

Obiettivo n. 1													
Obiettivo: descrizione sintetica		INFORMATIZZAZIONE E DEMATERIALIZZAZIONE DEI REGISTRI DI STATO CIVILE											
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		Al fine di ottimizzare il lavoro e l'organizzazione dell'ufficio dei servizi demografici e nell'ottica della transizione al digitale, è necessario proseguire l'attività di archiviazione mediante scannerizzazione degli atti di stato civile (nascita- matrimonio-morte-unioni civili-cittadinanza) depositati nell'archivio comunale al fine di ottimizzare la consultazione e il rilascio di certificazioni e copie. Si provvederà alla scansione e all'archiviazione degli atti di stato civile (nascita, morte, cittadinanza, matrimonio, unioni civili) per il periodo di 8 anni dal 1997 al 1990 e l'anno 2023.											
Pesatura Obiettivo													
Attori		Amministratori				Responsabile							
Variabili		Giudizio		Alta - Media- Bassa		Giudizio		Alta - Media- Bassa					
		Importanza		A		Complessità		A					
		Impatto esterno		A		Realizzabilità		A					
Totale peso Obiettivo				Assoluto		625		Relativo				15,00	
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)													
Descrizione										Valore atteso			Peso indicatore
ricognizione preliminare degli atti separatamente per anno e per diversa tipologia di atti (nascita, morte, matrimonio,cittadinanza, unioni civili) per un periodo di 8 anni (dal 1997 al 1990 e per l'anno 2023										RELAZIONE CON TUTTI GLI ATTI DEGLI ANNI DI RIFERIMENTO			20
scansione dei singoli atti e archiviazione in fascicoli distinti al fine di agevolare la consultazione										TUTTI GLI ATTI DEGLI ANNI DI RIFERIMENTO			80
Tempi di realizzazione													
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	
a				x	x	x	x	x	x	x	x	x	
b				x	x	x	x	x	x	x	x	x	
c				x	x	x	x	x	x	x	x	x	
d													
e													
f													
g													
Personale coinvolto													
Fasi	Personale coinvolto							% partecipazione			Note		
	Aru A.Rita												
	Meloni M.Giovanna												
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026													
Anno 2025							Anno 2026						

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 2												
Obiettivo: descrizione sintetica		ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		La finalità è quella di assicurare le attività necessarie per l'assistenza agli organi istituzionali:-1)il regolare svolgimento delle sedute del consiglio comunale mediante l'apertura della sala consiliare in orario utile per l'accoglienza dei consiglieri, l'approntamento della sala con la predisposizione del materiale necessario per ogni postazione di ogni consigliere; 2) l'assistenza per lo svolgimento di incontri pubblici organizzati dall'Amministrazione comunale 3)l'accompagnamento del Sindaco o Assessori per l'espletamento di attività istituzionali.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabile					
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa				Giudizio	Alta - Media- Bassa					
	Importanza	A				Complessità	A					
	Impatto esterno	A				Realizzabilità	A					
Totale peso Obiettivo		Assoluto		625		Relativo		10,00				
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione										Valore atteso		Peso indicatore
ALLESTIMENTO SALA CONSILIARE OGNI QUALVOLTA SIA PREVISTA LA SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE CON MATERIALE NECESSARIO PER OGNI POSTAZIONE										TUTTE LE SEDUTE		25
VERIFICA DEL MATERIALE E ATTREZZATURE NECESSARI PER L'APPONTAMENTO DELLE POSTAZIONI DEI SINGOLI CONSIGLIERI										COSTANTE		25
ACCOMPAGNAMENTO CON L'AUTOVETTURA DI SERVIZIO DEL SINDACO O ASSESSORI PER L'ESPLETAMENTO DI ATTIVITÀ ISTITUZIONALI										OGNI QUALVOLTA VENGA RICHiesto		25
ALLESTIMENTO SALA CONSILIARE O SALA RIUNIONI OGNI QUALVOLTA SI RITENGA NECESSARIO PER COMMISSIONI CONSILIARI O ASSEMBLEE DI VARIO GENERE										OGNI QUALVOLTA VENGA RICHiesto		25
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a				x	x	x	x	x	x	x	x	x
b				x	x	x	x	x	x	x	x	x
c				x	x	x	x	x	x	x	x	x
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
	LITTERA GIANCARLO											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 3												
Obiettivo: descrizione sintetica		PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - RIORGANIZZAZIONE SPORTELLO IMPRESA E RIATTIVAZIONE CCN										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		La finalità che si intende perseguire è quella di rivitalizzare le attività produttive locali con iniziative di promozione e di supporto delle attività duramente colpite dal lungo periodo di inattività a causa della situazione epidemiologica degli anni scorsi che ha determinato la cessazione di diverse attività. L'Amministrazione comunale intende porre in essere delle iniziative quali: 1) la riorganizzazione dello sportello impresa al fine di renderlo più efficiente e presente nel territorio per fornire consulenza alle aziende del territorio e per incentivare la creazione di nuove 2) la formazione del CCN finalizzato al reperimento di risorse per un rilancio delle attività e per dare visibilità alle stesse. Il centro commerciale naturale dovrà costituirsi nelle forme di legge con apposito atto registrato e dotarsi di uno statuto nel quale siano indicate natura, finalità, organizzazione, durata, sede legale										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabile					
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa				Giudizio	Alta - Media- Bassa					
	Importanza	A				Complessità	A					
	Impatto esterno	A				Realizzabilità	A					
Totale peso Obiettivo		Assoluto		625		Relativo		20,00				
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione					Valore atteso					Peso indicatore		
DIRETTIVE PER RIORGANIZZAZIONE SPORTELLO IMPRESA					DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE					10		
AFFIDAMENTO SERVIZIO SPORTELLO IMPRESA E AVVIO SPORTELLO					DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO					10		
PUBBLICIZZAZIONE APERTURA ED EVENTI CORRELATI					COMUNICATI E AVVISI					20		
DIRETTIVE PER COSTITUZIONE CCN					DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE					10		
APPROVAZIONE ATTI CCN					DELIBERAZIONE					60		
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a				X	X	X						
b					X	X	X	X	X	X	X	X
c					X	X	X	X	X	X	X	X
d					X	X	X	X	X	X	X	X
e						X	X	X	X	X	X	X
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
	PODDA MAURO											
	USAI CARLA											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 4													
Obiettivo: descrizione sintetica		APERTURA SPORTELLO DI ASCOLTO E SUPPORTO PSICOLOGICO A SERVIZIO DEL CITTADINO											
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		Lo sportello d'ascolto si configura come un servizio di consulenza facilmente accessibile alle diverse realtà presenti sul territorio. In esso è possibile trovare un interlocutore in grado di ASCOLTARE, RECEPIRE, PROMUOVERE E SOSTENERE coloro che vi si rivolgono. L'idea di base è di erogare un servizio e uno strumento di prevenzione primaria. Le figure professionali necessarie verranno reperite da soggetto esterno, lo sportello dovrà essere gestito con il coordinamento del servizio socio assistenziale comunale e in sinergia con gli altri soggetti territoriali eventualmente coinvolti, anche con la presa in carico dei casi qualora se ne ravvisi la necessità L'obiettivo è quello di creare la disponibilità di uno spazio di ascolto e di riflessione, in cui potersi confrontare con uno psicologo circa difficoltà che possono nascere per situazioni vissute in famiglia o con i propri pari o in ambiente professionale e lavorativo.											
Pesatura Obiettivo													
Attori		Amministratori					Responsabile						
Variabili	Giudizio		Alta - Media - Bassa			Giudizio		Alta - Media - Bassa					
	Importanza		A			Complessità		A					
	Impatto esterno		A			Realizzabilità		A					
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			15,00			
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)													
Descrizione										Valore atteso			Peso indicatore
DIRETTIVE PER AVVIO SPORTELLO, DESTINAZIONE RISORSE FINANZIARIE E INDIVIDUAZIONE LOCALI										DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE			10
AVVIO COLLABORAZIONE CON ENTE TERZO OPERATIVO NELLO SPECIFICO SETTORE D'INTERVENTO										DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO SERVIZIO			25
ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E DEFINIZIONE PROTOCOLLO OPERATIVO CON SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONE										DEFINIZIONE CONVENZIONE /PROTOCOLLO OPERATIVO E			25
APERTURA SPORTELLO - PUBBLICITA'										GIORNATE DI APERTURA SPORTELLO, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE AVVISI INFORMATIVI			25
ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DELLO SPORTELLO DA PARTE DEL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE ANCHE CON IL COINVOLGIMENTO EVENTUALE DI ALTRI ENTI TERRITORIALI COINVOLTI										INCONTRI DI EQUIPE			15
Tempi di realizzazione													
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	
a						X	X						
b							X	X	X	X	X		X
c							X	X	X	X	X		X
d								X	X	X	X		X
e									X	X	X	feb-25	
f													
g													
Personale coinvolto													
Fasi	Personale coinvolto							% partecipazione			Note		
	GUIDO SPANO												
	ELISABETTA DE VITA												
	FRANCESCO D'ANGELO												
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026													
Anno 2025							Anno 2026						
ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DELLO SPORTELLO DA PARTE DEL SERVIZIO SOCIALE ANCHE CON IL COINVOLGIMENTO EVENTUALE DI ALTRI ENTI TERRITORIALI COINVOLTI													

