



COMUNE DI DECIMOMANNU

SETTORE : Settore Amministrativo

Responsabile: Garau Donatella

DETERMINAZIONE N. 560

in data 18/06/2012

OGGETTO:

SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ - INSERIMENTO N. 1 UTENTE

COPIA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 05/06/2012 con la quale si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione ed i suoi allegati per l'esercizio 2012;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

VISTO il Decreto Sindacale n. 2 del 30.12.2011 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa relativa al Settore Amministrativo;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2012 con la quale sono state provvisoriamente assegnate ai Responsabili di settore le risorse finanziarie relative al Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2012;

VISTO il Documento programmatico – piano operativo per le misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali nell'ambito delle attività del Comune di Decimomannu ai sensi del DPR 318/99 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 196 del 06.11.2001;

VISTA la Legge Regionale del 23 dicembre 2005 n. 23 avente ad oggetto: "Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988";

Visto il Piano Locale Unitario dei servizi alla persona per l'anno 2011 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 21.6.2011;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 3.8.2010 recante "Volontariato individuale in attività di pubblica utilità";

CONSIDERATO che la Deliberazione sopra citata, stabilisce inoltre che si applichino per l'attuazione dell'intervento i criteri, i punteggi e le procedure approvati con Deliberazione di G.C. N. 174 del 21.11.2009, con l'unica eccezione che l'intervento possa essere rivolto anche agli utenti che abbiano percepito nell'anno precedente un reddito ISEE anche superiore a € 4.500,00, sulla base della valutazione del Servizio Sociale Professionale;

ATTESO CHE l'intervento prevede la concessione di sussidi per un ammontare di € 400,00 mensili, corrispondente a circa 15 ore settimanali, per lo svolgimento dell'attività assegnata; l'intervento non costituisce rapporto di lavoro ed è configurato come attività volontaria di natura saltuaria senza alcun vincolo di subordinazione e dovrà essere attivata apposita assicurazione per infortuni e per responsabilità civile;

Valutato che il suddetto intervento si configura, per la stabilità di organizzazione e gestione, mediante il coinvolgimento trasversale ed intersettoriale delle seguenti strutture burocratiche dell'ente, ognuna coinvolta e deputata ad assumere le relative funzioni:

- Settore Amministrativo;
- Servizio Sociale, che provvederà alla gestione burocratica relativa all'individuazione periodica dei beneficiari attraverso la valutazione professionale, al controllo e verifica dell'andamento dei piani individuali di assistenza oltre che alla direzione e coordinamento delle attività civiche facenti capo allo stesso settore;
- Servizio Polizia Municipale relativamente alla attività civiche relative alla vigilanza delle scuole e delle aree pubbliche;
- Settore Finanziario, che provvederà agli adempimenti di carattere contabile, fiscale e previdenziale relativamente alle provvidenze economiche;
- Settore Tecnico ed in particolare il cantiere comunale, relativamente alla direzione e coordinamento delle attività civiche relative agli interventi manutentivi degli edifici e del verde pubblico;

Considerato che i soggetti beneficiari di detto intervento dovranno sottoscrivere con il Responsabile del Settore Amministrativo apposito "accordo di collaborazione";

Atteso che la polizza di Responsabilità Civile Comunale prevede la copertura assicurativa per i danni cagionati a terzi o alle cose di terzi e/o prestatori di lavoro, da persone non dipendenti dall'Assicurato, della cui opera comunque lo stesso si avvalga per lo svolgimento delle sue attività;

Ritenuto opportuno inserire nei servizi di pubblica utilità n. 1 utente secondo i criteri sopra descritti;

Ritenuto necessario impegnare la complessiva somma di € 300,00 per l'attuazione di detto intervento per il periodo di n. 1 mese;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4 del D. Lgs n.267 del 18/08/2000.

DETERMINA

- di prendere atto della premessa che costituisce parte integrale e sostanziale del presente atto,
- di inserire nei servizi di pubblica utilità n. 1 utente, i cui dati sono contenuti nell'allegato al presente atto che si trasmette in forma riservata all'Ufficio Finanziario;
- di impegnare la somma complessiva di € 300,00 sul cap. 10260/372/2012;

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Donatella Garau

ATTESTATO DI COPERTURA

Oggetto: **SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ - INSERIMENTO N. 1 UTENTE**

Anno	Capitolo	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo
2012	10260	560	01	SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ - INSERIMENTO N. 1 UTENTE		300,00

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)

Decimomannu, 18/06/2012

II RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

F.to MARIA ANGELA CASULA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 02/07/2012

Il Segretario Comunale

F.to MARIA RITA PISCHEDDA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Decimomannu, _____

Il Segretario Comunale
