



COMUNE DI DECIMOMANNU

SETTORE :

SETTORE FINANZIARIO

Responsabile:

Casula Maria Angela

DETERMINAZIONE N.

1038

in data

18/10/2013

OGGETTO:

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO PER LA RISCOSSIONE
TARES A POSTE TRIBUTI.

ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto l'art. 163 del TUEL che regola l'esercizio provvisorio;

Considerato che il comma 381 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29 dicembre 2012, stabilisce che *"Per l'anno 2013 è differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267"*

Visto l'articolo 8, comma 1 del decreto legge 31 agosto 2013 n. 102 che ha previsto quanto segue:

"Il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione 2013 degli enti locali, di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, già prorogato al 30 settembre 2013, dall'articolo 10, comma 4- quater, lettera b), punto 1), del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64, é ulteriormente differito al 30 novembre 2013."

Visto il Decreto Sindacale n. 25 del 01.10.2013 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa relativa al Settore Finanziario;

Preso atto che il bilancio di previsione 2013 è in fase di redazione;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2013 di assegnazione provvisoria delle risorse per l'anno 2013;

Visto l'art. 14 del Decreto Legge 6 dicembre 2011 n. 201, convertito con modificazioni in Legge 22 dicembre 2011 n. 214 che ha istituito, a decorrere dal 1 gennaio 2013 il Tributo sui Rifiuti e sui Servizi" e in particolare il comma 35 di detto articolo il quale prevede che la TARES sia versata dai contribuenti esclusivamente al comune;

Vista l'offerta formulata da Posttributi s.c.p.a. – Gruppo Poste Italiane - con nota prot. 4674 del 22.03.2013, in ordine al servizio di supporto alla riscossione diretta della Tares denominato *"RiscoComuni Tares"*, articolata nei seguenti moduli:

- MODULO I – AVVISO DI PAGAMENTO (Acquisizione delle liste di carico elaborate dall'Ente; Normalizzazione degli indirizzi; Stampa di una lettera informativa e dei moduli di pagamento consentiti per le singole rate, come definito nell'allegato Manuale Operativo; Postalizzazione; Rendicontazione complessiva multicanale);

B) MODULO II – AVVISO BONARIO (Stampa e postalizzazione degli avvisi bonari per solleciti di pagamento; Rendicontazione complessiva multicanale dei pagamenti; Aggiornamento della lista di carico e rilascio dell'elenco dei contribuenti morosi.);

C) MODULO III – INTIMAZIONE DI PAGAMENTO (Stampa, imbustamento e spedizione ai morosi delle raccomandate A/R di Poste Italiane contenenti le Intimazioni di Pagamento relative all'entrata oggetto della presente convenzione; Gestione dei ritorni postali con conseguente visualizzazione dei documenti e delle cartoline di ritorno sul Cruscotto On Line RiscoComuni; Rendicontazione complessiva multicanale dei pagamenti; Aggiornamento della lista di carico e rilascio dell'elenco finale dei contribuenti morosi predisposto per la Fase della Riscossione Coattiva.)

D) SERVIZIO SPORTELLLO AMICO (Visualizzazione e successiva possibilità di pagamento presso gli uffici "Sportello Amico" di Poste Italiane dei fascicoli associati al codice fiscale del contribuente (persona fisica e persona giuridica); Integrazione informatica del servizio di pagamento nella modalità su Sportello Amico);

E) SERVIZIO RISCOONWEB (Visualizzazione e successiva possibilità di pagamento sul Portale Web di Poste Italiane dei fascicoli associati al codice fiscale del contribuente persona fisica; Integrazione informatica del servizio di pagamento sul Portale Web di Poste Italiane.)

