ricorso alle tecnologie informatiche con conseguente dematerializzazione dei processi e dell'attività amministrativa, è stato anche avviato il processo di digitalizzazione delle liste elettorali per il quale è stato acquisito il parere favorevole della Prefettura.

In questo ambito una particolare attenzione è stata rivolta a favorire tutte le forme di accesso online alle altre pubbliche amministrazioni e ai gestori di pubblici servizi, al rilascio della carta di identità elettronica, all'allineamento della ANPR.

Dal 9.10.2019 il Comune di Decimomannu è subentrato in ANPR, istituita presso il Ministero dell'Interno ai sensi dell'articolo 62 del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) quale base di dati di interesse nazionale, e subentra alle anagrafi della popolazione residente e dei cittadini italiani residenti all'estero tenute dai comuni, il subentro in ANPR, essa permetterà, infatti, a tutte le Pubbliche Amministrazioni, di accedere, collegandosi in via telematica ad un unico archivio, alle posizioni anagrafiche dei residenti e consentirà a ciascun cittadino di richiedere i propri certificati anagrafici presso ciascun comune e non soltanto presso il comune di residenza.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 65
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

A fine il DPCM 23 agosto 2013 n. 109 reca disposizioni per la prima applicazione dell'art. 62 del D.lgs. marzo 2005, n. 82, che prevede l'istituzione presso il Ministero dell'Interno, dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) che subentra all'Indice Nazionale delle Anagrafi (INA) e all'Anagrafe della Popolazione Italiana Residente all'Estero (AIRE).

Tale disposizione prevede un subentro graduale dell'ANPR alle anagrafi tenute dai Comuni con fasi di attuazione articolate e disciplinate dal Ministero dell'interno \_ Centro Nazionale Servizi Demografici. L'art. 15 delle Legge 183/2011 ha introdotto l'importante modifica del Testo Unico sulla Documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000 tendente ad una completa, assoluta e totale decertificazione. Infatti le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47.

Tutto ciò ha reso necessario la continua informazione e assistenza al cittadino per l'applicazione della nuova normativa Negli ultimi anni esso è stato coinvolto radicalmente nel processo di informatizzazione che ha caratterizzato la Pubblica Amministrazione per la programmata digitalizzazione della documentazione cartacea.

Si è proceduto alla predisposizione degli atti necessari per attribuire la denominazione alle nuove strade ubicate in nuove lottizzazioni e alle strade rurali previa verifica ricognizione da parte dei settori comunali competenti. Con la titolazione delle strade e la conseguente installazione dei cartelli, a cura dell'Ufficio Tecnico comunale e della Polizia locale, si perseguirà l'obiettivo di avere una rete viaria completa ed adeguata alle esigenze della popolazione.

Un'attività ulteriore e innovativa è stata quella prevista dal decreto-legge 12 settembre 2014, n. 132 ("Misure urgenti di degiurisdizionalizzazione ed altri interventi per la definizione dell'arretrato in materia di processo civile") convertito con modificazioni dalla legge 10 novembre 2014, n. 132, che prevede che coniugi possono concludere, innanzi al Sindaco, quale ufficiale dello stato civile, o altro personale delegato del comune di residenza di uno di loro o del comune presso cui è iscritto o trascritto l'atto di matrimonio, un accordo di separazione personale ovvero un accordo di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 66
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

L'Amministrazione comunale ha aderito al progetto "CARTA DI IDENTITÀ - DONAZIONE ORGANI" in applicazione delle norme disposte dall'art. 3, comma 8-bis, D.L. 30 dicembre 2009, n. 194, convertito, con modificazioni, dalla L. 26 febbraio 2010, n. 25 e dall'art. 43, comma 1, del Decreto Legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla Legge 9 agosto 2013, n. 98 ; infatti è previsto che "la carta d'identità può altresì contenere l'indicazione del consenso ovvero del diniego della persona cui si riferisce a donare gli organi in caso di morte. I comuni trasmettono i dati relativi al consenso o al diniego alla donazione degli organi al Sistema Informativo Trapianti, di cui all'articolo 7, comma 2, della legge 1 aprile 1999, n. 91".

L'ISTAT ha effettuato dall'anno 2018 il Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni, il Comune di Decimomannu è rientrato tra quelli che sono coinvolti nelle edizioni annuali del Censimento permanente dal 2018 al 2021; per l'anno 2020, a causa dell'Emergenza sanitaria Covid -19, non sono state realizzate le indagini campionarie ma l'ufficio è stato impegnato per lo svolgimento di operazioni propedeutiche all'edizione del censimento 2021 e delle successive e di indagini sperimentali.

Nel corso dell'anno 2020 l'ufficio dei servizi demografici è stato trasferito nella sede del Palazzo Comunale ma una parte dell'archivio, per motivi di spazio, è rimasta nei locali di Corso Umberto. Al fine di ottimizzare il lavoro e l'organizzazione dell'ufficio e nell'ottica della transizione al digitale, è necessario avviare l'archiviazione mediante scannerizzazione degli atti di stato civile (nascita- matrimonio-morte-unioni civili-cittadinanza) depositati nell'archivio comunale al fine di ottimizzare la consultazione e il rilascio di certificazioni e copie.

**ADEGUAMENTO DELL'ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE CON LA TOPONOMASTICA DELLE STRADE ESTERNE AL CENTRO ABITATO E L'ATTRIBUZIONE DELLA NUMERAZIONE CIVICA**

È stata effettuata la ricognizione delle famiglie residenti per le strade esterne al fine di procedere all'attribuzione della numerazione civica, è stato fatto l'aggiornamento dei dati anagrafici dei cittadini al fine di eliminare disagi che ha la popolazione residente anche con un sopralluogo nelle zone interessate si è provveduto all'attribuzione della numerazione civica a tutte le famiglie delle strade indicate ed è stata predisposta una nota per tutte le famiglie consegnata porta a porta con la quale si è comunicato il numero civico attribuito, invitando i cittadini a presentarsi con la documentazione necessaria per aggiornare l'anagrafe.

**INFORMATIZZAZIONE E DEMATERIALIZZAZIONE DEI REGISTRI DI STATO CIVILE**



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 67
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

Nel corso dell'anno 2020 l'ufficio dei servizi demografici è stato trasferito nella sede del Palazzo Comunale ma una parte dell'archivio, per motivi di spazio, è rimasta nei locali di Corso Umberto. Al fine di ottimizzare il lavoro e l'organizzazione dell'ufficio e nell'ottica della transizione al digitale, è stato necessario avviare l'archiviazione mediante scannerizzazione degli atti di stato civile (nascita- matrimonio-morte-unioni civili-cittadinanza) depositati nell'archivio comunale al fine di ottimizzare la consultazione e il rilascio di certificazioni e copie che ha sinora interessato gli atti dal 2021 al 2008.

