



## COMUNE DI DECIMOMANNU

**SETTORE :**

**Settore Amministrativo**

**Responsabile:**

**Garau Donatella**

**DETERMINAZIONE N.**

**624**

**in data**

**18/07/2011**

**OGGETTO:**

ASSEGNAZIONE DI AREE PUBBLICHE AGLI ESERCENTI L' ATTIVITA' DI COMMERCIO E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE SU AREE PUBBLICHE IN OCCASIONE DELLA SAGRA DI SANTA GRECA ANNO 2011. APPROVAZIONE AVVISO PER LA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA E IMPEGNO DI SPESA PER PUBBLICITA'

**ORIGINALE**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTA la delibera di C.C. n. 14 del 19/04/2011 con la quale si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione ed i suoi allegati per l'esercizio 2011;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 05.1.2011 di assegnazione provvisoria delle risorse per l'anno 2011;

VISTO il Decreto Sindacale n 31 del 31.12.2009 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa relativa al Settore Amministrativo;

Atteso che nell'ultima domenica di settembre di ogni anno si svolge presso questo Comune la tradizionale Sagra di S. Greca;

Visto il regolamento approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 10 del 06/07/2009 per assegnazione di aree pubbliche agli esercenti l'attività di commercio e di somministrazione di alimenti e bevande su aree pubbliche in occasione della sagra di S. Greca, anno 2011

Richiamato in particolare l'articolo 6 "Modalità di Assegnazione dei Posteggi" nel quale si stabilisce tra l'altro quanto segue:

- Per l'individuazione degli assegnatari di posteggio verrà espletata procedura ad evidenza pubblica.
- Con apposito avviso pubblico si renderà noto il termine entro il quale dovranno essere presentate le domande di assegnazione dei posteggi.
- L'avviso dovrà essere emanato dal responsabile del Settore Amministrativo, conformemente al Presente Regolamento e dovrà contenere il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle domande, il numero di posteggi disponibili risultante da relativa planimetria allegata al bando, requisiti di ammissibilità alla gara e la modalità di partecipazione alla sagra.
- L'avviso dovrà altresì contenere l'indicazione che tutte le domande pervenute prima della pubblicazione dell'avviso non verranno prese in considerazione e tutte le domande pervenute dopo il termine di scadenza indicato perentoriamente dall'avviso saranno escluse, salvo quanto infra specificato.
- L'avviso dovrà essere pubblicato all'albo pretorio almeno trenta giorni consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione, sul sito internet del Comune e per estratti su un quotidiano regionale e inviato alle Associazioni di categoria maggiormente rappresentative.

Visto l'avviso predisposto conformemente al predetto Regolamento Comunale.

Ritenuto approvato detto avviso che verrà pubblicato all'albo pretorio del suddetto Comune per almeno trenta giorni, sul sito internet del Comune e per estratto sul quotidiano "L' Unione Sarda"

Richiamate le seguenti normative:

L.R. 18 maggio 2006, n°5 e successive modificazioni e integrazioni, D. Lgs. 31.3.1998, n°114 L.R. 5.3.2008, n°3 Delibera G.R. n. 15/15 del 19.4.2007;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4 del D. Lgs n.267 del 18/08/2000;

## **DETERMINA**

Di approvare l'avviso pubblico per l'assegnazione di aree pubbliche agli esercenti l'attività di commercio e di somministrazione di alimenti e bevande su aree pubbliche in occasione della sagra di S. Greca, anno 2011, redatto conformemente al regolamento approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n°10 del 06/07/2009.

Di pubblicare l'avviso all'albo pretorio Comunale on line sino al 16.8.2011, sul sito del Comune [www.comune.decimomannu.ca.it](http://www.comune.decimomannu.ca.it) e sul quotidiano l'Unione Sarda.

