



COMUNE DI DECIMOMANNU

Provincia di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 131 del 06-12-21

COPIA

Oggetto: TRASFERIMENTO SOMME AL PLUS AREA OVEST 2022 PER I SERVIZI PROPRI DELLA GESTIONE ASSOCIATA, CENTRO PER LA FAMIGLIA/SERVIZI EDUCATIVI, GOVERNANCE, SERVIZI DOMICILIARI IN ACCREDITAMENTO- POTENZIAMENTO SERVIZI-SPENDING REVIEW - INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

L'anno duemilaventuno il giorno sei del mese di dicembre, solita sala delle adunanze, alle ore 11:45, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MARONGIU ANNA PAOLA	SINDACO	P
CAEDDU MONICA	ASSESSORE	P
URRU MATTEO	ASSESSORE	P
MAMELI MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
GIOI LIDIA	ASSESSORE	P
GRIECO MARIO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 6 Totale assenti n. 0

P = Presente - A = Assente - C = Collegamento remoto

Assiste alla seduta il Vice-Segretario Comunale Donatella Garau

Assume la presidenza Anna Paola Marongiu in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta n. 140/2021, predisposta dal Responsabile del Settore competente su indicazione dell'Assessore alle politiche sociali, avente ad oggetto: **“TRASFERIMENTO SOMME AL PLUS AREA OVEST 2022 PER I SERVIZI PROPRI DELLA GESTIONE ASSOCIATA, CENTRO PER LA FAMIGLIA/SERVIZI EDUCATIVI, GOVERNANCE, SERVIZI DOMICILIARI IN ACCREDITAMENTO-POTENZIAMENTO SERVIZI-SPENDING REVIEW - INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE”**;

PREMESSO CHE:

- la L.R. 23 dicembre 2005, n.23 (Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n.4 del 1988, Riordino delle funzioni socio-assistenziali) all'art.20 individua nel Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona (PLUS) lo strumento di programmazione locale del sistema integrato dei servizi alla persona;

VISTE:

- le linee guida della RAS approvate con deliberazione n. 40/32 del 6 ottobre 2011 che prevedono per la triennalità 2012/2014 il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- Omogeneità dei Servizi in tutti gli ambiti
- Razionalizzazione delle risorse
- Approccio globale socio-sanitario integrato
- Promozione di buone prassi tra i vari Ambiti Territoriali, chiamando tutti gli Ambiti Plus della Sardegna a perseguire come obiettivo a breve termine l'attivazione prioritaria di almeno due tipologie di servizi come:
 - a) Assistenza domiciliare, coordinando gli interventi del Servizio di assistenza domiciliare con quelli del servizio di assistenza domiciliare integrata (ADI) di competenza della ASL;
 - b) Assistenza educativa territoriale, coordinando gli interventi di competenza dei Comuni con gli interventi di competenza della ASL e regolamentando i criteri di accesso ai servizi per tutto l'ambito;

- le Linee guida della RAS n. 40/32 del 6 ottobre 2011 per la predisposizione dei PLUS;

nelle more di ulteriori proroghe delle linee guida da parte della RAS o di nuove linee guida, la programmazione dei Plus non può comunque essere interrotta, in quanto eroga servizi di estrema necessità per le persone fragili, tra le quali: assistenza domiciliare per 800 utenti, estreme povertà ed inclusione per circa 3.000 persone, minori e famiglie per circa 500 nuclei, salute mentale per circa un 30 utenti, il punto unico di accesso servizio sociosanitario per la presa in carico delle persone non autosufficienti e della riabilitazione per tutto il distretto ovest;

PRESO ATTO che l'ambito del Plus Ovest gestisce, con fondi comunali e fondi della RAS:

area servizi:

- 1) Il centro per la famiglia / servizi educativi territoriali, assistenza scolastica specialistica;
- 2) Abitare condiviso/aiutonomia area sofferenza mentale
- 3) Assistenza domiciliare in accreditamento con voucher;

area di sistema:

- 1) La governance per tutti i comuni
- 2) L'ufficio di piano per la gestione associata (u.p.g.a.) come descritto nel Programma Plus Ovest 2022.

PRESO ATTO che con Deliberazione Conferenza Di Servizi PLUS AREA OVEST n.5 del 01.12.2021, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, è stata approvata la programmazione del Plus Area Ovest per l'annualità 2022 nella quale è indicato che per il Comune di Decimomannu i fondi da trasferire al Comune capofila per il mantenimento dei servizi nell'annualità 2022, al netto dei fondi RAS e delle economie, risulta pari alla somma complessiva di € 409.007,14;

RITENUTO:

-prendere atto della deliberazione del PLUS area Ovest n.5 del 01.12.2021, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, è stata approvata la programmazione del Plus Area Ovest per l'annualità 2022;

- destinare a favore del Comune di Villa San Pietro, Capofila del Plus Area Ovest per la programmazione 2022 per il mantenimento dei servizi propri della gestione associata, centro per la famiglia/servizi educativi, Governance, Servizi domiciliari in accreditamento, potenziamento dei servizi, costi UPGA e spending review le risorse complessive per l'attuazione della programmazione anno 2022 sino alla concorrenza della somma di € 409.007,14 disponibili nei capitoli di seguito indicati:

€ 110.000,00 sul capitolo 10431/122/2022
€ 200.000,00 sul capitolo 10451/392/2022
€ 40.000,00 sul capitolo 10131/120/2022
€ 7.000,00 sul capitolo 10161/384/2022
€ 5.000,00 sul capitolo 10257/342/2022
€ 24.772,60 sul capitolo 10431/120/2022
€ 10.300,00 sul capitolo 10431/122/2021
€ 6.000,00 sul capitolo 10451/392/2021
€ 5.952,77 sul capitolo 10451/391/2022

Ritenuto dettare indirizzo al Responsabile competente affinché ponga in essere tutti gli atti necessari e conseguenti e provveda all'impegno delle somme a favore del Comune di Villa San Pietro, Capofila del Plus Area Ovest;

Acquisiti i seguenti preventivi pareri:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA (ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del 1° Settore, Donatella Garau, giusto Decreto Sindacale n. 2/2021, esprime parere favorevole sulla proposta n. 140/2021 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 bis del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del 3° Settore, Giuseppe Lutz, giusto decreto sindacale n. 2/2021, esprime parere favorevole sulla proposta n. 140/2021 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Visti gli artt. 48 e 134 del T.U.E.L.;

All'unanimità

- **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

-di prendere atto della deliberazione del PLUS area Ovest n.5 del 01.12.2021, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, è stata approvata la programmazione del Plus Area Ovest per l'annualità 2022;

-di destinare a favore del Comune di Villa San Pietro, Capofila del Plus Area Ovest per la programmazione 2022 per il mantenimento dei servizi propri della gestione associata, centro per la famiglia/servizi educativi, Governance, Servizi domiciliari in accreditamento, potenziamento dei servizi, costi UPGA e speding review le risorse complessive per l'attuazione della programmazione anno 2022 sino alla concorrenza della somma di € 409.007,14 disponibili nei capitoli di seguito indicati:

€ 110.000,00 sul capitolo 10431/122/2022
€ 200.000,00 sul capitolo 10451/392/2022
€ 40.000,00 sul capitolo 10131/120/2022
€ 7.000,00 sul capitolo 10161/384/2022
€ 5.000,00 sul capitolo 10257/342/2022
€ 24.772,60 sul capitolo 10431/120/2022
€ 10.300,00 sul capitolo 10431/122/2021
€ 6.000,00 sul capitolo 10451/392/2021
€ 5.952,77 sul capitolo 10451/391/2022

di dettare indirizzo al Responsabile del 1° Settore affinché ponga in essere tutti gli atti necessari e conseguenti per il trasferimento delle somme a favore del Comune di Villa San Pietro, Capofila del Plus Area Ovest, per la programmazione 2022 per i servizi propri della gestione associata, centro per la famiglia/servizi educativi, Governance, Servizi domiciliari in accreditamento, costi UPGA e spending review e provveda all'impegno delle seguenti somme a favore del Comune di Villa San Pietro, Capofila del Plus Area Ovest:

- di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato contestualmente sul sito web "amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del d.lgs. n. 33/2013.

- di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000., stante l'imminenza dell'attività da supportare.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Anna Paola Marongiu

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE
F.to Donatella Garau

PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000

REGOLARITA' TECNICA
Il Responsabile Del I Settore
F.To Garau Donatella

REGOLARITA' CONTABILE
Il Responsabile Settore Finanziario
F.To Lutz Giuseppe

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 13/12/2021 al 28/12/2021 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii..

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Gianluca Cossu

Copia ad uso amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal **13/12/2021** al **28/12/2021** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000).
- a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.To Gianluca Cossu



Comune di

Villa San Pietro

Provincia di Cagliari

Piazza San Pietro, 6

09010 Villa San Pietro (CA)

C.F. 00492250923

Tel. 07090770110 Fax 070907419

e-mail: plusareaovest@comune.villasanpietro.ca.it

pec: plusareaovest@comunevillasanpietro.postecert.it



AREA GESTIONE PLUS

N. 5 DEL 1/12/2021

DELIBERAZIONE CONFERENZA DI SERVIZI PLUS AREA OVEST N. 5 DEL 1/12/2021

Oggetto: Approvazione Programmazione Plus Area Ovest 2022.

L'anno *duemilaventuno* il giorno *1* del mese di *dicembre*, alle ore 9.30, presso la sede del **Comune di Villa San Pietro Centro Culturale Spiga** - previi avvisi notificati a norma di legge si è riunita la Conferenza di servizi in seduta ordinaria di prima convocazione pubblica.

Assume la Presidenza la Sindaca del Comune capofila Villa San Pietro Marina Madeddu

All'appello risultano presenti:

Presenti e votanti:

Comune di ASSEMINI	Presente
Comune di CAPOTERRA	Presente
Comune di DECIMOMANNU	Presente
Comune di DECIMOPUTZU	Presente
Comune di DOMUS DE MARIA	Presente
Comune di ELMAS	Presente
Comune di PULA	Presente
Comune di SAN SPERATE	Assente
Comune di SARROCH	Presente
Comune di SILIQUA	Assente
Comune di TEULADA	Assente
Comune di UTA	Presente
Comune di VALLERMOSA	Assente
Comune di VILLA SAN PIETRO	Presente
Comune di VILLASOR	Presente
Comune di VILLASPECIOSA	Presente
Distretto sociosanitario Ovest	Presente

Totale presenti N° 13

Totale assenti N° 4

Assiste il Responsabile Settore Plus Area Ovest Cristiana Floris

Il Presidente, constatato legale il quorum delle presenze, dichiara aperta la seduta ed invita la Conferenza a discutere e deliberare sul punto iscritto all'O.d.G. avente per oggetto:

“Approvazione Programmazione Plus Area Ovest 2022.”

PREMESSO CHE:

- la L.R. 23 dicembre 2005, n.23 (Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n.4 del 1988, Riordino delle funzioni socio-assistenziali) all'art.20 individua nel Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona (PLUS) lo strumento di programmazione locale del sistema integrato dei servizi alla persona;

- con deliberazione della Conferenza di servizi del Plus Ovest n. 1 del 10.04.2018 è stato approvato l'accordo di programma 2018/2020 che conferma il comune di Villa San Pietro quale ente capofila del Plus Ovest;

- con deliberazione della Conferenza di servizi n. 1 del 28/08/2020, è stata approvata la programmazione del Plus Ovest per l'anno 2021;

VISTE le linee guida della RAS approvate con deliberazione n. 40/32 del 6 ottobre 2011 che prevedono il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- Omogeneità dei Servizi in tutti gli ambiti
- Razionalizzazione delle risorse
- Approccio globale socio-sanitario integrato
- Promozione di buone prassi tra i vari Ambiti Territoriali, chiamando tutti gli Ambiti Plus della Sardegna a perseguire come obiettivo a breve termine l'attivazione prioritaria di almeno due tipologie di servizi come:
 - a) Assistenza domiciliare, coordinando gli interventi del Servizio di assistenza domiciliare con quelli del servizio di assistenza domiciliare integrata (ADI) di competenza della ASL;
 - b) Assistenza educativa territoriale, coordinando gli interventi di competenza dei Comuni con gli interventi di competenza della ASL e regolamentando i criteri di accesso ai servizi per tutto l'ambito;
- le Linee guida della RAS n. 40/32 del 6 ottobre 2011 per la predisposizione dei PLUS;
- nelle more di ulteriori proroghe delle linee guida da parte della RAS o di nuove linee guida, la programmazione dei Plus non può comunque essere interrotta, in quanto eroga servizi di estrema necessità per le persone fragili, tra le quali: assistenza domiciliare per 800 utenti, estreme povertà ed inclusione per circa 3.000 persone, minori e famiglie per circa 500 nuclei, salute mentale per circa 30 utenti, il punto unico di accesso servizio sociosanitario per la presa in carico delle persone non autosufficienti e della riabilitazione per tutto il distretto ovest;

VISTA la deliberazione della Conferenza di servizi n. 4 del 1 dicembre 2021, con la quale si approva l'accordo di programma triennio 21/23 e si conferma il comune di Villa San Pietro quale comune capofila del Plus Ovest;

PRESO ATTO, che l'ambito del Plus Ovest gestisce, con fondi comunali e Fondi della Ras:

area servizi:

1. il Centro per la famiglia/servizi educativi territoriali, assistenza scolastica specialistica;
2. abitare condiviso/aiutonomia area sofferenza mentale;
3. Assistenza domiciliare in accreditamento con voucher;

area di sistema:

4. la governance per tutti i comuni;
5. l'ufficio di piano per la gestione associata (u.p.g.a.);

come meglio descritto e dettagliato nel Programma Plus Ovest 2022, allegato alla presente per farne parte integrale e sostanziale;

PRESO ATTO che i fondi per la programmazione 2022 per i servizi della gestione associata Plus Ovest, derivano come da prospetto del Piano economico:

SCHEMA PIANO ECONOMICO 2022

OGGETTO DEL FINANZIAMENTO	IMPORTO
Fondi R.A.S. per la gestione associata di servizi annualità 2022	€ 1.127.099,40
Fondi bilancio comunali per la gestione associata	€ 3.960.521,93
totale fondi gestione associata dei servizi	€ 5.087.621,33
OGGETTO DEL FINANZIAMENTO	IMPORTO
Fondi R.A.S. per il funzionamento degli uffici di piano anno 2022	€ 94.859,00
Fondi di Bilancio comunali per la gestione associata anno 2022	€ 69.937,63
totale fondi funzionamento Ufficio di Piano	€ 164.796,63
FONDI EXTRA PLUS	IMPORTO
PaIS 2020	€ 444.094,00
Fondo Povertà 2019/2020	€ 2.518.525,96
Progetto ANCI "A casa con i miei"	€ 25.000,00
Politiche Giovanili	€ 471.752,00
Punto Unico d'Accesso	€ 504.669,06
Ritornare a Casa Plus	€ 3.991.955,73
Progetto REIS	€ 813.191,75
Progetti HCP 2022	€ 1.800.000,00
Interventi a favore di anziani autosufficienti	€ 197.959,50
Amministratori di sostegno	€ 26.733,08
Indudis 2021	€ 446.771,41
Progetto Dopo di Noi	€ 115.572,08
Totale fondi extra PLUS	€ 11.356.224,57
TOTALE DEI FONDI GESTITI DAL PLUS AREA OVEST	€ 16.608.642,52

ACQUISITO il fabbisogno per servizio, comunicato dai Comuni, come da prospetto:

COMUNE	GOVERNANCE	PRO SA FAMILIA	AUTONOMIA	SAD	TOTALE COSTO DEI SERVIZI
ASSEMINI	€ 173.940,85	€ 162.914,40	€ 12.215,36	€ 245.187,13	€ 594.257,74
CAPOTERRA	€ 92.014,57	€ 398.956,13		€ 320.000,00	€ 810.970,71
DECIMOMANNU	€ 153.493,17	€ 252.791,10	€ -	€ 85.296,53	€ 491.580,80
DECIMOPUTZU	€ 45.166,60	€ 146.874,87	€ 12.215,36	€ 96.470,30	€ 300.727,12
DOMUS DE MARIA	€ 40.963,14	€ 42.542,96		€ 93.694,50	€ 177.200,60
ELMAS	€ 102.407,85	€ 108.172,19	€ 12.215,36	€ 478.513,29	€ 701.308,69
PULA	€ 81.926,28	€ 66.199,30	€ 12.215,36	€ 143.991,76	€ 304.332,70
SAN SPERATE	€ 46.007,29	€ 30.494,60	€ 12.215,36	€ 179.584,52	€ 268.301,77
SARROCH	€ 158.655,93	€ 1.126,19	€ 12.215,36	€ 187.137,60	€ 359.135,08
SILIQUA	€ -	€ 138.846,17		€ 96.000,00	€ 234.846,17
TEULADA	€ -	€ 83.000,27		€ 90.383,58	€ 173.383,85
UTA	€ 34.135,95	€ 122.744,92		€ 48.691,76	€ 205.572,63
VALLERMOSA	€ 61.130,59	€ 66.103,87	€ 12.215,36	€ 118.272,96	€ 257.722,78
VILLA SAN PIETRO	€ 29.584,49	€ 71.354,66		€ 52.032,24	€ 152.971,39
VILLASOR	€ 23.003,64	€ 167.653,86	€ 12.215,36	€ 80.210,00	€ 283.082,86
VILLASPECIOSA	€ 47.834,32	€ 141.528,30		€ 63.549,76	€ 252.912,38
TOTALI	€ 1.090.264,69	€ 2.001.303,79	€ 97.722,87	€ 2.379.015,93	€ 5.568.307,27

CONSIDERATE le economie generatesi nell'anno 2020, come da prospetto:

COMUNE	ECONOMIE 2020	ECONOMIE UTILIZZATE PER LA COPERTURA DELLE SPESE ANNO 2020/2021	ECONOMIE DA UTILIZZARE PER ANNO 2022
ASSEMINI	€ 79.435,01	€ -	79.435,01 €
CAPOTERRA	€ 96.077,25	€ -	96.077,25 €
DECIMOMANNU	€ 20.792,51	€ -	20.792,51 €
DECIMOPUTZU	€ 18.341,05	€ 4.246,55	14.094,50 €
DOMUS DE MARIA	€ 58.103,62	€ -	58.103,62 €
ELMAS	€ 127.845,63	€ 30.000,00	97.845,63 €
PULA	€ 43.967,20	€ 13.022,22	30.944,98 €
SAN SPERATE	€ 35.580,99	€ 12.549,92	23.031,07 €
SARROCH	€ 80.642,37		80.642,37 €
SILIQUA	€ 7.421,96	€ -	7.421,96 €
TEULADA	€ 20.774,31	€ 2.863,93	17.910,38 €
UTA	€ 6.016,35	€ 6.016,35	0,00 €
VALLERMOSA	€ 69.359,59	€ 17.137,73	52.221,86 €
VILLA SAN PIETRO	€ -	€ -	- €
VILLASOR	€ 44.600,16	€ -	44.600,16 €
VILLASPECIOSA	€ 28.970,72	€ -	28.970,72 €
TOTALI	€ 737.928,73	€ 85.836,70	€ 652.092,03

e i Fondi Ras destinati ai Plus per la gestione associata, ripartiti per comune, come da prospetto:

COMUNE	POPOLAZIONE	40% IN PARTI UGUALI	60% IN BASE ALLA POPOLAZIONE	TOTALE
ASSEMINI	26121	28.177,49 €	145.115,16 €	173.292,64 €
CAPOTERRA	22435	28.177,49 €	124.637,59 €	152.815,08 €
DECIMOMANNU	8263	28.177,49 €	45.905,08 €	74.082,56 €
DECIMOPUTZU	4269	28.177,49 €	23.716,42 €	51.893,91 €
DOMUS DE MARIA	1625	28.177,49 €	9.027,68 €	37.205,17 €
ELMAS	9249	28.177,49 €	51.382,80 €	79.560,28 €
PULA	7117	28.177,49 €	39.538,48 €	67.715,96 €
SAN SPERATE	8384	28.177,49 €	46.577,29 €	74.754,78 €
SARROCH	5170	28.177,49 €	28.721,92 €	56.899,41 €
SILIQUA	3674	28.177,49 €	20.410,90 €	48.588,38 €
TEULADA	3384	28.177,49 €	18.799,80 €	46.977,29 €
UTA	8716	28.177,49 €	48.421,72 €	76.599,20 €
VALLERMOSA	1853	28.177,49 €	10.294,34 €	38.471,82 €
VILLA SAN PIETRO	2162	28.177,49 €	12.010,99 €	40.188,47 €
VILLASOR	6729	28.177,49 €	37.382,94 €	65.560,43 €
VILLASPECIOSA	2577	28.177,49 €	14.316,52 €	42.494,00 €
TOTALI	121728	450.839,76 €	676.259,64 €	1.127.099,40 €

CONSIDERATI, inoltre, oltre al costo per i servizi, i costi per la gestione dell'ufficio di piano e la spending review, come da prospetto:

COMUNE	TOTALE COSTO DEI SERVIZI	UPGA	SPENDING REVIEW	TOTALE COMUNE
ASSEMINI	€ 594.257,74	€ 7.674,68	€ 20.348,54	€ 622.280,96
CAPOTERRA	€ 810.970,71	€ 10.473,47	€ 17.520,98	€ 838.965,16
DECIMOMANNU	€ 491.580,80	€ 6.348,64	€ 5.952,77	€ 503.882,21
DECIMOPUTZU	€ 300.727,12	€ 3.883,81	€ 3.323,63	€ 307.934,57
DOMUS DE MARIA	€ 177.200,60	€ 2.288,50	€ 1.686,62	€ 181.175,72
ELMAS	€ 701.308,69	€ 9.057,22	€ 6.944,90	€ 717.310,81
PULA	€ 304.332,70	€ 3.930,38	€ 6.022,22	€ 314.285,30
SAN SPERATE	€ 268.301,77	€ 3.465,05	€ 6.954,82	€ 278.721,63
SARROCH	€ 359.135,08	€ 4.638,13	€ 4.157,02	€ 367.930,23
SILQUA	€ 234.846,17	€ 3.032,98	€ 4.494,34	€ 242.373,49
TEULADA	€ 173.383,85	€ 2.239,21	€ 3.274,02	€ 178.897,07
UTA	€ 205.572,63	€ 2.654,92	€ 6.101,59	€ 214.329,13
VALLERMOSA	€ 257.722,78	€ 3.328,42	€ 2.083,47	€ 263.134,67
VILLA SAN PIETRO	€ 152.971,39	€ 2.255,66	€ 1.825,50	€ 157.052,55
VILLASOR	€ 283.082,86	€ 3.655,94	€ 6.349,62	€ 293.088,42
VILLASPECIOSA	€ 252.912,38	€ 3.266,30	€ 2.172,76	€ 258.351,44
TOTALI	€ 5.568.307,27	€ 69.937,63	€ 99.212,80	€ 5.739.713,36

PRESO ATTO che i fondi per il mantenimento dei servizi nell'annualità 2022, che i comuni dovranno trasferire, al netto dei fondi RAS e delle economie, risulta essere come da prospetto:

COMUNE	TOTALE COSTO DEI SERVIZI AL NETTO DELLE ECONOMIE E DEI FONDI RAS	UPGA	SPENDING REVIEW	FONDI DI BILANCIO DA TRASFERIRE PER FINANZIARE I SERVIZI IN PLUS
ASSEMINI	€ 341.530,09	€ 7.674,68	€ 20.348,54	€ 369.553,31
CAPOTERRA	€ 562.078,38	€ 10.473,47	€ 17.520,98	€ 590.072,83
DECIMOMANNU	€ 396.705,73	€ 6.348,64	€ 5.952,77	€ 409.007,14
DECIMOPUTZU	€ 234.738,72	€ 3.883,81	€ 3.323,63	€ 241.946,16
DOMUS DE MARIA	€ 81.891,82	€ 2.288,50	€ 1.686,62	€ 85.866,94
ELMAS	€ 523.902,78	€ 9.057,22	€ 6.944,90	€ 539.904,89
PULA	€ 205.671,76	€ 3.930,38	€ 6.022,22	€ 215.624,36
SAN SPERATE	€ 170.515,92	€ 3.465,05	€ 6.954,82	€ 180.935,78
SARROCH	€ 221.593,29	€ 4.638,13	€ 4.157,02	€ 230.388,45
SILQUA	€ 178.835,82	€ 3.032,98	€ 4.494,34	€ 186.363,14
TEULADA	€ 108.496,17	€ 2.239,21	€ 3.274,02	€ 114.009,40
UTA	€ 128.973,42	€ 2.654,92	€ 6.101,59	€ 137.729,93
VALLERMOSA	€ 167.029,10	€ 3.328,42	€ 2.083,47	€ 172.440,99
VILLA SAN PIETRO	€ 112.782,92	€ 2.255,66	€ 1.825,50	€ 116.864,08
VILLASOR	€ 172.922,26	€ 3.655,94	€ 6.349,62	€ 182.927,82
VILLASPECIOSA	€ 181.447,67	€ 3.266,30	€ 2.172,76	€ 186.886,72
TOTALE	€ 3.789.115,84	€ 72.193,29	€ 99.212,80	€ 3.960.521,93

DATO ATTO che i Progetti e servizi di seguito indicati, vengono sostenuti con Fondi della RAS, dello Stato e dell'unione Europea:

1. Punto Unico di Accesso- PUA;
2. Ritornare a casa Plus;
3. Dopo di noi;
4. Progetto "A casa con i miei";
5. Home care premium 2019-2022 Inps;
6. Includis, inclusione socio lavorativa per disabili;

7. Reis "Reddito di inclusione sociale" di cui alla L.R. n. 18/2016 e Misure per interventi di contrasto alla pandemia Covid-19.
8. Reddito di cittadinanza inclusione socio lavorativa-formazione-tirocini – PUC
9. Politiche giovanili
10. Interventi per anziani autosufficienti
11. Amministratori di sostegno

DELIBERA

Di prendere atto della premessa;

DI APPROVARE la programmazione annualità 2022 descritta e dettagliata nella Programmazione Plus Ovest, così come allegata alla presente, quale atto integrante e sostanziale;

LA CONFERENZA DI SERVIZI

VISTA la suddetta proposta;

SENTITI i seguenti interventi:

La Presidente della Conferenza, Marina Madeddu, sindaca del Comune di Villa San Pietro, dichiara aperta la seduta e introduce la Dott.ssa Melis, Direttore del Distretto sociosanitario, per la presentazione del servizio Punto Unico di Accesso, localizzato presso la sede del Distretto ad Assemini.

La Melis si presenta e presenta una parte dello staff del Pua, le assistenti sociali Dolores Frau e Silvia Garzia e l'istruttore amministrativo Claudia Pinna. Riporta i dati del Progetto Ritornare a casa nel quale sono coinvolti tutti i 16 comuni, comunicando che sono state svolte n. 170 pratiche UVT. Si dichiara disponibile alla collaborazione.

Marina Madeddu introduce il primo punto all'ordine del giorno:

- rinnovare l'accordo di programma per il triennio 21/23, spiega che l'accordo di programma era da approvare all'inizio dell'anno ma si è proseguito con autorizzazioni informali e che l'accordo, rispetto al triennio precedente non ha subito modifiche.

Chiede se i presenti hanno domande di chiarimenti o modifiche. Si procede alla votazione, tutti favorevoli.

Si passa a discutere sul secondo punto all'ordine del giorno:

- l'approvazione della programmazione Plus Ovest 2022. La programmazione è stata presentata molto più articolata per illustrare meglio ai nuovi amministratori, l'articolazione dei singoli servizi in Plus. Marina Madeddu sottolinea l'efficacia del Plus Ovest e il riconoscimento positivo regionale. Rimanda a domande o perplessità, prima di passare la parola a Cristiana Floris per la presentazione.

Il sindaco di Decimoputzu sottolinea che se gli atti sono in presentazione in conferenza, sono stati già approvati negli uffici comunali quindi ovviamente si è d'accordo sui contenuti espressi.

Tutti i presenti concordano. Marina Madeddu comunque sottolinea l'importanza di parlarne per i nuovi amministratori.

Cristiana Floris sottolinea l'esigenza di avere al più presto le determinazioni di impegno per poter procedere con i rinnovi delle gare.

Marina Madeddu sottolinea altri tre finanziamenti al plus, politiche giovanili - area anziani autosufficienti e amministratori di sostegno, per i quali sarà necessario redigere progetti per l'ambito. Cristiana Floris spiega la ragione del fondo destinato agli amministratori di sostegno. L'assessore ai servizi sociali di Elmas sottolinea l'esigenza del registro di amministratori di sostegno.

Si procede alla votazione, tutti favorevoli.

Viene introdotto anche il discorso dei Puc e della loro partenza. Cristiana Floris spiega che la partenza non può avvenire prima della firma della convenzione con i soggetti attuatori e questa dipende dalla approvazione nelle Giunte comunali, dei singoli progetti.

Marina Madeddu introduce l'ultimo punto della conferenza e a questo proposito passa la parola all'assessore dei servizi sociali di Assemini che ha preparato una lettera da indirizzare alla regione/ats per mettere in luce il problema della carenza dei servizi di neuropsichiatria infantile e della lista d'attesa per accedervi, l'attesa per essere presi in carico è di oltre un anno e mezzo.

La lunga lista d'attesa ovviamente comporta gravi mancanze nei confronti del diritto alla salute dei minori con problematiche psichiatriche etc...la proposta dell'assessore del comune di Assemini è la creazione di un PUA minori che smisti le richieste del territorio avvalendosi di una équipe multidisciplinare.

Marina Madeddu sottolinea l'importanza che si faccia una iniziativa di gruppo, anche il sindaco di Villaspeiosa rimarca il concetto.

L'assessore di Elmas sottolinea che esiste proprio una lesione al diritto alla salute e che si potrebbe chiedere pure un risarcimento danni.

Marina Madeddu propone all'assessore di Elmas di scrivere la premessa alla lettera creata dal comune di Assemini che sarà inviata in regione/ats con le Marina Madeddu introduce l'ultimo punto della conferenza e a questo proposito passa la parola all'assessore dei servizi sociali di Assemini che ha preparato una lettera da indirizzare alla regione/ats per mettere in luce il problema della carenza dei servizi di neuropsichiatria infantile e della lista d'attesa per accedervi, l'attesa per essere presi in carico è di oltre un anno e mezzo.

La lunga lista d'attesa ovviamente comporta gravi mancanze nei confronti del diritto alla salute dei minori con problematiche psichiatriche etc...la proposta dell'assessore del comune di Assemini è la creazione di un PUA minori che smisti le richieste del territorio avvalendosi di una equipe multidisciplinare.

Marina Madeddu sottolinea l'importanza che si faccia una iniziativa di gruppo, anche il sindaco di Villaspeciosa rimarca il concetto.

L'assessore di Elmas sottolinea che esiste proprio una lesione al diritto alla salute e che si potrebbe chiedere pure un risarcimento danni.

Marina Madeddu propone all'assessore di Elmas di scrivere la premessa alla lettera creata dal comune di Assemini che sarà inviata in regione/ats con le rimostranze e con le proposte.

Tutti sono d'accordo nel portare avanti la problematica e nello scrivere compatti come Plus.

Esaurita la discussione il Presidente pone ai voti, la proposta di deliberazione, che ottiene il seguente risultato: PRESENTI e VOTANTI n. 13 – FAVOREVOLI n. 13 – CONTRARI n. 0 – ASTENUTI n. 0

DELIBERA

DI approvare la proposta di deliberazione sopraesposta.