### 5.1.2 Controllo strategico

Tale controllo non è previsto per gli enti sotto i 15 mila abitanti.

### 5.1.3 Valutazione delle performance

Il Comune di Decimomannu ha adottato un Sistema di valutazione delle Performance, approvato con deliberazione G.C. n. 46 del 9.5.2019 in aderenza al dettato normativo di cui al D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii. I titolari di posizione organizzativa sono valutati nel seguente modo.

- a) nella misura del 55% per la performance organizzativa generale dell'ente e della struttura diretta;
- b) nella misura del 20% per i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi operativi individuali assegnati;
- c) nella misura del 20% per i comportamenti organizzativi;
- d) nella misura del 5% per la capacità di valutazione dei collaboratori dimostrata tramite una differenziazione dei giudizi.

Nell'attribuzione alle posizioni organizzative della retribuzione di risultato si deve tenere conto del peso differenziato della retribuzione di posizione in godimento. Alle posizioni organizzative viene riconosciuta una retribuzione di risultato in termini percentuali rispetto al valore massimo attribuibile, secondo la seguente tabella:

FASCE DI PUNTEGGIO	% RETRIBUZIONE RISULTATO
Oltre 90	100%
81 - 90	80%
61 - 80	50%



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 68
	SINDACO		
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

51 – 60	20%
Fino a 50	0

I dipendenti non titolari di posizione organizzativa sono valutati nel seguente modo.

Le risorse destinate dalla contrattazione decentrata integrativa, nell'ambito del fondo per le risorse decentrate, alla incentivazione delle performance individuali sono assegnate ai singoli Settori in proporzione al numero dei dipendenti assegnati allo stesso ed alle rispettive categorie di inquadramento secondo la seguente tabella di equivalenza:

Categoria B1: 1

Categoria B3: 1,06

Categoria C1: 1,13

Categoria D1: 1,23

Categoria D3: 1,41

La valutazione del personale dipendente, ai fini della retribuzione del salario accessorio relativo all'istituto della produttività per le performance individuali, è data dalle seguenti parti:

per il 60% per i risultati raggiunti;

per il 20% per i comportamenti organizzativi;

per il 20% per la valutazione finale assegnata alla posizione organizzativa di riferimento

Al personale sarà quindi assegnato il trattamento accessorio corrispondente alla percentuale raggiunta.

#### **5.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL**

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione però delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Se il comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società, con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione a eventuali mutamenti che intercorrano, nel corso della vita della società, negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 69
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

avrebbero sul bilancio del comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

L'Ente non detiene partecipazioni di controllo.

Per le informazioni di dettaglio riferibili agli organismi partecipati dall'ente, si rinvia alla parte V della presente relazione.

L'art. 24 del Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica recante, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, «Revisione straordinaria delle partecipazioni» prevede che le pubbliche amministrazioni effettuino, entro il 30 settembre 2017, una ricognizione di tutte le partecipazioni possedute, direttamente o indirettamente, alla data di entrata in vigore del medesimo, individuando quelle che devono essere alienate o che devono essere oggetto delle misure di razionalizzazione di cui all'art. 20, commi 1 e 2; l'eventuale alienazione, da effettuare ai sensi dell'art. 10, deve avvenire entro un anno dall'avvenuta ricognizione. La ricognizione è da effettuare per tutte le partecipazioni, anche se di minima entità.

Ai sensi del citato T.U. le Pubbliche Amministrazioni, ivi compresi i Comuni, non possono, direttamente o indirettamente, mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali. In particolare

il Comune, fermo restando quanto sopra indicato, può mantenere partecipazioni in società:

– esclusivamente per lo svolgimento delle attività indicate dall'art. 4, c. 2, T.U.S.P. ossia:

“a) produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi;

b) progettazione e realizzazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 193 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

c) realizzazione e gestione di un'opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di un servizio d'interesse generale attraverso un contratto di partenariato di cui all'articolo 180 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con un imprenditore selezionato con le modalità di cui all'articolo 17, commi 1 e 2;

d) autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento;



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 70
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

e) servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 50 del 2016”;

– ovvero, al solo scopo di ottimizzare e valorizzare l'utilizzo di beni immobili facenti parte del proprio patrimonio, “in società aventi per oggetto sociale esclusivo la valorizzazione del patrimonio (...), tramite il conferimento di beni immobili allo scopo di realizzare un investimento secondo criteri propri di un qualsiasi operatore di mercato”.

Infine la norma prevede che debbano essere alienate, od oggetto delle misure di cui all'art. 20, commi 1 e 2, T.U.S.P. – ossia di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione – le partecipazioni per le quali si verifica **anche una sola** delle seguenti condizioni:

- 1) non sono riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'art. 4, commi 1, 2 e 3, T.U.S.P., sopra richiamato;
- 2) non soddisfano i requisiti di cui all'art. 5, commi 1 e 2, T.U.S.P., e quindi per le quali non si ravvisa la necessità del mantenimento per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente, anche sul piano della convenienza economica e della sostenibilità finanziaria e in considerazione della possibilità di destinazione alternativa delle risorse pubbliche impegnate ovvero di gestione diretta od esternalizzata del servizio affidato, nonché della compatibilità della scelta con i principi di efficienza, di efficacia e di economicità dell'azione amministrativa;
- 3) rientrano in una delle casistiche previste dall'art. 20, c. 2, T.U.S.P.:
  - a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'art. 4, T.U.S.P., sopra citato;
  - b) società che risultano prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
  - c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
  - d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro;
  - e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 71
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;

g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4, T.U.S.P

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 2017 avente ad oggetto "Revisione Straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.LGS. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n.100 – Ricognizione partecipazioni possedute" ha deliberato l'approvazione della ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune alla data del 23 settembre 2016.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n 61 del 2018 ha approvato il piano di razionalizzazione delle società partecipate al 31/12/2017;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n 41 del 2019 ha approvato il piano di razionalizzazione delle società partecipate al 31/12/2018;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n 55 del 2020 ha approvato il piano di razionalizzazione delle società partecipate al 31/12/2019;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n 56 del 2021 ha approvato il piano di razionalizzazione delle società partecipate al 31/12/2020;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n 83 del 2022 ha approvato il piano di razionalizzazione delle società partecipate al 31/12/2021;

#### **RICOGNIZIONE DELLE SOCIETA'**

Il Comune di Decimomannu partecipa al capitale delle seguenti società

1. Abbanoa s.p.a.
2. Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna (ex ATO)
3. ITS CITTA' METROPOLITANA Scarl
4. Fondazione Romanico (DAL 2022)



### PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

#### 6 Situazione economico-finanziaria

Le tabelle che seguono evidenziano la situazione finanziaria dell'ente, analizzando dapprima i risultati complessivi e gli equilibri e, a seguire, i risultati ottenuti dalla gestione di competenza.