Visto inoltre il Listino della PROMOZIONE "La Fedeltà ti premia" (prot. 7705 del 30.05.2013) la quale prevede una riduzione del costo della commissione per le convenzioni successive alla prima stipulate con Posttributi s.c.p.a. – Gruppo Poste Italiane;

Richiamata la determinazione n. 596 del 10.06.2013 con la quale è stato affidato alla società Posttributi s.c.p.a. – Gruppo Poste Italiane, il servizio di supporto alla riscossione diretta della Tarsu ordinaria 2012 ed è stata approvata la convenzione "*RiscoComuni*";

Richiamata altresì la medesima convenzione "*RiscoComuni*" stipulata con PosteTributi in data 14 giugno 2013;

Considerato che l'offerta della società Posttributi per l'affidamento del servizio di supporto alla riscossione diretta della Tares non supera la soglia di €. 40.000,00 di cui all'art. 9, comma secondo, punto c), del Regolamento comunale per le spese in economia relative a lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 30.11.2011;

Ritenuto opportuno di affidare alla società Posttributi s.c.p.a. – Gruppo Poste Italiane, il servizio di supporto alla riscossione diretta della Tares denominato "*RiscoComuni 3T*", ai sensi dell'art. 3 – parte SERVIZI punto 24 (supporto per la riscossione diretta delle entrate e gestione finanziaria) del vigente Regolamento comunale per le spese in economia relative a lavori, servizi e forniture;

Ritenuto altresì opportuno dover approvare l'allegata bozza di convenzione "*RISCOMUNI TARES*", composta da n° 10 articoli e relativi allegati, da stipularsi con la società Posttributi S.c.p.a., con sede legale in Viale Europa, nr.190, CAP 00144, Roma, codice fiscale e partita IVA 08886671000;

Richiesti preventivamente il:

- PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA (ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Settore Finanziario, Maria Angela Casula, giusto Decreto Sindacale n. 25/2013, esprime parere favorevole sulla proposta n. 750/2013 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Maria Angela Casula

- PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Settore Finanziario, Maria Angela Casula, giusto decreto sindacale n. 25/2013, esprime parere favorevole sulla proposta n. 750/2013 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Maria Angela Casula

DETERMINA

- di prendere atto della premessa che forma parte integrale e sostanziale del presente atto;
- di affidare alla società Posttributi s.c.p.a. – Gruppo Poste Italiane, il servizio di supporto alla riscossione diretta della Tares denominato "RiscoComuni Tares", ai sensi dell'art. 3 – parte SERVIZI punto 24 (supporto per la riscossione diretta delle entrate e gestione finanziaria) del vigente Regolamento comunale per le spese in economia relative a lavori, servizi e forniture;
- di approvare l'allegata bozza di convenzione "*RISCOCOMUNI Tares*", composta da n° 10 articoli e relativi allegati, da stipularsi con la società Posttributi S.c.p.a., con sede legale in Viale Europa, nr.190, CAP00144, Roma, codice fiscale e partita IVA 08886671000;
- di impegnare a tal fine la somma complessiva presunta di € 18.000,00 al cap. 9535/198 del redigendo bilancio di previsione 2013;
- di dare atto che il codice CIG per l'affidamento in oggetto è Z590BE7826.

Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott.ssa M. A. Casula

ATTESTATO DI COPERTURA

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO PER LA RISCOSSIONE TARES A POSTE TRIBUTI.

Anno	Capitolo	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo

***VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)***

Decimomannu, 18/10/2013

II RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

MARIA ANGELA CASULA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 05/11/2013

Il Vice Segretario Comunale

DONATELLA GARAU

	COMUNE DI DECIMOMANNU SERVIZIO TRIBUTI	PAGINA 1/9
---	--	-------------------

Prot. n. del

Spett.le Poste Tributi S.c.p.a.
Viale Europa, 190
00144 - R O M A

Oggetto: Servizio di supporto alla riscossione delle entrate "RiscoComuni TARES"

Facciamo seguito alla Vs. Nota del 10/10/2013 n. 7025, che riportiamo di seguito per integrale accettazione, per confermarVi di voler aderire al servizio in oggetto.