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 5												
Obiettivo: descrizione sintetica		ISTITUZIONE E FUNZIONAMENTO CONSIGLIO COMUNALE DEI BAMBINI										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		La finalità che si intende perseguire, in collaborazione con l'istituzione scolastica e le famiglie, è quella di realizzare un paese che ascolta i giovani e progetta con loro il proprio futuro in modo tale che ragazze e ragazzi siano liberi di immaginare e di costruirsi sulla base dei propri talenti, competenze ed aspirazioni liberi da stereotipi che spesso la società impone. Con il coinvolgimento degli alunni della scuola primaria e secondaria, si intende istituire il consiglio comunale dei ragazzi con l'intento di coinvolgerli nelle programmazioni comunali e avvicinarli alle realtà istituzionali rafforzandone il senso civico.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabile					
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa				Giudizio	Alta - Media- Bassa					
	Importanza	A				Complessità	A					
	Impatto esterno	A				Realizzabilità	A					
Totale peso Obiettivo		Assoluto		625		Relativo		15,00				
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione					Valore atteso					Peso indicatore		
DIRETTIVE PER L'ISTITUZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI					DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE					10		
APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO					DELIBERAZIONE DI APPROVAZIONE					30		
COINVOLGIMENTO DEGLI ALUNNI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO LOCALE PER ACQUISIRE ADESIONI					COMUNICAZIONI					10		
NOMINA CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI					DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE					25		
ASSISTENZA PER FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO - CONVOCAZIONI- VERBALI E DECISIONI					AVVISI DI CONVOCAZIONE-VERBALI - DELIBERAZIONI					25		
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a				X	X	X	X	X	X	X	X	X
b				X	X	X	X	X	X	X	X	X
c					X	X	X	X	X	X	X	X
d						X	X	X	X	X	X	X
e						X	X	X	X	X	X	X
f									X	X	X	X
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
	AIELLO CLAUDIA EMANUELA											
	MELONI CRISTINA											
	SCATTONE MARCELLO											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 6												
Obiettivo: descrizione sintetica		PROMOZIONE INIZIATIVE E AZIONI SOCIALI E CULTURALI PER CONTRASTARE IL FENOMENO DELLA VIOLENZA DI GENERE										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		La finalità che si intende perseguire è quella di attuare una progettualità per una valutazione attenta della violenza di genere in tutte le sue forme e manifestazioni per alimentare l'interesse della popolazione per determinate problematiche quali in particolare quelle sulla violenza contro la donna al fine di sensibilizzare l'opinione pubblica incrementando il patrimonio di conoscenze e di esperienze attraverso la realizzazione di dibattiti, incontri formativi e culturali. Si intende nell'ambito di tale progettualità riorganizzare il centro d'ascolto per la violenza contro le donne										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabile					
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa				Giudizio	Alta - Media- Bassa					
	Importanza	A				Complessità	A					
	Impatto esterno	A				Realizzabilità	A					
Totale peso Obiettivo		Assoluto		625		Relativo		15,00				
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione					Valore atteso					Peso indicatore		
DIRETTIVE PER L'ATTUAZIONE					DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE					10		
MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER INDIVIDUARE SOGGETTI PRIVATI PER ATTIVITA' DI COPROGETTAZIONE PUBBLICIZZAZIONE					DETERMINAZIONE DI APPROVAZIONE AVVISO - PUBBLICAZIONE AVVISO					20		
INDIVIDUAZIONE SOGGETTO/I					DETERMINAZIONE DI APPROVAZIONE AVVISO - PUBBLICAZIONE AVVISO					10		
DEFINIZIONE PROGRAMMAZIONE E PROTOCOLLO OPERATIVO					DETERMINAZIONE E CONVENZIONE					20		
PUBBLICIZZAZIONE INIZIATIVE DA REALIZZARE					PUBBLICAZIONE AVVISI E LOCANDINE					20		
ORGANIZZAZIONE INIZIATIVE					INIZIATIVE PROGRAMMATE					20		
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a				X	X	X	X	X	X	X	X	X
b					X	X	X	X	X	X	X	X
c					X	X	X	X	X	X	X	X
d					X	X	X	X	X	X	X	X
e						X	X	X	X	X	X	X
f						X	X	X	X	X	X	X
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
	AIELLO CLAUDIA EMANUELA											
	MELONI CRISTINA											
	D'ANGELO FRANCESCO											
	SPANO GUIDO											
	SPANO GUIDO DE VITA ELISABETTA											
	SCATTONE MARCELLO											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 7												
Obiettivo: descrizione sintetica		SERVIZIO PROTOCOLLO: GARANTIRE E MIGLIORARE GLI STANDARD DEL SERVIZIO IN PRESENZA DI SITUAZIONI DI PARTICOLARE CARICO DI LAVORO E RILEVANZA- AMPLIAMENTO ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		La finalità è quella di garantire e migliorare, lo standard del servizio soprattutto nei periodi di particolare carico di lavoro in cui il protocollo è particolarmente sollecitato dalle numerose domande di accesso alle diverse linee di intervento comunali e sovracomunali o partecipazioni a bandi. Si prevede, per fronteggiare situazioni di emergenza dovute a particolari scadenze o assenze del personale assegnato stabilmente al servizio, la partecipazione anche di personale di altri servizi anche in considerazione del fatto che una delle unità assegnate al protocollo espleta attività di messo notificatore e autista. Al fine di migliorare il servizio per i cittadini si intende ampliare l'orario di apertura al pubblico a cura del personale assegnato stabilmente al servizio, con una mezz'ora in più ogni mattina dal lunedì al venerdì e nei pomeriggi del martedì e del giovedì										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabile					
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa				Giudizio	Alta - Media- Bassa					
	Importanza	A				Complessità	A					
	Impatto esterno	A				Realizzabilità	A					
Totale peso Obiettivo		Assoluto		625		Relativo		10,00				
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione					Valore atteso					Peso indicatore		
PROTOCOLLAZIONE CORRISPONDENZA CARTACEA IN ARRIVO					costante aggiornamento, evitando ritardi nella protocollazione					33		
PROTOCOLLAZIONE DELLA PEC					costante aggiornamento, evitando ritardi nella protocollazione della pec pervenuta					33		
IMPLEMENTAZIONE ORARIO DI APERTURA UFFICIO AL PUBBLICO					APERTURA AL PUBBLICO TUTTE LE MATTINE DALLE 9.00 ALLE 11,30 E IL					34		
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a				X	X	X	X	X	X	X	X	X
b					X	X	X	X	X	X	X	X
c					X	X	X	X	X	X	X	X
d					X	X	X	X	X	X	X	X
e						X	X	X	X	X	X	X
f						X	X	X	X	X	X	X
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
	AIELLO CLAUDIA EMANUELA											
	MELONI M G											
	GRUDINA											
	LITTERA											
	ARU A R											
	MAEDDU MAURA											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 1												
Obiettivo: descrizione sintetica			ATTIVAZIONE PROCEDURE SELETTIVE PER PROGRESSIONI ECONOMICHE DEL PERSONALE DELL'ENTE PER L'ANNO 2023									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			La presente procedura è finalizzata all'attivazione della procedura di valutazione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale all'interno delle aree così come stabiliti in sede di contrattazione decentrata a dicembre 2023 e secondo le nuove regole del contratto decentrato triennio 2023/2025									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabile					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		A			Complessità		A				
	Impatto esterno		A			Realizzabilità		A				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			10,00		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione					Valore atteso					Peso indicatore		
APPROVAZIONE BANDO PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE 2023					ottobre					20		
ESAME DELLE CANDIDATURE PERVENUTE PER IL 2023					novembre					20		
APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALIZZATA ALLA LIQUIDAZIONE					dicembre					25		
LIQUIDAZIONE DEL DIFFERENZIALE ECONOMICO AL PERSONALE AVENTE DIRITTO DA GRADUATORIA DEFINITIVA					febbraio 2025					25		
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a				X	X	x	x	x	x	x		
b				X	X	x	x	x	x	x	x	
c				X	X	X	X	x	x	x	x	x
d				X	X	X	X	X	x	x	x	feb-25
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
	CORVETTO TATIANA											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						
liquidazione del differenziale economico al personale avente diritto												