I dati relativi all'esercizio 2022 sono di pre-consuntivo e si riferiscono ad una situazione ante riaccertamento dei residui, non essendo stata effettuata, alla data odierna, tale attività.

##### 6.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	€ 8.036.391,19	€ 8.360.812,62	€ 9.577.791,73	€ 9.075.595,69	11,45%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	€ 2.326.546,26	€ 481.581,27	€ 2.048.927,27	€ 2.294.962,10	-1,38%
TITOLO 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	€ -	€ -			#DIV/0!
<b>TOTALE</b>	<b>€ 10.362.937,45</b>	<b>€ 8.842.393,89</b>	<b>€ 11.626.719,00</b>	<b>€ 11.370.557,79</b>	

SPESE	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	€ 7.214.617,76	€ 7.344.395,09	€ 8.159.346,55	€ 7.979.592,44	9,59%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 3.143.733,82	€ 1.601.498,23	€ 2.219.621,68	€ 928.360,90	-238,63%
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI Titolo 4 rimborso di prestiti dal 2016	€ 175.720,41	€ 186.863,59	€ 17.697,45	€ 122.416,13	-43,54%
<b>TOTALE</b>	<b>€ 10.534.071,99</b>	<b>€ 9.132.756,91</b>	<b>€ 10.396.665,68</b>	<b>€ 9.030.369,47</b>	

PARTITE DI GIRO	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 1.406.034,26	€ 962.049,20	€ 1.333.457,27	€ 1.134.145,91	-23,97%
TITOLO 4 SPESE PER SEVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 1.406.034,26	€ 962.049,20	€ 1.322.485,37	€ 1.111.620,09	-26,49%



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 73
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

#### 6.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato ( per il 2016 tabella sugli equilibri di bilancio)

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	2018	2019	2020	2021
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	€ 8.036.391,19	€ 8.360.812,62	€ 9.577.791,73	€ 9.075.595,69
Spese Titolo I	€ 7.214.617,76	€ 7.344.395,09	€ 8.159.346,55	€ 7.979.592,44
Rimborso Prestiti parte del titolo III / titolo 4 dal 2016	€ 175.720,41	€ 186.863,59	€ 17.697,45	€ 122.416,13
SALDO DI PARTE CORRENTE	€ 646.053,02	€ 363.639,94	€ 801.085,89	€ 801.085,89
FPV PARTE CORRENTE (E)	€ 678.785,70	€ 673.191,76	€ 746.170,14	€ 711.830,91

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	2018	2019	2020	2021
Entrate titolo IV	€ 2.326.546,26	€ 481.581,27	€ 2.048.927,27	€ 2.294.962,10
Entrate titolo V** ** Esclusa categoria "Anticipazioni di cassa"	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALE titoli (IV + V)	€ 2.326.546,26	€ 481.581,27	€ 2.048.927,27	€ 2.294.962,10
Spese Titoli II	€ 3.143.733,82	€ 1.601.498,23	€ 2.219.621,68	€ 928.360,90
Differenza di parte capitale	<b>-€ 817.187,56</b>	<b>-€ 1.119.916,96</b>	<b>-€ 170.694,41</b>	€ 1.366.601,20
Entrate correnti destinate ad investimenti	€ 452.478,36	€ 447.978,36	€ 428.724,04	€ 472.535,07
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale)	€ 975.419,36	€ 488.000,00	€ 207.500,00	€ 50.000,00
Entrate capitale destinate a spese correnti	€ -	€ -	€ -	€ -
SPESE DI PARTE CAPITALE	€ 3.143.733,82	€ 1.601.498,23	€ 2.219.621,68	€ 928.360,90
FPV PARTE INVESTIMENTI	€ 4.175.906,97	€ 4.746.431,72	€ 4.451.415,60	€ 4.916.945,23
Saldo di parte capitale	€ 1.792.606,92	€ 1.607.916,96	€ 378.194,41	<b>-€ 1.316.601,20</b>



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 74
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

### 6.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

DESCRIZIONE		2018	2019	2020	2021
Riscossioni	(+)	€ 7.319.803,28	€ 7.096.802,09	€ 9.271.762,70	€ 7.791.936,96
Pagamenti	(-)	€ 9.267.081,07	€ 7.499.546,45	€ 8.541.789,86	€ 7.461.782,23
<b>Differenza</b>	<b>(+)</b>	<b>€ 1.947.277,79</b>	<b>€ 402.744,36</b>	<b>- € 729.972,84</b>	<b>- € 330.154,73</b>
Residui attivi	(+)	€ 4.449.168,43	€ 2.707.641,00	€ 3.688.413,57	€ 4.712.766,74
Residui passivi	(-)	€ 2.673.025,18	€ 2.595.259,66	€ 3.177.361,19	€ 2.680.207,33
<b>Differenza</b>		<b>- € 1.776.143,25</b>	<b>- € 112.381,34</b>	<b>- € 511.052,38</b>	<b>- € 2.032.559,41</b>
<b>Avanzo(+) o Disavanzo (-)</b>		<b>€ 3.723.421,04</b>	<b>€ 515.125,70</b>	<b>- € 218.920,46</b>	<b>€ 1.702.404,68</b>

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE di cui:		2018	2019	2020	2021
Vincolato		€ 1.620.080,92	€ 1.521.278,01	€ 1.606.851,04	€ 1.638.701,71
Accantonato		€ 2.200.658,85	€ 2.665.078,44	€ 3.369.952,77	4.131.998,67
Per spese in conto capitale			€ 9.489,52	€ 9.489,52	9.489,52
Per fondo ammortamento					
Fondo svalutazione crediti					
Non vincolato		€ 646.285,39	€ 280.990,44	€ 60.609,10	€ 64.130,64
<b>Totale</b>		<b>€ 4.467.025,16</b>	<b>€ 4.476.836,41</b>	<b>€ 5.046.902,43</b>	<b>€ 5.844.320,54</b>



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 75
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

#### 6.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

DESCRIZIONE	2018	2019	2020	2021
Fondo cassa al 31 dicembre	€ 3.174.759,00	€ 3.282.539,29	€ 3.466.428,96	€ 3.022.163,85
Totale residui attivi finali	€ 9.744.156,09	€ 10.674.154,31	€ 11.830.456,83	€ 14.683.186,02
Totale residui passivi finali	€ 3.032.266,45	€ 4.276.770,14	€ 4.620.910,22	€ 4.471.456,71
Fpv spese correnti	€ 678.785,70	€ 673.191,76	€ 746.170,14	€ 711.830,91
Fpv spese in conto capitale	€ 4.175.906,97	€ 4.746.431,72	€ 4.451.415,60	€ 4.916.945,23
Risultato di amministrazione	€ 4.467.025,16	€ 4.476.836,41	€ 5.046.902,43	€ 5.844.320,54
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO

#### 6.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

DESCRIZIONE	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento				
Finanziamento debiti fuori bilancio				
Salvaguardia equilibri di bilancio				
Spese Correnti non ripetitive	€ 106.342,45	€ 42.282,91	€ 32.500,00	€ 89.696,43
Spese Correnti in sede di assestamento	€ -	€ -	€ -	€ -
Spese di investimento	€ 975.419,36	€ 488.000,00	€ 207.500,00	€ 50.000,00
Estinzione anticipata di prestiti	€ -		€ -	€ -
<b>Totale</b>	<b>€ 1.081.761,81</b>	<b>€ 530.282,91</b>	<b>€ 240.000,00</b>	<b>€ 139.696,43</b>



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 76
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

## 7. Gestione dei residui.

ENTRATE: RESIDUI ATTIVI 2018 (PRIMO ANNO DEL MANDATO)			
	RESIDUI INIZIALI	RESIDUI RIACCERTATI	% SCOSTAMENTO
Titolo 1	€ 2.290.831,91	€ 2.290.751,51	1,00 %
Titolo2	€ 581.857,28	€ 524.004,80	0,90 %
Titolo 3	€ 1.780.950,80	€ 1.779.728,00	1,00 %
Titolo 4	€ 3.394.598,14	€ 3.488.558,74	1,03 %
Titolo 6	€ 170.852,27	€ 170.852,27	1,00 %
Titolo 9	€ 57.381,18	€ 57.381,18	1,00 %

ENTRATE: RESIDUI ATTIVI 2021 (ULTIMO ANNO DEL MANDATO RENDICONTATO)			
	RESIDUI INIZIALI	RESIDUI RIACCERTATI	% SCOSTAMENTO
Titolo 1	€ 3.803.278,79	€ 3.803.278,79	1,00 %
Titolo2	€ 657.659,19	€ 651.559,19	0,99 %
Titolo 3	€ 2.539.522,55	€ 2.531.387,00	1,00 %
Titolo 4	€ 4.591.401,17	€ 4.584.734,17	1,00 %
Titolo 6	€ 137.581,43	€ 137.581,43	1,00 %
Titolo 9	€ 101.016,70	€ 97.688,45	0,97 %

SPESE: RESIDUI PASSIVI 2018 (PRIMO ANNO DEL MANDATO)			
	RESIDUI INIZIALI	RESIDUI RIACCERTATI	% SCOSTAMENTO
Titolo 1	€ 1.419.132,19	€ 1.306.395,42	0,92 %
Titolo2	€ 640.905,01	€ 631.342,93	0,99 %
Titolo 3	€ -	€ -	
Titolo 4	€ -	€ -	
Titolo 5	€ -	€ -	
Titolo 7	€ 15.704,77	€ 15.358,67	0,98 %

SPESE: RESIDUI PASSIVI 2021 (ULTIMO ANNO DEL MANDATO RENDICONTATO)			
	RESIDUI INIZIALI	RESIDUI RIACCERTATI	% SCOSTAMENTO
Titolo 1	€ 2.652.939,79	€ 2.593.348,02	0,98 %
Titolo2	€ 1.897.003,27	€ 1.739.269,66	0,92 %
Titolo 3	€ -	€ -	
Titolo 4	€ -	€ -	
Titolo 5	€ -	€ -	
Titolo 7	€ 70.967,16	€ 68.561,29	0,97 %



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 77
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

#### 7.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI - Anno 2018				
	2015 e precedenti	2016	2017	2018
<b>ATTIVI</b>				
Titolo 1	€ 838.256,93	€ 338.854,49	€ 399.122,67	€ 1.564.147,56
Titolo 2	€ 74.058,90	€ 6.390,64	€ 3.650,84	€ 324.814,32
Titolo 3	€ 93.539,78	€ 1.048.651,17	€ 381.909,89	€ 344.398,39
Titolo 4	€ 1.382.702,64	€ 0,00	€ 503.636,51	€ 1.904.651,21
Titolo 6	€ 170.852,27	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 9	€ 44.778,23	€ 7.295,87	€ 1.286,83	€ 311.156,95
<b>TOTALERESIDUI ATTIVI</b>	<b>€ 2.604.188,75</b>	<b>€ 1.401.192,17</b>	<b>€ 1.289.606,74</b>	<b>€ 4.449.168,43</b>
<b>PASSIVI</b>				
Titolo 1	€ 68.273,15	€ 31.919,76	€ 184.543,88	€ 1.319.958,71
Titolo2	€ 15.981,64	€ 15.265,55	€ 30.848,62	€ 1.033.963,83
Titolo 7	€ 9.395,88	€ 1.556,87	€ 1.455,92	€ 323.058,97
<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI</b>	<b>€ 93.650,67</b>	<b>€ 48.742,18</b>	<b>€ 216.848,42</b>	<b>€ 2.676.981,51</b>

ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI - Anno 2021				
	2018 e precedenti	2019	2020	2021
<b>ATTIVI</b>				
Titolo 1	€ 1.858.922,04	€ 679.560,08	€ 584.436,52	€ 1.354.695,45
Titolo 2	€ 157.424,66	€ 145.909,69	€ 191.713,69	€ 244.096,63
Titolo 3	€ 1.509.068,83	€ 271.592,31	€ 195.418,96	€ 710.038,91
Titolo 4	€ 2.853.286,36	€ 106.212,96	€ 1.183.583,30	€ 2.163.010,65
Titolo 6	€ 137.581,43	€ -	€ -	€ -
Titolo 9	€ 42.532,26	€ 25.736,70	€ 27.439,49	€ 240.925,10
<b>TOTALERESIDUI ATTIVI</b>	<b>€ 6.558.815,58</b>	<b>€ 1.229.011,74</b>	<b>€ 2.182.591,96</b>	<b>€ 4.712.766,74</b>
<b>PASSIVI</b>				
Titolo 1	€ 293.109,42	€ 343.524,31	€ 427.235,70	€ 1.963.292,48
Titolo2	€ 411.203,16	€ 111.777,53	€ 139.794,47	€ 477.642,98
Titolo 7	€ 40.331,33	€ 4.499,62	€ 19.773,84	€ 239.271,87
<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI</b>	<b>€ 744.643,91</b>	<b>€ 459.801,46</b>	<b>€ 586.804,01</b>	<b>€ 2.680.207,33</b>



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 78
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

## 7.2 Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019	2020	2021
Residui attivi titolo I e III	€ 4.071.782,71	€ 951.152,39	€ 779.855,48	€ 2.064.734,36
Accertamenti titolo I e II	€ 44.090.525,18	€ 6.848.539,47	€ 8.138.704,13	€ 7.713.347,07
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	9,24%	13,89%	9,58%	26,77%

## 8. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del Rispetto dei Vincoli di Bilancio;

indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge:

2018	2019	2020	2021	2022
S	S	S	S	S

### 8.1 Rispetto del Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio

L'Ente nel corso del mandato ha sempre rispettato le prescrizioni previste per il rispetto del pareggio di bilancio e dell'equilibrio di bilancio.