Il **Comune** di DECIMOMANNU, con sede in Decimomannu, Piazza Municipio, 1 - C.F 80013450921 di seguito indicato come "il Comune" o "l'Ente", legalmente rappresentato dalla Dott.ssa Maria Angela Casula, nella sua qualità di Responsabile Settore Finanziario

E

Poste tributi S.c.p.a con sede in Roma, Viale Europa, 190 - iscritta presso il Registro delle Imprese di Roma con Codice Fiscale e Partita IVA n° 08886671000 in data 28 Febbraio 2006, legalmente rappresentata dall'Amministratore Delegato, Dr. Diego Cardillo, domiciliato, ai fini del presente Atto, al suddetto indirizzo (di seguito, Poste Tributi)

di seguito denominate disgiuntamente la Parte e/o congiuntamente le Parti

PREMESSO CHE

- Poste Tributi S.c.p.A., è la società consortile per azioni del Gruppo Poste Italiane, specializzata nella gestione della fiscalità locale ed, in particolare, nelle attività di supporto della riscossione e degli accertamenti dei tributi e delle entrate locali e che, per tali fini, si avvale anche delle risorse, delle capacità tecniche e tecnologiche dei propri consorziati, in relazione ai servizi richiesti dai clienti, e che nell'ambito delle proprie attività fornisce altresì, e a richiesta, la rendicontazione sintetica e analitica relativa alle somme riscosse direttamente dall'Ente come previsto dalla normativa vigente;
- l'art. 14 del D.L. 201/2011 convertito in Legge 214/2011 ha anticipato al 2013 il "Tributo Comunale Rifiuti e Servizi" (d'ora in avanti TARES), le cui modalità di incasso sono state definite dalla Legge 24.12.2012 n° 228 (Legge di stabilità 2013 pubblicata in Gazzetta ufficiale il 29.12.2012) nonché dall'art. 10 comma 2 del Decreto Legge n° 35 del 8/4/2013;
- il Comune con delibera del Consiglio Comunale n. 32 del 08.08.2013 prevede che l'Ente gestisca la riscossione del Tributo sui Rifiuti ai sensi della relativa normativa vigente in materia;

- con delibera consiliare n. 43 del 12.09.2013 l'Ente ha predisposto il "Piano Finanziario TARES" e con delibera n. 44 del 12.09.2013, rettificata in data 11.09.2013, le tariffe del tributo per l'anno di imposta oggetto del servizio come previsto dal citato art. 14 del D.L. n. 201/2011 e s.m.i.;
- l'Ente considera come obiettivo prioritario rendere più semplice e accessibile il rapporto e la comunicazione con i propri contribuenti, anche attraverso l'impiego delle tecnologie più avanzate per migliorare i servizi resi al pubblico e, ottimizzare l'uso delle risorse disponibili e contenere i costi;
- Poste Tributi è iscritta all'albo di cui all'art. 53 d.lgs 446/97 dei soggetti abilitati ad effettuare attività di riscossione delle entrate degli enti, specializzata nella gestione della fiscalità locale e per tali fini si avvale anche delle risorse, delle capacità tecniche e tecnologiche dei propri consorziati;
- Poste Tributi ha realizzato un'offerta di servizi e prodotti, che possono agevolare l'Ente nella gestione delle proprie entrate;
- l'Ente decide, quindi, nell'ottica di una gestione completa e di una conseguente verifica dei tributi/canoni, e di una contestuale economia di costi, intendendo attivare con Poste Tributi i servizi descritti di seguito e, in particolare, negli allegati al presente Atto;
- l'Ente, conseguentemente, ha aderito all'offerta proposta da Poste Tributi, anche mediante la sottoscrizione della relativa scheda di attivazione in cui sono indicati i servizi richiesti;
- l'Ente autorizza fin d'ora Poste Tributi ad avvalersi anche di soggetti terzi per le attività oggetto del presente Atto.

Tutto ciò premesso, considerate le premesse le quali fanno parte integrante e sostanziale del presente Atto, si conviene quanto segue:

Art. 1 - VALORE DELLE PREMESSE E ALLEGATI

Le premesse ed i seguenti allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Atto e hanno valore di patto:

Allegato 1 - Manuale Operativo;

Allegato 2 - Scheda attivazione servizi;

Allegato 3 - Listino Prezzi;

Allegato 4 - Disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

Allegato 5 – Layout avvisi;

Allegato 6 – Mandato con Rappresentanza ad attivare i servizi di spedizione postale;

Allegato 7 – Abilitazione allo scarico dati dal portale SIATEL-Puntofisco;

Art. 2 - OGGETTO

Il presente Atto disciplina l'attività svolta da Poste tributi a favore dell'Ente, a supporto della riscossione della TARES di spettanza dell'Ente medesimo.

