



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Provincia di Cagliari

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 82 del 06-08-19

COPIA

**Oggetto: SAGRA DI SANTA GRECA ANNO 2019. DIRETTIVE AI RESPONSABILI DEL 1° E DEL V° SETTORE**

L'anno duemiladiciannove il giorno sei del mese di agosto, in Decimomannu, solita sala delle adunanze, alle ore 18:20, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MARONGIU ANNA PAOLA	SINDACO	A
CAEDDU MONICA	ASSESSORE	P
URRU MATTEO	ASSESSORE	P
MAMELI MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
GIOI LIDIA	ASSESSORE	P
GRIECO MARIO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 5    Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il Vice-Segretario Comunale Donatella Garau

Assume la presidenza Monica Cadeddu in qualità di Vice-Sindaco.

## LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta n. 93/2019, predisposta dal Responsabile del Settore competente su indirizzo del Sindaco, avente per oggetto **“SAGRA DI SANTA GRECA ANNO 2019. DIRETTIVE AI RESPONSABILI DEL 1°E DEL V°SETTORE”** ,

Atteso che dal 27 settembre al 1 ottobre 2019 si terranno in questo Comune i festeggiamenti in onore di Santa Greca che per il suo contenuto religioso e per la tradizionale animazione, data da un esteso parco giochi e da circa 400 operatori commerciali, assume il ruolo di una delle più rilevanti sagre della Sardegna frequentata abitualmente da un numero di persone non quantificabile che mediamente, richiama, nei cinque giorni di svolgimento della festa le 15-20.000 presenze giornaliere;

CONSIDERATO che le recenti direttive diramate dal Ministero dell'Interno impongono un'intensificazione delle attività di prevenzione e di vigilanza;

RICHIAMATE le seguenti circolari richiedenti l'intensificazione dei servizi di prevenzione e di controllo in occasione di eventi pubblici in considerazione della necessità che siano attuate tutte le iniziative idonee a prevenire situazioni di pericolo ed assicurare, nel contempo, la serena fruizione dell'offerta di svago programmata, dettanti apposite prescrizioni in merito:

Del Ministero dell'Interno:

- la circolare Prot. n. 11001/1/110/(10) del 18.7.2018 - Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche, direttiva -- Linee guida per l'individuazione delle misure di contenimento del rischio in manifestazioni pubbliche con peculiari condizioni di criticità – Luglio 2018,

- della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile - circolare del 6 agosto 2018;

della Prefettura di Cagliari

-la circolare prot. 57452 del 12.6.2017 e la successiva in data 28.7.2017;

-la circolare prot. n. 74906/2017 “ Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche”;

-la circolare prot. 78367 del 19.8.2017

-la circolare del 6.9.2017 prot. 17398 del 8.9.2017;

- la circolare prot. 35832 del 19.4.2019 “Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche”;

Ravvisata l'assoluta necessità di attuare tutte le iniziative idonee a prevenire situazioni di pericolo ed assicurare nel contempo la serena fruizione dell'evento programmato;

Richiamate in particolare le direttive diramate in merito ai servizi di ordine e sicurezza pubblica (security) da realizzare in occasione degli eventi di intrattenimento improntate all'intensificazione delle attività di prevenzione a carattere generale e di controllo del territorio, e in merito alle misure di sicurezza attinenti alla safety e segnatamente ai dispositivi e alle misure strutturali a salvaguardia dell'incolumità delle persone per cui dovrà essere accertata la presenza in relazione ai singoli eventi delle condizioni di sicurezza esistenti per quanto attiene alla capienza delle aree di svolgimento dell'evento;

Richiamata la deliberazione della G.R. n. 65/13 del 22.12.2015 indicante le linee di indirizzo per l'organizzazione sanitaria di grandi eventi e/o manifestazioni programmate;

Atteso che al fine di definire il piano di emergenza sanitaria si è corrisposto con il Responsabile della centrale operativa regionale del 118 sud Sardegna e con i soggetti terzi coinvolti nella programmazione;

Considerato che si manifesta l'assoluta necessità di provvedere prioritariamente ad una puntuale e tempestiva pianificazione di tutte le iniziative idonee a prevenire situazioni di pericolo per l'ordine e sicurezza pubblica, nonché potenzialmente pregiudizievoli per la pubblica incolumità in considerazione del significativo incremento dei frequentatori dell'evento pubblico;

Atteso che il Regolamento per la disciplina delle attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande su aree pubbliche in occasione della sagra di s. greca di settembre e della festa di santa greca di maggio approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 5.5.2016 individua le aree pubbliche per la localizzazione delle attività commerciali nella piazza antistante la chiesa di Santa Greca, le strade

limitrofe e antistanti la piazza, il Polo fieristico e lo sterrato antistante la piazza Santa Greca, la via Nazionale, la via Stazione nel tratto compreso tra via Nazionale e Corso Umberto.