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 2												
Obiettivo: descrizione sintetica			registro digitale della formazione									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			CREAZIONE DI UNO STRUMENTO DI MIGLIOR CONTROLLO E MONITORAGGIO SIA IN TERMINI QUANTITATIVI CHE IN TERMINI QUALITATIVI DELL'ATTIVITA' FORMATIVA DEL PERSONALE DELL'ENTE attraverso il quale si renderebbe possibile in maniera precisa e celere conoscere le ore effettive di formazione utilizzate dal personale dipendente, le materie oggetto di interesse, le somme destinate alla formazione per ciascun dipendente.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori				Responsabile						
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa		Giudizio		Alta - Media- Bassa					
	Importanza		A		Complessità		A					
	Impatto esterno		A		Realizzabilità		A					
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			10,00		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione								Valore atteso			Peso indicatore	
Predisposizione di un elenco contenente i nominativi di tutto il personale distinto per settore contenete tutti gli elemneti utili al monitoraggio (atto di autorizzazione alla lformazione , materia , ore o giornate , costi , sede ecc								APRILE			20	
aggiornamento annuale								gennaio - dicembre			80	
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembr e	ottobre	novembr e	dicembre
a				X								
b				X	X	X	X	X	X	X	X	X
c												
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto							% partecipazione		Note		
	GIGLIO DANIELA											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 3														
Obiettivo: descrizione sintetica		PRATICHE PENSIONAMENTO DIPENDENTI : 1 collocamento a Marzo l'altro ad Agosto del 2024. Predisporre pratiche di pensionamento per altri due dipendenti (prossimi al pensionamento) da predisporre nel 2025.												
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		Evitare l'attribuzione all'esterno di un incarico retribuito per l'espletamento della pratica di pensione di due dipendenti da collocare a riposo nel 2024 - Pratica che risulta straordinaria rispetto al normale standard di attività dell'Ufficio. Per il 2025 predisporre pratiche di pensionamento per altri due dipendenti che andranno in pensione nei prossimi anni. L'esigenza è quella di predisporre in maniera ordinaria ed anticipata le pratiche di pensionamento per il collocamento a riposo dei dipendenti prossimi al pensionamento.												
Pesatura Obiettivo														
Attori		Amministratori				Responsabile								
Variabili	Giudizio		Alta - Media - Bassa		Giudizio		Alta - Media - Bassa							
	Importanza		A		Complessità		A							
	Impatto esterno		A		Realizzabilità		A							
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo						20,00	
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)														
Descrizione				Valore atteso				Peso indicatore						
<p>FORMAZIONE AUTONOMA attraverso i video corsi gratuiti a disposizione dell'ente con utilizzo di strumenti di lavoro in abbonamento dell'ente RICERCA – RACCOLTA di tutti i dati pensionistici relativi alla carriera del dipendente dalla data di assunzione (30/12/1985) al 2024. Elaborazione di file excell riepilogativo di tutti gli imponibili pensionistici CPDEL con applicazione di conversione di lire in € e confronto con estratto conto previdenziale del dipendente .</p> <p>Predisposizione di determinazione di presa d'atto del collocamento a riposo per limiti di età del dipendente e inotro alla sede INPS di competenza. Creazione e digitalizzazione del fascicolo del dipendente mediante scansione di tutta la documentazione utile alla certificazione dei periodi di servizio e dei contributi , finalizzata a fornire i giustificativi delle certificazioni nel caso di accertamenti futuri da parte dell'I.N.P.S.</p>				gennaio / giugno				20						
<p>Presenza in carico della posizione assicurativa del dipendente e lavorazione della medesima nella piattaforma passweb che comporta: lavori di esecuzione materiale di Anticipo DMA e comunicazione dei dati dell'Ultimo miglio , correzioni di imponibili cpdel presenti nel portale e discordanti con quelli presenti negli atti del comune ; Inserimento di eventuali periodo mancanti , certificazione e validazione dei dati caricati nel portale . Trasmissione all'INPS di relazione di attività svolta .</p>				febbraio luglio				80						
<p>RICERCA – RACCOLTA di tutti i dati pensionistici relativi alla carriera del dipendente dalla data di assunzione al 2024 .</p> <p>Elaborazione di file excell riepilogativo di tutti gli imponibili pensionistici CPDEL con applicazione di conversione di lire in € e confronto con estratto conto previdenziale del dipendente .</p>				Fino a tutto il 2025 oppure infrannuale in caso di collocamento a riposo durante l'esercizio 2025.										
<p>Presenza in carico della posizione assicurativa del dipendente e lavorazione della medesima nella piattaforma passweb che comporta: lavori di esecuzione materiale di Anticipo DMA e comunicazione dei dati dell'Ultimo miglio , correzioni di imponibili cpdel presenti nel portale e discordanti con quelli presenti negli atti del comune ; Inserimento di eventuali periodo mancanti , certificazione e validazione dei dati caricati nel portale . Trasmissione all'INPS di relazione di attività svolta .</p>				Fino a tutto il 2025 oppure infrannuale in caso di collocamento a riposo durante l'esercizio 2025.										
Tempi di realizzazione														
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre		
a				X	X	X								
b				X	X	X	X							
c				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
d				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
e														
f														
g														
Personale coinvolto														
Fasi	Personale coinvolto				% partecipazione				Note					
	LICHERI LIDIA													
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026														
Anno 2025							Anno 2026							
FASI TRE E QUATTRO														

