



**COMUNE DI DECIMOMANNU**  
CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  
I SETTORE – Ufficio sport  
**Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)**

C.F. 80013450921

P.IVA 01419800923

Tel. 0709667031 - 3486556900

MAIL:  
[donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it](mailto:donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it)  
PEC:  
[protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

**AL COMUNE DI DECIMOMANNU**

**I° Settore**

**MODULO DI DOMANDA PER LA RICHIESTA DI CONCESSIONE IN USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI  
DI DECIMOMANNU PER L'ANNO SPORTIVO 2025-2026**

(Per periodi pari o superiori a 30 giorni o per l'intero anno sportivo)

**Associazione Sportiva Dilettantistica/Società sportiva**

Via \_\_\_\_\_ n.

\_\_\_\_\_ DECIMOMANNU Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_

CodiceFiscale/P:IVA \_\_\_\_\_

n° cellulare del Presidente \_\_\_\_\_ (o delegato)

**Al Comune di DECIMOMANNU**

**I Settore**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato \_\_\_\_\_ a

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_, Codice Fiscale:

\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ dell'ASD

con sede in

via \_\_\_\_\_

iscritta all' Albo delle Associazioni Sportive del Comune di Decimomannu

### CHIEDE

a nome e per conto dell'Associazione che rappresenta sopra indicata, di poter beneficiare della concessione in uso nella **STAGIONE SPORTIVA 2025/2026**

del seguente impianto sportivo:

(barrare la voce che interessa)

- PALESTRA INTERNA ALLA SCUOLA PRIMARIA (Istituto Comprensivo L. da Vinci, in via Eleonora D'Arborea)
- IMPIANTO SPORTIVO VIA AIE; Specificare il campo:

- CAMPO IN ERBA NATURALE A 11
- CAMPO IN ERBA SINTETICA A 11
- CAMPO IN ERBA SINTETICA A 5
- PISTA DI ATLETICA

- IMPIANTO SPORTIVO VIA ELEONORA D' ARBOREA "Rita D' Urbano"
- PALESTRA POLIVALENTE VIA ANTONIO BALLERO
- PALESTRA CENTRO CULTURALE "GRAZIA DELEDDA"

Per il periodo, giorni ed orario di seguito indicati:

PERIODO:	DAL _____	AL _____
----------	-----------	----------

NOME IMPIANTO: \_\_\_\_\_

GIORNI:	DALLE ORE / ALLE ORE	DALLE ORE / ALLE ORE	ALLENAMENTO/PARTITA
LUNEDI'			

MARTEDI'			
MERCOLEDI'			
GIOVEDI'			
VENERDI'			
SABATO			
DOMENICA			

NOME IMPIANTO: \_\_\_\_\_

GIORNI:	DALLE ORE / ALLE ORE	DALLE ORE / ALLE ORE	ALLENAMENTO/PARTITA
LUNEDI'			
MARTEDI'			
MERCOLEDI'			
GIOVEDI'			
VENERDI'			
SABATO			
DOMENICA			

A tal fine

#### D I C H I A R A

**ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità**

**Visto l'avviso per la concessione in uso di impianti sportivi comunali per la stagione sportiva 2025/2026" approvato con determinazione del Responsabile del I Settore n. 1269 del 2.8.2025**

1. Che l'Associazione è stata costituita nell'anno \_\_\_\_\_;
2. Che essa non ha scopo di lucro ed è regolata dallo Statuto aggiornato secondo le vigenti disposizioni di legge, debitamente registrato;
3. Che lo statuto e l'atto costitutivo

O Sono già depositati agli atti dell'Amministrazione comunale dal\_\_\_\_\_ e da tale data non

hanno subito modificazioni

O Non sono depositati agli atti dell'Amministrazione comunale e quindi li allega alla presente

4. Che l'attuale organismo dirigente è stato eletto nell'ultima assemblea dei soci tenutasi in data \_\_\_\_\_ le cui cariche sono:

Presidente	Sig. ....
Vice Presidente	Sig.....
Economo-Cassiere	Sig.....
Segretario	Sig.....
Consiglieri	Sigg:..... .....
Collegio dei Revisori	Sigg:..... .....

