



COMUNE DI DECIMOMANNU

SETTORE :

Settore Amministrativo

Responsabile:

Garau Donatella

DETERMINAZIONE N.

409

in data

02/05/2013

OGGETTO:

AFFIDAMENTO TEMPORANEO DELLA GESTIONE DEL SITO
WEB DEL COMUNE DI DECIMOMANNU

ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Visto l'art. 163 del TUEL che regola l'esercizio provvisorio;

Considerato che il comma 381 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29 dicembre 2012, stabilisce che "Per l'anno 2013 è differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267"

Preso atto pertanto che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2013 è stato differito al 30 giugno 2013;

Visto il Decreto Sindacale n 2 del 30.12.2011 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa relativa al Settore Amministrativo;

Preso atto che il bilancio di previsione 2013 è in fase di redazione;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2013 di assegnazione provvisoria delle risorse ai Responsabili di settore per l'anno 2013;

Vista la determinazione Responsabile del Settore Amministrativo n. 1310 del 30.12.2011 con la quale è stato affidata la revisione e gestione del sito web del Comune alla ditta Internet Management ai seguenti costi provvedendo contestualmente all'assunzione del relativo impegno di spesa:

- Gestione annuale del sito al costo di €.1.200,00 più IVA comprensivo della fornitura dei seguenti servizi informatici:
 - hosting del sito web su un server presso Internet Service Provider con spazio web illimitato;
 - gestione sistemistica del server e monitoraggio costante di funzionamento;
 - registrazione dominio www.comune.decimomannu.ca.it
 - proposte e suggerimenti su possibili implementazione dei contenuti;
 - licenza d'uso del software per l'aggiornamento on line dei data base: Bandi, Delibere di Consiglio, e di Giunta, Avvisi, news, Trasparenza, con possibilità di aggiornamento da parte del personale del Comune o affidati all'Internet Management;
 - gli eventuali interventi di aggiornamento e manutenzione, esclusivamente su richiesta del Comune da effettuarsi sulla base delle seguenti tariffe:

Tipo di intervento	Costo
Pubblicazione di un'informazione negli archivi	€.8,00 + IVA
Aggiornamento di una pagina	€.10,00+ IVA
Pubblicazione di un articolo in rassegna stampa (compresa ricerca su Unione Sarda o Nuova Sardegna)	€. 6,00 + IVA
Realizzazione di una nuova pagina	€.30,00 + IVA
Costo orario per interventi diversi	€.30,00+IVA

- per attività complesse quali implementazione di nuove sezioni, inserimento di elementi grafici personalizzati, pagine interattive, ecc., i costi dovranno essere concordati di volta in volta sulla base delle ore di intervento preventivate.
- il tempo standard di esecuzione degli aggiornamenti è stabilito in due giorni lavorativi. Interventi urgenti potranno essere espressamente richiesti e verranno evasi su base disponibilità;
- Revisione sito internet al costo di €.700,00 più IVA consistente in:
 - Nuova testata più larga con stemma e immagini;
 - Strutturazione pagine su 3 colonne;
 - Grafica più sobria ed omogenea;
 - Menù a soli due livelli;
 - Data e ora;
 - Possibilità di ridimensionamento dei caratteri;
 - Riallineamento agli standard di accessibilità;

- Trasparenza, valutazione e merito al costo di €.250,00 più IVA. L'intervento comporta la realizzazione di una nuova sezione così strutturata:
 - Riferimenti normativi;
 - Dati degli amministratori;
 - Pubblicità incarichi;
 - Tassi di presenza assenza;
 - Contrattazione;
 - Curricula vitae dei titolari di Posizione Organizzativa;
 - Eventuali altre voci
 - Curricula vitae dei dirigenti
 L'intervento comporta:
 - la realizzazione delle nuove pagine;
 - la realizzazione del software per l'inserimento on-line dei contenuti che consenta al Comune di gestire autonomamente gli aggiornamenti del sito;
- Realizzazione di una Guida ai Servizi sul sito internet che agevoli i cittadini a fruire dei servizi forniti dal Comune al costo di €.1.000,00 più IVA, consistente in:
 - implementazione nel sito internet del Comune di una sezione "Guida ai Servizi" composta di circa 20 pagine
 - fornitura del software necessario per la creazione ed aggiornamento delle schede informative direttamente da parte del Comune (il numero delle schede è illimitato)
 - supporto tecnico (addestramento iniziale e messa a disposizione di schede prototipo da personalizzare)
- Fornitura del software necessario per la realizzazione di un sistema intranet-extranet per la comunicazione interna ed esterna del Comune al costo di €.3.500,00 più IVA;
- Formazione del personale per l'utilizzo delle nuove procedure €.2.553,50 compresa IVA;