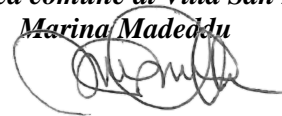
la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Sindaca comune di Villa San Pietro

Marina Madeddu





**PLUS - Piano Locale Unitario dei Servizi
Programmazione 2022**

*per la realizzazione del sistema integrato
degli interventi e dei servizi sociali e sociosanitari
nell'Ambito Area Ovest*

L.R. 23/2005





Sommario

PREMESSA.....	4
I SOGGETTI DEL PLUS.....	5
Gli Enti dell'Ambito.....	5
AREA FAMIGLIA, MINORI E GIOVANI	7
AZIONE SERVIZIO "PRO SA FAMILIA"	7
IMPOSTAZIONE DEL CENTRO PER LA FAMIGLIA	8
IMPOSTAZIONE DEL SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE.....	9
COSTI RELATIVI ALL'INDIZIONE DELLA GARA.....	10
RIPARTIZIONE DELLA SPESA TOTALE DELLA GARA.....	11
AZIONE "A CASA CON I MIEI" SOSTEGNO DELLA NATALITA' E DEI NEOGENITORI	12
AZIONE POLITICHE GIOVANILI	13
Obiettivi specifici:	13
AREA NON AUTOSUFFICIENZA.....	14
AZIONE SERVIZIO "AIUTONOMIA"	14
STRUTTURAZIONE DELLA GARA "AIUTONOMIA"	15
COSTI RELATIVI ALL'INDIZIONE DELLA GARA.....	15
AZIONE SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E PRESTAZIONI SOCIO ASSISTENZIALI TRAMITE BUONO SOCIALE IN "ACCREDITAMENTO"	16
AZIONE SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2022.....	17
AZIONE "PUNTO UNICO DI ACCESSO - PUA".....	18
AZIONE "RITORNARE A CASA PLUS"	19
AZIONE "AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO"	20
AZIONE "DOPO DI NOI"	21
AZIONE "INTERVENTI A FAVORE DI ANZIANI AUTOSUFFICIENTI"	22
AREA POVERTÀ DI INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA	23
AZIONI DI INCLUSIONE SOCIALE	23
FINANZIAMENTI:	23
INTERVENTI E TIPOLOGIA DI AZIONI PREVISTE NEL PROGETTO PAIS AVVISO/2019.....	24
INTERVENTI E TIPOLOGIA DI AZIONI PREVISTE NEI PROGETTI A VALERE SULLA QUOTA FONDO POVERTÀ 2019	24



INTERVENTI E TIPOLOGIA DI AZIONI PREVISTE NEI PROGETTI A VALERE SULLA QUOTA FONDO POVERTÀ 2020 (DA PROGRAMMARE).....	25
AZIONE "INCLUDIS" FINANZIAMENTO POR PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE.....	26
AZIONE "REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE" DI CUI ALLA L.R. N. 18/2016 E MISURE PER INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA PANDEMIA COVID-19 DGR 34/25 del 11 agosto 2021.	27
Azione della "GOVERNANCE"	29
IMPOSTAZIONE DELLA GARA GOVERNANCE.....	30
PROGRAMMAZIONE ORARIA	30
COSTI RELATIVI ALL'INDIZIONE DELLA GARA.....	31
TABELLA DI RIPARTIZIONE DEI COSTI	31
DETTAGLIO DEI COSTI RELATIVI ALLA GESTIONE DELL'UFFICIO DI PIANO	32
TOTALE DEI COSTI SUDDIVISI PER SERVIZI	33
TOTALE DEI COSTI DEI SERVIZI COMPRESIVI DI UPGA E SPENDING REVIEW.....	33
ECONOMIE 2020.....	34
RIPARTIZIONE FONDI RAS: PREVISIONE ANNO 2022	34
TOTALE DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO.....	35
CALCOLO DEI COSTI RIMANENTI DA FINANZIARE CON FONDI DI BILANCIO DEL COMUNE	Errore. Il segnalibro non è definito.

PREMESSA

La legge regionale 23/2005 attribuisce al Piano locale unitario dei servizi (PLUS) compiti e funzioni cruciali nel sistema integrato dei servizi alla persona. La legge regionale prevede che i Comuni e l'Azienda sanitaria provvedano alla programmazione e alla realizzazione del sistema integrato dei servizi e all'attuazione locale dei livelli essenziali sociali e sociosanitari attraverso il PLUS. Nella legge regionale il PLUS è lo strumento elettivo delle politiche sociali per il contrasto delle povertà, della promozione sociale delle famiglie, della programmazione e organizzazione di servizi a favore dell'infanzia, dell'adolescenza e della non autosufficienza e di interventi per il miglioramento della vita sociale e delle relazioni fra le persone.

Linee guida regionali per il triennio 2012-2014 (deliberazione RAS del 6.10.2011) hanno delineato le funzioni del PLUS nel sistema integrato dei servizi alla persona, le modalità di formazione e di individuazione degli obiettivi e delle azioni programmatiche. Il PLUS è rappresentato come lo strumento fondamentale per la programmazione e l'organizzazione dei servizi, come un processo decisionale che opera su una pluralità di condizioni di vita valorizzando gli specifici apporti dei diversi soggetti presenti nella comunità locale. La sua azione si concretizza in un sostegno attivo di tutti i soggetti che operano nel sociale per il benessere collettivo (le istituzioni pubbliche e private, gli operatori, le associazioni di terzo settore, i gruppi informali di aiuto e di sostegno reciproco, la disponibilità a collaborare del singolo cittadino), nell'avvio di programmi che rendono possibile una vita autonoma alle persone in condizione di privazione o disabilità, nella costruzione di relazioni che generano fiducia e reciprocità.

Il Plus Area Ovest, con la partecipazione di ogni comune, continuerà anche per il 2022 a svolgere questo compito implementando e consolidando la costruzione di una rete dei servizi secondo principi di equità, complementarità, sussidiarietà, equilibrio territoriale e integrazione.



I SOGGETTI DEL PLUS

Gli Enti dell'Ambito

Comune di Villa San Pietro – capofila d'Ambito

Comune di Assemini

Comune di Capoterra

Comune di Decimomannu

Comune di Decimoputzu

Comune di Domus De Maria

Comune di Elmas

Comune di Pula

Comune di San Sperate

Comune di Sarroch

Comune di Siliqua

Comune di Teulada

Comune di Uta

Comune di Vallermosa

Comune di Villasor

Comune di Villaspeciosa

Distretto sociosanitario ovest

Componenti UPGA anno 2022 - presso il Comune di Villa San Pietro

Comune di Villa San Pietro Responsabile Settore Plus Area Ovest A.S.-Cristiana Floris

Comune di Villa San Pietro Assistente sociale - Fernanda Prasciolu

Comune di Assemini Assistenti sociali - Carla Fanari-Vinicio Cannas

Comune di Villasor Assistente sociale - Teresa Soldovilla

Assistente sociale - Patrizia Puddu

Distretto sociosanitario Monica Sarigu

L'UPGA lavora in collaborazione con tutti gli Enti dell'Ambito aderenti al PLUS e si avvale di un servizio di segreteria e di supporto al Plus.

AZIONI DELLA PROGRAMMAZIONE PLUS OVEST 2022
SCHEDA PIANO ECONOMICO 2022

OGGETTO DEL FINANZIAMENTO	IMPORTO
Fondi R.A.S. per la gestione associata di servizi annualità 2022	€ 1.127.099,40
Fondi bilancio comunali per la gestione associata	€ 3.960.521,93
totale fondi gestione associata dei servizi	€ 5.087.621,33

OGGETTO DEL FINANZIAMENTO	IMPORTO
Fondi R.A.S. per il funzionamento degli uffici di piano anno 2022	€ 94.859,00
Fondi di Bilancio comunali per la gestione associata anno 2022	€ 69.937,63
totale fondi funzionamento Ufficio di Piano	€ 164.796,63

FONDI EXTRA PLUS	IMPORTO
PaIS 2020	€ 444.094,00
Fondo Povertà 2019/2020	€ 2.518.525,96
Progetto ANCI "A casa con i miei"	€ 25.000,00
Politiche Giovanili	€ 471.752,00
Punto Unico d'Accesso	€ 504.669,06
Ritornare a Casa Plus	€ 3.991.955,73
Progetto REIS	€ 813.191,75
Progetto HCP 2022	€ 1.800.000,00
Interventi a favore di anziani autosufficienti	€ 197.959,50
Amministratori di sostegno	€ 26.733,08
Includis 2021	€ 446.771,41
Progetto Dopo di Noi	€ 115.572,08
Totale fondi extra PLUS	€ 11.356.224,57

TOTALE DEI FONDI GESTITI DAL PLUS AREA OVEST	€ 16.608.642,52
---	------------------------

MACRO AREA DEI SERVIZI

AREA FAMIGLIA, MINORI E GIOVANI

AZIONE SERVIZIO “PRO SA FAMILIA”

rivolta alle famiglie, ai minori e ai giovani.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio afferente all'area famiglia, minori e giovani denominato “PRO SA FAMILIA”.

I servizi prevedono interventi finalizzati a promuovere il benessere dei minori e delle loro famiglie e a garantire il diritto dei minori a crescere in un contesto affettivo, relazionale ed educativo adeguato. Inoltre, hanno la finalità di prevenire situazioni di pregiudizio dei giovani e delle loro famiglie, di costituire un luogo di ascolto e di sostegno alla famiglia e alla genitorialità. Le principali prestazioni erogate sono quelle di prevenzione, informazione, consulenza, valutazione, presa in carico e attività di supporto psicologico, legale ed educativo. Particolare attenzione rivestono i servizi di adozione e affido familiare, lo spazio neutro e la mediazione familiare e l'assistenza scolastica specialistica.

In virtù del loro carattere territoriale e del lavoro comunitario, i servizi tendono a raccordarsi con le risorse formali e informali presenti nel territorio (istituzioni scolastiche, servizi sanitari, tribunale dei minori e centro giustizia minorile, associazionismo, ecc.) e ad utilizzare con convinzione la metodologia del lavoro di rete e di integrazione, indispensabile per leggere e interpretare meglio le cause globali del disagio e dei bisogni socio-educativi del territorio e per la progettazione integrata delle possibili risposte.

Il Servizio Pro Sa Familia è il luogo di ascolto e di sostegno alla coppia genitoriale e al minore, riconosce le potenzialità e capacità genitoriali nella gestione e risoluzione delle problematiche familiari e assume proprie responsabilità educative e di cura. Svolge anche attività di prevenzione primaria, attraverso laboratori, animazione, ludoteche, gruppi di informazione e formazione rivolti a genitori e insegnanti, da svolgersi nelle scuole in raccordo con gli operatori del territorio.

La gara è organizzata in tre macro-azioni:

1. Centro per la famiglia: composta da 3 equipe territoriali integrate, 1 equipe adozione e affido, un mediatore familiare e dagli operatori che si occupano dello “Spazio Neutro”;
2. Servizi Educativi Territoriali;
3. Servizi per la prevenzione delle dipendenze

I servizi previsti nel Centro per la Famiglia si attivano su richiesta del Servizio Sociale Comunale o attraverso l'accesso spontaneo da parte delle persone residenti nell'ambito presso la sede centrale del Centro per la Famiglia a Elmas, secondo i giorni e gli orari stabiliti con il coordinamento.

- Comuni aderenti n.16
- Decorrenza del servizio **dal 2 febbraio 2022 al 31 dicembre 2022**
- Ditta gestore in ATI Coop. Koinos, Coop. Anteros e Coop. Passaparola
- Risorse: Fondo Unico dei Comuni euro 2.001.303,79

IMPOSTAZIONE DEL CENTRO PER LA FAMIGLIA

MANSIONE	NUMERO OPERATORI	LIV. CCNL	IMPORTO ORARIO NETTO IVA	ORE ANNO	COSTO NETTO IVA
COORDINATORE	1	E2	€ 22,70	1728	€ 39.225,60
CENTRO PER LA FAMIGLIA					
EQUIPE INTEGRATE					
<i>Assistente Sociale</i>	3	E2	€ 22,70		
<i>Psicologo</i>	3	E2	€ 22,70		
<i>Pedagogista</i>	3	E2	€ 22,70		
EQUIPE AFFIDO/ADOZIONE					
<i>Assistente Sociale</i>	1	E2	€ 22,70		
<i>Psicologo</i>	1	E2	€ 22,70		
SPAZIO NEUTRO	6	E2	€ 22,70		
MEDIATORE FAMILIARE	1	E2	€ 22,70		
OPERATORI CPF				ORE ANNO CPF	COSTO NETTO IVA CPF
TOTALI		18		19.274	€ 437.527,32
COSTO TOTALE DEL PERSONALE NETTO IVA					€ 476.752,92
COSTI DI GESTIONE					9%
					€ 42.907,76
CENTRO PER LA FAMIGLIA TOTALE A BASE D'ASTA					€ 519.660,69
IMPONIBILE IVA 5%					€ 519.660,69
IVA 5%					€ 25.983,03
TOTALE LORDO IVA					€ 545.643,72

<u>COMUNE</u>	<u>FONDI DESTINATI A CENTRO PER LA FAMIGLIA</u>	<u>ORE DI SERVIZIO CORRISPONDENTI</u>
ASSEMINI	113.351,40 €	4363
CAPOTERRA	13.736,01 €	529
DECIMOMANNU	66.484,56 €	2559
DECIMOPUTZU	30.814,64 €	1186
DOMUS DE MARIA	26.453,74 €	1018
ELMAS	96.715,35 €	3723
PULA	20.214,56 €	778
SAN SPERATE	22.698,20 €	874
SARROCH	1.076,98 €	41
SILQUA	40.669,80 €	1565
TEULADA	6.698,28 €	258
UTA	17.486,38 €	673
VALLERMOSA	3.960,67 €	152
VILLA SAN PIETRO	3.513,80 €	135
VILLASOR	15.146,76 €	583
VILLASPECIOSA	21.728,90 €	836
TOTALI	500.750,02 €	19274



IMPOSTAZIONE DEL SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE

OPERATORE\COMUNE	SARROCH	SILIGUA	TEULADA	UTA	VALLERMOSA	VILLA SAN PIETRO	VILLASOR	VILLASPECIOSA
PEDAGOGISTA	22,70 €		21	6			8	15
PSICOLOGO	22,70 €		20	24	14			8
EDUCATORE PROF	19,61 €	60	20	34	20	20	44	48
EDU. SPEC. SCOLASTICA	19,61 €	36			20		75	37
ANIMATORE	18,55 €					30	30	
CONSULENTE LEGALE	35,00 €							
OP. SCOLASTICO	18,55 €					10		
ASSISTENTE SOCIALE	19,61 €			24				
ASS.TE SOC. COORD.	22,70 €				4			
EDU. PROF. COORD.	19,61 €					5		
PSICOLOGO SPORT. ASC.	22,70 €							
PREVENZIONE DIPENDENZE	PREVENZIONE DIPENDENZE							
EDUCATORE PROF DIP	19,61 €							
PSICOLOGO DIP	22,70 €							4

OPERATORE\COMUNE	ASSEMINI	CAPOTERRA	DECIMOMANNU	DECIMOPUTZU	DOMUS DE MARIA	ELMAS	PULA	SAN SPERATE
PEDAGOGISTA	22,70 €	36	20		1,5			
PSICOLOGO	22,70 €	10	50	15	12	3		
EDUCATORE PROF	19,61 €	120	45	25	8		40	6
EDU. SPEC. SCOLASTICA	19,61 €		102	20				
ANIMATORE	18,55 €	56		5				
CONSULENTE LEGALE	35,00 €	3,5				3,5		
OP. SCOLASTICO	18,55 €	50						
ASSISTENTE SOCIALE	19,61 €							
ASS.TE SOC. COORD.	22,70 €			30				
EDU. PROF. COORD.	19,61 €							
PSICOLOGO SPORT. ASC.	22,70 €		6					
PREVENZIONE DIPENDENZE	PREVENZIONE DIPENDENZE							
EDUCATORE PROF DIP	19,61 €	10	10					
PSICOLOGO DIP	22,70 €	10	10		8			

PER I SERVIZI SCOLASTICI VENGONO CONSIDERATE 34 SETTIMANE DI EFFETTIVA PRESTAZIONE.

Prevedendo per l'anno scolastico 2021/2022 201 giorni di lezione. Il numero delle settimane effettive si è ottenuto con la formula $\frac{201}{6}$ dove 6 sono le giornate lavorative in una settimana.

Capoterra ha richiesto che il servizio venisse svolto per 48 settimane.