### 8.2 Sanzioni relative al mancato rispetto del Pareggio di bilancio

Nel corso del mandato, l'Ente non è stato soggetto a sanzioni a causa del mancato rispetto delle prescrizioni previste per il rispetto del pareggio di bilancio.



## 9. Indebitamento

### 9.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2018	2019	2020	2021
<b>Residuo debito finale</b>	<b>€ 2.555606,88</b>	<b>€ 2.368.743,79</b>	<b>€ 2.351.045,84</b>	€ 2.228.627,71
<b>Popolazione Residente</b>	8277	8309	8299	8351
<b>Rapporto tra residuo debito e popolazione residente</b>	€ 308,75	€ 285,08	€ 283,29	€ 266,87

### 9.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 204 TUEL, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella:

	2018	2019	2020	2021
<b>Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)</b>	<b>1,83 %</b>	1,59%	<b>1,17%</b>	<b>1,11%</b>

### 9.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

### 9.4 Rilevazione flussi

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 80
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

## 10. Stato patrimoniale

### 10.1 Conto del patrimonio in sintesi.

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL

CONTO PATRIMONIALE 2018 (PRIMO ANNO DEL MANDATO)			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	€ 51.780,37	Patrimonio netto	€ 22.814.611,69
Immobilizzazioni materiali	€ 33.339.747,42	Fondi per rischi e oneri	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	€ 201.496,85	Trattamento di fine rapporto	0,00
Rimanenze	€ 3.047,96	Debiti	€ 5.590.497,78
Crediti	€ 10.016.988,09		
Attività finanziarie non immobilizzate	€ -		
Disponibilità liquide	€ 3.174.759,00		
Ratei e risconti attivi	€ 5.023,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	€ 18.387.733,22
<b>Totale</b>	<b>46.792.842,69</b>	<b>Totale</b>	<b>46.792.842,69</b>

CONTO PATRIMONIALE 2021 (ULTIMO ANNO DEL MANDATO RENDICONTATO)			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	€ 98.461,38	Patrimonio netto	€ 23.523.265,02
Immobilizzazioni materiali	€ 37.729.867,41	Fondi per rischi e oneri	€ 11.310,60
Immobilizzazioni finanziarie	€ 251.749,23	Trattamento di fine rapporto	0,00
Rimanenze	€ -	Debiti	€ 6.700.086,42
Crediti	€ 10.562.497,95		
Attività finanziarie non immobilizzate	€ -		
Disponibilità liquide	€ 3.022.163,85		
Ratei e risconti attivi	€ -	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	€ 21.430.077,78
<b>Totale</b>	<b>€ 51.664.739,82</b>	<b>Totale</b>	<b>€ 51.664.739,82</b>



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 81
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

### 10.2. Conto economico in sintesi

CONTI ECONOMICI 2018 (PRIMO ANNO DEL MANDATO)	
VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Componenti positivi della gestione	8.684.590,82
B) Componenti negativi della gestione di cui:	7.767.005,59
Quote di ammortamento d'esercizio	917.585,23
C) Proventi e oneri finanziari:	-146.901,94
Proventi finanziari	387,85
Oneri finanziari	147.289,79
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
E) Proventi e Oneri straordinari	203.808,33
Proventi straordinari	312.990,25
Oneri straordinari	109.181,92
Risultato prima delle imposte	974.491,62
Imposte	91.382,10
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>883.109,52</b>

CONTI ECONOMICI 2021 (ULTIMO ANNO DEL MANDATO RENDICONTATO)	
VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Componenti positivi della gestione	9.075.152,36
B) Componenti negativi della gestione di cui:	9.471.456,68
Quote di ammortamento d'esercizio	-396.304,32
C) Proventi e oneri finanziari:	-100.382,59
Proventi finanziari	443,33
Oneri finanziari	100.825,92
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
E) Proventi e Oneri straordinari	225.518,83
Proventi straordinari	256.987,33
Oneri straordinari	31.468,50
Risultato prima delle imposte	-271.168,08
Imposte	84.769,70
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>-355.937,78</b>

### 10.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Alla data del 31/12/2022 non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 82
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

## 11. Spesa per il personale

### 11.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	€ 1.158.223,03	€ 1.158.223,03	€ 1.158.223,03	€ 1.158.223,03
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 1.128.160,71	€ 1.051.551,26	€ 982.973,08	€ 1.115.450,59
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	15,63%	14,32%	12,04%	13,98%

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

### 11.2 Spesa del personale pro-capite

	2018	2019	2020	2021
<b>Spesa personale</b>	€ 1.128.160,71	€ 1.051.551,26	€ 982.973,08	€ 1.115.450,59
<b>Abitanti</b>	8277	8309	8299	8351
<b>Spesa Pro-capite</b>	€ 136,30	€ 126,55	€ 118,44	€ 133,57

### 11.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2018	2019	2020	2021
<b>Abitanti</b>	8277	8309	8299	8351
<b>Dipendenti</b>	30	30	33	33
<b>Rapporto abitanti /dipendenti</b>	275,90	276,97	251,48	253,06



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 83
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

**11.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente**

Nel periodo 2013-2016 sono stati rispettati i limiti di spesa.

**11.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge**

	2018	2019	2020	2021
Limite dei spesa lavoro flessibile( spesa 2009)	200.409,70	200.409,70	200.409,70	200.409,70
Spesa sostenuta lavoro flessibile	151.152,10	151.723,50	170.556,74	60.009,53
Margine operativo	49.257,60	48.686,20	29.852,96	140.400,17

**11.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:**

Non sussiste la fattispecie.

**11.7 Fondo risorse decentrate**

L'Ente non ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata in modo automatico e proporzionale perché, ai sensi dell'art. 9, comma 2 bis del D.L. 78/2010 non esistono i presupposti.

