



COMUNE DI DECIMOMANNU

SETTORE : Settore Amministrativo

Responsabile: Garau Donatella

DETERMINAZIONE N. 1310

in data 30/12/2011

OGGETTO:

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REVISIONE DEL SITO WEB DEL
COMUNE E INTEGRAZIONE DI UN SISTEMA
INTRANET-EXTRANET PER LA COMUNICAZIONE INTERNA ED
ESTERNA DEL COMUNE.

COPIA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 19.4.2011 con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di Previsione ed i suoi allegati per l'esercizio 2011;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Decreto Sindacale n° 31 del 31.12.2009 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa relativa al Settore Amministrativo;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 5.1.2011 di assegnazione provvisoria delle risorse ai Responsabili di settore;

Vista la deliberazione n.154 del 13.12.2011 con la quale sono state impartite le seguenti direttive al Responsabile del Settore Amministrativo per il mantenimento on line del sito web del Comune e per la revisione dello stesso integrato con un sistema di comunicazione informatica interna e esterna:

1. provvedere all'aggiornamento del sito web del Comune alla normativa nazionale e al suo riallineamento agli attuali standard;
2. adeguare i contenuti tenendo conto dell'usabilità, dell'accessibilità e della navigabilità delle pagine web nel rispetto delle raccomandazioni fornite dalla massima autorità riconosciuta a livello internazionale, il W3C (World Wide Web Consortium), nell'ambito dell'iniziativa per rendere il web accessibile secondo il principio di universalità;
3. allineare il sito ai cambiamenti tecnologici provvedendo alla revisione strutturale, della grafica e dello stile, unitamente ad una maggiore sobrietà a favore di una migliore accessibilità dei contenuti;
4. adeguare l'accessibilità a favore degli ipovedenti e degli utenti in possesso di computer non aggiornati, con differenti browser, deboli risoluzioni video, connessioni lente ecc.;
5. fornire il Comune di un sistema di comunicazione intranet/extranet per la gestione della comunicazione interna ed esterna;
6. di prevedere per i suddetti fini una spesa complessiva di €.10.600,00 di cui €.2.900,00 disponibili sul capitolo 1236/225/2011 per l'adeguamento del sito web istituzionale del Comune e di €.7.700,00 a carico del bilancio 2012 per il mantenimento e la gestione del sito web e la fornitura del sistema di comunicazione informatico intranet/extranet per la gestione della comunicazione interna ed esterna del Comune;
7. valutare la possibilità di affidare anche per il prossimo anno la fornitura dei servizi di cui al presente atto inerenti la gestione del sito web del Comune alla ditta Internetmanagement già affidataria degli stessi, con l'integrazione del sistema di comunicazione intranet/extranet per la gestione della comunicazione interna ed esterna;
8. predisporre tutti gli atti necessari per l'assolvimento delle suddette direttive;

Atteso che con la determinazione Responsabile del Settore Amministrativo n. 1063 del 17.11.2011 è stata affidata la gestione del sito del Comune alla ditta Internet Management per il secondo semestre 2011;

Considerato che con nota prot. 15337 del 13.12.2011 è pervenuto il preventivo di spesa della ditta Internet Management per la fornitura dei seguenti servizi informatici:

- Gestione annuale del sito al costo di €.1.200,00 più IVA comprensivo della fornitura dei seguenti servizi informatici:
 - hosting del sito web su un server presso Internet Service Provider con spazio web illimitato;
 - gestione sistemistica del server e monitoraggio costante di funzionamento;
 - registrazione dominio www.comune.decimomannu.ca.it
 - proposte e suggerimenti su possibili implementazione dei contenuti;
 - licenza d'uso del software per l'aggiornamento on line dei data base: Bandi, Delibere di Consiglio, e di Giunta, Avvisi, news, Trasparenza, con possibilità di aggiornamento da parte del personale del Comune o affidati all'Internet Management;
 - gli eventuali interventi di aggiornamento e manutenzione, esclusivamente su richiesta del Comune da effettuarsi sulla base delle seguenti tariffe:

Tipo di intervento	Costo
Pubblicazione di un'informazione negli archivi	€.8,00 + IVA
Aggiornamento di una pagina	€.10,00+ IVA
Pubblicazione di un articolo in rassegna stampa (compresa ricerca su Unione Sarda o Nuova Sardegna)	€. 6,00 + IVA
Realizzazione di una nuova pagina	€.30,00 + IVA

Costo orario per interventi diversi	€ .30,00+IVA
-------------------------------------	--------------

- per attività complesse quali implementazione di nuove sezioni, inserimento di elementi grafici personalizzati, pagine interattive, ecc., i costi dovranno essere concordati di volta in volta sulla base delle ore di intervento preventivate.
- il tempo standard di esecuzione degli aggiornamenti è stabilito in due giorni lavorativi. Interventi urgenti potranno essere espressamente richiesti e verranno evasi su base disponibilità;
- Revisione sito internet al costo di € .700,00 più IVA consistente in:
 - Nuova testata più larga con stemma e immagini;
 - Strutturazione pagine su 3 colonne;
 - Grafica più sobria ed omogenea;
 - Menù a soli due livelli;
 - Data e ora;
 - Possibilità di ridimensionamento dei caratteri;
 - Riallineamento agli standard di accessibilità;
- Trasparenza, valutazione e merito al costo di € .250,00 più IVA. L'intervento comporta la realizzazione di una nuova sezione così strutturata:
 - Riferimenti normativi;
 - Dati degli amministratori;
 - Pubblicità incarichi;
 - Tassi di presenza assenza;
 - Contrattazione;
 - Curricula vitae dei titolari di Posizione Organizzativa;
 - Eventuali altre voci
 - Curricula vitae dei dirigenti