Obiettivo n. 4												
Obiettivo: descrizione sintetica		attività di accertamento tari 2019/2020 implementando le procedure contenute nel Decreto Legislativo 219 del 2023 inerenti le modifiche allo statuto del Contribuente										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		Svolgere attività di accertamento Esercutivo per gli esercizi 2019/2020 predisponendo l'informativa obbligatoria al Contribuente dell'Attività di Accertamento svolta, implementando quindi le procedure con i contenuti del Decreto Legislativo 219 del 30 dicembre 2023 inerenti le modifiche allo statuto del Contribuente.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori				Responsabile						
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa			Giudizio	Alta - Media- Bassa						
	Importanza	A			Complessità	A						
	Impatto esterno	A			Realizzabilità	A						
Totale peso Obiettivo		Assoluto		625	Relativo		20,00					
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione					Valore atteso					Peso indicatore		
Predisposizione Liste di carico avvisi di accertamento TARI 2019					Entro Settembre					20		
Invio atti propedeutici all'attività di accertamento TARI 2019					Entro novembre					30		
Invio avvisi di accertamento esecutivi TARI 2019					Entro Dicembre					10		
Predisposizione Liste di carico avvisi di accertamento TARI 2020					Entro Settembre					20		
Invio atti propedeutici all'attività di accertamento TARI 2020					Entro Dicembre					20		
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a			X	X	X	X	X	X	X			
b				x	X	X	X	X	X	X	x	
c						X	X	X	X	X	X	X
d			X	X	X	X	X	X	X			
e					X	X	X	X	X	X	X	X
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
	Giordano Angela Maria											
	Tocco Sabrina											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						
FASI TRE E QUATTRO												

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 5												
Obiettivo: descrizione sintetica		attività di accertamento IMU 2019 implementando le procedure contenute nel Decreto Legislativo 219 del 2023 inerenti le modifiche allo statuto del Contribuente. Raccolta Dati attività propedeutiche all'attività di accertamento imu 2020.										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		Svolgere attività di accertamento Esercutivo Imu 2019 e raccolta dati per attività di accertamento Imu 2020 predisponendo l'informativa obbligatoria al Contribuente dell'Attività di Accertamento svolta, implementando quindi le procedure con i contenuto del Decreto Legislativo 219 del 30 dicembre 2023 inerenti le modifiche allo statuto del Contribuente.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori				Responsabile						
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa			Giudizio	Alta - Media- Bassa						
	Importanza	A			Complessità	A						
	Impatto esterno	A			Realizzabilità	A						
Totale peso Obiettivo		Assoluto		625	Relativo		10,00					
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione					Valore atteso					Peso indicatore		
Predisposizione Liste di carico avvisi di accertamento IMU 2019					Entro Settembre					20		
Invio atti propedeutici all'attività di accertamento IMU 2019					Entro OTTOBRE					30		
Invio avvisi di accertamento esecutivi IMU 2019					Entro Dicembre					10		
Invio dati propedeutivi all'attività di accertamento IMU 2020 A FINANZA LOCALE					Entro Settembre					20		
Controllo di secondo livello Attività di accertamento IMU 2020					Entro Dicembre					20		
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a			X	X	X	X	X	X	X			
b					X	X	X	X	X	X		
c						X	X	X	X	X	X	X
d			X	X	X	X	X	X	X			
e								X	X	X	X	X
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
	Giordano Angela Maria											
	Tocco Sabrina											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						
FASI TRE E QUATTRO												

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 6												
Obiettivo: descrizione sintetica		Completamento formazione sull'Utilizzo del Software IVA finalizzato alla presentazione delle dichiarazioni periodiche IVA .										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		in seguito all'assunzione del personale nel servizio Contabilità si intende formarlo all'uso del software Wdiva per la gestione della contabilità IVA . Finalità dell'Obiettivo è il caricamento delle fatture nel programma , e la predisposizione sistematica dei dati per poter effettuare le liquidazioni periodiche e utilizzare eventualmente e negli anni successivi i crediti IVA.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori				Responsabile						
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		A			Complessità		A				
	Impatto esterno		A			Realizzabilità		A				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			10,00		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						Valore atteso				Peso indicatore		
Corso di Formazione						Luglio				10		
verifica fatture caricate nel nuovo software e allineamento con i versamenti Iva						tutto l'anno				20		
Predisposizione bozza dichiarazioni periodiche IVA						tutto l'anno				35		
caricamento dei corrispettivi e autofatture anni precedenti						tutto l'anno				35		
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a	x	x	x	x	x	x	x					
b	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
c	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
d	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione			Note		
	Schirru Manuela											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						
FASI TRE E QUATTRO												

