



COMUNE DI DECIMOMANNU

SETTORE :

SETTORE FINANZIARIO

Responsabile:

Casula Maria Angela

DETERMINAZIONE N.

206

in data

11/03/2014

OGGETTO:

APPROVAZIONE VERBALI PREDISPOSTI DALLA COMMISSIONE
ESAMINATRICE NELLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER
L'ASSUNZIONE DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
MEDIANTE L'ISTITUTO DELLA MOBILITA' ESTERNA AI SENSI
DELL'ART. 30 DEL DLGS 165/2001.

ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 61 del 26/11/2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013;

Visto l'art. 163 del TUEL che regola l'esercizio provvisorio;

Considerato che con Decreto del 13.02.2014 "Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali e' differito al 30 aprile 2014";

Visto il Decreto Sindacale n. 30 del 31/12/2013 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa relativa al Settore Finanziario;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, ed in particolare l'art. 53 che regola le "assunzioni per mobilità";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2014 di assegnazione provvisoria delle risorse per l'anno 2014;

Richiamata la determinazione n. 1181 del 22.11.2013 di indizione della procedura selettiva pubblica per l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico categoria D1, con il sistema della mobilità esterna fra enti, ai sensi dell'art. 30 del Dlgs 165/2001, in adempimento alle disposizioni contenute nella deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 04.10.2013;

Richiamati altresì:

- il D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267, e s.m.i.;
- il D.Lgs 30 marzo 2001, n° 165, e s.m.i., ed in particolare l'art. 30, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse tramite mobilità;
- il C.C.N.L comparto EE.LL. parte normativa 2006/2009 e parte economica 2006/2007, e le norme dei contratti precedenti ancora vigenti;
- l'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 (finanziaria 2007), così come sostituito dall'art. 14 comma 7 della legge 122/2010 di conversione del D.L. 78/2010, il quale stabilisce che *"Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
- a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;*
- b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico – amministrative anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*

c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”;

Richiamate le norme di cui all'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs 18 Agosto 2000 n° 267, sopra citato, relativamente alle funzioni e responsabilità dei dirigenti e responsabili di posizione organizzativa;

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 189 del 28.12.2012 di approvazione del Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi, come modificato con deliberazione n. 134 del 15.11.2013, immediatamente esecutiva;
- n. 118 del 04.10.2013 di rideterminazione della dotazione organica dell'Ente;
- n. 119 del 04.10.2013 di approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale 2013/2015 e del piano delle assunzioni per l'anno 2013, accompagnato dal parere del Revisore dei Conti;

Viste le norme regolamentari in materia di mobilità esterna volontaria tra enti di cui all'art. 30 del D.Lgs 30 marzo 2001, n° 165, e s.m.i. e agli articoli 53 e seguenti del vigente regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi sopra citato;

VISTA la determinazione n. 9 del 04.02.2014 di nomina della Commissione esaminatrice, come previsto dal Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi sopra citato;

Preso atto che con nota prot. n. 3429 del 06.03.2014 il Presidente della Commissione esaminatrice, il segretario comunale Maria Benedetta Fadda, trasmette gli atti della selezione, ed in particolare:

- le domande di partecipazione dei candidati e titoli allegati;
 1. verbale n. 1 di seduta in data 11.02.2014;
 2. verbale n. 2 di seduta in data 13.02.2014;
 3. verbale n. 3 di seduta in data 20.02.2014;
- comunicazioni inviate via mail ai candidati sulla valutazione titoli e convocazione per il colloquio;
- n. 18 domande sulle materie indicate nel bando, da sottoporre ai candidati tra cui n. 3 domande scelte e controfirmate al candidato presentatosi al colloquio;

RITENUTO necessario provvedere alla relativa approvazione dei verbali sopra citati ;

- PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA (ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Settore Finanziario, Maria Angela Casula, giusto Decreto Sindacale n. 30/2013, esprime parere favorevole sulla proposta n. 263/2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

- PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Settore Finanziario, Maria Angela Casula, giusto decreto sindacale n. 30/2013, attesta che la presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

DETERMINA

Per quanto detto in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto,

- di approvare gli atti dell'istruttoria e i verbali dei lavori della Commissione Esaminatrice sotto riportati:

1. le domande di partecipazione dei candidati e titoli allegati;
2. verbale n. 1 di seduta in data 11.02.2014;
3. verbale n. 2 di seduta in data 13.02.2014;
4. verbale n. 3 di seduta in data 20.02.2014;
5. comunicazioni inviate via mail ai candidati sulla valutazione titoli e convocazione per il colloquio;
6. n. 18 domande sulle materie indicate nel bando, da sottoporre ai candidati tra cui n. 3 domande scelte e controfirmate al candidato presentatosi al colloquio;

- di dare atto che, come risulta dal verbale n. 3 sopra citato, gli esiti della selezione sono i seguenti:

n.	Candidato	VALUTAZIONE TITOLI	VALUTAZIONE COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	Cois Alessandro	47,40	30	77,40

- di approvare la graduatoria provvisoria sopra riportata;
- di attivare la procedura di verifica delle certificazioni presentate dal candidato, mediante richiesta formale alla amministrazione di provenienza e alle amministrazioni ove ha prestato servizio, con la indicazione specifica di:

1. tipologia di servizio prestato, con indicazione della tipologia di rapporto di lavoro instaurato;
2. periodo di riferimento del servizio prestato, con indicazione di inizio e fine periodo;
3. categoria giuridica ed economica ricoperta e posizione nella pianta organica dell'ente di provenienza;
4. eventuale attribuzione di incarichi dirigenziali, con indicazione di inizio e fine periodo;
5. eventuale godimento di periodi di astensione dal servizio, comando e aspettativa, con indicazione di inizio e fine periodo;
6. eventuali procedimenti disciplinari in corso o sanzioni disciplinari subiti e relative motivazioni;
7. data di assunzione a tempo indeterminato e pieno;

8. di essere in possesso del nulla osta al trasferimento immediato con l'istituto della mobilità esterna tra Enti ai sensi dell'art. 30 del Dlgs 165/2001;

- di provvedere successivamente all'eventuale attivazione della procedura finalizzata all'assunzione, mediante l'istituto della mobilità volontaria tra enti, del candidato risultato idoneo alla selezione di cui all'oggetto, dipendente a tempo indeterminato e pieno, in qualità di Istruttore Direttivo tecnico cat. giuridica D1, categoria economica D1, presso il Comune di Elmas;

- di dare atto che si procederà alla eventuale assunzione del candidato risultato idoneo alla selezione di cui all'oggetto solo a seguito di verifica positiva delle certificazioni presentate;

- di comunicare formalmente l'esito provvisorio della selezione in oggetto al Comune di Elmas e al sig. Cois Alessandro;

- di acquisire successivamente agli atti del Comune di Decimomannu:

1. la cartella personale del dipendente;

2. i modelli PA04 e 350P dalle amministrazioni ove ha prestato servizio;

3. la specifica e il numero dei giorni di ferie da godere;

4. le eventuali cessioni stipendiali a carico del dipendente;

5. eventuale godimento di permessi retribuiti previsti dai CCNL vigenti;

- il Responsabile del Settore Finanziario da atto che il presente provvedimento verrà pubblicato contestualmente sul sito web "amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del d.lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Settore Finanziario

Maria Angela Casula

ORIGINALE

ATTESTATO DI COPERTURA

Oggetto: APPROVAZIONE VERBALI PREDISPOSTI DALLA COMMISSIONE ESAMINATRICE NELLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO MEDIANTE L'ISTITUTO DELLA MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DLGS 165/2001.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)

Decimomannu, 11/03/2014

Il RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

MARIA ANGELA CASULA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 13/03/2014 al 27/03/2014 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Settore Amministrativo

DONATELLA GARAU