L'intervento comporta:

- la realizzazione delle nuove pagine;
- la realizzazione del software per l'inserimento on-line dei contenuti che consenta al Comune di gestire autonomamente gli aggiornamenti del sito;
- Realizzazione di una Guida ai Servizi sul sito internet che agevoli i cittadini a fruire dei servizi forniti dal Comune al costo di € .1.000,00 più IVA, consistente in:
 - implementazione nel sito internet del Comune di una sezione "Guida ai Servizi" composta di circa 20 pagine
 - fornitura del software necessario per la creazione ed aggiornamento delle schede informative direttamente da parte del Comune (il numero delle schede è illimitato)
 - supporto tecnico (addestramento iniziale e messa a disposizione di schede prototipo da personalizzare)
- Fornitura del software necessario per la realizzazione di un sistema intranet-extranet per la comunicazione interna ed esterna del Comune al costo di € .3.500,00 più IVA;
- Formazione del personale per l'utilizzo delle nuove procedure € .2.553,50 compresa IVA;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 30.11.2011 con la quale è stato approvato il Regolamento per le spese in economia relative a lavori, forniture di beni e servizi e in particolare l'art.2 dove si stabilisce che le procedure per le acquisizioni in economia, sono consentite, nei seguenti limiti :

a) fino all'importo di € . **40.000,00** per i **lavori** in economia e per i lavori assunti in amministrazione diretta;

b) fino all'importo di € . **40.000,00** per le **forniture e servizi**.

Considerato che tra le tipologie di spese sostenibili tramite affidamento diretto all'art. 3 punto 33. del suddetto Regolamento sono indicati "i servizi informatici e affini, compresi l'assistenza e manutenzione hardware e software, i servizi telematici, di videoconferenza, di gestione e manutenzione siti web istituzionali, di e-governement, di informatizzazione degli adempimenti, aggiornamenti software";

Ritenuta la proposta della ditta Internet Management valida sia dal punto di vista tecnico che economico, in quanto le soluzioni proposte per l'allineamento agli attuali standard di accessibilità sono da ritenersi congrue e rimanendo in piedi la precedente architettura del sito i costi per le operazioni di adeguamento risultano inferiori a quelli che si dovrebbero affrontare per costruire un sito ex novo;

Dato atto inoltre che la ditta Internet Management ha finora operato assolvendo puntualmente alla gestione del sito e alle esigenze volta per volta prospettate dal Comune;

Ritenuto pertanto di affidare i servizi sopra indicati alla ditta Internet Management per il mantenimento on line del sito web del Comune e della revisione dello stesso, integrato con un sistema di comunicazione informatica interna e esterna ai costi seguenti per ogni singola attività:

- Gestione annuale del sito al costo di €1.200,00 più IVA;
- Revisione sito internet al costo di €700,00 più IVA ;
- Trasparenza, valutazione e merito al costo di €250,00 più IVA.
- Realizzazione di una Guida ai Servizi sul sito internet che agevoli i cittadini a fruire dei servizi forniti dal Comune al costo di €1.000,00 più IVA;
- Fornitura del software necessario per la realizzazione di un sistema intranet-extranet per la comunicazione interna ed esterna del Comune al costo di €3.500,00 più IVA;
- Formazione del personale per l'utilizzo delle nuove procedure €2.553,50 compresa IVA;

e al costo complessivo di €10.600,00;

Acquisito il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa;

di affidare alla ditta Internet Management con sede in Cagliari via Arezzo, 2, P.I. 02893510921, il servizio di mantenimento on line del sito web del Comune e la revisione dello stesso come descritto in premessa, integrato con un sistema di comunicazione informatica interna e esterna ai costi seguenti per ogni singola attività:

- Gestione annuale del sito al costo di €1.200,00 più IVA ;
- Revisione sito internet al costo di €700,00 più IVA ;
- Trasparenza, valutazione e merito al costo di €250,00 più IVA.
- Realizzazione di una Guida ai Servizi sul sito internet che agevoli i cittadini a fruire dei servizi forniti dal Comune al costo di €1.000,00 più IVA;
- Fornitura del software necessario per la realizzazione di un sistema intranet-extranet per la comunicazione interna ed esterna del Comune al costo di €3.500,00 più IVA;
- Formazione del personale per l'utilizzo delle nuove procedure €2.553,50 esente IVA;

per un costo complessivo di €10.600,00;

di imputare la spesa complessiva di €10.600,00 come di seguito:

per €2.900,00 sul capitolo 1236/225/2011;

per €7.700,00 sul capitolo 1236/225 del bilancio 2012

di dare atto che:

- la somma di €10.600,00 sarà liquidata a favore della Società Internet Management di Bruno Fadda & C. S.a.S. con sede in Via Arezzo, 2 – Cagliari – P. Iva 01419800923 tramite accredito sul conto corrente bancario a presentazione fattura;

- con successivo provvedimento verrà approvato lo schema di convenzione che regolerà i rapporti con la suddetta ditta.

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Donatella Garau

ATTESTATO DI COPERTURA

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REVISIONE DEL SITO WEB DEL COMUNE E INTEGRAZIONE DI UN SISTEMA INTRANET-EXTRANET PER LA COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA DEL COMUNE.

Anno	Capitolo	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo
2011	1236	1310	01	INCARICO DI REVISIONE DEL SITO WEB DEL COMUNE E INTEGRAZIONE DI UN SISTEMA INTRANET-EXTRAN	INTERNET MANAGEMENT DI BRUNO FADDA & C. S.A.S.	2.900,00

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)**

Decimomannu, 30/12/2011

II RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

F.to MARIA ANGELA CASULA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal _____

Il Segretario Comunale

F.to MARIA RITA PISCHEDDA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

Decimomannu, _____