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 7												
Obiettivo: descrizione sintetica			In seguito ad acquisto Arredi della scuola dell'infanzia (sedie e banchi) nel corso del 2021 (procedura di urgenza legata al periodo emergenziale Covid 19) , aggiornamento inventario dettagliato beni mobili scuola dell'infanzia e predisposizione schede e loro etichettatura.									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			aggiornamento inventario dettagliato dei beni mobili della Scuola dell'Infanzia e loro etichettatura in seguito ad acquisto sedie e banchi del 2021, periodo emergenziale Covid 19 .									
Pesatura Obiettivo												
Attori			Amministratori				Responsabile					
Variabili			Giudizio		Alta - Media- Bassa		Giudizio		Alta - Media- Bassa			
			Importanza		A		Complessità		A			
			Impatto esterno		A		Realizzabilità		A			
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			10,00		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione							Valore atteso				Peso indicatore	
INVENTARIAZIONE ACQUISTI STRAORDINARI COVID 19 PER UFFICI E AULE PER SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE							SETTEMBRE				30	
accesso e programmazione durante le festività natalizie							gen-25				20	
AGGIORNAMENTO INVENTARIO E CONSISTENZA DEL PATRIMONIO IN SEGUITO AGLI ACQUISTI CON PROCEDURA D'URGENZA IN PERIODO COVID 19 FINO AL 31/12/2021 E A SEGUITO DELLE PROCEDURE DI EVENTUALE DISCARICO DEI BENI ROTTAMATI PRESENTI NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE .							feb-25				50	
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a			X	X	X	X	X	X	X			
b			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
c												
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto							% partecipazione		Note		
	Poddighe Giuliano											
	Meloni Liliana											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						
accesso e programmazione durante le festività natalizie; aggiornamento inventario e consistenza del patrimonio in seguito agli acquisti con procedura d'urgenza in periodo covid fino al 31/12 e a seguito delle procedure di eventuale discarico dei beni rottamati presenti nella scuola dell'infanzia comunale												

Comune di DECIMOMANNU - Piano degli obiettivi di Performance individuale anno 2024 - II-III° settore

Approvato con delibera G.C. n° XX del XX.XX.XXXX

Obiettivo n. 8												
Obiettivo: descrizione sintetica		Formazione Nuovo Economo dell'Ente e passaggio di consegne per attivazione di rinnovo abbonamenti, forniture materiali economici, acquisti sul Mepa. Passaggio di consegne per riscossione canone unico patrimoniale relativo alla pubblicità e alle pubbliche affissioni.										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		Al fine di poter efficientare il passaggio di consegne ed evitare il formarsi di un disagio per l'Ente e per garantire l'ottimale funzionamento del servizio, formazione del nuovo Economo dell'Ente e passaggio di consegne per attivazione di rinnovo abbonamenti, forniture materiali economici, acquisti sul Mepa del 2 - 3 Settore. Per le stesse finalità programmare il passaggio di consegne per la gestione Canone Unico Patrimoniale relativo alla pubblicità e alle pubbliche affissioni.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori				Responsabile						
Variabili		Giudizio		Alta - Media- Bassa		Giudizio		Alta - Media- Bassa				
		Importanza		A		Complessità		A				
		Impatto esterno		A		Realizzabilità		A				
Totale peso Obiettivo				Assoluto		625		Relativo			10,00	
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione								Valore atteso			Peso indicatore	
Formazione nuovo Economo Economico e passaggio di Consegne per procedure di Acquisti sul mepa e gestione abbonamenti dell'Ente.								febbraio			30	
Passaggio di Consegne per la Gestione del Canone Unico Patrimoniale relativo alla pubblicità e alle pubbliche affissioni.								febbraio			70	
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a		x										
b		x										
c												
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto							% partecipazione		Note		
	Melis Fabio											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Comune di DECIMOMANNU - Piano degli obiettivi di Performance individuale anno 2024 - IV° settore

Approvato con delibera G.C. n° XX del XX.XX.XXXX

Obiettivo n. 1												
Obiettivo: descrizione sintetica		Digitalizzazione certificati di agibilità attualmente su supporto cartaceo - prosecuzione										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		Dopo il completamento della digitalizzazione delle pratiche edilizie che ha permesso all'ufficio di ridurre i tempi di istruttoria delle pratiche e i tempi di conclusione dei procedimenti di accesso agli atti, nel corso del 2024 si vuole proseguire con la scansione dei fascicoli relativi alle agibilità attualmente su supporto cartaceo. Si fa seguito quindi all'obiettivo raggiunto nel 2020 di creazione dell'archivio delle pratiche di agibilità e si prosedue quindi il processo di dematerializzazione degli archivi anche in linea con il piano triennale per l'informatica e la previsione per questo Ente di trasferire tutto il materiale documentale su cloud.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabile					
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa				Giudizio	Alta - Media- Bassa					
	Importanza	A				Complessità	A					
	Impatto esterno	A				Realizzabilità	A					
Totale peso Obiettivo		Assoluto		625		Relativo		15,00				
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione					Valore atteso					Peso indicatore		
Scansione dei certificati					annualità fino al 2010 entro dicembre 2024					20		
Scansione dei certificati					annualità dal 2010 a completamento entro dicembre 2025					20		
Organizzazione e archiviazione dei certificati					entro dicembre 2024 fase a), entro dicembre 2025 fase b)					60		
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
b												
c				x	x	x	x	x	x	x	x	x
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
	Casti Maria Viola											
	Meloni Maria Francesca											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						
fase due e tre												

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 2												
Obiettivo: descrizione sintetica		Progetto "Adotta una piazza"										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		A seguito della recente modifica del Regolamento per l'affidamento senza fini di lucro a soggetti pubblici e privati di spazi destinati a verde pubblico e assimilati, L'amministrazione intende portare avanti le procedure per l'assegnazione e per migliorare la qualità di alcune aree verdi nel territorio comunale.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori				Responsabile						
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa			Giudizio	Alta - Media- Bassa						
	Importanza	A			Complessità	A						
	Impatto esterno	A			Realizzabilità	A						
Totale peso Obiettivo		Assoluto		625	Relativo		20,00					
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione				Valore atteso				Peso indicatore				
Predisposizione avviso pubblico				entro Marzo 2024				20				
Istruttoria delle istanze e approvazione delle stesse				entro Maggio 2024				30				
Sottoscrizione delle convenzioni per almeno il 50% delle istanze pervenute				entro Luglio 2024				30				
riproposizione avviso con campagna informazione				entro dicembre 2024				20				
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a	x	x	x									
b				x	x							
c						x	x					
d										x	x	x
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto				% partecipazione				Note			
	Usai Carla											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						
fase due e tre												

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 4												
Obiettivo: descrizione sintetica		Miglioramento dei servizi digitali alla cittadinanza										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		L'obiettivo è sviluppare un'offerta integrata e armonizzata di servizi digitali al cittadino, garantire la loro diffusione e migliorare l'esperienza degli utenti.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabile					
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa				Giudizio	Alta - Media- Bassa					
	Importanza	A				Complessità	A					
	Impatto esterno	A				Realizzabilità	A					
Totale peso Obiettivo		Assoluto	625			Relativo	15,00					
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione					Valore atteso					Peso indicatore		
Studio delle possibili soluzioni migliorative					entro marzo 2024					20		
Stesura e adozione dell'offerta digitale per il cittadino					entro maggio 2024					60		
Attuazione dell'offerta mediante completamento degli affidamenti dei servizi e/o acquisto delle forniture scelte dall'Amministrazione (almeno 2 affidamenti)					entro dicembre 2024					20		
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a	x	x	x									
b			x	x	x							
c						x	x	x	x	x	x	x
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
	Saba Patrizia - Responsabile											
	Usai Carla											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						
fase due e tre												