	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Fondo Risorse decentrate</b>	€ 200.742,63	€ 201.380,63	€ 209.472,11	€ 222.124,98	€ 232.705,20
<b>Parte fissa</b>	€ 130.710,63	€ 130.710,63 €	€ 130.710,63	€ 140.850,23	€ 140.850,23
<b>Parte variabile</b>	€ 70.032,00	€ 70.670,00	€ 78.761,48	€ 81.274,75	€ 91.854,97

**11.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni)**

Non sussiste la fattispecie



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 84
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: <a href="mailto:sindaco@comune.decimomannu.ca.it">sindaco@comune.decimomannu.ca.it</a> PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

## PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 12. Rilievi della Corte dei Conti

#### Attività di controllo

L'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005.

#### Attività giurisdizionale

L'Ente non è stato oggetto di Attività giurisdizionale con emissione di sentenze.

### 13. Rilievi dell'Organo di revisione:

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'organo di revisione.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 85
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: <a href="mailto:sindaco@comune.decimomannu.ca.it">sindaco@comune.decimomannu.ca.it</a> PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

## Parte V

### 14. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE AL SPESA

Le principali iniziative adottate per il contenimento e la riduzione della spesa sono state le seguenti:

Nel corso del 2016 è stato predisposto il progetto "GUIDA AL RISPARMIO" con l'obiettivo di predisporre un guida al fine di portare ad una riduzione dei consumi di carta toner e cancelleria in genere attraverso le seguenti fasi:

- Sensibilizzazione e responsabilizzazione degli operatori al fine di ottenere ogni anno un migliore e più consapevole utilizzo della carta, del consumo del toner e della cancelleria in generale.
- razionalizzazione delle periferiche per la stampa dei documenti mediante il potenziamento dell'uso di apparecchiature di fotoriproduzione centralizzate e la contestuale riduzione dell'utilizzo delle stampanti locali
- l'eliminazione della stampa di copie plurime dei documenti nel caso in cui non fossero espressamente previste per legge; l'archiviazione informatica limitando la stampa all'indispensabile dei documenti provenienti dalla protocollazione; l'utilizzo della carta stampata su di un lato per formare dei block notes da distribuire agli uffici; il riutilizzo di carta stampata solo su di un lato per le stampanti presenti nelle singole postazioni
- acquisti di carta, toner e cancelleria si ricorrerà preminentemente alle Centrali di Committenza e al MEPA.

L'obiettivo è stato raggiunto predisponendo la guida al risparmio, che nel tempo determinerà, attraverso la sensibilizzazione e responsabilizzazione degli operatori e con il controllo attivo dei responsabili, un migliore e più consapevole utilizzo della carta, del consumo del toner e della cancelleria in generale.

Un dato oggettivo, rilevato attraverso il monitoraggio dei contatori dei fotocopiatori, è confermato con la riduzione del 30% di fotocopie dalla data dell'affidamento del contratto di affitto dei fotocopiatori anche per la biblioteca e per il servizio di Polizia Locale. Tale dato è confermato anche per la prima parte del 2017 mentre nella seconda parte del 2017, anche in seguito alla nuova procedure del SUAPE sul portale, si è avuto un significativo incremento delle stampe di modulistica, relazioni e parte degli allegati progettuali. Dal 2018 al 2022 i consumi di carta si sono ulteriormente ridotti. Rispettate anche le linee guida che prevedono il consumo di carta riciclata nella misura prossima al 50%.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 86
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

È stato inoltre attivato il nuovo S.W. PRINT&FOLLOW sono attualmente disponibili le seguenti opzioni di stampa:

- l'immissione di un codice personale al momento del ritiro delle copie richieste da remoto, al fine di evitare la stampa di fotocopie richieste per errore e di consentire la modifica degli input di stampa, consentendo di inviare documenti con dati sensibili a qualunque stampante in rete e di stamparli solo quando si è sul posto per raccogliarli, da qualsiasi stampante della rete;
- il numero di lavori di stampa e di copia effettuati da ogni singolo utente può pertanto essere registrato su ogni singola apparecchiatura multifunzione.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 87
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

## Parte VI

### 15 Organismi controllati:

Non esiste la fattispecie di organismi controllati avendo l'Ente solo delle partecipazioni di modico valore.

#### 15.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 DEL 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008

Non sussiste la fattispecie.

#### 15.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente

Non sussiste la fattispecie.

#### 15.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Non esiste la fattispecie.

#### 15.4. Esternalizzazione attraverso società o altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

Non sussiste la fattispecie

#### 15.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Si indicano gli Organismi Partecipati come indicati dal Piano di razionalizzazione straordinaria approvato con deliberazione C.C. n. 40/2017 ed il piano di razionalizzazione annuale approvato dal 2018 al 2022 per gli anni 2017 - 2021



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 88
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

## RICOGNIZIONE DELLE SOCIETA'

Il Comune di Decimomannu partecipa al capitale delle seguenti società:

1. Abbanoa S.p.a.
2. E.G.A.S. -Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna (ex ATO)
3. ITS Area Vasta Società Consortile a.r.l.

Si specifica che per quanto concerne l'EGAS, esso non è una società partecipata bensì un Ente con personalità giuridica di Diritto pubblico al quale comunque aderiscono obbligatoriamente tutti i Comuni che rientrano nell'Ambito Territoriale Ottimale del Servizio Idrico Integrato.

### 1. ABBANOVA Spa

Con la Legge regionale n. 29 del 17 ottobre 1997, la Regione Autonoma della Sardegna (RAS) ha disciplinato la riorganizzazione del servizio idrico ad uso civile nel rispetto dei principi stabiliti dalla Legge nazionale n. 36 del 1/5/1994 (cd. Legge Galli), a sua volta adottata in recepimento della normativa europea.

La legge regionale ha previsto la razionalizzazione della gestione dell'acqua potabile, attraverso l'individuazione di un unico Ambito Territoriale Ottimale (ATO), di un unico gestore (Abbanoa) e di un'unica tariffa.

In precedenza il sistema contava oltre 130 gestori, tra società di capitali e gestioni comunali, con abnormi disparità di trattamento tra i territori. L'Autorità d'Ambito ha optato per l'affidamento diretto del Servizio Idrico Integrato ad un unico soggetto: una società per azioni interamente a capitale pubblico, (secondo le modalità di cui all'art. 113, comma 5 lett. c) del Testo Unico degli Enti Locali), così escludendo il ricorso alle procedure mediante gara.

All'atto di sottoscrizione della fusione, SIDRIS ha assunto la denominazione Abbanoa s.p.a.

I suoi azionisti altro non erano che i 299 comuni già soci delle società consorziate e transitoriamente la Regione Sardegna per il tramite di ESAF, Ente in liquidazione.