MANSIONE	NUMERO OPERATORI	LIV. CCNL	IMPORTO ORARIO NETTO IVA	ORE A SETTIMANA	SETTIMANE LAVORATE	COSTO NETTO IVA
PEDAGOGISTA		E2	€ 22,70	107,5	48	€ 117.132,00
PSICOLOGO		E2	€ 22,70	156	48	€ 169.977,60
EDUCATORE PROF		D2	€ 19,61	490	48	€ 461.227,20
EDU. SPEC. SCOLASTICA		D2	€ 19,61	290	34	€ 193.354,60
ANIMATORE		D1	€ 18,55	121	48	€ 107.738,40
CONSULENTE LEGALE			€ 35,00	7	48	€ 11.760,00
OP. SCOLASTICO		D1	€ 18,55	10	34	€ 6.307,00
ASSISTENTE SOCIALE		D2	€ 19,61	24	48	€ 22.590,72
ASS.TE SOC. COORD.		E2	€ 22,70	34	48	€ 37.046,40
EDU. PROF. COORD.		D2	€ 19,61	5	48	€ 4.706,40
OP. SCOLASTICO		D1	€ 18,55	50	48	€ 44.520,00
PSICOLOGO SPORT. ASC.		E2	€ 22,70	6	34	€ 4.630,80
PREVENZIONE DIPENDENZE						
PSICOLOGO DIP		E2	€ 22,70	32	48	€ 34.867,20
EDUCATORE PROF DIP		D2	€ 19,61	20	48	€ 18.825,60
COSTO TOTALE DEL PERSONALE NETTO IVA						€ 1.234.683,92
COSTI DI GESTIONE					9%	€ 111.121,55
SET TOTALE A BASE D'ASTA						€ 1.345.805,47
IMPONIBILE IVA 5%						€ 1.345.805,47
IVA 5%						€ 67.290,27
TOTALE LORDO IVA						€ 1.413.095,75

COSTI RELATIVI ALL'INDIZIONE DELLA GARA

TOTALE BASE D'ASTA	€	1.865.466,16
TOTALE DELLA GARA LORDO IVA	€	1.958.739,47
ANAC	€	600,00
COMPENSO COMMISSARI	€	3.255,00
SPESE DI PUBBLICAZIONE	€	1.400,00
INC. FUNZIONI TECNICHE	2% €	37.309,32
TOTALE	€	2.001.303,79



RIPARTIZIONE DELLA SPESA TOTALE DELLA GARA

<u>COMUNE</u>	<u>CENTRO PER LA FAMIGLIA</u>	<u>SET</u>	<u>RIPARTIZIONE COSTI DI COORDINAMENTO</u>	<u>RIPARTIZIONE COSTI DI GARA</u>	<u>TOTALE</u>
ASSEMINI	113.351,40 €	42.443,55 €	3.654,53 €	3.464,91 €	162.914,40 €
CAPOTERRA	13.736,01 €	367.785,53 €	8.949,47 €	8.485,12 €	398.956,13 €
DECIMOMANNU	66.484,56 €	175.259,44 €	5.670,67 €	5.376,44 €	252.791,10 €
DECIMOPUTZU	30.814,64 €	109.641,73 €	3.294,73 €	3.123,78 €	146.874,87 €
DOMUS DE MARIA	26.453,74 €	14.230,07 €	954,33 €	904,82 €	42.542,96 €
ELMAS	96.715,35 €	6.729,66 €	2.426,54 €	2.300,64 €	108.172,19 €
PULA	20.214,56 €	43.091,80 €	1.485,00 €	1.407,95 €	66.199,30 €
SAN SPERATE	22.698,20 €	6.463,77 €	684,06 €	648,57 €	30.494,60 €
SARROCH	1.076,98 €	- €	25,26 €	23,95 €	1.126,19 €
SILIQUA	40.669,80 €	92.108,72 €	3.114,63 €	2.953,02 €	138.846,17 €
TEULADA	6.698,28 €	72.674,83 €	1.861,88 €	1.765,27 €	83.000,27 €
UTA	17.486,38 €	99.894,52 €	2.753,44 €	2.610,58 €	122.744,92 €
VALLERMOSA	3.960,67 €	59.254,43 €	1.482,86 €	1.405,92 €	66.103,87 €
VILLA SAN PIETRO	3.513,80 €	64.722,62 €	1.600,64 €	1.517,59 €	71.354,66 €
VILLASOR	15.146,76 €	145.180,53 €	3.760,85 €	3.565,71 €	167.653,86 €
VILLASPECIOSA	21.728,90 €	113.614,54 €	3.174,79 €	3.010,07 €	141.528,30 €
TOTALI	500.750,02 €	1.413.095,75 €	44.893,70 €	42.564,32 €	2.001.303,79 €

AZIONE “A CASA CON I MIEI” SOSTEGNO DELLA NATALITA’ E DEI NEOGENITORI

Il progetto che il Plus Area Ovest propone in via sperimentale interviene nell’area della prevenzione supportando i nuovi nuclei familiari nella gestione delle responsabilità genitoriali.

È ormai evidente che anche nelle nostre realtà il cambiamento sociale non garantisce più quelle azioni di aiuto e di supporto ai neogenitori che erano presenti in passato: famiglie allargate, reti parentali, stretti rapporti di vicinato, ecc. Ciò che sempre più si sperimenta è la difficoltà per i neogenitori di gestire le prime fasi di cura e accudimento che sono alla base di uno sviluppo armonico di ogni nuovo nato. Il compito è sempre più vissuto in solitudine e senza supporto, in particolare per le persone che già vivono in una condizione di fragilità sociale, economica e sanitaria.

Il progetto ha l’obiettivo, sin dall’insorgenza di fenomeni di fragilità familiare, di accompagnare a casa i neogenitori, dare un supporto alle responsabilità genitoriali e alla natalità e rilevare, quanto più precocemente, la presenza di criticità familiari che generano o possono generare stati di “povertà” educativa.

- Comuni aderenti: alcuni in via sperimentale in base alle risorse.
- **Risorse:** Regione Autonoma della Sardegna euro 25.000,00
- Progetto da Attuare

AZIONE POLITICHE GIOVANILI

Fondo nazionale per le politiche giovanili di cui all'art. 19, comma 2, del Decreto Legge 4 luglio 2006, n. 223 convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 agosto 2006, n. 248". Progetto "Nuove opportunità per i giovani nel settore culturale post Covid-19".

Deliberazione della Giunta regionale n. 24/16 del 8.05.2020

Gli interventi territoriali in materia di politiche giovanili, sono volti a promuovere:

- la partecipazione inclusiva dei giovani alla vita sociale e politica dei territori, anche al fine di consentire loro di concorrere al processo decisionale e poter orientare le politiche rivolte al target di riferimento;
- progetti che vadano incontro alle aspettative di autonomia e realizzazione dei giovani che promuovano la partecipazione diretta ad attività culturali e sportive, anche mediante l'utilizzo della carta giovani nazionale;
- attività di orientamento e disseminazione di buone pratiche, finalizzate alla prevenzione del disagio giovanile nelle sue varie forme e con particolare riferimento al contrasto del fenomeno delle nuove dipendenze che riguardano le giovani generazioni.

Obiettivi specifici:

- sostenere la presa in carico di preadolescenti e adolescenti con difficoltà di socializzazione o rischio di dispersione scolastica o in situazioni di abbandono scolastico o emarginazione tramite interventi di carattere educativo, sociale e di sostegno, anche tramite l'intervento di giovani caregiver;
- potenziare l'offerta educativa con particolare riferimento alla gestione del tempo libero, al fine di privilegiare forme di aggregazione per i preadolescenti e gli adolescenti che, nell'ambito del contesto scolastico e comunitario, valorizzino le risorse e i fattori critici di successo dei territori di riferimento;
- sostenere interventi che favoriscano il diretto coinvolgimento dei giovani anche attraverso la "peer education", in un contesto in cui gli animatori adulti assurgono al ruolo di facilitatori ed in cui i ragazzi si muovono autonomamente, quali protagonisti attivi nella realizzazione dei propri progetti. In tale contesto, si sostiene lo sviluppo delle peculiarità individuali e l'interazione tra coetanei, generando forme di sostegno e supporto reciproco;
- promuovere un uso consapevole delle nuove tecnologie che prevenga e contrasti il bullismo, cyberbullismo e la violenza tra pari;
- sostenere le competenze educative degli adulti di riferimento, in particolare la popolazione anziana, nonché genitori, insegnanti, educatori etc.;

- **Risorse:** Fondo nazionale delle Politiche sociali (FNPS) 2019 euro 471.752,00
- Comuni aderenti n. 16
- Progetto da redigere

AREA NON AUTOSUFFICIENZA

AZIONE SERVIZIO “AUTONOMIA”

rivolta a persone affette da patologia psichiatrica con bassa necessità di trattamento sanitario.

L'azione intende proseguire il percorso intrapreso dai comuni del Plus Area Ovest nel 2011 con il progetto “educatamente”, un servizio di educativa rivolto ai sofferenti mentali con un rapporto di uno a uno: educatore e utente.

Rispetto al passato, il nuovo progetto si pone come obiettivo generale quello di favorire l'autonomia personale, domestica e sociale. Da qui la necessità di creare degli interventi educativi di gruppo che, in relazione alle capacità del singolo, favoriscano, supportino e incrementino ogni forma di autonomia; consentano di sviluppare abilità operative e sociali e acquisire piccole autonomie che possano aiutare a migliorare la gestione della vita quotidiana e a facilitare l'integrazione nella società.

Difatti, negli anni è nata la consapevolezza che organizzare un servizio prettamente assistenziale non portava l'autonomia degli utenti, ma anzi favoriva la dipendenza alla figura dell'educatore.

Il progetto consente di incentivare e potenziare:

- Le attività che richiedono l'utilizzo del denaro;
- l'orientamento dei destinatari (leggere e scrivere le informazioni stradali, riconoscere le fermate dei mezzi pubblici di trasporto, ecc);
- la comunicazione (saper chiedere, usare le formule di cortesia, ecc.);
- l'uso dei servizi (negozi, supermercati, uffici, ecc.) presenti nel territorio;
- la capacità di gestione delle autonomie, affinché le persone possano poi vivere in autonomia in piccoli appartamenti da loro stessi affittati.

Nel 2017 è iniziata la sperimentazione dei laboratori in un appartamento nel comune di Decimomannu, “la casa dei mattoni”, affittato dalla Ditta che gestisce il servizio. Questa occasione ha portato all'autonomia due delle persone che hanno partecipato al progetto, sviluppando in loro il desiderio di vivere in autonomia presso lo stesso appartamento.

Al momento attuale l'abitazione “La casa dei Mattoni” si trova ad Assemini, sempre in affitto dalla ditta che gestisce il servizio.

- Comuni aderenti n. 8 (**Assemini, Decimoputzu, Elmas, Pula, San Sperate, Vallermosa, Villasor e Sarroch**)
- Decorrenza del servizio dal **1 gennaio fino al 31 dicembre 2022**
- Ditta gestore Coop. Sociale Adest-Sanadi
- Risorse: Fondo Unico dei Comuni euro 97.722,87

STRUTTURAZIONE DELLA GARA “AIUTONOMIA”

MANSIONE	LIV. CCNL	IMPORTO		ORE A SETTIMANA	SETTIMANE LAVORATE	TOTALE ORE ANNUE	COSTO NETTO IVA	
		ORARIO NETTO IVA	€				€	
COORDINATORE	E2	€	22,70	25	48	1200	€	27.240,00
EDUCATORE PRO	D2	€	19,61	53	48	2544	€	49.887,84

COSTO TOTALE DEL PERSONALE NETTO IVA							€	77.127,84
---	--	--	--	--	--	--	----------	------------------

COSTI DI GESTIONE							€	10.741,51
COSTI DI GESTIONE						9%	€	6.941,51
UTENZE (luce, acqua, telefono)							€	2.000,00
MANUTENZIONI ORDINARIE							€	1.800,00

AIUTONOMIA TOTALE A BASE D'ASTA				€	87.869,35
IMPONIBILE IVA		5%	€	77.127,84	
IMPONIBILE IVA		22%	€	10.741,51	
IVA		5%	€	3.856,39	
IVA		22%	€	2.363,13	

TOTALE DELLA GARA LORDO IVA				€	94.088,87
------------------------------------	--	--	--	----------	------------------

<u>COMUNI PARTECIPANTI</u>	
ASSEMINI	12.215,36 €
DECIMOPUTZU	12.215,36 €
ELMAS	12.215,36 €
PULA	12.215,36 €
SAN SPERATE	12.215,36 €
VALLERMOSA	12.215,36 €
VILLASOR	12.215,36 €
SARROCH	12.215,36 €
TOTALE	97.722,87 €

COSTI RELATIVI ALL'INDIZIONE DELLA GARA

TOTALE DELLA GARA LORDO IVA		€	94.088,87
ANAC		€	30,00
COMPENSO COMMISSARI		€	2.604,00
SPESE DI PUBBLICAZIONE		€	1.000,00
INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE		2%	€ -
TOTALE COSTO DELLA GARA		€	97.722,87

AZIONE SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E PRESTAZIONI SOCIO ASSISTENZIALI TRAMITE BUONO SOCIALE IN “ACCREDITAMENTO”

Con deliberazione n. 6 del 22 dicembre 2016, la Conferenza di Servizi del Plus Area Ovest ha approvato il regolamento interventi socioassistenziali domiciliari ed extra domiciliari in favore dei nuclei familiari in condizione di fragilità ed il regolamento di accreditamento fornitori per erogazione delle prestazioni socio-assistenziali tramite buono sociale

Con determinazione del Plus Area Ovest n. 9 del 24 febbraio 2017 è stato approvato il regolamento di accreditamento dei fornitori per l'erogazione delle prestazioni socio-assistenziali tramite buono sociale. L'utente potrà spendere il buono sociale, scegliendo il fornitore attraverso un catalogo di fornitori “accreditati” esercitando la facoltà di scelta e la partecipazione attiva alla verifica di qualità dei servizi. L'utente ha diritto ad essere informato sulle caratteristiche dei fornitori accreditati, sulle modalità di erogazione dei servizi e sulla tipologia delle prestazioni offerte, al fine di esercitare consapevolmente il diritto di scelta. Tutti i fornitori accreditati per ciascun servizio, prestazione o intervento oggetto di accreditamento vengono pubblicati all'interno del Catalogo, che viene diffuso alla comunità dei beneficiari, al fine di meglio identificare il fornitore specializzato presso cui “spendere” i propri buoni di servizio afferenti il proprio progetto assistenziale individuale.

- Comuni aderenti n. 16
- Decorrenza del servizio dal 1° gennaio al 31 dicembre 2022;
- Fornitori accreditati n. 57
- Risorse: Fondi Unico dei comuni euro 2.379.015,93

COMUNE	FABBISOGNO FINANZIARIO
ASSEMINI	€ 245.187,13
CAPOTERRA	€ 320.000,00
DECIMOMANNU	€ 85.296,53
DECIMOPUTZU	€ 96.470,30
DOMUS DE MARIA	€ 93.694,50
ELMAS	€ 478.513,29
PULA	€ 143.991,76
SAN SPERATE	€ 179.584,52
SARROCH	€ 187.137,60
SILQUA	€ 96.000,00
TEULADA	€ 90.383,58
UTA	€ 48.691,76
VALLERMOSA	€ 118.272,96
VILLA SAN PIETRO	€ 52.032,24
VILLASOR	€ 80.210,00
VILLASPECIOSA	€ 63.549,76
TOTALE	€ 2.379.015,93

AZIONE SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2022

Il servizio è rivolto ai dipendenti e pensionati pubblici, per i loro coniugi, per parenti e affini di primo grado non autosufficienti.

L'INPS ha pubblicato il Bando pubblico del Progetto Home Care Premium Assistenza domiciliare 2017, rivolta ai dipendenti pubblici, con decorrenza del servizio dal 1° luglio 2019 al 30 giugno 2022.

L'Inps ha, tra i propri compiti istituzionali, l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari (DM n. 463/1998). Per questo l'Istituto destina parte delle risorse del Fondo Gestione Unitaria Prestazioni Creditizie e Sociali al sostegno della non auto-sufficienza.

Nel 2010 è nato pertanto Home Care Premium (HCP), un programma che prevede l'erogazione di prestazioni finalizzate a garantire la cura a domicilio delle persone non autosufficienti iscritte alla Gestione Unitaria delle Prestazioni Creditizie e Sociali e/o loro famigliari.

Home Care Premium realizza una forma di intervento mista, con il coinvolgimento di Ambiti Territoriali Sociali e/o Enti pubblici, che si impegnano a prendere in carico i soggetti non autosufficienti residenti nella propria competenza territoriale.

Il programma si concretizza nell'erogazione da parte dell'Istituto di contributi economici mensili – cd. “prestazioni prevalenti” – in favore di soggetti non autosufficienti, maggiori d'età o minori, disabili in condizione di non autosufficienza, finalizzati al rimborso di spese sostenute per l'assunzione di un assistente domiciliare.

L'Istituto assicura altresì servizi di assistenza alla persona – cd. “prestazioni integrative” – in collaborazione con gli Ambiti territoriali (ATS) di cui alla legge n. 328/2000 (o come diversamente denominati o identificati dalla normativa regionale in materia).