Poste tributi, allo scopo, fornirà in particolare i servizi ricompresi nei Modulo I, II, III, Servizio Sportello Amico e Visualizzazione e Pagamento Tributi degli Enti Locali (di seguito denominato V&PT), dettagliatamente descritti nell'Allegato 1, Manuale Operativo.

Poste Tributi si riserva, inoltre, di fornire all'Ente eventuali ulteriori servizi che formeranno oggetto di appositi separati accordi tra le Parti.

A) MODULO I – AVVISO DI PAGAMENTO

Composto da:

- Acquisizione delle liste di carico elaborate dall'Ente;
- Normalizzazione degli indirizzi;
- Stampa di una lettera informativa e dei moduli di pagamento, come definito nell'allegato Manuale Operativo;
- Postalizzazione;
- Rendicontazione complessiva multicanale.

B) MODULO II – AVVISO BONARIO

Composto da:

- Stampa e postalizzazione degli avvisi bonari per solleciti di pagamento;
- Rendicontazione complessiva multicanale dei pagamenti;
- Aggiornamento della lista di carico e rilascio dell'elenco dei contribuenti morosi.

C) MODULO III – INTIMAZIONE DI PAGAMENTO

Composto da:

- Stampa, imbustamento e spedizione ai morosi delle raccomandate A/R di Poste Italiane contenenti le Intimazioni di Pagamento relative all'entrata oggetto della presente convenzione;
- Gestione dei ritorni postali con conseguente visualizzazione dei documenti e delle cartoline di ritorno sul Cruscotto On Line RiscoComuni;
- Rendicontazione complessiva multicanale dei pagamenti;
- Aggiornamento della lista di carico e rilascio dell'elenco finale dei contribuenti morosi predisposto per la Fase della Riscossione Coattiva.

Per usufruire del Modulo suddetto l'Ente dovrà aprire apposito BancoPostaPA online n. dedicato esclusivamente al funzionamento Modulo stesso.

L'Ente potrà comunicare gli estremi del conto dedicato al Modulo III anche successivamente alla sottoscrizione della presente contratto, purché almeno 90 giorni prima della spedizione delle Intimazioni di Pagamento.

D) SERVIZIO SPORTELLLO AMICO

Composto da:

- Visualizzazione e successiva possibilità di pagamento presso gli uffici “Sportello Amico” di Poste Italiane dei fascicoli relativi ai pagamenti volontari e bonari associati al codice fiscale del contribuente (persona fisica e persona giuridica);
- Integrazione informatica del servizio di pagamento nella modalità su Sportello Amico.

E) SERVIZIO VISUALIZZAZIONE E PAGAMENTO TRIBUTI DEGLI ENTI LOCALI (V&PT)

Composto da:

- Visualizzazione e successiva possibilità di pagamento sul Portale Web di Poste Italiane dei fascicoli relativi ai pagamenti volontari e bonari associati al codice fiscale del contribuente persona fisica;
- Integrazione informatica del servizio di pagamento sul Portale Web di Poste Italiane.

Nel corso della durata del contratto potranno essere definite le modalità di utilizzo delle comunicazioni digitali, che, in ogni caso, saranno utilizzabili soltanto per l'invio delle comunicazioni di pagamento riferite all'ultima rata del tributo. A tal fine Poste tributi si riserva di fornire all'Ente la documentazione necessaria all'attivazione di questa modalità.

L'Ente potrà in essere, pertanto, tutte le attività di propria competenza, affinché Poste Tributi, in qualità di gestore della fiscalità locale, possa acquisire direttamente dall'Ente stesso i dati attinenti le rendicontazioni dei tributi di cui si è richiesta attivazione tramite ogni canale che sarà reso disponibile dal predetto Ente, ovvero, qualora espressamente delegato, dai soggetti terzi, come ad esempio, l'Agenzia delle Entrate tramite il Sistema SIATEL/PUNTOFISCO.