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 5													
Obiettivo: descrizione sintetica		Variante al Piano Urbanistico comunale											
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		Il Piano Urbanistico Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 25.10.2001 e successive varianti risulta uno strumento ormai "obsoleto" per l'avvicinarsi di numerose modifiche alla normativa nazionale e regionale. Nelle more dell'approvazione della variante complessiva del PUC che comprende anche modifiche cartografiche in adeguamento al PAI e al PPR si è perciò ritenuto di avviare quanto necessario per portare nel corso dell'adozione, e possibilmente, approvazione di una variante normativa e cartografica limitatamente per le aree ricomprese nel tracciato della nuova SS 130											
Pesatura Obiettivo													
Attori		Amministratori				Responsabile							
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa			Giudizio	Alta - Media- Bassa							
	Importanza	A			Complessità	A							
	Impatto esterno	A			Realizzabilità	A							
Totale peso Obiettivo		Absoluto	625	Relativo	25,00								
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)													
Descrizione					Valore atteso					Peso indicatore			
Predisposizione delibera Direttive da parte della Giunta					entro ottobre 2024					20			
Redazione degli elaborati normativi e cartografici					entro novembre 2024					60			
Adozione della variante					entro dicembre 2024					20			
Tempi di realizzazione													
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	
a	x	x	x	x									
b			x	x	x	x	x	x	x	x	x		
c						x	x	x	x	x	x	x	
d													
e													
f													
g													
Personale coinvolto													
Fasi	Personale coinvolto							% partecipazione	Note				
	Saba Patrizia - Responsabile												
	Podda Mauro												
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026													
Anno 2025						Anno 2026							

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 1

Obiettivo: descrizione sintetica

IMMOBILI COMUNALI - Mappatura della situazione esistente sulla situazione gli immobili al fine della determinazione degli interventi da eseguire per l'adeguamento ai fini dell'agibilità degli stessi. AVVIO ATTIVITA' DI INFORMATIZZAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA. Prosecuzione attività avviata negli anni precedenti con durata pluriennale

Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione

Gli immobili comunali sono un patrimonio che l'ente deve tutelare curandone la manutenzione e consentendo la corretta fruizione in sicurezza degli stessi. In tale condizione si ritiene opportuno analizzare le criticità di tutti gli immobili al fine di verificare la situazione esistente e programmare degli interventi per l'adeguamento degli stessi. Con riferimento a questo obiettivo si procederà ad esaminare e avviare la mappatura del patrimonio immobiliare comunale (fabbricati) descrivendo per ciascuno di essi gli interventi necessari per l'adeguamento ai fini dell'agibilità degli stessi.
Nel particolare le attività previste saranno rivolte, ad integrazione di quanto già avviato nel corso dell'anno precedente al recupero della documentazione tecnica (dichiarazione impianti, certificazioni, collaudi, accatastamenti, ecc) e finalizzata alla creazione di una documentazione informatica propedeutica anche ai fini del rilascio dell'agibilità dell'immobile.

Pesatura Obiettivo

Attori	Amministratori		Responsabile		
	Giudizio	Alta - Media- Bassa	Giudizio	Alta - Media- Bassa	
Variabili	Importanza	A	Complessità	A	
	Impatto esterno	A	Realizzabilità	A	
Totale peso Obiettivo		Assoluto	625	Relativo	10,00

Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)

Descrizione	Valore atteso	Peso indicatore
a) Recupero certificazioni esistenti (impianti strutture, accatastamenti, ecc)	Recupero certificazioni relative ad almeno 5 immobili	30
b) Controllo della documentazione.	controllo documentazione relativa ad almeno 5 immobili	40
c) Scansione documentazione e creazione di un archivio digitale	scansione documentazione e archiviazione relativa ad almeno 5 immobili	30

Tempi di realizzazione

Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
b	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
c	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
d												
e												
f												
g												

Personale coinvolto

Fasi	Personale coinvolto	% partecipazione	Note
tutte	Scalas Maria Ignazia		
tutte	Madeddu Maura		
a	Sanna Gianfranco		
a	Sarritzu Raimondo		

DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026

Anno 2025	Anno 2026

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del V Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 2															
Obiettivo: descrizione sintetica		CENSIMENTO ATTREZZATURE COMUNALI. Prosecuzione attività iniziata anni precedenti													
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		La finalità di questo obiettivo, a completamento dell'attività svolta nel corso del 2021 che si basava nell'effettuare una mappatura di tutte le attrezzature comunali che sono a disposizione per l'attività dell'Ente, è quella di provvedere al recupero delle attrezzature che non sono più utilizzabili per essere smaltite in modo da riordinare gli ambienti dove sono depositate.													
Pesatura Obiettivo															
Attori		Amministratori				Responsabile									
Variabili		Giudizio		Alta - Media- Bassa		Giudizio		Alta - Media- Bassa							
		Importanza		A		Complessità		M							
		Impatto esterno		M		Realizzabilità		M							
Totale peso Obiettivo				Assoluto		135		Relativo				10,00			
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)															
Descrizione								Valore atteso				Peso indicatore			
a) Individuazione delle attrezzature comunali non più utilizzabili								Individuazione di tutte le attrezzature comunali non più utilizzabili				20			
b) Analisi e verifica attrezzatura								analisi e verifica di tutte le attrezzature comunali				30			
c) Catalogazione attrezzatura da smaltire								creazione di un catalogo di tutte le attrezzature comunali non più utilizzabili				30			
d) Rimozione della stessa in un'area dedicata per essere smaltita								rimozione di tutte le attrezzature comunali non più utilizzabili				20			
Tempi di realizzazione															
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre			
a			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
b			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
c			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
d			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
e															
f															
g															
Personale coinvolto															
Fasi		Personale coinvolto				% partecipazione				Note					
tutte		Sanna Gianfranco													
tutte		Sarritzu Raimondo													
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026															
Anno 2025							Anno 2026								

cimomannu, li _____

Il Responsabile del V Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 3												
Obiettivo: descrizione sintetica		INFORMATIZZAZIONE DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE SEPOLTURE NEL CIMITERO COMUNALE. Prosecuzione attività avviata negli anni precedenti con durata pluriennale										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		La finalità del presente obiettivo consiste nell'avviare la creazione di una banca dati informatica nella documentazione riguardante le sepolture all'interno del cimitero comunale. Nel particolare si intende procedere a partire dall'anno corrente ritornando a ritroso, ad informatizzare tutta la documentazione cartacea (autorizzazioni al trasporto, alle sepolture, traslazioni, richieste loculi, ecc.).										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori				Responsabile						
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa			Giudizio	Alta - Media- Bassa						
	Importanza	A			Complessità	M						
	Impatto esterno	M			Realizzabilità	A						
Totale peso Obiettivo		Assoluto		225	Relativo							10,00
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione					Valore atteso					Peso indicatore		
a) Recupero documentazione relativa alle sepolture all'interno del cimitero comunale avvenute almeno negli ultimi 5 anni					Recupero documentazione relativa almeno agli ultimi 5 anni					40		
b) Controllo della documentazione recuperata					controllo documentazione recuperata relativa almeno agli ultimi 5 anni					20		
c) Scansione documentazione e creazione di un archivio digitale					scansione documentazione recuperata e creazione dell'archivio digitale - trasmissione al Responsabile					20		
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
b	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
c	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
tutte	Scalas Maria Ignazia											
tutte	Madeddu Maura											
a	Sanna Gianfranco											
a	Sarritzu Raimondo											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						