- **Risorse:** Il servizio è finanziato dall'Inps Ex Gestione Inpdap e, più specificamente, dal Fondo Credito e attività sociali, alimentato dal prelievo obbligatorio dello 0,35% sulle retribuzioni del personale in servizio. Azioni a rendicontazione per circa euro 1.800.000,00
- Comuni aderenti **n. 16**
- Gara segretariato sociale e case manager assistenti sociali
- Ditta esecutrice: Coop. sociale AS.GE.SA.
- Decorrenza del servizio: 01 gennaio 2020 – 30 giugno 2022
- Importo aggiudicato: euro 365.834,02

AZIONE “PUNTO UNICO DI ACCESSO - PUA”

Il Punto Unico di Accesso, istituito con D.G.R. n° 7/5 del 21/02/2006, costituisce un elemento essenziale del processo di riorganizzazione complessiva degli interventi a favore della non autosufficienza e risponde ad esigenze di personalizzazione dei programmi, di continuità e di tempestività delle cure alle persone.

Il PUA rappresenta una porta unitaria di accesso ai servizi sociali, sanitari e sociosanitari, un servizio che accoglie e accompagna il cittadino nella rete dei servizi e delle risorse presenti nella comunità.

L'obiettivo che si intende perseguire con la sua istituzione è quello di creare un sistema di presa in carico globale dei bisogni della persona, riferiti nello specifico ai bisogni complessi.

In particolare, gli obiettivi specifici del PUA si possono ricondurre a:

1. adottare come riferimento un modello di percorso integrato sociosanitario;
2. sviluppare tutte le risorse potenziali della persona e della famiglia;
3. garantire alla persona la corretta valutazione del bisogno (V.M.D.) dal punto di vista clinico, funzionale e socio-relazionale, in quanto unità bio-psico-sociale;
4. garantire alla persona la risposta più adeguata alle sue esigenze di salute.

Le modalità di collaborazione per la realizzazione degli interventi di carattere sociosanitario di competenza della ASSL e dei Comuni attivabili attraverso il PUA sono riferite in particolare a:

- l'inserimento della persona in strutture sociali, sanitarie, sociosanitarie accreditate a ciclo continuativo o diurno che comportano l'erogazione di prestazioni sociosanitarie e azioni di protezione sociale;
- la valutazione dell'appropriatezza degli inserimenti presso strutture sociosanitarie di riabilitazione globale, di cui alla deliberazione G.R. n. 30/15 del 30/07/2013;
- la dimissione di persone già assistite in strutture sanitarie, sociosanitarie e socioassistenziali e il successivo percorso nella rete integrata dei servizi territoriali;
- la promozione della domiciliarità attraverso:
 - l'inserimento della persona nei percorsi di Cure Domiciliari;
 - l'attivazione delle risorse di cui al fondo regionale per la non autosufficienza;
 - la facilitazione dell'inserimento della persona nei percorsi riabilitativi ambulatori e/o domiciliari;
 - l'erogazione dell'assistenza integrative e protesica, all'interno del progetto di presa in carico globale;
 - ogni altro intervento attribuito dalla RAS o dalla Conferenza di Servizi del Plus Area Ovest in materia di domiciliarità, non autosufficienza e tutela dei soggetti fragili.

Gli interventi sono rivolti a persone anziane, persone con disabilità e persone non autosufficienti con bisogni complessi, necessitanti di una presa in carico globale, integrata sociosanitaria, al fine di essere avviati ai servizi sociosanitari della rete territoriale.

Ulteriori destinatari sono le famiglie con presenza di persone non autosufficienti necessitanti di supporto e indirizzo sui percorsi di rete nei servizi territoriali.

Il PUA ha la sua sede presso il Distretto sociosanitario di Assemini ed è composto da n. 4 assistenti sociali e due amministrativi.

- **Risorse:** Regione autonoma della Sardegna euro 408.533,25
- decorrenza del servizio 1° ottobre 2021 al 30 giugno 2023
- Comuni aderenti **n. 16**
- Ditta esecutrice: Coop. sociale AS.GE.SA.

AZIONE “RITORNARE A CASA PLUS”

La programmazione sociale regionale promuove l'omogeneità degli interventi assistenziali a favore delle persone con disabilità gravissima, attraverso la predisposizione di sistemi uniformi di accesso e la pianificazione integrata delle risorse a valere sul Fondo regionale della non autosufficienza e sul Fondo nazionale della non autosufficienza.

In questo senso la Delib. G.R. n. 19/10 del 10.4.2020 ha disposto l'attivazione di un unico intervento che ricomprenda al suo interno la misura “Ritornare a casa” e la misura “Interventi a favore di persone in condizioni di disabilità gravissima”, misure entrambe volte a favorire la permanenza nel proprio domicilio, evitando il rischio di istituzionalizzazione, delle persone in situazione di grave non autosufficienza che necessitano di un livello assistenziale molto elevato.

In particolare, la succitata deliberazione, per dare copertura ai costi di rilevanza sociale dell'assistenza socio-sanitaria per le persone disabili e non autosufficienti, ha previsto per il nuovo intervento, da articolarsi in quattro livelli assistenziali abbinati ad un massimale di spesa crescente a disabilità crescenti, la gestione associata da parte dei singoli ambiti PLUS, analogamente a quanto avviene con i progetti della misura “Interventi a favore di persone in condizioni di disabilità gravissima”.

Decorrenza dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2022

Risorse: Regione Autonoma della Sardegna euro 3.991.955,71

Comuni aderenti n. 16

AZIONE “AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO”

L'istituto dell'amministrazione di sostegno è stato disciplinato dal legislatore regionale con la L.R. n. 24/2018 “Interventi per la promozione e la valorizzazione dell'amministratore di sostegno a tutela dei soggetti deboli”.

Punti salienti della legge regionale sono:

- l'istituzione degli “Sportelli di protezione giuridica - SPG”
- l'istituzione, pur nel rispetto del principio della gratuità della funzione, di un fondo per il rimborso, secondo il criterio dell'equa indennità previsto dall'art. 379 del codice civile, delle spese sostenute dall'Amministratore di Sostegno - AdS per la tutela del proprio assistito, qualora quest'ultimo sia privo di adeguati mezzi;
- il coinvolgimento degli Ambiti PLUS, dei Comuni e del Terzo settore nell'attuazione della legge.

Risorse: Regione Autonoma della Sardegna euro 26.733,08

Regolamento d'ambito da redigere a seguito delle linee guida della Ras

AZIONE “DOPO DI NOI”

I beneficiari degli interventi e dei servizi sono le persone con disabilità grave, comprese quelle intellettive e del neuro sviluppo, riconosciute ai sensi dell’art.3 comma 3 della L 104/1992, prive del sostegno familiare la cui disabilità non è conseguente al naturale invecchiamento o patologie connesse alla senilità.

L'accesso alle misure a carico del Fondo è prioritariamente garantito alle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare che in esito alla valutazione multidimensionale necessitano con maggiore urgenza degli interventi.

Nel valutare l'urgenza si tiene conto delle limitazioni dell'autonomia, dei sostegni che la famiglia è in grado di fornire, della condizione abitativa ed ambientale, nonché delle condizioni economiche della persona con disabilità e della sua famiglia. Per le persone con disabilità grave già inserite in un percorso di residenzialità extra-familiare, particolare attenzione è riservata alla rivalutazione delle caratteristiche di tali residenze, e all'eventualità che tali soluzioni costituiscano barriere all'inclusione della persona con disabilità grave, facilitandone l'isolamento.

In esito alla suddetta valutazione è in ogni caso garantita una priorità di accesso alle persone:

- con disabilità grave mancanti di entrambi i genitori, del tutto prive di risorse economiche reddituali e patrimoniali, che non siano i trattamenti percepiti in ragione della condizione di disabilità;
- con disabilità grave i cui genitori, per ragioni connesse, in particolare, all'età ovvero alla propria situazione di disabilità, non sono più nella condizione di continuare a garantire loro nel futuro prossimo il sostegno genitoriale necessario ad una vita dignitosa;
- con disabilità grave inserite in strutture residenziali dalle caratteristiche molto lontane da quelle che riproducono le condizioni abitative e relazionali della casa familiare, come individuate all’art.3 comma 4 del decreto ministeriale.

Risorse: Regione Autonoma della Sardegna euro 115.572,08

Bando Pubblicato

Comuni aderenti n. 16

AZIONE “INTERVENTI A FAVORE DI ANZIANI AUTOSUFFICIENTI”

Obiettivi generali:

- a) promuovere e attuare interventi incentrati in una logica di sistema, promuovendo l'uniformità degli stessi a livello territoriale;
- b) potenziare le politiche regionali a favore degli anziani, con priorità nei seguenti ambiti di intervento:
 - ☐ rendere qualificanti le attività ricreative da svolgere nel tempo libero e ogni forma di aggregazione per anziani autosufficienti;
 - ☐ promuovere percorsi a carattere sociale e culturale che, valorizzando i contesti di appartenenza, rendano gli anziani partecipi e proattivi nel tessuto sociale di riferimento.
- c) incentivare i vari livelli locali a sostenere progetti e interventi atti a valorizzare le competenze e le peculiarità delle persone anziane nei contesti di riferimento.

Tipologia di interventi:

Progetti di valenza di ambito PLUS, improntati al potenziamento di spazi anziani nei centri di aggregazione o, ove assenti, alla creazione di possibilità di collegamenti, anche telematici, con quelli già esistenti (orientamento e inserimento anche in Comuni limitrofi), percorsi di affiancamento nell'utilizzo di strumentazione informatica, supporto alla realizzazione di nuovi centri, ove assenti, con l'utilizzo di spazi esistenti e nella disponibilità dei PLUS.

Nei PLUS dove è assente la struttura è quindi possibile:

- attivazione di nuovi servizi;
- implementare servizi in una logica di rete con Comuni/PLUS limitrofi dotati di centri diurni;
- promuovere servizi ad hoc anche tramite il potenziamento dei centri per la famiglia;
- realizzare sportelli di ascolto che operino in una logica di rete in raccordo con i centri esistenti.

Potranno essere avviati progetti con le seguenti caratteristiche: innovatività, sistematicità e radicamento nei territori di riferimento, particolarmente incentrati su attività ricreative, a carattere sociale e culturale, che prevedano una partecipazione attiva e inclusiva delle persone anziane.

- **Risorse:** Fondo nazionale delle Politiche sociali (FNPS) 2019 euro 197.959,50
- Progetto da redigere
- Comuni aderenti n. 16

AREA POVERTÀ DI INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA

AZIONI DI INCLUSIONE SOCIALE

FINANZIAMENTI:

- PaIS Avviso 1/2019;
- Quota Fondo Povertà annualità 2019 e 2020.

Ai sensi dell'articolo 12, comma 12 del decreto-legge n. 04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n.26/2019, per l'attivazione dei servizi e degli interventi necessari alla attuazione del Patto per l'Inclusione Sociale, si provvede mediante l'utilizzo della QSFP, oltre che con le risorse del PON Inclusione FSE 2014–2020, approvato con Decisione della Commissione C(2014) n°10130 del 17 dicembre del 2014, riprogrammato, da ultimo, con Decisione C(2020) n. 8043 del 17.11.2020, a titolarità del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, in particolare con le risorse messe a disposizione dei territori con l'Avviso 3/2016 e l'Avviso 1/2019 PaIS.

La complementarità delle medesime risorse con quelle del PON è stata estesa agli oneri derivanti per l'attivazione e la realizzazione dei PUC (secondo quanto stabilito dal decreto ministeriale 22 ottobre 2019) relativamente alla sole risorse dell'Avviso 1/2019 PaIS.

Con il Decreto Direttoriale n. 301 del 11/09/2020 si sono approvati gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento agli esiti dell'attività istruttoria svolta ai sensi dell'Avviso n. 1/2019 – PaIS e autorizzato il relativo finanziamento;

La proposta progettuale presentata dal Plus Ovest risulta tra i progetti ammessi al finanziamento ai sensi del citato Decreto Direttoriale per un importo complessivo pari ad € 444.094,00.

I destinatari finali dei progetti finanziati sono i nuclei familiari e le altre persone in povertà, inclusi i beneficiari del REI e del RdC.

Per i soggetti non beneficiari del REI e del RdC, la condizione di povertà è individuata sulla base delle condizioni economiche, attestate mediante la produzione di uno dei seguenti documenti:

- attestazione di accertata condizione di indigenza da parte dei servizi del Comune di residenza, competenti in materia di contrasto alla povertà;
- attestazione ISEE < € 6.000.

Il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle finanze, pone in capo agli Ambiti territoriali la predisposizione, per ciascun nucleo beneficiario della misura, del progetto personalizzato per il superamento della condizione di povertà, del reinserimento lavorativo e dell'inclusione sociale; a tal fine richiede che gli Ambiti attivino un sistema coordinato di interventi e servizi sociali con le seguenti caratteristiche: servizi di segretariato sociale per

l'accesso; servizio sociale professionale per la valutazione multidimensionale dei bisogni del Nucleo e la presa in carico; equipe multidisciplinare, con l'individuazione di un responsabile del caso, interventi e servizi per l'inclusione attiva; prevede inoltre che i Comuni promuovano accordi di collaborazione in rete con le amministrazioni competenti sul territorio in materia di servizi per l'impiego, tutela della salute e istruzione/formazione, nonché con soggetti privati attivi nell'ambito degli interventi di contrasto alla povertà, con particolare riferimento agli enti non profit. Le modalità con cui gli Ambiti territoriali e i Comuni attuano i compiti loro assegnati per l'implementazione dell'inclusione attiva.

INTERVENTI E TIPOLOGIA DI AZIONI PREVISTE NEL PROGETTO PAIS AVVISO/2019.

B.2 Attivazione lavorativa, tirocini e work experience

Tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione

B.4 Formazione per il lavoro per i destinatari

Avviamento ad attività di formazione ai fini dell'acquisizione/ rafforzamento delle competenze trasversali (socio relazionali e linguistiche) o tecnico professionali (percorsi professionalizzanti e/o di qualificazione professionale) finalizzati all' inserimento/reinserimento socio-lavorativo

C. attivazione e realizzazione dei Progetti utili alla collettività (PUC).

Con deliberazione n.1 del 28.08.2020, con la quale la Conferenza di servizi ha approvato i Fondi a disposizione dal 2020 pari ad euro 444.094,00, di cui euro 150.000,00 destinati alla formazione e la restante parte pari ad euro 294.094,00 destinati ai Progetti utili alla collettività (PUC).

INTERVENTI E TIPOLOGIA DI AZIONI PREVISTE NEI PROGETTI A VALERE SULLA QUOTA FONDO POVERTÀ 2019

1. rafforzamento del servizio sociale professionale per la presa in carico;
2. servizi ed interventi rivolti ai beneficiari di Rel/RdC;
3. rafforzamento del Segretariato sociale;
4. rafforzamento dei sistemi informativi;
5. attivazione e realizzazione dei Progetti utili alla collettività (PUC).

Fondi a disposizione del 2019 pari ad euro 965.739,00.

Con deliberazione n.1 del 28.08.2020, con la quale la Conferenza di servizi ha approvato, che euro 585.897,00 venivano destinati al rafforzamento del servizio sociale professionale per la presa in carico ed al rafforzamento del Segretariato sociale rivolto ai beneficiari RDC ed alla rendicontazione delle azioni presso l'ufficio di Piano, fino al 31.12.2022.

La restante quota pari ad euro 379.841,66 veniva destinata ai progetti di pubblica utilità ed ai tirocini.



INTERVENTI E TIPOLOGIA DI AZIONI PREVISTE NEI PROGETTI A VALERE SULLA QUOTA FONDO POVERTÀ 2020 (DA PROGRAMMARE)

1. rafforzamento del servizio sociale professionale per la presa in carico;
2. servizi ed interventi rivolti ai beneficiari di Rel/RdC;
3. rafforzamento del Segretariato sociale;
4. rafforzamento dei sistemi informativi;
5. attivazione e realizzazione dei Progetti utili alla collettività (PUC).

Si propone di utilizzare tutti i fondi Pais per la formazione dei destinatari, mentre tutti gli altri fondi quota Povertà per l'attivazione dei PUC e dei Tirocini fino ad esaurimento ed eventualmente per mantenere l'equipe multidisciplinare oltre il 31.12.2021, qualora non pervenissero i fondi del 2021.

Comuni aderenti n. 16

Risorse: Ministero del Lavoro e delle politiche sociali e Fondi Europei euro 1.552.786,96.