Dato atto che al fine di adottare tutte le misure di prevenzione e scongiurare qualsiasi forma di pericolo per il pubblico si ritiene di stabilire le seguenti prescrizioni:

-valutare in relazione agli ingombri per il passaggio dei mezzi di soccorso e di sicurezza la fattibilità tecnica di un più opportuno posizionamento delle attività di vendita, laddove necessario, solo su un lato della strada in particolar modo nella via Nazionale ove storicamente sono localizzate il maggior numero di attività con un afflusso di pubblico superiore;

-estendere, al fine di garantire un numero di posteggi uguale a quello che storicamente si registrava in via Nazionale, la localizzazione delle attività di vendita nelle strade immediatamente limitrofe creando un "circuito" che comprenda senza soluzione di continuità l'area di vendita all'interno della quale i visitatori possano trovare una distribuzione uniforme delle attività, al fine di non arrecare eventuale danno economico agli operatori che sarebbero posizionati in strade alternative, quale Corso Umberto nel tratto compreso tra l'incrocio con la via Nazionale e la via Stazione;

-prevedere nel piano di sicurezza almeno 5 postazioni di protezione civile;

-per il piano di soccorso sanitario:

-dovranno essere garantiti per i giorni 28, 29, settembre e 30 settembre almeno 4 unità di soccorso di cui 3 di base e almeno una avanzata con medici e infermieri, una PMA postazione fissa da campo con medici, infermieri e soccorritori nella piazza antistante la chiesa di Santa Greca, le squadre di soccorso a piedi per un numero non inferiore a 2 composte da almeno 2 soccorritori ; per venerdì 28 settembre e martedì 2 ottobre almeno una postazione medicalizzata garantendo il seguente orario minimo:

Venerdì **27 Settembre 2018**, dalle ore **16:00** alle ore **24:00**;

Sabato **28 Settembre 2018**, dalle ore **14:00** alle ore **24:00**;

Domenica **29 Settembre 2018**, dalle ore **09:00** alle ore **24:00**;

Lunedì **30 Settembre 2018**, dalle ore **09:00** alle ore **24:00**;

Martedì **1 Ottobre 2018**, possibilmente dalle ore **16:00** alle ore **24:00**

Atteso che l'Amministrazione in occasione di tale eccezionale evento dovrà fronteggiare l'eccezionalità delle problematiche inerenti la tutela dell'ordine, sicurezza e incolumità pubbliche;

- le attività proprie del Comune sono quelle relative alle funzioni dallo stesso esercitate per la propria comunità negli ambiti stabiliti in via generale dall'art. 13 della Legge 18 agosto 2000, n.267, ed allo stesso attribuite specificatamente da disposizioni di leggi statali e regionali e, in relazione ad esse, dallo Statuto del Comune;

RITENUTO necessario impartire direttive ai Responsabili di Settore ognuno per quanto di competenza perché provvedano ad adottare ogni iniziativa e provvedimento utile a garantire il buon andamento della Sagra di Santa Greca 2019;

Sentiti i Responsabili dei Settori ognuno per quanto di competenza;

Resi i dovuti preventivi pareri:

- **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA** (ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del 1° Settore, Dott.ssa Donatella Garau, giusto Decreto Sindacale n. 1/2019, esprime parere favorevole sulla proposta n. 93/2019 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del 1° Settore Dott.ssa Donatella Garau in sostituzione del Responsabile del 3° Settore, Dott. Giuseppe Lutz, giusto decreto sindacale n. 1/2019, esprime parere favorevole sulla proposta n. 93/2019 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

VISTI gli artt. 48 e 134 del T.U.E.L.;

all'unanimità

### **DELIBERA**

Per le motivazioni di cui in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

di stabilire, al fine di predisporre il piano di sicurezza e il piano di emergenza sanitaria per la realizzazione della sagra di Santa Greca 2019, le seguenti prescrizioni idonee a prevenire situazioni di pericolo ed assicurare nel contempo la serena fruizione dell'evento programmato:

-valutare in relazione agli ingombri per il passaggio dei mezzi di soccorso e di sicurezza la fattibilità tecnica di un più opportuno posizionamento delle attività di vendita, laddove necessario, solo su un lato della strada in particolar modo nella via Nazionale ove storicamente sono localizzate il maggior numero di attività con un afflusso di pubblico superiore;

-estendere, al fine di garantire il numero storico di posteggi, la localizzazione delle attività di vendita nelle strade immediatamente limitrofe creando un "circuito" che comprenda senza soluzione di continuità l'area di vendita all'interno della quale i visitatori possano trovare una distribuzione uniforme delle attività, al fine di non arrecare eventuale danno economico agli operatori che sarebbero posizionati in strade alternative rispetto a quella dove abitualmente svolgevano l'attività, quale Corso Umberto nel tratto compreso tra l'incrocio con la via Nazionale e la via Stazione;

-estendere, al fine di garantire un numero di posteggi uguale a quello che storicamente si registrava in via Nazionale, la localizzazione delle attività di vendita nelle strade immediatamente limitrofe creando un "circuito" che comprenda senza soluzione di continuità l'area di vendita all'interno della quale i visitatori possano trovare una distribuzione uniforme delle attività, al fine di non arrecare eventuale danno economico agli operatori che sarebbero posizionati in strade alternative, quale Corso Umberto nel tratto compreso tra l'incrocio con la via Nazionale e la via Stazione;