Atteso che è stata sottoscritta apposita convenzione Rep 251/2012 per la regolamentazione dei rapporti con le parti e che il rapporto si è concluso il 31.12.2012;

Vista la nota prot. 17496 del 20.12.2012, inviata dalla ditta Internet Management, con la quale la medesima ditta comunica la cessazione dell'attività ed il trasferimento dell'operatività a favore della ditta EDI Consulting s.r.l.;

Considerato che si rende necessario, affidare il servizio di gestione del sito web del Comune per il periodo 01.01.2013-30.06.2013, al fine di poter garantire l'espletamento di tutti gli adempimenti richiesti dalla vigente normativa in tema di pubblicazione degli atti e di trasparenza;

Vista la nota inviata dalla ditta EDI Consulting s.r.l., con sede in Quartu Sant'Elena, Via Panzini n. 71, con la quale si comunica la disponibilità allo svolgimento del servizio di gestione del sito web del Comune per un costo così suddiviso:

- Hosting e gestione del sito web consistente in
 - **hosting** del sito web su un server presso un Internet Service Provider con spazio web illimitato;
 - **gestione sistemistica** del server e monitoraggio costante di funzionamento;
 - copie periodiche di back up dei contenuti;
 - **licenza d'uso del software** per l'aggiornamento on line dei data base (gli aggiornamenti possono essere effettuati direttamente dal personale del Comune o affidati alla EDI Consulting);
 - **assistenza** (via e mail) al personale del Comune per tutte le problematiche concernenti il sito web

Per un importo complessivo di € 600,00 oltre I.V.A. per un periodo di sei mesi;

- Aggiornamento dei contenuti del sito web
Eventuali interventi di aggiornamento e manutenzione, esclusivamente su richiesta del Comune, verranno effettuati sulla base delle seguenti tariffe unitarie:

Tipo di intervento	Costo
Pubblicazione di un'informazione nei data base	€.8,00 + IVA

Aggiornamento di una pagina	€.10,00+ IVA
Realizzazione di una nuova pagina	€.30,00 + IVA
Costo orario per interventi diversi	€.30,00+IVA

Visto l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, in base al quale è possibile procedere all'acquisizione in economia dei servizi, mediante affidamento diretto, per importi pari o inferiori ad euro 40.000,00;

Visto l'art. 2 del Regolamento comunale per le spese in economia relative a lavori, forniture di beni e servizi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 30.11.2011;

Visto altresì l'art. 3 del Regolamento comunale per le spese in economia relative a lavori, forniture di beni e servizi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 30.11.2011 nel quale, al punto 33 dei Servizi, è indicato "servizi informatici e affini, compresa l'assistenza e manutenzione hardware e software, i servizi telematici, di videoconferenza, di gestione e manutenzione siti web istituzionali, di e-governement, di informatizzazione degli adempimenti, aggiornamenti software";

Ritenuto opportuno, pertanto, provvedere all'affidamento diretto del servizio di gestione del sito web del Comune alla ditta EDI Consulting s.r.l., con sede in con sede in Quartu Sant'Elena, Via Panzini n. 71, per un importo complessivo di € 600,00 oltre I.V.A.;

Ritenuto, infine, di dover provvedere all'impegno di spesa della somma di € 726,00 sul cap. 1236/225/2013;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

Di prendere atto della premessa;

Di affidare il servizio di gestione del sito web del Comune di Decimomannu alla ditta EDI Consulting s.r.l., con sede in con sede in Quartu Sant'Elena, Via Panzini n. 71, per un importo di € 600,00 oltre I.V.A., pari a complessivi € 726,00, per il periodo 01.01.2013-30.06.2013;

Di impegnare a tal fine la somma di € 726,00 sul cap. 1236/225/2013.

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Donatella Garau

ATTESTATO DI COPERTURA

Oggetto: AFFIDAMENTO TEMPORANEO DELLA GESTIONE DEL SITO WEB DEL COMUNE DI DECIMOMANNU

Anno	Capitolo	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo
2013	1236	409	1	AFFIDAMENTO TEMPORANEO DELLA GESTIONE DEL SITO WEB DEL COMUNE DI DECIMOMANNU	SOGGETTI DIVERSI	726,00

***VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)***

Decimomannu, 02/05/2013

II RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

MARIA ANGELA CASULA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 10/05/2013

Il Segretario Comunale

EFISIO FARRIS