L'utilizzo dei dati contenuti nei *Files* di rendicontazione e nelle relative banche dati organizzate sarà effettuato da Poste Tributi anche avvalendosi dei propri consorziati e dei soggetti terzi abilitati, in relazione allo svolgimento dei servizi cui l'Ente ha aderito anche mediante la scheda di attivazione, tramite un suo responsabile preposto al trattamento dei dati, identificato con User ID e password. È fatto divieto a Poste Tributi S.c.p.A. di utilizzare le informazioni assunte per fini diversi da quelli previsti per la prestazione dei servizi dall'Ente richiesti;

Con apposito atto di Mandato con Rappresentanza (Allegato 6), l'Ente, per il tramite di Poste Tributi, incarica Poste Italiane S.p.A. di attivare il servizio di Posta Prioritaria e gli altri prodotti postali per spedizioni Senza Materiale Affrancatura.

ART. 3 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ

Ai fini del corretto e trasparente funzionamento, i moduli Sportello Amico e V PT presuppongono da parte dell'Ente il rispetto di alcuni obblighi di seguito dettagliatamente descritti.

In particolare l'Ente si impegna a:

- effettuare tutte le attività propedeutiche e necessarie al fine di consentire il tempestivo e regolare svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo;

- prendere atto nella delibera del Consiglio Comunale di cui al punto 3 delle premesse che l'operazione di pagamento del Bollettino Postale di cui al Decreto M.E.F. 14/5/2013 presso lo Sportello Amico è assoggettata ad una commissione di pagamento a carico del versante nella misura stabilita dai Fogli Informativi di Bancoposta ai fini della Trasparenza bancaria;
- informare i propri cittadini/contribuenti dei servizi erogati in collaborazione con Poste tributi al fine di incentivarne l'utilizzo;
- riconoscere la validità della ricevuta dei pagamenti effettuati presso la rete degli Sportelli Amico abilitati al servizio in conformità con quanto indicato all'art. 8.5 delle condizioni del contratto Conto Bancoposta Pubblica Amministrazione;
- informare i propri cittadini/contribuenti con tutti gli strumenti utili dell'eventuale sospensione dei servizi.
- certificare il file di rendicontazione dei pagamenti in modo da poter conferire valore di quietanza liberatoria ai pagamenti effettuati dai contribuenti.

Le parti prendono inoltre atto che:

- La visualizzazione delle posizioni a Sportello Amico, relativamente alle rate TARES da versare su conto unico (intestato a PAGAMENTO TARES, unico e valido indistintamente per tutti i Comuni del territorio nazionale), sarà disponibile a partire dal mese di Ottobre 2013;
- l'attivazione del servizio Sportello Amico sarà effettuata entro 60 (sessanta) giorni dalla sottoscrizione del contratto da parte dell'Ente; i dati saranno disponibili allo Sportello Amico entro 20 (venti) giorni lavorativi dalla pubblicazione on line della Banca Dati della Riscossione;
- l'attivazione del servizio V&PT sarà effettuata all'atto dell'invio delle comunicazioni ai cittadini;
- Postetributi e Poste Italiane si riterranno e saranno sollevate da qualsivoglia responsabilità nell'erogazione dei Servizi, purché dimostrino che, nell'espletamento dei compiti, hanno agito usando la dovuta diligenza di cui al combinato disposto fra gli articoli 1176 e 1218 del codice civile;
- Postetributi e Poste Italiane non saranno responsabili verso l'Ente per ritardi, malfunzionamenti e interruzioni dei Servizi causati da qualsiasi circostanza a Postetributi e Poste Italiane non direttamente imputabile e/o dipendente dalla volontà di Postetributi e Poste Italiane. In particolare, Postetributi e Poste Italiane non potranno essere ritenute responsabili qualora si verifichino, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: comunicazione errata da parte dell'Ente dei dati necessari per l'esecuzione dei Servizi, mancato adempimento degli obblighi posti a carico dell'Ente precedentemente descritti, malfunzionamento dei terminali utilizzati dall'Ente, interruzione totale o parziale del servizio di accesso fornito dall'operatore di telecomunicazioni;
- L'Ente sarà, comunque, responsabile della completezza e della veridicità dei dati contenuti nella Lista di Carico che verranno messi a disposizione per il rilascio della riproduzione della copia semplificata dell'avviso;
- L'Ente si impegna a manlevare e tenere indenne Postetributi e Poste Italiane da qualsiasi pretesa di qualunque soggetto terzo e/o conseguenza pregiudizievole che possa comunque derivare dall'esecuzione dell'Accordo per fatti a Postetributi e Poste Italiane stessa non direttamente imputabili;