-prevedere nel piano di sicurezza almeno 5 postazioni di protezione civile;

-per il piano di soccorso sanitario:

-dovranno essere garantiti per i giorni 29, 30, settembre e 2 ottobre almeno 4 unità di soccorso di cui 3 di base e almeno una avanzata con medici e infermieri, una PMA postazione fissa da campo con medici, infermieri e soccorritori nella piazza antistante la chiesa di Santa Greca, le squadre di soccorso a piedi per un numero non inferiore a 2 composte da almeno 2 soccorritori ; per venerdì 27 settembre e martedì 1 ottobre almeno una postazione medicalizzata garantendo il seguente orario minimo:

Venerdì **27 Settembre 2018**, dalle ore **16:00** alle ore **24:00**;

Sabato **28 Settembre 2018**, dalle ore **14:00** alle ore **24:00**;

Domenica **29 Settembre 2018**, dalle ore **09:00** alle ore **24:00**;

Lunedì **30 Settembre 2018**, dalle ore **09:00** alle ore **24:00**;

Martedì **1 Ottobre 2018**, possibilmente dalle ore **16:00** alle ore **24:00**

-di impartire direttive ai Responsabili di Settore interessati perché provvedano ad adottare ognuno per quanto di competenza ogni iniziativa utile a garantire il buon andamento della Sagra di Santa Greca che si terrà dal 27 settembre al 1 ottobre 2018 e in particolare:

**A. il Responsabile del 1° Settore** dovrà:

- 1)provvedere a tutti gli adempimenti necessari per la predisposizione delle graduatorie per le attività di commercio e somministrazione di alimenti e bevande e di spettacolo viaggiante, per il rilascio delle concessioni di suolo pubblico e delle autorizzazioni per tutte le tipologie di attività;
- 2)provvedere all'apertura di uno sportello, compatibilmente con le esigenze di servizio, giornaliero per la consegna delle autorizzazioni;
- 3)provvedere alla predisposizione e adozione di tutti gli atti necessari e ad ogni ulteriore adempimento per la regolamentazione degli orari di inizio e fine delle attività produttive e degli spettacoli viaggianti e della vendita e consumo delle bevande;
- 4)promuovere la diffusione delle informazioni sulla Sagra di Santa Greca e sul piano di sicurezza;
- 5)provvedere a tutti gli adempimenti necessari per la definizione di accordi di programma con le Associazioni per le attività di collaborazione con l'Amministrazione secondo direttive che verranno definito con successivo atto;

**- il Responsabile del 5° Settore** dovrà provvedere a:

- 1)predisporre con la collaborazione dei Responsabili del 1° Settore, del 2° Settore il piano di sicurezza e di soccorso sanitario secondo le prescrizioni dettate dalla Prefettura di Cagliari indicate in premessa e le prescrizioni dettate con il presente atto;
- 2)richiedere, qualora necessario, eventuale incremento sulla potenza elettrica delle locande dell'Area Fieristica da 30 KW a 50 KW;
- 3)provvedere alla tracciatura dei posteggi delle diverse tipologie di attività e attrazioni, se necessario anche con la collaborazione di personale inserito nell'ambito degli interventi di pubblica utilità;
- 4)fornire l'assistenza logistica alla Polizia Locale per la predisposizione della segnaletica e il posizionamento delle misure di sicurezza;
- 5)provvedere alla eventuale fornitura e posa in opera di ghiaia a servizio dei camminamenti sul piazzale, utilizzando le risorse del capitolo 28100/502/2019 e ad eventuali ulteriori forniture in caso di particolari eventi metereologici;
- 6)provvedere a garantire in misura adeguata spazzamento e lavaggio del sagrato e spazzamento notturno delle varie strade, dislocazione cassoni scarrabili per la raccolta dei rifiuti nello sterrato antistante la piazza Santa Greca e organizzazione potenziamento servizio ritiro RSU;
- 7)di provvedere alla pulizia dei bagni pubblici presenti nel Polo Fieristico di Santa Greca e nella piazza Santa Greca mediante affidamento a operatore specializzato utilizzando a tal fine le risorse disponibili al capitolo 1231/101/2019;

Di dare atto che copia della deliberazione verrà pubblicata sull'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente.

Di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000, stante l'urgenza di predisporre gli atti vista l'imminenza dell'evento.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE-SINDACO  
F.to Monica Cadeddu

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Donatella Garau

**PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000**

**REGOLARITA' TECNICA**  
Il Responsabile Del I Settore  
F.To Garau Donatella

**REGOLARITA' CONTABILE**  
Il Responsabile Del Settore Finanziario  
F.To Garau Donatella

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente Deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 13/08/2019 al 28/08/2019 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii..

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Donatella Garau

**Copia ad uso amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line**

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

- a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal **13/08/2019** al **28/08/2019** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000).
- a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000).

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
F.To Donatella Garau