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Dott.ssa Donatella Garau

***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE***

**Certifico che la presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 19/07/2011**

**Il Segretario Comunale  
MARIA RITA PISCHEDDA**



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Provincia di Cagliari

SETTORE AMMINISTRATIVO

**ASSEGNAZIONE DI AREE PUBBLICHE AGLI ESERCENTI L'ATTIVITA' DI COMMERCIO E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE SU AREE PUBBLICHE IN OCCASIONE DELLA SAGRA DI S. GRECA, ANNO 2011**

## AVVISO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

RENDE NOTO CHE:

è indetta procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione di **AREE PUBBLICHE AGLI ESERCENTI L'ATTIVITA' DI COMMERCIO E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE IN OCCASIONE DELLA SAGRA DI S. GRECA, ANNO 2011**.

Le modalità di assegnazione delle aree pubbliche disponibili agli esercenti in occasione della Sagra di S. Greca che si terrà a Decimomannu dal 23 al 27 settembre 2011, sono disciplinate dal Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 6 luglio 2009 redatto in conformità alla L.R. 18 maggio 2006, n° 5 e successive modificazioni e integrazioni, al D. Lgs. 31.3.1998, n° 114, alla L.R. 5.3.2008, n° 3 e alla Delibera della G.R. n. 15/15 del 19.4.2007.

**Termine presentazione domande per l'assegnazione degli spazi : entro e non oltre il giorno 19 agosto 2011**

**NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE PERVENUTE PRIMA DELLA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO OSSIA PERVENUTE PRIMA DEL 19/07/2011**

Le domande pervenute in ritardo entro i successivi dieci giorni naturali e consecutivi decorrenti dal 17 agosto 2011, ossia entro il 27 agosto 2011, saranno accolte con riserva e inserite in una graduatoria separata stilata in base alla data di arrivo. In caso di parità di data di presentazione della domanda, per individuare l'ordine nella graduatoria di riserva si procederà a sorteggio pubblico.

**Tutte le altre domande pervenute successivamente al termine di cui al precedente comma, verranno escluse senza alcuna possibilità di ammissione salvo disponibilità di spazi dopo l'esaurimento delle graduatorie.**

**I richiedenti non potranno rivendicare alcun diritto per l'assegnazione di un posteggio che avverrà esclusivamente in base alla disponibilità di posteggi disponibili e alla graduatoria che verrà approvata dal Responsabile del Settore Amministrativo sulla base dei criteri stabiliti con il Regolamento comunale approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 10 del 6.7.2009; non potranno altresì rivendicare alcun diritto sul posteggio occupato in passato ma dovranno occupare quello assegnato in ordine di graduatoria secondo la disponibilità di spazi.**

## **LOCALIZZAZIONE DELLA SAGRA.**

L'area pubblica individuata per la localizzazione delle attività commerciali è la piazza antistante la chiesa di Santa Greca, lo sterrato antistante la piazza Santa Greca, la via Nazionale, nonché la via Stazione, tratto compreso tra via Nazionale e Corso Umberto e la Piazza Municipio per le attività di **hobbistica** e tempo libero e **arti e mestieri** e per la promozione delle attività commerciali e artigianali degli operatori locali,

## **PARTECIPAZIONE – REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ’**

Possono partecipare alla sagra le seguenti categorie di operatori:

- operatori autorizzati al commercio su aree pubbliche in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dall'art. 2 della L.R. n° 5/2006, nel rispetto delle leggi in materia di igiene e sanità;
- operatori iscritti nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., che svolgono attività temporanea di vendita e/o di somministrazione di alimenti e bevande su area pubblica, esercitate ai sensi dell'art 26 della L.R. 18 maggio 2006, n° 5;
- operatori che svolgono attività artigianali regolarmente iscritti nell'Albo Artigiani presso la C.C.I.A.A. per la vendita dei propri prodotti.

**Tutti gli esercenti in forma professionale dovranno essere iscritti obbligatoriamente pena l'esclusione dalla graduatoria, nel Registro delle Imprese di cui alla Legge 29.12.1993, n° 580.**

**Tutti gli esercenti dovranno essere in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dall'art. 2 della L.R. n° 5/2006, pena l'esclusione dalla graduatoria.**

E' consentita agli artigiani regolarmente iscritti nell'Albo Artigiani la vendita dei propri prodotti.

