



# COMUNE DI DECIMOMANNU

**SETTORE :**

**Settore Amministrativo**

**Responsabile:**

**Garau Donatella**

**DETERMINAZIONE N.**

**1404**

**in data**

**31/12/2013**

**OGGETTO:**

NOMINA RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI AL TRASPORTO DELLE SALME E DEI RESTI MORTALI DI CUI AL D.P.R. 10 SETTEMBRE 1990 N.285.

**ORIGINALE**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Richiamata la deliberazione n. 61 del 26.11.2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013, del bilancio pluriennale 2013/2015 e della Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015;

Visto il Decreto Sindacale n. 24 dell'1.10.2013 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa relativa al Settore Amministrativo;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

Tenuto conto che l'art. 5 comma 1 della legge 7.8.1990, n. 241, stabilisce che *"Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale"*;

Visto l'art. 6 della legge 241/1990 e ss.mm.ii. che definisce i compiti del responsabile del procedimento così come appresso specificati:

- Valutare le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti per l'emanazione del provvedimento;
- Accertare di ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, adottare ogni misura necessaria per l'adeguamento ed il sollecito svolgimento dell'istruttoria;
- Curare le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti;

Ritenuto necessario, per esigenze di servizio, attribuire la responsabilità per le attività disciplinate dagli articoli 23, 24, 25 e 26 del D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285 e successive modificazioni ed integrazioni "Regolamento di Polizia Mortuaria" e del procedimento inerente il rilascio dell'autorizzazione al trasporto delle salme e dei resti mortali ai dipendenti di ruolo Aru Anna Rita, Istruttore Amministrativo e Piscedda Giampaolo, Collaboratore Amministrativo, dei Servizi Demografici anche titolari di delega di funzioni di Ufficiale dello Stato Civile;

Attesa altresì la propria competenza, ai sensi del combinato disposto degli articoli 107, comma 2° e 3° e 109 comma 2° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il C.C.N.L. Enti Locali del 31/3/1999 e le successive modificazioni ed integrazioni;

Resi i seguenti pareri :

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA**

(ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Settore Amministrativo, Donatella Garau, giusto Decreto Sindacale n. 24/2013, esprime parere favorevole sulla proposta di determinazione n. 1311 del 28-11-2013 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Donatella Garau

---

- PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Settore Finanziario, Maria Angela Casula, giusto decreto sindacale n. 25/2013, esprime parere favorevole sulla proposta n. 1311 del 28.11.2013 attestandone la regolarità e il rispetto

dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dott.ssa Maria Angela Casula

DETERMINA

1. Di prendere atto della premessa, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di nominare ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. responsabili del procedimento per il rilascio delle autorizzazioni al trasporto delle salme e dei resti mortali previste dagli articoli 23, 24, 25, 26 del D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285, i dipendenti addetti all'ufficio dei Servizi Demografici Anna Rita Aru , istruttore amministrativo cat.C, e - Giampaolo Piscedda, collaboratore amministrativo cat.B;
3. Di attribuire ai suddetti dipendenti la responsabilità diretta dei procedimenti amministrativi di competenza, ivi compresi la formulazione, il perfezionamento, l'adozione e la sottoscrizione dei relativi atti;
4. Di dare atto che l'incarico potrà essere revocato con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi ovvero in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi;
5. Di dare atto che il presente provvedimento sarà trasmesso al dipendente interessato, al Sindaco, al Segretario Comunale, all'Ufficio Personale;

Il presente atto non pregiudica in alcun modo l'adozione dei provvedimenti finali da parte della sottoscritta.

Di pubblicare la presente determinazione all'albo Pretorio on-line dell'Ente e sul sito istituzionale nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sottosezione livello 1 – personale - sottosezione livello 2 incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti.

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Dott.ssa Donatella Garau

## ATTESTATO DI COPERTURA

Oggetto: NOMINA RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI AL TRASPORTO DELLE SALME E DEI RESTI MORTALI DI CUI AL D.P.R. 10 SETTEMBRE 1990 N.285.

---

Anno	Capitolo	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo

***VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)***

Decimomannu, 31/12/2013

***II RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO***

***MARIA ANGELA CASULA***

## ***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE***

Certifico che la presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 16/01/2014

**Il Responsabile del Settore Amministrativo**

***DONATELLA GARAU***