



COMUNE DI DECIMOMANNU

SETTORE :

Settore Amministrativo

Responsabile:

Garau Donatella

DETERMINAZIONE N.

295

in data

02/04/2014

OGGETTO:

FORNITURA DEI REGISTRI DELLO STATO CIVILE PER L'ANNO 2014, DELLE COPERTINE DEI REGISTRI E RILEGATURA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA MAGGIOLI SPA DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA E ALLA DITTA TIPOGRAFIA IL TIMBRO DI DERIU GIULIANA DI CAGLIARI.

ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il bilancio di Previsione ed i suoi allegati per l'esercizio 2013 approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 26.11.2013;

Considerato che con Decreto del 19.12.2013 "Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali e' differito al 28 febbraio 2014";

Considerato che con decreto del Ministero dell'interno del 13.02.2013 è stato prorogato il termine di approvazione del bilancio di previsione 2014 al 30.04.2014;

Visto il Decreto Sindacale n 30 del 31.12..2013 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa relativa al Settore Amministrativo;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2014 di assegnazione delle risorse per l'anno 2014;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 1183 in data 22-11-2013 relativa all'affidamento, in base ai preventivi acquisiti, alla Ditta Maggioli Spa di Santarcangelo di Romagna della fornitura dei registri di stato civile per l'anno 2014 e delle copertine dei registri e alla ditta Tipografia il timbro di Deriu Giuliana di Cagliari della rilegatura dei registri di stato Civile;

Dato atto che si è proceduto alla sola fornitura dei registri dello stato civile per l'anno 2014 e che pertanto si deve provvedere al completamento della fornitura per le copertine e per la rilegatura ;

Visto l'art. 125 del D.Lgs. 12.04.2006, n.163 (lavori, servizi e forniture in economia);

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 30.11.2011 con la quale è stato approvato il Regolamento per le spese in economia relative a lavori, forniture di beni e servizi e in particolare l'art.2 dove si stabilisce che le procedure per le acquisizioni in economia, sono consentite, nei seguenti limiti :

- a) fino all'importo di €. 40.000,00 per i lavori in economia e per i lavori assunti in amministrazione diretta;
- b) fino all'importo di €. 40.000,00 per le forniture e servizi.

Considerato che tra le tipologie di spese sostenibili tramite affidamento diretto all'art. 3 punto 33 del suddetto Regolamento è indicato l'acquisto di cancelleria e stampati per il funzionamento degli uffici;

RITENUTO necessario provvedere alla fornitura da parte della ditta Maggioli spa di Santarcangelo di Romagna delle copertine per i registri degli anni 2012 e 2013 e da parte della ditta Tipografia Il Timbro di Deriu Giuliana di Cagliari del servizio relativo alla rilegatura di n. 16 volumi alle condizioni indicate nella predetta determinazione n. 1183 del 22-11-2013;

RITENUTO necessario provvedere all'impegno della spesa complessiva di € 782,20 sul capitolo 1721/72/2014 come di seguito indicato:

- per € 209,84 compresa Iva per l'acquisto dei registri dello stato civile per l'anno 2014;
- per € 284,26 compresa Iva per l'acquisto di n. 16 copertine per rilegare i registri dello stato Civile;
- per € 288,00 compresa Iva per la rilegatura di n. 16 registri di stato Civile

Resi i seguenti preventivi pareri:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Settore Amministrativo, Donatella Garau, giusto Decreto Sindacale n. 30/2013, esprime parere favorevole sulla proposta di determinazione n. 332 del 26-3-2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Donatella Garau

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Settore Finanziario, Maria Angela Casula, giusto decreto sindacale n. 30/2013, esprime parere favorevole sulla proposta di determinazione n. 332 del 26-3-2014 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Maria Angela Casula

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa;

di provvedere al completamento della fornitura per i servizi demografici, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12.04.2006, n.163 (lavori, servizi e forniture in economia) e degli artt.2 e 3 punto 33 del Regolamento Comunale per le spese in economia relative a lavori, forniture di beni e servizi, dalla ditta Maggioli spa di Santarcangelo, delle copertine per i registri degli anni 2012 e 2013 e e dalla ditta Tipografia Il Timbro di Deriu Giuliana di Cagliari del servizio di rilegatura di n. 16 volumi;

di impegnare la spesa complessiva di € 782,20 sul capitolo 1721/72/2014 come di seguito indicato:
per € 209,84 compresa Iva per l'acquisto dei registri dello stato civile per l'anno 2014;
per € 284,26 compresa Iva per l'acquisto di n. 16 copertine per rilegare i registri dello stato Civile;
per € 288,00 compresa Iva per la rilegatura di n. 16 registri di stato Civile

che le suddette somme saranno liquidate a presentazione fattura previo accertamento della regolare fornitura.

Il Responsabile del Settore Amministrativo Dott.ssa Donatella Garau dà atto che il presente provvedimento verrà pubblicato contestualmente sul sito web "amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del d.lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Donatella Garau

ATTESTATO DI COPERTURA

Oggetto: FORNITURA DEI REGISTRI DELLO STATO CIVILE PER L'ANNO 2014, DELLE COPERTINE DEI REGISTRI E RILEGATURA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA MAGGIOLI SPA DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA E ALLA DITTA TIPOGRAFIA IL TIMBRO DI DERIU GIULIANA DI CAGLIARI.

Anno	Capitolo	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo
2014	1721	295	1	FORNITURA DEI REGISTRI DELLO STATO CIVILE PER L'ANNO 2014, DELLE COPERTINE DEI REGISTRI E RILEGATURA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA MAGGIOLI SPA DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA E TIPOGRAFIA IL TIMBRO DI DERIU GIULIANA DI CAGLIARI.	SOGGETTI DIVERSI	782,20

***VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)***

Decimomannu, 02/04/2014

II RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

MARIA ANGELA CASULA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 03/04/2014 al 17/04/2014 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Settore Amministrativo

DONATELLA GARAU