decimomannu, li _____

Il Responsabile del V Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 4												
Obiettivo: descrizione sintetica		CREAZIONE PARCO PROGETTI PER RICHIESTA FINANZIAMENTI										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		La finalità di questo obiettivo è quella di avviare diverse progettazione di opere pubbliche, almeno la prima fase di progettazione, al fine di disporre dei progetti che possono essere disponibili per la presentazione di richieste di finanziamento. Verrà data priorità alla riqualificazione delle strutture esistenti affinché possano essere garantire la massima fruibilità e accessibilità alla comunità.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori				Responsabile						
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa		Giudizio		Alta - Media- Bassa					
	Importanza		A		Complessità		A					
	Impatto esterno		A		Realizzabilità		A					
Totale peso Obiettivo				Assoluto		625		Relativo			35,00	
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						Valore atteso					Peso indicatore	
a) Predisposizione del progetto di Riqualificazione impianti sportivi di via Verga						approvazione progetto di fattibilità tecnico economica					45	
b) Predisposizione del progetto di Riqualificazione del palazzetto dello sport di via delle Aie						approvazione progetto di fattibilità tecnico economica					45	
c) Eventuali ulteriori interventi da individuare ai fini della progettazione qualora le risorse a disposizione lo consentano (es. palazzo comunale, p.zza Municipio, p.zza Sant'Antonio, p.zza Balli, p.zza Santa Greca, ex Pretura, palazzetto via E. D'Artborea, ecc)											10	
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
b		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
c		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione			Note		
a-c	Scalas Maria Ignazia											
b-c	Madeddu Maura											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del V Settore

Il Dipendente

Obiettivo n. 5												
Obiettivo: descrizione sintetica		MAPPATURA SITUAZIONI IMPIANTI DI IRRIGAZIONE AREE VERDI E STATO DEI MARCIAPIEDI CIRCOSTANTI										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		La finalità di questo obiettivo è quella di avviare una mappatura dell'attuale situazione degli impianti di irrigazione delle aree verdi e dei marciapiedi circostanti al fine di verificarne lo stato per la futura programmazione di manutenzione, sostituzione o nuova realizzazione, anche al fine di una razionalizzazione del consumo e riduzione della spesa di gestione.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori				Responsabile						
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa			Giudizio	Alta - Media- Bassa						
	Importanza	A			Complessità	A						
	Impatto esterno	A			Realizzabilità	A						
Totale peso Obiettivo		Assoluto		625	Relativo		35,00					
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione					Valore atteso					Peso indicatore		
Di seguito l'interventi già individuati:												
a) mappatura delle aree verdi e dei marciapiedi circostanti					predisposizione di una mappatura di tutte le aree verdi comunali					50		
b) individuazione degli interventi da attuare con indicazioni delle priorità					predisposizione di un elenco degli interventi da attuare per almeno il 50% delle aree mappate					50		
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
b			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
c												
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
tutte	Sanna Gianfranco											
tutte	Sarritzu Raimondo											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026												
Anno 2025						Anno 2026						

Decimomannu, li _____

Il Responsabile del V Settore

Il Dipendente

Comune di DECIMOMANNU - Piano degli obiettivi di Performance individuale 2024 - VI Settore													
Approvato con delibera G.C. n. XX del XX.XX.XXXX													
Obiettivo n. 1													
Obiettivo: descrizione sintetica			RUOLO SANZIONI CODICE DELLA STRADA - ANNO 2021										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			Avviare la riscossione delle sanzioni amministrative pecuniarie riferite all'anno 2021 e conseguenti a violazioni del Codice della Strada non corrisposte per intero o parzialmente pagate. Detta attività implica la gestione di circa 3000 verbali per l'anno 2021 e la finalità perseguita è il recupero dei mancati introiti. Modalità e linee guida di attuazione: verifica dei verbali elevati nonché della regolarità delle rispettive notificazioni, invio delle lettere pre-ruolo, attività di prescrizione a ruolo, adempimenti di competenze connessi alle richieste di accesso agli atti, eventuali sgravi di cartelle di pagamento emesse erroneamente, gestione delle procedure post notifica e del contenzioso.										
			Pesatura Obiettivo										
Attori		Amministratori					Responsabili						
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa					Alta - Media- Bassa					
	Importanza		A					Complessità		A			
	Impatto esterno		A					Realizzabilità		A			
Totale peso Obiettivo			Assoluto			Relativo			25%				
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)													
Descrizione							Valore atteso				peso indicatore		
a) Verifica dei verbali elevati nell'anno di competenza (2021), scissione delle locazioni (autonoleggi) ed esame circa la regolare esecuzione delle notificazioni con la finalità di arginare e ridurre il contenzioso nelle fasi preliminari.							Accertamenti prodromici e verifiche circa la sussistenza delle condizioni di procedibilità su tutte le sanzioni relative all'annualità 2021.				35%		
b) Invio delle lettere pre-ruolo per il recupero bonario degli importi non corrisposti.							Individuate le sanzioni amministrative pecuniarie non corrisposte totalmente o pagate parzialmente, predisposizione ed invio di lettere pre-ruolo mediante il supporto del gestionale in uso.				25%		
c) Attività di prescrizione e iscrizione a ruolo per il recupero coattivo degli importi non corrisposti.							Predisposizione dei files contenenti gli elenchi dei verbali da iscrivere a ruolo e successiva trasmissione all'Ente riscossore con contestuale caricamento dei dati sul gestionale in uso.				20%		
d) Adempimenti di competenza connessi alle richieste di accesso agli atti, all'eventuale sgravio delle cartelle di pagamento mediante portale AdER e gestione del contenzioso.							Riesame degli iter correlati, processo delle istanze di accesso agli atti, istruzione dell'iter procedurale nel contenzioso e adozione dei provvedimenti di scarico delle cartelle di pagamento.				20%		
Tempi di realizzazione													
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	
a		X	X	X	X								
b					X	X	X	X	X	X	X		
c						X	X	X	X	X	X	X	
d								X	X	X	X	mar-25	
Personale coinvolto													
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note				
tutte	Licheri												
tutte	Marcis												
tutte	Mascia												
tutte	Pisu												
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026													
Anno 2025						Anno 2026							
Decimomannu, li _____						Il Responsabile del VI Settore			Il Dipendente				
_____						_____			_____				