- La Parte che, per caso fortuito o per cause di forza maggiore, non prevedibili ovvero ad essa non imputabili, abbia sospeso o interrotto l'esecuzione delle prestazioni previste nell'Accordo, è obbligata a dare comunicazione all'altra Parte delle relative circostanze entro 36 ore dal verificarsi di queste ultime. Le Parti, valutate le motivazioni addotte, concorderanno le modalità ed i tempi dell'eventuale differimento delle prestazioni;
- Resta, infine, inteso tra le Parti che Postetributi e Poste Italiane saranno comunque sollevate da qualsiasi responsabilità nel caso in cui l'incompletezza / incongruenza dei dati riportati sui moduli di richiesta e sui documenti di riconoscimento non consenta l'erogazione del Servizio.
- L'Ente non potrà effettuare alcun comunicato stampa o annuncio pubblico di qualsiasi genere relativo alle materie trattate dall'Accordo se non con il consenso scritto di Poste tributi, eccettuate quelle comunicazioni richieste per legge o in adempimento di una disposizione legittima della Amministrazione competente. Ove possibile, l'Ente dovrà tempestivamente notificare all'altra tale eventualità.

Art. 4 - CORRISPETTIVI

I corrispettivi relativi ai servizi di elaborazione, stampa e rendicontazione di cui al punto A (Modulo I), B (Modulo II), C (Modulo III), comprensivi dei servizi D (Servizio Sportello Amico) e E (Servizio V&PT) del precedente articolo 2 sono descritti nell'allegato listino prezzi (Allegato 3) che forma parte integrante del presente atto.

I suddetti corrispettivi non comprendono le spese postali in relazione alla tipologia di invio ed al porto di affrancatura come fissate dall'Autorità di Regolamento del Settore Postale che verranno richieste con fatturazione separata.

- Gli importi relativi ai corrispettivi per i servizi di elaborazione, stampa e rendicontazione saranno fatturati entro 30 (trenta) giorni dalla consegna della prova di stampa da parte di Poste tributi all'Ente .

- Gli importi relativi alle spese postali saranno fatturati entro 30 (trenta) giorni dalla data di spedizione.

Nel caso che, successivamente alla consegna della prova di stampa, l'Ente richieda modifiche o rilavorazioni della Lista di Carico, Poste tributi determinerà l'ammontare della spesa per tali lavorazioni straordinarie.

L'offerta economica della spesa aggiuntiva verrà sottoposta all'Ente per la sua preventiva accettazione.

Ai sensi di quanto previsto dal D. lgs 231/2002 e s.m.i. il pagamento sarà effettuato entro e non oltre 30 giorni dalla data di emissione della fattura, secondo le modalità di cui all'Allegato 4, mediante

BONIFICO da C/C Bancario/Postale da effettuarsi su conto corrente Bancoposta n.72628928, Codice IBAN IT67 D076 0101 4000 0007 2628 928 intestato a POSTE TRIBUTI Scpa (*estremi indicati anche sulla fattura*)

In caso di ritardato pagamento, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D. Lgs. n. 231 del 9 ottobre 2002 e s.m.i., l'Ente riconoscerà a Poste tributi, su base giornaliera, un interesse di mora calcolato in misura pari al tasso di riferimento (determinato secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 2) maggiorato di otto punti percentuali nonché l'importo forfettario di 40 euro, fatta salva l'eventuale prova del maggior danno.