5. Che è affiliata alle sottoindicate Federazioni:

a) \_\_\_\_\_ Sede di \_\_\_\_\_ per le  
seguenti **Categorie e Campionati**:

---

---

---

b) \_\_\_\_\_ Sede di \_\_\_\_\_ per le  
seguenti **Categorie e Campionati**:

---

---

---

c) \_\_\_\_\_ Sede di \_\_\_\_\_ per le  
seguenti **Categorie e Campionati**:

---

---

---

### DICHIARA

Che:

- 1) L'impianto suddetto viene richiesto per lo svolgimento delle seguenti attività:

---

---

---

(barrare la voce che interessa)

- 2)  dispone  
 non dispone  
Di altri impianti comunali In gestione
- 
- 3)  
 Dispone  
 Non dispone  
Di altri impianti richiesti ad altri Enti (Città Metropolitana, Regione ecc..)
- 
- 4)  
 Intende  
 Non intende  
Collocare all' interno dell'impianto materiale pubblicitario (striscioni, cartelloni, targhe, simili)
- 5) Intende  
 Far effettuare  
 Non far effettuare  
Riprese televisive o radiofoniche delle attività sportive (allenamenti, partite) da emittenti, locali e non.

### DICHIARA DI IMPEGNARSI

in caso di concessione in uso dell'impianto:

- a) ad usare l'impianto comunale, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza della concessione, nello stesso stato in cui sono stati concessi, salvo il deterioramento derivante dall'uso medesimo;
- b) a riconsegnare l'impianto e le attrezzature funzionanti al termine di ciascun periodo d'uso, a sistemare ordinatamente al termine delle esercitazioni le attrezzature usate nei locali e spazi appositi assegnati e a non installare attrezzi fissi o sistemare impianti che riducano la disponibilità degli spazi nelle strutture concesse;

- c) a segnalare tempestivamente al Settore Amministrativo ogni danno che si possa verificare alle persone e/o alle strutture ed agli attrezzi loro assegnati;
- d) ad assumere la piena responsabilità di tutti i danni che potrebbero eventualmente essere arrecati agli impianti ed alle attrezzature, limitatamente alla parte di essi strettamente concessa in uso;
- e) a sollevare il Comune di Decimomannu, quale proprietario dell'impianto, e anche l'Autorità scolastica, nel caso si tratti della palestra annessa alle scuole, da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che potrebbero verificarsi durante l'utilizzo degli impianti concessi in uso;
- f) a contrarre idonea polizza assicurativa in favore dei propri associati contro eventuali incidenti o danni che dovessero loro derivare dallo svolgimento dell'attività sportiva presso gli impianti comunali;
- g) a munirsi di specifica polizza assicurativa R.C., in occasione della manifestazione programmata, per la copertura di danni che potrebbero verificarsi durante e/o in occasione della stessa;
- h) ad assumere a proprio carico le spese per la pulizia dei locali;
- i) a sottoporre i propri aderenti, qualora si tratti di attività o manifestazioni sportive, a specifica visita medica al fine di accertare l'idoneità fisico-sanitaria degli stessi ad esercitare l'attività delle singole discipline sportive;
- j) ad assicurare la presenza, durante l'esercizio della pratica sportiva o di qualsiasi altra attività anche extra sportiva, di un dirigente responsabile, munito di idoneo documento attestante la sua appartenenza all'Istituzione richiedente;
- k) a munirsi di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni per lo svolgimento sia delle manifestazioni sportive sia di quelle non sportive;
- l) a provvedere a proprie spese, in occasione di manifestazioni, ai servizi di guardaroba, biglietteria e relative verifiche, disciplina e controllo degli ingressi, maschere, sorveglianza, parcheggi e servizi d'ordine, servizio antincendio e servizio di autoambulanza e simili, ove prescritti;
- m) ad usare l'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nell'atto di concessione e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse e l'accesso ai locali non ricompresi nel suddetto atto;
- n) a non apportare trasformazioni, modifiche o migliorie agli impianti concessi senza il consenso scritto del Comune di Decimomannu.

