



# COMUNE DI DECIMOMANNU

**SETTORE :**

**SETTORE FINANZIARIO**

**Responsabile:**

**Casula Maria Angela**

**DETERMINAZIONE N.**

**1057**

**in data**

**24/10/2013**

**OGGETTO:**

IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE FATTURE A FAVORE DEL  
BANCO DI SARDEGNA PER ORDINATIVI INFORMATICI E COSTI  
DI ARCHIVIAZIONE 4<sup>^</sup> TRIMESTRE 2012 E 1<sup>^</sup> TRIMESTRE 2013.

**ORIGINALE**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto l'art. 163 del TUEL che regola l'esercizio provvisorio;

Considerato che il comma 381 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29 dicembre 2012, stabilisce che *"Per l'anno 2013 è differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267"*

Visto l'articolo 8, comma 1 del decreto legge 31 agosto 2013 n. 102 che ha previsto quanto segue:

*"Il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione 2013 degli enti locali, di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, già prorogato al 30 settembre 2013, dall'articolo 10, comma 4- quater, lettera b), punto 1), del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64, è ulteriormente differito al 30 novembre 2013."*

Visto il Decreto Sindacale n. 25 del 01/10/2013 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa relativa al Settore Finanziario;

Preso atto che il bilancio di previsione 2013 è in fase di redazione;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

VISTE le seguenti fatture inviate dal Banco di Sardegna, Tesoriere dell'Ente:

- la fattura n. 000078/79/13 del 13/03/2013 di € 1.213,75 relativa all'ordinativo informatico – recupero costi 4°trimestre 2012 e costo archiviazione per n. 2866 disposizioni;
- la fattura n. 000457/79/13 del 27/08/2013 di € 769,50 relativa all'ordinativo informatico – recupero costi 1°trimestre 2013 e costo archiviazione per n. 1817 disposizioni;

RITENUTO necessario procedere alla liquidazione delle sopraelencate fatture previa assunzione dell'impegno di spesa ;

- PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA (ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Settore Finanziario, Maria Angela Casula, giusto Decreto Sindacale n. 25/2013, esprime parere favorevole sulla proposta n.1158 del 22/10/2013 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

- PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Settore Finanziario, Maria Angela Casula, giusto decreto sindacale n. 25/2013, esprime parere favorevole sulla proposta n.1158 del 22/10/2013 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

#### DETERMINA

- Di prendere atto della premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di impegnare la somma di 2.001,25 per recupero costi ordinativi informatici e archiviazione disposizioni a favore del Banco di Sardegna S.p.A. P.I: 01577330903 , imputandola al capitolo 1331/109/2013;
- di provvedere alla liquidazione della fattura n.000078/79/13 del 13/03/2013 relativa all'ordinativo informatico – recupero costi 4° trimestre 2012 e costo archiviazione per n. 2866 disposizioni, di € 1.213,75 **emettendo mandato a copertura del provvisorio di uscita n. 604**;
- di provvedere alla liquidazione della fattura n. 000457/79/13 del 27/08/2013 di € 769,50 relativa all'ordinativo informatico – recupero costi 1° trim estre 2013 e costo archiviazione per n. 1817 disposizioni, **emettendo mandato a copertura del provvisorio di uscita n. 1688**;

Di provvedere alla liquidazione della somma complessiva di € 2.001,25 relativa alle fatture di cui sopra a favore del Banco di Sardegna S.p.A. P.I: 01577330903 imputando la spesa sul capitolo 1331/109/2013 ;

Di provvedere al pagamento mediante versamento sul conto corrente bancario SERV.24-FILIALE 100-NUMERO CONTO000004001;

Il Responsabile del Settore Finanziario da atto che il presente provvedimento verrà pubblicato contestualmente sul sito web “amministrazione trasparente” nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del d.lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Maria Angela Casula

## ATTESTATO DI COPERTURA

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE FATTURE A FAVORE DEL BANCO DI SARDEGNA PER ORDINATIVI INFORMATICI E COSTI DI ARCHIVIAZIONE 4^ TRIMESTRE 2012 E 1^ TRIMESTRE 2013.

---

Anno	Capitolo	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo
2013	1331	1057	1	LIQUIDAZIONE FATTURE DIVERSE A FAVORE DEL BANCO DI SARDEGNA PER ORDINATIVI INFORMATICI E COSTI DI ARCHIVIAZIONE 4^ TRIMESTRE 2012 E 1^ TRIMESTRE 2013.	SOGGETTI DIVERSI	2.001,25

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)

Decimomannu, 24/10/2013

**II RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**

**MARIA ANGELA CASULA**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 06/11/2013

**Il Vice Segretario Comunale**

**DONATELLA GARAU**