AZIONE “INCLUDIS” FINANZIAMENTO POR PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE

Progetti di inclusione socio-lavorativa di persone con disabilità – INCLUDIS - Asse Inclusione sociale PO FSE 2014-2020 OT 9 – Priorità I – Obiettivo specifico 9.2. Azione 9.2.1

La Regione Sardegna intende perseguire le finalità previste dall’Asse 2 “Inclusione sociale e lotta alla povertà” del Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo (P.O. FSE) Sardegna 2014-2020 e contribuire al conseguimento dell’Obiettivo Tematico 9 *“Investimenti a favore della crescita e*

dell’occupazione”, Obiettivo Specifico 9.2. *“Incremento dell’occupabilità e della partecipazione al mercato del lavoro delle persone maggiormente vulnerabili”*, Azione 9.2.1 *“Interventi di presa in carico multiprofessionale, finalizzati all’inclusione lavorativa delle persone con disabilità attraverso la definizione di progetti personalizzati [...] interventi di politica attiva specificatamente rivolti alle persone con disabilità”* approvato con Decisione della Commissione Europea C(2014)10096 del 17/12/2014.

Obiettivo del presente Avviso è pertanto quello di promuovere su tutto il territorio regionale la realizzazione di un sistema diffuso e articolato di servizi per l’accompagnamento al lavoro di persone con disabilità, finalizzato al recupero delle capacità di socializzazione e più in generale, ad un reinserimento sociale partecipato. Si intende così contribuire all’incremento dell’occupabilità e della partecipazione al mercato del lavoro attraverso lo sviluppo di percorsi integrati e multidimensionali di inclusione attiva e di sostegno all’inserimento sociale e lavorativo di tali destinatari.

Entro il 21 dicembre 2021 è da presentare la progettazione con i partner del terzo settore che hanno aderito alla manifestazione di interesse (Coop. Adest, Coop. I girasoli, Coop. Sardinia Service, Coop. Koinos e Coop. Passaparola).

Risorse: regione Autonoma della Sardegna, somma assegnata euro **446.771,41** condizionata al buon esito del progetto.

- Comuni aderenti **n. 16**
- Risorse PO FSE 2014-2020 euro 446.771,41

AZIONE "REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE" DI CUI ALLA L.R. N. 18/2016 E MISURE PER INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA PANDEMIA COVID-19 DGR 34/25 del 11 agosto 2021.

Con la misura regionale REIS (Reddito d'inclusione sociale), la Regione Sardegna intende assicurare il coordinamento con gli altri interventi previsti da norme nazionali ed europee, volti a contrastare la povertà e l'esclusione sociale, come previsto dall'art. 6 della L.R. n. 18/2016.

Tale norma prevede che l'erogazione del sussidio economico o di un suo equivalente sia condizionata allo svolgimento di un progetto d'inclusione attiva stabilito nel percorso personalizzato per il superamento della condizione di povertà.

Al fine di perseguire le suddette finalità, la Regione Autonoma della Sardegna ha istituito con la L.R. n. 18/2016 il REIS, Reddito di Inclusione Sociale, del quale ne ha definito le modalità di attuazione con la Delib.G.R. n. 31/16 del 19.06.2018.

L'incompatibilità sussiste tra la misura regionale **REIS e il Reddito di emergenza (REM) e il Reddito di cittadinanza.**

L'inclusione attiva costituisce il fulcro del REIS. Nello spirito della legge, infatti, "il REIS consiste in un patto tra la Regione e il beneficiario, esteso all'intero nucleo familiare, che prevede la partecipazione ad un percorso finalizzato all'emancipazione dell'individuo affinché egli sia in seguito in grado di adoperarsi per garantire a sé stesso ed alla propria famiglia un'esistenza dignitosa e un'autosufficienza economica.

Lo svolgimento di un progetto di inclusione attiva rappresenta la condizione per l'erogazione del sussidio economico (ad eccezione dei casi previsti dal paragrafo 5 delle presenti Linee guida) ed è definito a fronte dei reali bisogni delle famiglie attraverso la loro presa in carico professionale.

A tal fine, coerentemente con gli obiettivi della legge, il progetto di inclusione attiva di norma deve essere avviato contestualmente alla concessione del sussidio economico, benché la sua durata non corrisponda necessariamente a quella dell'erogazione del sussidio monetario. Resta comunque salva la possibilità, in presenza di difficoltà oggettive, legate anche alle restrizioni imposte dalla pandemia Covid-19, di differire l'avvio dei progetti.

La Giunta regionale, in continuità con le precedenti annualità del REIS, al fine di assicurare l'efficienza del procedimento di concessione del REIS, prevede le seguenti possibilità opzionali o complementari per la definizione dei progetti personalizzati di inclusione attiva dei nuclei beneficiari:

1. nel caso di interventi che non comportino un particolare livello d'integrazione con altri enti, i progetti personalizzati possono essere predisposti da parte del servizio sociale comunale;
2. qualora il progetto personalizzato preveda interventi integrati particolarmente complessi la sua predisposizione è in capo all'équipe multidisciplinare designata dai comuni o, ove sussistano le condizioni, in ambito PLUS. Per quelle situazioni particolari che necessitano di interventi di inclusione lavorativa oltre che sociale viene prevista la partecipazione dei CPI nelle equipe multidisciplinari. In tali fattispecie, si ritiene opportuno prevedere una stringente programmazione degli interventi combinati tra tutte le istituzioni coinvolte nell'équipe multidisciplinare, anche per il tramite di protocolli che prevedano



percorsi codificati di presa in carico. È ammesso il coinvolgimento, ove specifiche esigenze lo rendano necessario, di organizzazioni non profit, con modalità rispettose della normativa vigente in materia;

3. Nei casi di progetti di sola inclusione lavorativa, il servizio sociale comunale curerà l'invio agli Enti Istituzionali a tale scopo preposti per la definizione del percorso di inclusione anche attraverso la previsione di specifici protocolli di collaborazione.

Il Progetto riguarda l'intero nucleo familiare e prevede specifici impegni sulla base di una valutazione delle problematiche e dei bisogni. La valutazione prende in considerazione diverse dimensioni: le condizioni personali e sociali; la situazione economica; la situazione lavorativa e il profilo di occupabilità; l'educazione, l'istruzione, la formazione; la condizione abitativa; le reti familiari, di prossimità e sociali.

Potranno essere attivate, a titolo esemplificativo, le tipologie di intervento di cui all'art. 9, comma 4, della L.R. n. 18/2016 e s.m.i., nel rispetto della normativa nazionale, regionale e comunitaria che le disciplina.

Per l'attuazione dei progetti potrà essere destinata la somma massima di 3.000 euro a semestre per ciascun nucleo, fino ad un massimo di 6.000 euro all'anno, qualora il sussidio economico venga riconosciuto anche per il secondo semestre. Sono in ogni caso escluse ulteriori erogazioni monetarie aggiuntive al sussidio REIS se non ad eccezione del "Premio scuola", di cui al paragrafo 6.

L'inserimento dei destinatari REIS in progetti d'inclusione attiva potrà essere attivato con altre Misure a valere su risorse di fonte regionale, nazionale e comunitaria.

Nell'ambito dei progetti di inclusione attiva, i beneficiari del REIS possono svolgere servizi a favore della collettività nel Comune di residenza e/o nell'ambito Plus di appartenenza in presenza di specifici accordi.

I progetti dovranno essere individuati a partire dai bisogni e dalle esigenze della comunità, tenuto conto anche delle opportunità che le risposte a tali bisogni offrono in termini di crescita delle persone coinvolte, capitalizzando l'esperienza che i comuni e gli ambiti PLUS stanno consolidando nell'ambito dei Progetti Utili alla collettività (PUC) a favore dei beneficiari del Reddito di cittadinanza.

Risorse: Regione Autonoma della Sardegna euro 813.191,75

Comuni aderenti n. 16

Sono scadute il 24 ottobre le domande di accesso al REIS presso i comuni di residenza.

MACRO AREA DI SISTEMA

Azione della “GOVERNANCE”

Il Plus Area Ovest si è posto l’obiettivo di dotarsi di un sistema di governance stabile e coerente con le esigenze del territorio e in attuazione degli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione, allo scopo di promuovere un sistema coordinato ed efficiente della gestione unitaria delle diverse fonti di finanziamento (regionali, nazionali e comunitarie) con cui è alimentato il sistema dei servizi integrati, tenendo conto delle risorse disponibili, delle competenze presenti all’interno delle organizzazioni e dell’ambiente esterno nel quale si opera.

La governance ha per oggetto tutte le azioni e attività previste nei Comuni del Plus Area Ovest, in raccordo con l’ufficio di piano che costituisce la regia.

Obiettivi:

- Migliorare la qualità dell’informazione e facilitare la comunicazione fra i cittadini e le Istituzioni;
- Omogeneizzazione delle procedure al fine di non sovrapporre servizi o prestazioni e non creare disparità tra i cittadini dell’ambito;
- Orientare in maniera più aderente l’offerta dei servizi sociali e socio-sanitari ai bisogni dei cittadini;
- Ridurre il disagio prodotto da informazioni frammentarie e parcellizzate che rende l’accesso ai servizi sociali e sanitari complessi soprattutto per le persone fragili;
- Verificare la congruenza tra i bisogni espressi e l’efficacia dei servizi che sono erogati nell’ambito;
- Garantire accoglienza, indirizzo e accompagnamento ed elaborare la progettualità personalizzata, a partire da una valutazione multidimensionale del bisogno, al fine di attivare adeguati percorsi di rete per problemi semplici e complessi con presa in carico globale integrata socio-sanitaria;
- Favorire l’integrazione socio-sanitaria nell’ambito dei servizi territoriali e tra operatori;
- Favorire l’integrazione socio-sanitaria interistituzionale per la gestione integrata dei servizi territoriali.
- Favorire l’adozione di una modulistica unica di Ambito;

Tale azione viene svolta in ciascun comune del Plus Ovest, attraverso l’integrazione di figure per il servizio sociale professionale, il segretariato sociale e la parte amministrativa.

Comuni aderenti n.16

Risorse: Fondo Unico dei Comuni euro 1.118.711,31
decorrenza del servizio 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2022
Comuni aderenti n. 16
Ditta esecutrice: ATI Coop. sociale CTR e Consorzio Solidarietà

IMPOSTAZIONE DELLA GARA GOVERNANCE

MANSIONE	LIV. CCNL	IMPORTO ORARIO NETTO IVA	ORE TOTALI	SETTIMANE LAVORATE	COSTO NETTO IVA
ASSISTENTE SOCIALE	D2	€ 19,61	17.184	48	€ 336.978,24
AMMINISTRATIVO	C1	€ 17,46	26.692	48	€ 466.042,32
AMMINISTRATIVO PLUS	C1	€ 17,46	25	48	€ 20.952,00
COSTO TOTALE DEL PERSONALE NETTO IVA					€ 823.972,56
					%
COSTI DI GESTIONE				9%	€ 74.157,53
TOTALE A BASE D'ASTA					€ 898.130,09
				IVA 22%	€ 197.588,62
COSTO DELLA GARA LORDO IVA					€ 1.095.718,71

PROGRAMMAZIONE ORARIA

COMUNE	ORE A SETTIMANA		ORE TOTALI	
	ASS.TE SOCIALE	AMM.VO	ASS.TE SOCIALE	AMM.VO
ASSEMINI	72	72	3456	3456
CAPOTERRA	72		3456	
DECIMOMANNU	56	72	2688	3456
DECIMOPUTZU	30	6	1440	288
DOMUS DE MARIA		36		1728
ELMAS		90		4320
PULA		72		3456
SAN SPERATE	36		1728	
SARROCH	36	99	1728	4752
SILIQUA				
TEULADA				
UTA		30		1440
VALLERMOSA	14	38	672	1824
VILLA SAN PIETRO		26		1248
VILLASOR	18		864	
VILLASPECIOSA	24	8	1152	724
TOTALI COMUNI	358	549	17184	26692
UFFICIO DI PIANO		25		1200
TOTALE COMPLESSIVO	358	574	17184	27892

COSTI RELATIVI ALL'INDIZIONE DELLA GARA

TOTALE DELLA GARA LORDO IVA	€	1.095.718,71
ANAC	€	375,00
COMPENSO COMMISSARI	€	3.255,00
SPESE DI PUBBLICAZIONE	€	1.400,00
INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE	2% €	17.962,60
TOTALE COSTO DELLA GARA	€	1.118.711,31

TABELLA DI RIPARTIZIONE DEI COSTI

COMUNE	COSTO LORDO DEL PERSONALE COMPRESO IVA E CdG		RIPARTIZIONE COSTI DI GARA	TOTALE
ASSEMINI	€	170.365,89	€ 3.574,96	€ 173.940,85
CAPOTERRA	€	90.123,42	€ 1.891,15	€ 92.014,57
DECIMOMANNU	€	150.338,46	€ 3.154,71	€ 153.493,17
DECIMOPUTZU	€	44.238,30	€ 928,30	€ 45.166,60
DOMUS DE MARIA	€	40.121,24	€ 841,91	€ 40.963,14
ELMAS	€	100.303,09	€ 2.104,76	€ 102.407,85
PULA	€	80.242,47	€ 1.683,81	€ 81.926,28
SAN SPERATE	€	45.061,71	€ 945,58	€ 46.007,29
SARROCH	€	155.395,11	€ 3.260,82	€ 158.655,93
SILIQUA	€	-	€ -	€ -
TEULADA	€	-	€ -	€ -
UTA	€	33.434,36	€ 701,59	€ 34.135,95
VALLERMOSA	€	59.874,19	€ 1.256,40	€ 61.130,59
VILLA SAN PIETRO	€	28.976,45	€ 608,04	€ 29.584,49
VILLASOR	€	22.530,85	€ 472,79	€ 23.003,64
VILLASPECIOSA	€	46.851,19	€ 983,13	€ 47.834,32
TOTALI COMUNI	€	1.067.856,74	€ 22.407,95	€ 1.090.264,69
UFFICIO DI PIANO	€	27.861,97	€ 584,66	€ 28.446,63
TOTALE COMPLESSIVO	€	1.095.718,71	€ 22.992,60	€ 1.118.711,31

DETTAGLIO DEI COSTI RELATIVI ALLA GESTIONE DELL'UFFICIO DI PIANO

SCHEDA PIANO GENERALE DI GESTIONE FONDI 2022			
FONTE DI FINANZIAMENTO		IMPORTO	
Fondi R.A.S. per il funzionamento degli Uffici di Piano – annualità 2022		€ 94.859,00	
fondi comunali per gestione upga		€ 69.937,15	
TOTALE DEI FONDI DISPONIBILI PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO DI PIANO		€ 164.796,15	
DETTAGLIO VOCI E COSTI PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO DI PIANO			
Ruoli/Uffici	Funzioni e compiti	Composizione	Costi
Responsabile del settore Plus Ovest comune capofila	Responsabile degli uffici di programmazione, gestione e amministrazione. Attribuire incarichi specifici agli uffici e ai componenti degli uffici. Monitorare il lavoro degli Uffici. Predisporre atti amministrativi e gestionali. Unico delegato alla formalizzazione degli atti amministrativi facenti capo al Plus.	1 istruttore direttivo	€ 55.340,00
Ufficio Amministrativo comune capofila	Predisporre gli atti necessari alla gestione dei progetti. Raccogliere dati e informazioni. Curare la segreteria dell'Ufficio di Piano. Svolgere attività di archiviazione documenti e gli atti inerenti la programmazione e la gestione	1 amministrativo full time	€ 35.000,00
Indennità Resp.le istruttore contabile	Gestione degli adempimenti amministrativo contabili dei finanziamenti Plus	1 Responsabile settore finanziario	€ 5.605,00
Indennità Resp.le Servizio Sociale		1 Resp.le Assistente sociale- Istruttore direttivo	€ 5.605,00
Informatizzazione	Manutenzione per 12 mesi sito WEB del plus area ovest	Società specializzata nel settore	€ 3.000,00
Informatizzazione	Manutenzione piattaforma SICARE	Società ICCS	€ 4.000,00
collaboratore operatore	operatore addetto alla piattaforma SICARE (25 ORE, LIV. C1)		€ 28.446,15
spese generali gestione ufficio di piano	costo dei mandati trasmessi alla tesoreria del comune capofila		€ 10.000,00
spese generali gestione ufficio di piano	spese pulizia		€ 10.000,00
spese generali gestione ufficio di piano	noleggio fotocopiatore / stampante ufficio plus		€ 1.800,00
spese generali gestione ufficio di piano	costi utenze: energia elettrica- telefonia fissa e mobile- acqua ufficio plus		€ 5.000,00
spese generali gestione ufficio di piano	materiale facile consumo / cancelleria		€ 1.000,00
TOTALE COMPLESSIVO			€ 164.796,15