#### **DICHIARA**

che i certificati medici di idoneità sportiva per le attività non competitive e di idoneità agonistica per quelle competitive sono acquisiti agli atti dell'ASD e si impegna ad esibirli in caso si ritenga necessario.

Allega i seguenti documenti:

(barrare)

- atto costitutivo e statuto del Sodalizio se lo stesso non si trova già agli atti del Settore competente;
- certificato di affiliazione, in corso di validità, alla Federazione Sportiva/Disciplina Sportiva Associata/Ente di Promozione Sportiva riconosciuti dal C.O.N.I., relativamente alla disciplina per l'esercizio della quale è richiesta l'autorizzazione all'utilizzo dell'impianto o dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- Tabulati federali attestanti il numero di atleti minori tesserati;
- Tabulati federali attestanti il numero di atleti Over 60 tesserati;
- Tabulati federali attestanti il numero totale dei tesserati;
- Tabulati federali comprovanti la partecipazione ai campionati giovanili e senior;
- Bilancio approvato unitamente al verbale dell'assemblea dei soci;
- Documento di identità del legale rappresentante in corso di validità

Altri eventuali allegati (indicare) \_\_\_\_\_

Decimomannu li \_\_\_\_\_

FIRMA E TIMBRO

## **INFORMATIVA IN ORDINE ALLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI CONNESSI AL TRATTAMENTO RELATIVO ALLA "RICHIESTA DI CONCESSIONE IN USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI DECIMOMANNU PER L'ANNO SPORTIVO 2025-2026"**

### **INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 ("GDPR")**

Ai sensi dell'art. 13 e art. 14 del Regolamento UE 2016/679, si fornisce, qui di seguito, l'Informativa riguardante il trattamento dei dati personali, che sarà effettuato dal Comune di Decimomannu in relazione alla richiesta sopra indicata.

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Decimomannu nella persona del Sindaco Pro-tempore in qualità di legale rappresentante, con sede in Piazza Municipio n.1, Tel. 070/9667031/008,  
PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

#### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)**

Dati del Responsabile della Protezione dei Dati: Denominazione: KARANOA S.R.L. Soggetto individuato quale referente per il titolare/responsabile: AVV. CROVETTI GIACOMO SALVATORE LUCIO

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) nominato può essere contattato ai seguenti recapiti: mail [karanoa@email.it](mailto:karanoa@email.it) - PEC: [karanoa@pec.buffetti.it](mailto:karanoa@pec.buffetti.it).

I dati integrali di contatto del RDP/DPO sono inseriti nella sezione PRIVACY del sito istituzionale del Comune di Decimomannu.

## **OGGETTO DEL TRATTAMENTO, FONTE DEI DATI PERSONALI E CATEGORIE DI DATI TRATTATI**

I dati personali sono trattati in ottemperanza agli obblighi normativi derivanti dalle disposizioni dettate in materia di appalti e contratti pubblici, di provvedimenti amministrativi e, in generale delle materie di competenza del Titolare del trattamento con riferimento alla procedura in argomento.

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze presentate dall'interessato;
- fonti accessibili al pubblico;
- basi di dati accessibili al Titolare, tra cui quelle gestite da Agenzia delle entrate di Cagliari, INPS, INAIL, Registro delle Imprese, R.U.I.;
- Uffici giudiziari e di governo, Istituti bancari;
- basi di dati detenuti da altre pubbliche Amministrazioni;

I dati che verranno trattati sono:

- Comuni: dati anagrafici (nome, cognome, indirizzo, data di nascita/morte, cittadinanza, stato civile, Professione), codice di identificazione fiscale (di dipendenti e/o clienti), identificativi documento identità (numero patente/CI/passaporto), dati di contatto (e-mail, contatti telefonici), coordinate bancarie, dati economico-finanziari, reddituali.
- Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, liberazione condizionale, divieto/obbligo di soggiorno, misure alternative alla detenzione.
- Dati fiscali e previdenziali: riguardanti l'assolvimento degli obblighi contributivi e fiscali.