Poste tributi si riserva di modificare i corrispettivi valevoli per tale servizio, nel caso in cui vi siano aumenti delle condizioni economiche da parte dei consorziati o dai fornitori dei dati. In caso di modifica dei corrispettivi, Poste Tributi informerà l'Ente mediante comunicazione scritta entro 20 giorni dall'entrata in vigore dei nuovi corrispettivi, ed entro i successivi 20 gg l'Ente avrà facoltà di recedere dalla presente convenzione mediante comunicazione scritta inviata ai sensi del successivo art. 6, eccetto nel caso che la variazione sia dipendente da provvedimenti della Autorità di Regolamentazione.

In caso di variazioni delle tariffe postali disposte dalla Autorità di Regolamentazione del Servizio Postale queste ultime saranno immediatamente efficaci, senza necessità di comunicazione al cliente, a partire dagli invii successivi.

Trascorsi due mesi dalla scadenza della fattura senza che questa sia stata completamente saldata, Poste tributi potrà sospendere, senza necessità di ulteriore comunicazione, l'erogazione dei servizi.

Poste tributi non potrà in nessun caso essere ritenuta responsabile per qualsivoglia perdita economica e/o danno eventuale, subito dall'Ente, se dovuto al ritardo nella gestione delle singole posizioni creditorie dell'Ente stesso e conseguenti alla sospensione di cui al presente articolo.

Art. 5 - DURATA E RECESSO

I servizi, indicati nel presente Atto, avranno validità ed efficacia a partire dalla data di adesione alla presente offerta sino al reso servizio, che si definisce:

- per il modulo I all'atto della consegna della rendicontazione finale stabilita a 90 (novanta) giorni dalla scadenza dell'ultima rata;
- per il modulo II all'atto della consegna della rendicontazione finale stabilita a 90 (novanta) giorni dalla scadenza del termine posto nell'avviso bonario o, in mancanza di questo, dalla data di spedizione;
- per il modulo III all'atto della consegna della rendicontazione finale stabilita a 90 (novanta) giorni dalla scadenza del termine posto nell'intimazione di pagamento;
- per i servizi Sportello Amico e V&PT alla scadenza dell'ultima rata o a decorrere dal diverso termine di disponibilità del pagamento scelto dall'Ente e indicato nella Scheda Tecnica (All. 2).

Qualora l'Ente non inviasse a Poste tributi la lista di carico iniziale, per la attivazione della convenzione entro 6 (sei) mesi dalla data di adesione alla presente offerta, il presente atto si intenderà automaticamente decaduto.

Fermo restando quanto previsto ai precedenti due commi, nel corso dell'esecuzione dell'Atto può intervenire il recesso scritto (ex Art. 1373 c.c.) di una delle Parti da comunicarsi con raccomandata A/R alla sede legale dell'altra Parte.

Il recesso avrà corso a partire dal 30° giorno dell'avvenuta notifica dell'atto alla controparte. Le prestazioni già eseguite saranno comunque pagate ed eventuali costi delle prestazioni già iniziate saranno comunque addebitati alla controparte previa trasmissione della/e relativa/e fattura/e.

Laddove l'Ente abbia chiesto il recesso o non abbia effettuato il rinnovo del presente atto, l'Ente stesso si impegnerà a dare massima informativa ai contribuenti sulla cessazione del servizio Sportello Amico al fine di ridurre per quanto possibile i disagi al pubblico.

Art. 6 - REFERENTI

Le parti potranno concordare l'implementazione di nuovi servizi, concordemente individuati, al fine di soddisfare al meglio le esigenze espresse dall'Ente:

Al tal fine, ciascuna parte nominerà un referente per le attività oggetto dell'Accordo.

Il nominativo dovrà essere riportato nel sottostante spazio, ognuno per la propria parte

Per Poste Tributi sig. Claudio Nicoletti tel. 3771616373

Per il Comune di Decimomannu d.ssa Maria Angela Casula tel. 0709667003

Tutte le comunicazioni fra le Parti che si rendessero necessarie nel corso dell'attuazione della Atto dovranno essere fatte per iscritto e si considereranno validamente effettuate se inviate all'altra Parte tramite lettera raccomandata A/R, anticipata via fax, alle persone ed agli indirizzi qui di seguito indicati:

Poste Tributi S.c.p.a. – Viale Europa n. 190 – 00144 – Roma , Fax 06/5958.7552

Il Comune di Decimomannu – Piazza Municipio,1 ‘

Art. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA

Ai fini dell'esecuzione del presente Atto le Parti, per quanto di competenza di ciascuna, agiranno in qualità di Titolari autonomi del trattamento dei dati personali, relativamente ai dati di soggetti terzi, nel rispetto delle previsioni esistenti in materia di privacy contenute nel D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 (di seguito Codice Privacy) e ssm e di tutte le successive disposizioni a carattere generale emanate dal Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Le Parti si obbligano reciprocamente al puntuale rispetto delle norme e degli obblighi di riservatezza e sicurezza prescritti dal Codice Privacy e dal relativo Disciplinare Tecnico. I dati saranno utilizzati per le sole finalità di svolgimento delle prestazioni oggetto del presente Atto e dei relativi Allegati e per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle stesse.

Le Parti saranno pertanto tenute, ognuna per quanto di rispettiva competenza, ad utilizzare i dati personali di cui verranno a conoscenza nel corso dell'esecuzione del presente Atto per le sole operazioni e per i soli scopi ivi previsti; a non comunicare i dati a soggetti diversi da quelli dalle stesse autorizzati ad effettuare le operazioni di trattamento; a non diffondere i dati personali di cui verranno comunque a conoscenza nell'esecuzione del presente Atto, a custodire - in attuazione degli obblighi di riservatezza e di sicurezza imposti dal D. Lgs. 196/2003 e da ogni altra disposizione legislativa o regolamentare in materia - i dati personali e sensibili trattati in modo tale da evitare rischi di distruzione degli stessi o di accessi a tali dati da parte di soggetti terzi non autorizzati.

Le Parti si impegnano reciprocamente ad osservare ed a far osservare, ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, il segreto rispetto a tutti i dati personali dei quali si avrà conoscenza nello svolgimento del servizio e a non diffondere a terzi alcuna informazione o documentazione acquisita in ragione del presente

Atto, pena la risoluzione della stessa e relativa assunzione di responsabilità per i danni causati dall'uso improprio.

Le Parti si impegnano a mantenere adeguatamente riservate, anche oltre la scadenza dell' Atto per un periodo di due anni, le notizie, le informazioni, la documentazione e i dati comunicati o di cui venissero, comunque, a conoscenza a seguito dell'attuazione dell'Atto e relativi, fra le altre, all'organizzazione, alla struttura, alle attività ed ai programmi di investimento e di commercializzazione dell'altra Parte.

Eventuali deroghe potranno essere concordate per iscritto tra le Parti.

Art. 8 - MODIFICHE E CESSIONE

Ogni modifica delle pattuizioni contenute nel presente Atto dovrà avvenire esclusivamente per iscritto e dovrà recare la sottoscrizione di entrambe le Parti.

Il presente Atto non è cedibile, in tutto o in parte, se non previo atto scritto tra le Parti.

Art. 9 - LEGGE APPLICABILE E FORO

Le norme applicabili al presente Atto sono quelle previste dall'ordinamento vigente.

Tutte le questioni relative all'interpretazione e all'esecuzione del presente Atto e degli allegati, che non dovessero essere risolte bonariamente tra le Parti, saranno deferite al Foro di Cagliari.

Art. 10 - ONERI FISCALI

Il presente Atto, concluso mediante scambio di corrispondenza commerciale, non è soggetto ad imposta di registro e imposta di bollo ai sensi del d.p.r. n. 131/86 e del d.p.r. 642/72 salvo caso d'uso.

Il presente Atto si compone di 10 (dieci) articoli e dagli Allegati di sopraindicati che formano parte integrante del medesimo Atto.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc, si intendono espressamente approvati i seguenti articoli: 3 (Obblighi e responsabilità), 4(Corrispettivi), 5 (Durata e Recesso), 8 (Modifiche e Cessione), 9 (Legge Applicabile e Foro).

Decimomannu, 14.10.2013

Luogo e Data

*Per il Comune di Decimomannu
Il Responsabile del Settore Finanziario*

Per Poste Tributi ScpA
L'Amministratore Delegato
Dr. Diego Cardillo