Abbanoa ha prestato il suo servizio in base ad una convenzione con una durata di 26 anni, sulla base del Piano d'Ambito approvato nel 2004.

QUADRO SINTETICO	
Ragione Sociale	Abbanoa SPA



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 89
	SINDACO		
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

Attività svolta a favore dell'Ente o delle attività di servizio pubblico affidate	Gestione del Servizio Idrico Integrato (servizio idrico, servizio depurativo e potabilizzazione)
Misura della partecipazione dell'Ente	Quota capitale sociale 0,05228%
Durata dell'impegno	31/12/2100
Onere complessivo gravante nell'anno a carico del bilancio dell'Ente	zero
Numero rappresentanti dell'Ente negli organi di governo.	nessuno
Trattamento economico spettante ai rappresentanti dell'Ente	nessuno
Risultati di Bilancio ultimi 5 esercizi finanziari	2017 €8.407.366
	2018 €4.895.489
	2019 €-10.627436
	2020 € 5.048.499
	2021 € 2.060.045
Numero dipendenti	1170 (consuntivo 2021)
Numero amministratori	3
Fatturato medio triennio precedente (2019/2020/2021)	€ 282.117.278,67

La partecipazione del comune di Decimomannu alla Società Abbanoa Spa rientra nel novero delle possibilità offerte dalla Legge 244/2007 in quanto le attività svolte dalla società sono da definirsi di "interesse generale" secondo il concetto di derivazione comunitaria e ai sensi dell'Articolo 4. Comma 2, lettera A). In ragione dell'esiguità della partecipazione societaria posseduta e dall'assenza di rappresentanti comunali negli organi di gestionali o di controllo il Comune non è in grado di esercitare un'influenza incisiva sull'attività della società per cui non si prevede di attuare autonomi interventi di razionalizzazione sui costi.

## 2. ENTE DI GESTIONE DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA (EGAS)



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 90
	SINDACO		
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

Come specificato sopra, con la Legge regionale n. 29 del 17 ottobre 1997, la Regione Autonoma della Sardegna (RAS) ha disciplinato la riorganizzazione del servizio idrico ad uso civile nel rispetto dei principi stabiliti dalla Legge nazionale n. 36 del 1/5/1994 (cd. Legge Galli), a sua volta adottata in recepimento della normativa europea.

La legge regionale ha previsto la razionalizzazione della gestione dell'acqua potabile, attraverso l'individuazione di un unico Ambito Territoriale Ottimale (ATO), ora EGAS, di un unico gestore (Abbanoa) e di un'unica tariffa.

Il definitivo avvio della riforma del Servizio Idrico Integrato (SII) è stato consacrato con la legale costituzione del consorzio obbligatorio Autorità d'Ambito, quale forma di cooperazione tra i Comuni e le Province rientranti nell'unico ATO regionale. La formale costituzione dell'Autorità d'Ambito, è avvenuta a seguito di un procedimento avviato dal Commissario Governativo per l'emergenza idrica che ha anticipato i primi adempimenti dell'Autorità e ne ha promosso la procedura di elezione.

In attuazione dell'articolo 1, comma 1 quinquies, del decreto legge 25 gennaio 2010, n. 2 (Interventi urgenti concernenti enti locali e regioni), convertito con modificazioni dall'articolo 1, comma 1, della legge 26 marzo 2010, n. 42, e nelle more dell'approvazione della legge regionale di riordino del servizio idrico integrato, le funzioni già svolte dall'Autorità d'ambito territoriale ottimale della Sardegna sono esercitate, dal 1° gennaio 2013 sino alla data di entrata in vigore della suddetta legge, da un commissario straordinario nominato, sulla base di una designazione del Consiglio delle autonomie locali, con decreto del Presidente della Regione e scelto tra coloro che, alla data di entrata in vigore della presente legge, esercitano la carica di sindaco o di amministratore locale".

Il decreto n. 79/2013 del Presidente della Regione ha dato l'avvio operativo all'attività della nuova Gestione Commissariale che, in attuazione della L.R. 11/2013, ha operato dal 10 giugno 2013 per lo svolgimento delle funzioni già svolte dall'Autorità d'Ambito, soppressa a livello nazionale dalla legge n. 42 del 2010.

QUADRO SINTETICO	
Ragione Sociale	E.G.A.S (ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA)
Attività svolta a favore dell'Ente o delle attività di servizio pubblico affidate	Controllo della Gestione del Servizio Idrico integrato della Sardegna
Misura della partecipazione dell'Ente	0,0037494%



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 91
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

Durata dell'impegno	2099
Onere complessivo gravane nell'anno a carico del bilancio dell'Ente	Quota consortile che per il 2022 era di Euro 9.935,51
Numero rappresentanti dell'Ente negli organi di governo.	Di Rappresentanti diretti non esiste la fattispecie. I rappresentanti sono nominati con elezioni di secondo grado tra gli Amministratori Locali della Sardegna.
Trattamento economico spettante ai rappresentanti dell'Ente	nessuno
Risultati di Bilancio ultimi 5 esercizi finanziari	2017 €1.028.824,00
	2018 €1.274.894,00
	2019 € 7.656.407,00
	2020 €968.354,00
	2021 €838.986,00
Numero dipendenti	15
Numero amministratori	11
Fatturato medio triennio precedente (2019/2020/2021)	€24.891.914,66

In ragione dell'esiguità della percentuale di rappresentatività all'interno dell'Ente e dall'assenza di rappresentanti comunali negli organi di gestionali o di controllo il Comune non è in grado di esercitare un'influenza incisiva sull'attività dell'Egas per cui non si prevede di attuare autonomi interventi di razionalizzazione sui costi.

L'attività di controllo della Gestione del Servizio Idrico Integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi esclusivamente civili, nonché di fognatura e di depurazione delle acque reflue configura attività di "interesse generale" secondo il concetto di derivazione comunitaria e per cui rientrante nel novero delle casistiche possibili ex L. n. 244/2007 ed ai sensi dell'Articolo 4. Comma 2, lettera A).



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 92
	SINDACO		
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

### 3. ITS Città Metropolitana Società Consortile a r.l.

ITS Citta metropolitana Scarl è una Società Consortile a responsabilità limitata costituita dai Comuni di Cagliari, Quartu S. Elena, Monserrato, Selargius, Elmas, Assemini, Decimomannu e dall'azienda CTM S.p.A.

Nel corso del 2022 si sono aggiunte altre 10 amministrazioni locali alla compagine societaria.

La costituzione della Società è finalizzata all'esecuzione del progetto denominato "Sistema di sviluppo integrato della piattaforma telematica di ausilio alla mobilità nei centri dell'Area Vasta di Cagliari", che è stato finanziato dalla Regione Sardegna, Ass.to dei Trasporti, nell'ambito dei fondi POR 2003-2006, Asse VI Misura 6.2.