Comune di DECIMOMANNU - Piano degli obiettivi di Performance individuale 2024 - VI Settore												
Approvato con delibera G.C. n. 68 del 09.05.2024												
Obiettivo n. 2												
Obiettivo: descrizione sintetica			NOLEGGIO, MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA DISPOSITIVI AUTOVELOX									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			Fornitura mediante noleggio a canone fisso di due sistemi di rilevazione velocità ex art. 142 C.d.S., di cui uno già esistente in direzione Cagliari ed uno di nuova installazione in direzione Iglesias, ciò al fine di mitigare le criticità e l'alta incidentalità persistenti sulla S.S. 130 in territorio di Decimomannu. Le attività previste consistono nello studio della normativa di settore e nella predisposizione di tutti gli atti necessari all'aggiudicazione dell'appalto, compresi quelli successivi utili alla definitiva attivazione degli apparecchi (autorizzazioni, realizzazione opere civili, installazione segnaletica, ecc.).									
			Pesatura Obiettivo									
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		A			Complessità		A				
	Impatto esterno		A			Realizzabilità		A				
Totale peso Obiettivo			Assoluto			Relativo			20%			
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione								Valore atteso			peso indicatore	
a) Studio di contesto e delle criticità esistenti sulla S.S. 130 ed esame della normativa di settore in riferimento all'oggetto dell'appalto (fornitura autovelox mediante noleggio a canone fisso)								Predisposizione atti propedeutici (Proposta di deliberazione GC - Atto di indirizzo)			20%	
b) Quantificazione in termini economici della spesa per il noleggio a canone fisso, ivi inclusi installazione, manutenzione, servizio di trasmissione dati e altri servizi correlati, di due sistemi in postazione fissa di rilevamento della velocità per 36 mesi								Computo relativo alla fornitura di due apparecchi per la durata di 36 mesi a far data dall'attivazione del sistema di misurazione della velocità			30%	
c) Individuazione dell'operatore economico al fine dell'affidamento diretto della fornitura mediante noleggio dei dispositivi di misurazione della velocità								Predisposizione atti e documenti necessari alla procedura di affidamento diretto ex art. 50,			30%	
d) Affidamento diretto della fornitura e servizi correlati								Controlli ANAC, determinazione di aggiudicazione e stipula del contratto			20%	
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a								X	X			
b									X	X		
c									X	X	X	
d										X	X	X
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione		Note			
tutte	Licheri											
tutte	Marcis											
tutte	Mascia											
tutte	Satta											
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2024 E 2025												
Anno 2024						Anno 2025						
noleggio autovelox esistente						installazione nuovo autovelox: richieste autorizzazioni/nulla osta organi competenti						
Decimomannu, 21 ottobre 2024				Il Responsabile del VI Settore				Il Dipendente				
_____				_____				_____				

Comune di DECIMOMANNU - Piano degli obiettivi di Performance individuale 2024 - VI Settore													
Approvato con delibera G.C. n. XX del XX.XX.XXXX													
Obiettivo n. 3													
Obiettivo: descrizione sintetica			PIANO URBANO DEL TRAFFICO										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			Attività finalizzata alla predisposizione del Piano Urbano del Traffico che dovrà essere elaborato in coerenza con gli strumenti urbanistici vigenti, nel rispetto dei valori ambientali. Finalità dell'obiettivo è quella di ottenere il miglioramento delle condizioni di circolazione e sicurezza stradale, la riduzione degli inquinamenti acustico e atmosferico ed il risparmio energetico.										
			Pesatura Obiettivo										
Attori		Amministratori					Responsabili						
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa					Giudizio		Alta - Media- Bassa			
	Importanza		A					Complessità		A			
	Impatto esterno		A					Realizzabilità		A			
Totale peso Obiettivo			Assoluto			Relativo			35%				
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)													
Descrizione							Valore atteso				peso indicatore		
a) Studio di contesto con l'analisi specifica delle criticità presenti sul territorio, analisi dello stato di fatto e individuazione delle criticità, valutazione degli effetti sugli utenti del sistema stradale e del trasporto collettivo, sui pedoni ed i ciclisti; valutazione sul livello di sicurezza; valutazione sugli effetti esterni indotti, in particolare sui livelli di inquinamento acustico ed atmosferico; valutazione dei costi, dei ricavi e della fattibilità finanziaria; verifica della coerenza degli interventi con la strumentazione urbanistica vigente; scelta degli interventi ed individuazione delle priorità.							Relazione preliminare.				30%		
b) Predisposizione dello schema di riorganizzazione della viabilità suddiviso per zone.							Trasmissione dello schema di riorganizzazione della viabilità all'organo politico per le valutazioni di competenza.				30%		
c) Adozione del piano urbano del traffico.							Trasmissione del piano e della relativa proposta di deliberazione all'organo competente.				25%		
d) Applicazione del piano in via sperimentale.							Predisposizione, adozione e pubblicazione delle ordinanze necessarie per l'applicazione del piano urbano del traffico in via sperimentale.				15%		
Tempi di realizzazione													
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	
a		X	X	X	X								
b					X	X	X	X	x	x			
c						X	X	X	X	X	x	x	
d									X	X	X	apr-25	
Personale coinvolto													
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione		Note				
tutte	Pistis												
tutte	Satta												
tutte	Caccia												
tutte	Stasi												
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026													
Anno 2025						Anno 2026							
Approvazione definitiva del Piano Urbano del Traffico													
Decimomannu, li _____				Il Responsabile del VI Settore				Il Dipendente					
_____				_____				_____					

Comune di DECIMOMANNU - Piano degli obiettivi di Performance individuale 2024 - VI Settore													
Approvato con delibera G.C. n. XX del XX.XX.XXXX													
Obiettivo n. 4													
Obiettivo: descrizione sintetica			RIASSETTO DELLA SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE E VERTICALE										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			Riorganizzazione, rifacimento e sostituzione della segnaletica insistente nel perimetro urbano di Decimomannu, per certi versi ormai vetusta o non conforme alle norme del Codice della Strada e al Regolamento di esecuzione. Le attività previste consistono nella ricognizione della segnaletica esistente e nella sostituzione di quella non conforme, nonché nella nuova istituzione di quella attualmente assente (stalli di sosta per disabili, carico e scarico per attività commerciali, attraversamenti pedonali rialzati, etc.).										
Pesatura Obiettivo													
Attori		Amministratori					Responsabili						
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa					
	Importanza		A			Complessità		A					
	Impatto esterno		A			Realizzabilità		A					
Totale peso Obiettivo			Assoluto			Relativo			20%				
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)													
Descrizione						Valore atteso					peso indicatore		
a) Analisi di contesto e mappatura delle criticità esistenti nella segnaletica insistente nel perimetro urbano.						Predisposizione di un elenco analitico delle criticità esistenti nella segnaletica insistente nel perimetro urbano.					40%		
b) Quantificazione in termini economici degli interventi necessari per sanare le criticità individuate.						Predisposizione del computo relativo agli interventi individuati.					25%		
c) Individuazione degli operatori economici e affidamento dei lavori.						Predisposizioni atti per affidamento lavori					25%		
d) Esecuzione degli interventi individuati						Realizzazione del 20% degli interventi individuati					10%		
Tempi di realizzazione													
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	
a		X	X	X	X								
b					X	X	X	X					
c						X	X	X	X	X			
d									X	X	X	X	
Personale coinvolto													
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note				
tutte	Pistis												
tutte	Pisu												
tutte	Stasi												
tutte	Caccia												
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026													
Anno 2025						Anno 2026							
Realizzazione del 40% degli interventi individuati						Realizzazione del 40% degli interventi individuati							
Decimomannu, li _____						Il Responsabile del VI Settore				Il Dipendente			
_____						_____				_____			