## **TRATTAMENTO DATI PARTICOLARI**

Ai sensi dell'Art. 9 del GDPR e dell'art. 2-sexies del Dlgs 196/2003 *"È vietato trattare dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona"*. Ogni trattamento potrà avvenire solo in presenza di una delle condizioni di cui all'art. 9 del Regolamento Europeo 2016/679 GDPR e dell'art. 2-sexies del Dlgs 196/2003.

## **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASE GIURIDICA DELLO STESSO E PRINCIPI APPLICABILI AL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati personali si fonda sulla necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il Titolare del trattamento nonché per lo svolgimento di funzioni pubbliche e l'esercizio di pubblici poteri oltre che dall'esecuzione di contratti e/o convenzioni che dovessero essere stipulati dall'Amministrazione medesima; I dati personali sono raccolti e trattati per la seguente finalità:

RICHIESTA DI CONCESSIONE IN USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI DECIMOMANNU PER L'ANNO SPORTIVO 2025-2026.

I dati non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria ai fini del procedimento o per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa nazionale e comunitaria.

## **NATURA DEL CONFERIMENTO:**

Per l'espletamento delle finalità riportate nel punto precedente il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare le conseguenze indicate nel dettaglio nel bando di gara relativo alla procedura di cui all'oggetto della presente informativa.

## **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al

precedente paragrafo “FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASE GIURIDICA DELLO STESSO E PRINCIPI APPLICABILI AL TRATTAMENTO” e, comunque, in modo da garantire la riservatezza dei dati e prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

#### **DESTINATARI E CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- Dipendenti e/o collaboratori del Titolare nella loro qualità di autorizzati al trattamento e ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- Altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- Forze dell’Odine, Autorità giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Responsabili esterni del trattamento, appositamente nominati;
- Legali all’uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte.
- Soggetti istanti ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii e del Dlgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I suoi dati, esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e nel rispetto di minimizzazione dei dati stessi, potranno essere soggetti a diffusione.

#### **PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO E TRASFERIMENTO DI DATI AL DI FUORI DELL’UNIONE EUROPEA**

I suoi dati personali non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e non saranno trasferiti al di fuori dell’Unione europea.

#### **DIRITTI DELL’INTERESSATO**

I soggetti cui si riferiscono i dati personali sopraindicati in qualunque momento posso esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento ex art 15 GDPR 2016/679, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento ex art 16 GDPR 2016/679 di poter rettificare i propri dati personali, ove quest’ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento ex art 17 GDPR 2016/679, di poter cancellare i propri dati personali, ove i dati siano trattati in maniera illecita e sempre che tale cancellazione non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento ex art 18 GDPR 2016/679 di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento ex art. 21 GDPR 2016/679;

Tutti i sopriportati diritti, in base a quanto previsto all’art. 2/undecies, comma 1, lett. f del Dlgs 196/2003, non potranno essere esercitati qualora dal loro esercizio possa derivare un pregiudizio effettivo e concreto alla riservatezza dell’identità del dipendente che segnala ai sensi della legge 30.11.2017 n. 179 (“whistleblower”) l’illecito di cui sia venuto a conoscenza in ragione del proprio ufficio e negli altri casi previsti dalla legge mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento. Il modulo per l’esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet del Garante della privacy.

#### **DIRITTO DI RECLAMO**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR 2016/679 hanno diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy come previsto dall’art. 77 del GDPR o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR).

Per ulteriori informazioni è possibile consultare il sito del Garante al seguente indirizzo internet [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Data \_\_\_\_\_

Per accettazione

\_\_\_\_\_