



# **COMUNE DI DECIMOMANNU**

**SETTORE :**

**Ufficio del Segretario Comunale**

**Responsabile:**

**Fadda Maria Benedetta**

**DETERMINAZIONE N.**

**90**

**in data**

**04/02/2014**

**OGGETTO:**

NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA  
PROCEDURA DI MOBILITA' AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DLGS  
165/2001.

**COPIA**

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 61 del 26/11/2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013;

Visto l'art. 163 del TUEL che regola l'esercizio provvisorio;

Considerato che con Decreto del 19.12.2013 "Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali e' differito al 28 febbraio 2014";

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2014 di assegnazione provvisoria delle risorse per l'anno 2014;

Richiamata altresì la determinazione n. 1181 del 22.11.2013 di indizione della procedura selettiva pubblica per l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico categoria D1, con il sistema della mobilità esterna fra enti, ai sensi dell'art. 30 del Dlgs 165/2001, in adempimento alle disposizioni contenute nella deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 04.10.2013;

Richiamati:

- il D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267, e s.m.i.;
- il D.Lgs 30 marzo 2001, n° 165, e s.m.i., ed in particolare l'art. 30, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse tramite mobilità;
- il C.C.N.L comparto EE.LL. parte normativa 2006/2009 e parte economica 2006/2007, e le norme dei contratti precedenti ancora vigenti;
- l'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 (finanziaria 2007), così come sostituito dall'art. 14 comma 7 della legge 122/2010 di conversione del D.L. 78/2010, il quale stabilisce che "Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:
  - a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;
  - b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico – amministrative anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
  - c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali";

Richiamate le norme di cui all'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs 18 Agosto 2000 n° 267, sopra citato, relativamente alle funzioni e responsabilità dei dirigenti e responsabili di posizione organizzativa;

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 189 del 28.12.2012 di approvazione del Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi, come modificato con deliberazione n. 134 del 15.11.2013, immediatamente esecutiva;
- n. 118 del 04.10.2013 di rideterminazione della dotazione organica dell'Ente;
- n. 119 del 04.10.2013 di approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale 2013/2015 e del piano delle assunzioni per l'anno 2013, accompagnato dal parere del Revisore dei Conti;

Viste le norme regolamentari in materia di mobilità esterna volontaria tra enti di cui all'art. 30 del D.Lgs 30 marzo 2001, n° 165, e s.m.i. e agli articoli 53 e seguenti del vigente regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi;

Considerato che risulta necessario provvedere alla costituzione di un'apposita Commissione esaminatrice nominata dal Segretario Comunale, con funzioni di Presidente, dal Responsabile del Settore interessato e da un esperto interno o esterno all'Ente;

Considerato che il termine per la presentazione delle domande è stato previsto per il giorno 11 dicembre 2013;

Visto il D.Lgs. n.267 del 18.8.2000 recante "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Resi i seguenti pareri:

- PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA (ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Segretario Comunale, Maria Benedetta Fadda, esprime parere favorevole sulla proposta n. 131 del 04/02/2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

- PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Settore Finanziario, Maria Angela Casula, giusto decreto sindacale n. 30/2013, esprime parere favorevole sulla proposta n. 131 del 04.02.2014 attestandone la regolarità e il rispetto

dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

---

Ritenuto di dover provvedere in merito;

#### D E T E R M I N A

- Di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, alla nomina della Commissione esaminatrice per la selezione per titoli e colloquio ai fini della copertura, mediante procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30 marzo 2001, n° 165, di un posto vacante di Istruttore Direttivo tecnico, cat. giuridica D1, presso il Settore tecnico;

- Di individuare a tal fine i seguenti componenti:

1. dott.ssa Maria Benedetta Fadda , segretario comunale – Presidente della Commissione;
2. Ing. Giovanni Tocco, Responsabile del Settore tecnico del comune di Decimomannu – componente;
3. Ing. Pierpaolo Fois, Responsabile Area edilizia privata ed urbanistica del comune di Selargius – componente;

- Di individuare la Responsabile del Settore Amministrativo, dott.ssa Donatella Garau, con funzioni di segretario verbalizzante;

- Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del comune di Decimomannu;

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Maria Benedetta Fadda

## ATTESTATO DI COPERTURA

Oggetto: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA PROCEDURA DI MOBILITA' AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DLGS 165/2001.

---

Anno	Capitolo	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)

Decimomannu, 04/02/2014

**II RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**

**F.to MARIA ANGELA CASULA**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore Amministrativo**

**F.to DONATELLA GARAU**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Decimomannu, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

\_\_\_\_\_