Il finanziamento indicato è rivolto alla realizzazione, in una prima fase, di un sistema integrato di gestione della mobilità pubblica/privata a Cagliari e nei Comuni contermini, con l'applicazione di nuove tecnologie e nella gestione del Sistema integrato realizzato in una seconda fase.

QUADRO SINTETICO	
Ragione Sociale	I.T.S CITTA' METROPOLITANA SOCIETA' à CONSORTILE A R,L.
Attività svolta a favore dell'Ente o delle attività di servizio pubblico affidate	Esecuzione del progetto denominato "sistema di sviluppo integrato della piattaforma telematica di ausilio alla mobilità nei centri dell'area vasta di Cagliari"
Misura della partecipazione dell'Ente	Quota di partecipazione 2,2381% fino al 2021; 1,80% dal 2022
Durata dell'impegno	2099
Onere complessivo gravante nell'anno a carico del bilancio dell'Ente	14.909,00
Numero rappresentanti dell'Ente negli organi di governo.	zero
Trattamento economico spettante ai rappresentanti dell'Ente	zero
Risultati di Bilancio ultimi 5 esercizi finanziari	2017 € 0,00



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI		PAGINA 93
	SINDACO		
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>	

	2018 € 0,00
	2019 €0,00
	2020 €0,00
	2021 €0,00
Numero dipendenti	3
Numero amministratori	1
Fatturato medio triennio precedente ( 2019/2020/2021)	€2.608.530,66

La partecipazione del comune di Decimomannu alla ITS Citta Metropolitana Scarl, Società Consortile a responsabilità limitata, rientra nel novero delle attività di "interesse generale" secondo il concetto di derivazione comunitaria ed ai sensi dell'Articolo 4. Comma 2, lettera A).

In ragione dell'esiguità della partecipazione societaria posseduta e dall'assenza di rappresentanti comunali negli organi di gestionali o di controllo il Comune non è in grado di esercitare un'influenza incisiva sull'attività della società per cui non si prevede di attuare autonomi interventi di razionalizzazione sui costi.

#### Conclusioni

Considerato che si hanno tutti i requisiti minimi di legge per mantenere le attuali partecipazioni e considerato che non vi sono elementi tali da poter attivare misure di razionalizzazione, anche in virtù dell'esiguità delle quote di partecipazione possedute, si ritiene sussistano le condizioni per confermare le attuali partecipazioni.

Ad ogni buon conto, si specifica che per quanto concerne l'EGAS, esso non è una società partecipata bensì un Ente con personalità giuridica di Diritto pubblico al quale comunque aderiscono obbligatoriamente tutti i Comuni che rientrano nell'Ambito Territoriale Ottimale del Servizio Idrico Integrato.



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 94
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

## Sommario

<b>PREMESSA .....</b>	<b>2</b>
<b>PARTE I – DATI GENERALI .....</b>	<b>4</b>
<b>1.1 POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31.12 .....</b>	<b>4</b>
<b>1.2 ORGANI POLITICI .....</b>	<b>5</b>
<b>1.3 STRUTTURA ORGANIZZATIVA .....</b>	<b>7</b>
<b>1.4 CONDIZIONI GIURIDICA DELL'ENTE .....</b>	<b>8</b>
<b>1.5 CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE .....</b>	<b>8</b>
<b>1.6 SITUAZIONE DI CONTESTO INTERNO/ESTERNO:.....</b>	<b>8</b>
<b>2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUEL.....</b>	<b>15</b>
<b>PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO ...</b>	<b>16</b>
<b>3. ATTIVITÀ NORMATIVA .....</b>	<b>16</b>
<b>4. ATTIVITÀ TRIBUTARIA. ....</b>	<b>20</b>
<b>4.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento .....</b>	<b>22</b>
<b>4.1.1 ICI/IMU - TASI:.....</b>	<b>22</b>
<b>4.1.2 Addizionale IRPEF: .....</b>	<b>22</b>
<b>4.1.3 Prelievi sui rifiuti: .....</b>	<b>23</b>
<b>5. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.....</b>	<b>24</b>
<b>5.1 Sistema ed esiti controlli interni .....</b>	<b>24</b>
<b>5.1.1 Controllo di gestione .....</b>	<b>25</b>
<b>5.1.2 Controllo strategico .....</b>	<b>67</b>
<b>5.1.3 Valutazione delle performance .....</b>	<b>67</b>
<b>5.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL .....</b>	<b>68</b>
<b>PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE .....</b>	<b>72</b>
<b>6 SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA .....</b>	<b>72</b>
<b>6.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente: .....</b>	<b>72</b>
<b>6.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato ( per il 2016 tabella sugli equilibri di bilancio).....</b>	<b>73</b>



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 95
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

6.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.....	74
6.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione .....	75
6.5 Utilizzo avanzo di amministrazione.....	75
7. GESTIONE DEI RESIDUI. ....	76
7.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza .....	77
7.2 Rapporto tra competenza e residui.....	78
8. PATTO DI STABILITÀ INTERNO / PAREGGIO DI BILANCIO .....	78
8.1 Rispetto del Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio .....	78
8.2 Sanzioni relative al mancato rispetto del Pareggio di bilancio .....	78
9. INDEBITAMENTO.....	79
9.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti .....	79
9.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL: .....	79
9.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata .....	79
9.4 Rilevazione flussi .....	79
10. STATO PATRIMONIALE .....	80
10.1 Conto del patrimonio in sintesi. ....	80
10.2. Conto economico in sintesi .....	81
10.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio.....	81
11. SPESA PER IL PERSONALE.....	82
11.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato .....	82
11.2 Spesa del personale pro-capite .....	82
11.3 Rapporto abitanti dipendenti .....	82
11.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente .....	83
11.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge .....	83
11.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni: .....	83



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 96
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 0709667001	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

11.7 Fondo risorse decentrate .....	83
11.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni) .....	83
12. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI .....	84
13. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE: .....	84
PARTE V .....	85
14. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE AL SPESA .....	85
PARTE VI .....	87
15 ORGANISMI CONTROLLATI: .....	87



	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  SINDACO	PAGINA 97
C.F. <b>80013450921</b> P.IVA <b>01419800923</b>	Tel. <b>0709667001</b>	MAIL: sindaco@comune.decimomannu.ca.it PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Decimomannu che verrà trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

**Lì, 27 marzo 2023**

**La Sindaca**

**Dott.ssa Anna Paola Marongiu**

---

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge. N. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

**Lì,**

**L'organo di revisione economico finanziario**

**Dottor Danilo Pitzalis**

---