TOTALE DEI COSTI SUDDIVISI PER SERVIZI

COMUNE	GOVERNANCE	PRO SA FAMILIA	AIUTONOMIA	SAD	TOTALE COSTO DEI SERVIZI
ASSEMINI	€ 173.940,85	€ 162.914,40	€ 12.215,36	€ 245.187,13	€ 594.257,74
CAPOTERRA	€ 92.014,57	€ 398.956,13		€ 320.000,00	€ 810.970,71
DECIMOMANNU	€ 153.493,17	€ 252.791,10	€ -	€ 85.296,53	€ 491.580,80
DECIMOPUTZU	€ 45.166,60	€ 146.874,87	€ 12.215,36	€ 96.470,30	€ 300.727,12
DOMUS DE MARIA	€ 40.963,14	€ 42.542,96		€ 93.694,50	€ 177.200,60
ELMAS	€ 102.407,85	€ 108.172,19	€ 12.215,36	€ 478.513,29	€ 701.308,69
PULA	€ 81.926,28	€ 66.199,30	€ 12.215,36	€ 143.991,76	€ 304.332,70
SAN SPERATE	€ 46.007,29	€ 30.494,60	€ 12.215,36	€ 179.584,52	€ 268.301,77
SARROCH	€ 158.655,93	€ 1.126,19	€ 12.215,36	€ 187.137,60	€ 359.135,08
SILQUA	€ -	€ 138.846,17		€ 96.000,00	€ 234.846,17
TEULADA	€ -	€ 83.000,27		€ 90.383,58	€ 173.383,85
UTA	€ 34.135,95	€ 122.744,92		€ 48.691,76	€ 205.572,63
VALLERMOSA	€ 61.130,59	€ 66.103,87	€ 12.215,36	€ 118.272,96	€ 257.722,78
VILLA SAN PIETRO	€ 29.584,49	€ 71.354,66		€ 52.032,24	€ 152.971,39
VILLASOR	€ 23.003,64	€ 167.653,86	€ 12.215,36	€ 80.210,00	€ 283.082,86
VILLASPECIOSA	€ 47.834,32	€ 141.528,30		€ 63.549,76	€ 252.912,38
TOTALI	€ 1.090.264,69	€ 2.001.303,79	€ 97.722,87	€ 2.379.015,93	€ 5.568.307,27

TOTALE DEI COSTI DEI SERVIZI COMPRESIVI DI UPGA E SPENDING REVIEW

COMUNE	TOTALE COSTO DEI SERVIZI	UPGA	SPENDING REVIEW	TOTALE COMUNE
ASSEMINI	€ 594.257,74	€ 7.674,68	€ 20.348,54	€ 622.280,96
CAPOTERRA	€ 810.970,71	€ 10.473,47	€ 17.520,98	€ 838.965,16
DECIMOMANNU	€ 491.580,80	€ 6.348,64	€ 5.952,77	€ 503.882,21
DECIMOPUTZU	€ 300.727,12	€ 3.883,81	€ 3.323,63	€ 307.934,57
DOMUS DE MARIA	€ 177.200,60	€ 2.288,50	€ 1.686,62	€ 181.175,72
ELMAS	€ 701.308,69	€ 9.057,22	€ 6.944,90	€ 717.310,81
PULA	€ 304.332,70	€ 3.930,38	€ 6.022,22	€ 314.285,30
SAN SPERATE	€ 268.301,77	€ 3.465,05	€ 6.954,82	€ 278.721,63
SARROCH	€ 359.135,08	€ 4.638,13	€ 4.157,02	€ 367.930,23
SILQUA	€ 234.846,17	€ 3.032,98	€ 4.494,34	€ 242.373,49
TEULADA	€ 173.383,85	€ 2.239,21	€ 3.274,02	€ 178.897,07
UTA	€ 205.572,63	€ 2.654,92	€ 6.101,59	€ 214.329,13
VALLERMOSA	€ 257.722,78	€ 3.328,42	€ 2.083,47	€ 263.134,67
VILLA SAN PIETRO	€ 152.971,39	€ 2.255,66	€ 1.825,50	€ 157.052,55
VILLASOR	€ 283.082,86	€ 3.655,94	€ 6.349,62	€ 293.088,42
VILLASPECIOSA	€ 252.912,38	€ 3.266,30	€ 2.172,76	€ 258.351,44
TOTALI	€ 5.568.307,27	€ 69.937,63	€ 99.212,80	€ 5.739.713,36

ECONOMIE 2020

COMUNE	ECONOMIE 2020	ECONOMIE UTILIZZATE PER LA COPERTURA DELLE SPESE ANNO 2020/2021	ECONOMIE DA UTILIZZARE PER ANNO 2022
ASSEMINI	€ 79.435,01	€ -	79.435,01 €
CAPOTERRA	€ 96.077,25	€ -	96.077,25 €
DECIMOMANNU	€ 20.792,51	€ -	20.792,51 €
DECIMOPUTZU	€ 18.341,05	€ 4.246,55	14.094,50 €
DOMUS DE MARIA	€ 58.103,62	€ -	58.103,62 €
ELMAS	€ 127.845,63	€ 30.000,00	97.845,63 €
PULA	€ 43.967,20	€ 13.022,22	30.944,98 €
SAN SPERATE	€ 35.580,99	€ 12.549,92	23.031,07 €
SARROCH	€ 80.642,37		80.642,37 €
SILQUA	€ 7.421,96	€ -	7.421,96 €
TEULADA	€ 20.774,31	€ 2.863,93	17.910,38 €
UTA	€ 6.016,35	€ 6.016,35	- 0,00 €
VALLERMOSA	€ 69.359,59	€ 17.137,73	52.221,86 €
VILLA SAN PIETRO	€ -	€ -	- €
VILLASOR	€ 44.600,16	€ -	44.600,16 €
VILLASPECIOSA	€ 28.970,72	€ -	28.970,72 €
TOTALI	€ 737.928,73	€ 85.836,70	€ 652.092,03

RIPARTIZIONE FONDI RAS: PREVISIONE ANNO 2022

SI PREVEDE CHE LA REGIONE DESTINERÁ SOMME PARI AL 2021

COMUNE	POPOLAZIONE	40% IN PARTI UGUALI	60% IN BASE ALLA POPOLAZIONE	TOTALE
ASSEMINI	26121	28.177,49 €	145.115,16 €	173.292,64 €
CAPOTERRA	22435	28.177,49 €	124.637,59 €	152.815,08 €
DECIMOMANNU	8263	28.177,49 €	45.905,08 €	74.082,56 €
DECIMOPUTZU	4269	28.177,49 €	23.716,42 €	51.893,91 €
DOMUS DE MARIA	1625	28.177,49 €	9.027,68 €	37.205,17 €
ELMAS	9249	28.177,49 €	51.382,80 €	79.560,28 €
PULA	7117	28.177,49 €	39.538,48 €	67.715,96 €
SAN SPERATE	8384	28.177,49 €	46.577,29 €	74.754,78 €
SARROCH	5170	28.177,49 €	28.721,92 €	56.899,41 €
SILQUA	3674	28.177,49 €	20.410,90 €	48.588,38 €
TEULADA	3384	28.177,49 €	18.799,80 €	46.977,29 €
UTA	8716	28.177,49 €	48.421,72 €	76.599,20 €
VALLERMOSA	1853	28.177,49 €	10.294,34 €	38.471,82 €
VILLA SAN PIETRO	2162	28.177,49 €	12.010,99 €	40.188,47 €
VILLASOR	6729	28.177,49 €	37.382,94 €	65.560,43 €
VILLASPECIOSA	2577	28.177,49 €	14.316,52 €	42.494,00 €
TOTALI	121728	450.839,76 €	676.259,64 €	1.127.099,40 €

TOTALE DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO

COMUNE	FONTI DI FINANZIAMENTO 2022		
	RAS	ECONOMIE 2020	TOTALE COMUNE
ASSEMINI	€ 173.292,64	€ 79.435,01	€ 252.727,65
CAPOTERRA	€ 152.815,08	€ 96.077,25	€ 248.892,33
DECIMOMANNU	€ 74.082,56	€ 20.792,51	€ 94.875,07
DECIMOPUTZU	€ 51.893,91	€ 14.094,50	€ 65.988,41
DOMUS DE MARIA	€ 37.205,17	€ 58.103,62	€ 95.308,79
ELMAS	€ 79.560,28	€ 97.845,63	€ 177.405,91
PULA	€ 67.715,96	€ 30.944,98	€ 98.660,94
SAN SPERATE	€ 74.754,78	€ 23.031,07	€ 97.785,85
SARROCH	€ 56.899,41	€ 80.642,37	€ 137.541,78
SILIQUA	€ 48.588,38	€ 7.421,96	€ 56.010,35
TEULADA	€ 46.977,29	€ 17.910,38	€ 64.887,67
UTA	€ 76.599,20	€ -	€ 76.599,20
VALLERMOSA	€ 38.471,82	€ 52.221,86	€ 90.693,69
VILLA SAN PIETRO	€ 40.188,47	€ -	€ 40.188,47
VILLASOR	€ 65.560,43	€ 44.600,16	€ 110.160,59
VILLASPECIOSA	€ 42.494,00	€ 28.970,72	€ 71.464,72
TOTALI	€ 1.127.099,40	€ 652.092,03	€ 1.779.191,43

RIEPILOGO DEI FONDI DI BILANCIO DA TRASFERIRE PER FINANZIARE I SERVIZI IN PLUS

COMUNE	TOTALE COSTO DEI SERVIZI AL NETTO DELLE ECONOMIE E DEI FONDI RAS	UPGA	SPENDING REVIEW	FONDI DI BILANCIO DA TRASFERIRE PER FINANZIARE I SERVIZI IN PLUS
ASSEMINI	€ 341.530,09	€ 7.674,68	€ 20.348,54	€ 369.553,31
CAPOTERRA	€ 562.078,38	€ 10.473,47	€ 17.520,98	€ 590.072,83
DECIMOMANNU	€ 396.705,73	€ 6.348,64	€ 5.952,77	€ 409.007,14
DECIMOPUTZU	€ 234.738,72	€ 3.883,81	€ 3.323,63	€ 241.946,16
DOMUS DE MARIA	€ 81.891,82	€ 2.288,50	€ 1.686,62	€ 85.866,94
ELMAS	€ 523.902,78	€ 9.057,22	€ 6.944,90	€ 539.904,89
PULA	€ 205.671,76	€ 3.930,38	€ 6.022,22	€ 215.624,36
SAN SPERATE	€ 170.515,92	€ 3.465,05	€ 6.954,82	€ 180.935,78
SARROCH	€ 221.593,29	€ 4.638,13	€ 4.157,02	€ 230.388,45
SILIQUA	€ 178.835,82	€ 3.032,98	€ 4.494,34	€ 186.363,14
TEULADA	€ 108.496,17	€ 2.239,21	€ 3.274,02	€ 114.009,40
UTA	€ 128.973,42	€ 2.654,92	€ 6.101,59	€ 137.729,93
VALLERMOSA	€ 167.029,10	€ 3.328,42	€ 2.083,47	€ 172.440,99
VILLA SAN PIETRO	€ 112.782,92	€ 2.255,66	€ 1.825,50	€ 116.864,08
VILLASOR	€ 172.922,26	€ 3.655,94	€ 6.349,62	€ 182.927,82
VILLASPECIOSA	€ 181.447,67	€ 3.266,30	€ 2.172,76	€ 186.886,72
TOTALE	€ 3.789.115,84	€ 72.193,29	€ 99.212,80	€ 3.960.521,93



Comune di
Villa San Pietro
Provincia di Cagliari

Piazza San Pietro, 6
09010 Villa San Pietro (CA)
C.F. 00492250923

Tel. 07090770110 Fax 070907419
e-mail: plusareaovest@comune.villasanpietro.ca.it
pec: plusareaovest@comunevillasanpietro.postecert.it



AREA GESTIONE PLUS

N. 4 DEL 1/12/2021

DELIBERAZIONE CONFERENZA DI SERVIZI PLUS AREA OVEST N. 4 DEL 1/12/2021

Oggetto: Approvazione Plus Area Ovest Accordo di programma 2021/2023.

L'anno *duemilaventuno* il giorno *1* del mese di *dicembre*, alle ore 9,30, presso il centro culturale del Comune di Villa San Pietro, P.zza San Pietro, previi avvisi notificati a norma di legge si è riunita la Conferenza di servizi in seduta ordinaria di prima convocazione pubblica.

Assume la Presidenza la Sindaca del Comune capofila Villa San Pietro Marina Madeddu

All'appello risultano presenti:

Presenti e votanti:

Comune di ASSEMINI	Presente
Comune di CAPOTERRA	Presente
Comune di DECIMOMANNU	Presente
Comune di DECIMOPUTZU	Presente
Comune di DOMUS DE MARIA	Presente
Comune di ELMAS	Presente
Comune di PULA	Presente
Comune di SAN SPERATE	Assente
Comune di SARROCH	Presente
Comune di SILIQUA	Assente
Comune di TEULADA	Assente
Comune di UTA	Presente
Comune di VALLERMOSA	Assente
Comune di VILLA SAN PIETRO	Presente
Comune di VILLASOR	Presente
Comune di VILLASPECIOSA	Presente
Distretto sociosanitario Ovest	Presente

Totale presenti N° 13

Totale assenti N° 4

Assiste il Responsabile Settore Plus Area Ovest Cristiana Floris

Il Presidente, constatato legale il quorum delle presenze, dichiara aperta la seduta ed invita la Conferenza a discutere e deliberare sul punto iscritto all'O.d.G. avente per oggetto:

- 1) **Approvazione Rinnovo Accordo di Programma Plus Ovest triennio 2021-2023.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PLUS AREA OVEST

PREMESSO CHE:

- la L.R. 23 dicembre 2005, n.23 (Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n.4 del 1988, Riordino delle funzioni socio-assistenziali) all'art.20 individua nel Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona (PLUS) lo strumento di programmazione locale del sistema integrato dei servizi alla persona;

VISTE le linee guida della RAS approvate con deliberazione n. 40/32 del 6 ottobre 2011 che prevedono per la triennalità 2012/2014 il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- Omogeneità dei Servizi in tutti gli ambiti
 - Razionalizzazione delle risorse
 - Approccio globale socio-sanitario integrato
 - Promozione di buone prassi tra i vari Ambiti Territoriali, chiamando tutti gli Ambiti Plus della Sardegna a perseguire come obiettivo a breve termine l'attivazione prioritaria di almeno due tipologie di servizi come:
 - a) Assistenza domiciliare, coordinando gli interventi del Servizio di assistenza domiciliare con quelli del servizio di assistenza domiciliare integrata (ADI) di competenza della ASL;
 - b) Assistenza educativa territoriale, coordinando gli interventi di competenza dei Comuni con gli interventi di competenza della ASL e regolamentando i criteri di accesso ai servizi per tutto l'ambito;
 - le Linee guida della RAS n. 40/32 del 6 ottobre 2011 per la predisposizione dei PLUS;
- nelle more di ulteriori proroghe delle linee guida da parte della RAS o di nuove linee guida, la programmazione dei Plus non può comunque essere interrotta, in quanto eroga servizi di estrema necessità per le persone fragili, tra le quali: assistenza domiciliare per 800 utenti, estreme povertà ed inclusione per circa 3.000 persone, minori e famiglie per circa 500 nuclei, salute mentale per circa 30 utenti, il punto unico di accesso servizio sociosanitario per la presa in carico delle persone non autosufficienti e della riabilitazione per tutto il distretto ovest;

VISTA la deliberazione della Conferenza di servizi del Plus Ovest n. 1 del 10.04.2018 con la quale è stato approvato l'accordo di programma 2018/2020 che confermava il comune di Villa San Pietro quale ente capofila del Plus Ovest;

CONSIDERATO che con la pandemia Covid 19, si è proseguita l'attività del Plus Ovest, nelle more di un nuovo Accordo di Programma per l'annualità 2021;

RITENUTO necessario dover approvare il rinnovo dell'Accordo di Programma tra gli enti facenti parte del Plus Ovest;

VISTO l'accordo di programma allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DELIBERA

Di prendere atto della premessa;

DI APPROVARE l'accordo di programma triennio 2021-2023 ed il piano economico di gestione, allegati alla presente, quale atti integranti e sostanziali;

LA CONFERENZA DI SERVIZI

VISTA la suddetta proposta;

Esaurita la discussione il Presidente pone ai voti, la proposta di deliberazione, che ottiene il seguente risultato:

PRESENTI e VOTANTI n. 13 – FAVOREVOLI n.13 – CONTRARI n. 0 – ASTENUTI n. 0

DELIBERA

DI approvare la proposta di deliberazione sopraesposta.

la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Sindaca comune di Villa San Pietro

Marina Madeddu





COMUNE DI VILLA SAN PIETRO
Città Metropolitana di Cagliari



ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA GESTIONE DEL PIANO LOCALE UNITARIO DEI SERVIZI ALLA PERSONA

PLUS AREA OVEST

RINNOVO TRIENNIO 2021-2023

Viste:

- la legge 8 novembre 2000, n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);
- la legge regionale 23 dicembre 2005, n. 23 (Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1998. Riordino delle funzioni socio-assistenziali);
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", articolo 34 - accordi di programma;
- la legge 241/1990, (Norme sul procedimento amministrativo) articolo 15. - accordi fra pubbliche amministrazioni

Premesso che:

- la legge regionale 23 dicembre 2005, n. 23 (Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1998. Riordino delle funzioni socio-assistenziali), all'articolo 20, individua nel Piano Locale Unitario di Servizi (PLUS) lo strumento di programmazione locale del sistema integrato dei servizi alla persona;
- la Giunta Regionale, con Delibera n. 40/32 del 6 ottobre 2011, ha emanato le Linee guida per la predisposizione dei PLUS per la triennalità 2012/2014;
- la Giunta Regionale, con Delibera n. 9/19 del 10 marzo 2015, ha prorogato le Linee guida 2012/2014 per tutto il 2015;
- la Giunta Regionale, con delibera n. 58/2 del 27 novembre 2015, ha prorogato le Linee Guida 2012/2014 per l'annualità del 2016;
- la Giunta Regionale, con Delibera n. 69/27 del 23 dicembre 2016, ha prorogato le Linee guida 2012/2014 per tutto il 2017;
- la Giunta Regionale, con Delibera n. 55/15 del 13 dicembre 2017, ha prorogato le Linee guida 2012/2014 per altri tre mesi dal 1 gennaio 2018 al 31 marzo 2018;
- la gestione tecnico-politica ed amministrativa dell'ambito non può prescindere da un accordo tra le parti e che per rappresentare l'ambito all'esterno è necessario un accordo in vigore;

Dato atto che:

- con deliberazione della Conferenza di servizi del Plus Ovest n. 1 del 10.04.2018 è stato approvato l'accordo di programma 2018/2020 che conferma il comune di Villa San Pietro quale ente capofila del Plus Ovest;
- con deliberazione della Conferenza di servizi n. 1 del 28.08.2020 è stata approvata la programmazione del Plus Area Ovest per l'annualità 2021;
- con deliberazione della Conferenza di servizi del Plus Ovest n. 4 del 1.12.2021 è stato approvato l'accordo di programma 2021/2023 che conferma il comune di Villa San Pietro quale ente capofila del Plus Ovest;
- che con deliberazione della Conferenza di servizi n. 5 del 1.12.2021 è stata approvata la programmazione del Plus Area Ovest per l'annualità 2022;



COMUNE DI VILLA SAN PIETRO
Città Metropolitana di Cagliari



Ritenuto opportuno:

- nelle more dell'emanazione delle nuove linee guida per il triennio 2021/2023, in attesa della conclusione dell'iter di approvazione da parte della Regione Sardegna delle nuove "Linee guida per la predisposizione dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona – PLUS, per il triennio 2021/2023", garantire la formalità istituzionale e la continuità dei servizi in corso di erogazione;
- dotare l'ambito di formale accordo di programma per la gestione del piano locale unitario dei servizi alla persona Plus, ambito area ovest triennio 2021/2023, confermando il Comune di Villa San Pietro, quale ente capofila, fermo restando che nel caso in cui le linee guida approvate dalla Regione Autonoma della Sardegna dovessero modificare tutto o parte del presente accordo di programma, la Conferenza di servizi procederà alla modifica di quanto approvato;

Tutto ciò premesso, le parti di seguito rappresentate convengono di approvare e sottoscrivere il presente Accordo di Programma per la realizzazione del Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona per l'Ambito Area Ovest per il triennio 2021/2023, secondo le disposizioni di seguito indicate:

Art. 1 – Oggetto e finalità

Il PLUS ha come finalità la costruzione del sistema integrato di interventi e di servizi sociali e socio-sanitari, da attuarsi in ciascun Distretto, attraverso il rafforzamento delle relazioni e della coesione fra tutti gli Attori Istituzionali e secondo i seguenti obiettivi strategici:

- **Omogeneizzazione dei servizi dell'ambito;**
- **Razionalizzazione delle risorse;**
- **Rafforzamento del sistema globale socio-sanitario integrato;**
- **Promozione di buone prassi tra i vari Enti coinvolti;**
- **Ottimizzazione dei processi a livello tecnico-gestionale;**
- **Integrazione degli interventi e prestazioni erogate dal Plus con i servizi dell'istruzione, della formazione e del lavoro e dell'amministrazione penitenziaria e della giustizia.**

Art. 2 – Soggetti aderenti

Fanno parte del presente accordo, l'ATS Sardegna e i Comuni dell'Ambito. L'attuazione del presente accordo avviene ad opera dei singoli soggetti contraenti che si impegnano ad operare in modo condiviso e corresponsabile - secondo le rispettive competenze e con le modalità concordate - per il raggiungimento degli obiettivi e l'attuazione dei progetti previsti nel PLUS.

Rimane inteso che, in caso di variazione dell'assetto istituzionale delle autonomie locali ai sensi della L.R. 4 febbraio 2016, n. 2 (Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna) verranno adottate le modifiche conseguenti.

Art. 3 – Intervento di altri soggetti

Possono concorrere alla realizzazione delle iniziative definite dal PLUS anche altri soggetti pubblici e privati – diversi dai firmatari del presente accordo di programma – ai quali i contraenti riconoscono la facoltà di sottoscrivere appositi contratti di programma nei quali siano definiti i compiti e le condizioni della partecipazione.

Art. 4 – Impegni delle parti

L'ATS ed i comuni aderenti si impegnano a collaborare tra loro per la ottimale realizzazione del presente accordo, comunicando tempestivamente al comune capofila tutti i dati necessari per l'attuazione del Plus e trasferendo le risorse economiche concordate e secondo le scadenze condivise.



COMUNE DI VILLA SAN PIETRO
Città Metropolitana di Cagliari



Art. 5 – Risorse economiche

Le risorse economiche da gestire saranno quelle derivanti dalle assegnazioni RAS destinate al PLUS da fondi specifici. Confluiranno, inoltre, fondi derivanti da leggi specifiche e/o da fondi di bilancio degli Enti firmatari il presente accordo. In linea con quanto disposto dall'articolo 21, comma 3, della legge regionale 23/2005, il PLUS ha durata triennale e sarà sottoposto ad aggiornamento economico-finanziario annuale. Gli eventuali fondi aggiuntivi dovranno essere programmati in sede di aggiornamento della programmazione associata. Le risorse economiche per la realizzazione del PLUS sono dettagliatamente indicate nel medesimo piano al quale si fa riferimento.

I soggetti contraenti si impegnano a coordinare gli impegni assunti con i propri strumenti di programmazione economica e finanziaria per le annualità 2021-2022-2023.

Art. 6 - Effetti negativi sul patto di stabilità interno connessi alla gestione di funzioni e servizi in forma associata

I comuni facenti parte dell'ambito si impegnano, ai sensi dell'art. 31 legge n. 183 del 12/11/2013, a partecipare ai tagli della "spending review", subito dal Comune capofila per effetto della gestione delle spese. Le spese verranno ripartite tra gli enti associati, i quali rimborsano al comune capofila le quote di loro spettanza.

Art. 7 – Piano Generale di Gestione

Nel Piano economico del Plus si distingue il Piano Generale di Gestione del Plus, d'ora in poi PGG, che è lo strumento economico per il funzionamento del Plus Area Ovest. Esso include le spese globali di funzionamento dell'ufficio di piano, in cui confluiscono le spese di personale, le consulenze, l'assistenza tecnica, le spese correnti, la formazione, l'affitto e le utenze.

Il PGG viene approvato con l'accordo di programma, di cui è un allegato.

E' finanziato con il 2% dei fondi trasferiti dai comuni e con i fondi per l'ufficio di piano trasferiti direttamente dalla RAS.

Art. 8 – Utilizzo delle economie dei progetti

Le eventuali economie derivanti dai progetti, finanziano gli stessi progetti dai quali derivano. Su proposta del Responsabile, la Conferenza di servizi può stabilire una destinazione diversa.

Art. 9 – Funzioni Comune Capofila

L'Ente capofila, è individuato nel Comune di Villa San Pietro.

Compete all'Ente capofila:

- la gestione amministrativo – finanziaria;
- l'individuazione delle risorse umane e strumentali;
- la dotazione strumentale necessaria per il funzionamento del Piano.

Art. 10 – Composizione e funzioni UPGA

L'Ufficio di Piano per la Gestione Associata (UPGA) ha sede presso l'Ente gestore del PLUS.

All'ufficio è riconosciuta la funzione di Unità Organizzativa diretta da un Responsabile e ad essa sono assegnate adeguate risorse umane, finanziarie e strumentali.

Le risorse umane sono adeguate a rispondere al fabbisogno di competenze tecniche e di capacità professionali necessarie per svolgere efficacemente ed efficientemente le funzioni ed i compiti assegnati all'Ufficio stesso, così come descritto nell'allegato.

La composizione dell'Ufficio è tale da assicurarne la funzionalità operativa e la multiprofessionalità, ha flessibilità organizzativa, in grado di adeguarsi alle esigenze che il percorso di realizzazione degli obiettivi richiede.

L'Ufficio organizza la propria attività secondo criteri di trasparenza, funzionalità ed economicità di gestione.

L'attività gestionale viene svolta nelle forme e secondo le modalità prescritte dalla legge in attuazione degli atti di indirizzo e programmazione formulati dalla Conferenza di servizi.



COMUNE DI VILLA SAN PIETRO
Città Metropolitana di Cagliari



Il Responsabile dell'Ufficio risponde del raggiungimento degli obiettivi e della correttezza ed efficienza della gestione.

Art. 11 – Flussi di comunicazione e informazione tra Enti

E' istituito il sito internet del Plus Area Ovest all'indirizzo www.plusareaovest.it al fine di diffondere sul territorio le informazioni connesse alle attività del Plus e dei soggetti ad esso aderenti. E' compito dell'UPGA selezionare, filtrare e veicolare il flusso delle informazioni provenienti dal Plus e dagli Enti firmatari, da promuovere attraverso sito.

Gli Enti cofirmatari si impegnano a fornire all'UPGA, nei tempi richiesti, i dati e le informazioni in loro possesso necessari per le attività di:

- monitoraggio e valutazione;
- stesura dei documenti Plus;
- partecipazione a bandi su tematiche specifiche.

Art. 12- Procedure di gestione degli appalti superiori ai € 500.000,00

Ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 49 del 7 marzo 2018 la stazione appaltante verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'esecutore attraverso il direttore dell'esecuzione del contratto.

La stazione appaltante, su proposta del RUP, nomina il DEC individuato tra il personale della stazione appaltante titolare del contratto o di altre stazioni appaltanti tra i sedici comuni del presente accordo.

Art. 13 – Validità, modifiche ed aggiornamenti

Il Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona per l'Ambito del PLUS Area Ovest ha durata triennale, 2021/2023.

In linea con quanto disposto dall'articolo 21, comma 3, della legge regionale 23/2005 il PLUS potrà essere sottoposto a revisione o aggiornamento che in caso di modifiche di aspetti operativi e/o di dettaglio potranno essere effettuati tramite lo scambio di note. In caso di modifiche e/o integrazioni di natura sostanziale, viceversa, verrà seguita la medesima procedura per la stipula del presente accordo.

Considerato che il presente accordo viene adottato nelle more dell'emanazione delle nuove linee guida per il triennio 2021/20123, da parte della Regione Sardegna e della riorganizzazione dell'assetto istituzionale delle autonomie locali, ai sensi della L.R. 4 febbraio 2016, n. 2 (Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna) rimane inteso che le suddette modifiche prevarranno sul presente accordo.

Art. 14 – Formazione e aggiornamento

Il Plus Area Ovest promuove e si fa carico della formazione e aggiornamento del personale, impiegato nell'UPGA e nel settore socio sanitario degli Enti facenti capo al Plus, nelle materie di interesse socio sanitarie, riconoscendola quale strumento per il miglioramento dei processi di programmazione, gestione e integrazione sociosanitaria.

Art. 15 – Risoluzione delle controversie

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti nel corso dell'attuazione del presente accordo di programma, e che non dovessero definirsi in via bonaria, potranno essere fatte valere davanti alle competenti autorità giudiziarie.

Sottoscrivono il presente accordo di programma i seguenti enti:

Lì 1/12/2021

Per la ATS Sardegna f.to Il Direttore Generale

Per il Comune di Assemini f.to il Sindaco

Per il Comune di Capoterra f.to il Sindaco

Per il Comune di Decimomannu f.to il Sindaco

Per il Comune di Decimoputzu f.to il Sindaco



COMUNE DI VILLA SAN PIETRO
Città Metropolitana di Cagliari



Per il Comune di Domus De Maria f.to il Sindaco
Per il Comune di Elmas f.to il Sindaco
Per il Comune di Pula f.to il Sindaco
Per il Comune di San Sperate f.to il Sindaco.
Per il Comune di Sarroch f.to il Sindaco
Per il Comune di Siliqua f.to il Sindaco
Per il Comune di Teulada f.to il Sindaco
Per il Comune di Uta f.to il Sindaco
Per il Comune di Villa San Pietro f.to il Sindaco
Per il Comune di Vallermosa f.to il Sindaco
Per il Comune di Villasor f.to il Sindaco
Per il Comune di Villaspeciosa f.to il Sindaco

SCHEDA PIANO GENERALE DI GESTIONE FONDI 2022			
FONTE DI FINANZIAMENTO		IMPORTO	
Fondi R.A.S. per il funzionamento degli Uffici di Piano – annualità 2022		€ 94.859,00	
fondi comunali per gestione upga		€ 69.937,15	
TOTALE DEI FONDI DISPONIBILI PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO DI PIANO		€ 164.796,15	
DETTAGLIO VOCI E COSTI PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO DI PIANO			
Ruoli/Uffici	Funzioni e compiti	Composizione	Costi
Responsabile del settore Plus Ovest comune capofila	Responsabile degli uffici di programmazione, gestione e amministrazione. Attribuire incarichi specifici agli uffici e ai componenti degli uffici. Monitorare il lavoro degli Uffici. Predisporre atti amministrativi e gestionali. Unico delegato alla formalizzazione degli atti amministrativi facenti capo al Plus.	1 istruttore direttivo	€ 55.340,00
Ufficio Amministrativo comune capofila	Predisporre gli atti necessari alla gestione dei progetti. Raccogliere dati e informazioni. Curare la segreteria dell'Ufficio di Piano. Svolgere attività di archiviazione documenti e gli atti inerenti la programmazione e la gestione	1 amministrativo full time	€ 35.000,00
Indennità Resp.le istruttore contabile	Gestione degli adempimenti amministrativo contabili dei finanziamenti Plus	1 Responsabile settore finanziario	€ 5.605,00
Indennità Resp.le Servizio Sociale		1 Resp.le Assistente sociale- Istruttore direttivo	€ 5.605,00
Informatizzazione	Manutenzione per 12 mesi sito WEB del plus area ovest	Società specializzata nel settore	€ 3.000,00
Informatizzazione	Manutenzione piattaforma SICARE	Società ICCS	€ 4.000,00
collaboratore operatore	operatore addetto alla piattaforma SICARE (25 ORE, LIV. C1)		€ 28.446,15
spese generali gestione ufficio di piano	costo dei mandati trasmessi alla tesoreria del comune capofila		€ 10.000,00
spese generali gestione ufficio di piano	spese pulizia		€ 10.000,00
spese generali gestione ufficio di piano	noleggio fotocopiatore / stampante ufficio plus		€ 1.800,00
spese generali gestione ufficio di piano	costi utenze: energia elettrica- telefonia fissa e mobile- acqua ufficio plus		€ 5.000,00
spese generali gestione ufficio di piano	materiale facile consumo / cancelleria		€ 1.000,00
TOTALE COMPLESSIVO			€ 164.796,15