**Gli operatori sopraindicati potranno partecipare esclusivamente, pena l'esclusione dalla graduatoria, con le seguenti tipologie di beni:**

- **Prodotti tipici dell'artigianato locale,**
- **prodotti tipici dell'agroalimentare sardo, pasticceria regionale,**
- **Articoli religiosi,**
- **Giocattoli,**
- **Articoli da regalo,**
- **Bigiotteria,**
- **Fiori, piante e affini,**
- **Quadri e stampe,**
- **Animali vivi,**
- **Merceria,**
- **Calzature, Pelletteria**
- **Articoli di piccola dimensione di ferramenta,**
- **Panini e bibite,**
- **Carne e pesce arrosto,**
- **Locande**

## **ATTIVITA' INTEGRATIVE E ACCESSORIE**

E' consentita l'esposizione, presso la piazza del Comune, da parte di operatori non professionali, di articoli di contenuto accessorio come di seguito specificato:

- **hobbistica e tempo libero , arti e mestieri** con posteggi di dimensione che verrà stabilita con apposita ordinanza sindacale e comunque di dimensione minima pari a mt. due lineari x due di profondità e massima pari a mt.sei lineari x tre.

Possono partecipare tutti i cittadini che intendono esporre i risultati della creatività nel campo delle arti e dei mestieri tradizionali con assegnazione dei posteggi con misura minima sopra definita nei limiti di capienza della piazza. Gli interessati devono certificare la proprietà dei beni esposti e presentare una distinta dei beni da esporre.

E' consentita, la vendita occasionale, non svolta quindi in forma professionale, di prodotti da parte di associazioni, enti o comitati, per scopi benefici o assistenziali e sarà invece rilasciata una semplice concessione di suolo pubblico.

## **MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI**

**i posteggi saranno assegnati conformemente al citato Regolamento comunale per la disciplina delle attivita' commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande su aree pubbliche in occasione della Sagra di Santa Greca.**

L'assegnazione dei posteggi avverrà sulla base degli spazi disponibili. Il numero dei posteggi disponibili è indicativamente pari a 240 posti circa di cui 70 posti circa nello sterrato antistante la piazza S. Greca. Il numero dei posteggi potrà subire variazioni per motivi di sicurezza e ordine pubblico e sulla base della dislocazione delle attività commerciali esercitate in forma fissa.

Gli operatori interessati ad ottenere l'assegnazione di un posteggio devono presentare richiesta al Comune **dopo la pubblicazione del presente avviso ed entro il termine perentorio del 19 agosto 2011.**

**La domanda dovrà essere redatta secondo il modello allegato al presente avviso e deve contenere i seguenti dati:**

- a) le generalità del richiedente titolare di ditta individuale o del legale rappresentante della società e della ragione sociale con l'indicazione dei soci illimitatamente responsabili;
- b) l'indicazione della nazionalità;
- c) la dichiarazione del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 2 della Legge Regionale 5/2006;
- d) l'indicazione del settore o dei settori merceologici richiesti. La mancata indicazione comporterà il collocamento in coda nella graduatoria.
- e) l'anzianità di presenza nella sagra, la mancata indicazione dell'anzianità comporterà la non attribuzione del punteggio.

**Alla domanda dovrà essere allegato un documento di identità in corso di validità.**

**La mancanza della firma e della copia del documento di identità in corso di validità comporterà l'esclusione dalla selezione.**

Le domande pervenute dopo la pubblicazione all'albo pretorio del presente avviso verranno esaminate dal Settore competente che provvederà a verificare la regolarità e la completezza delle stesse, ad acquisire eventuali informazioni non indicate nelle medesime e a fare la relativa istruttoria con la verifica del possesso dei requisiti professionali.

**Verrà stilata apposita GRADUATORIA** delle domande pervenute, redatta secondo i seguenti criteri di priorità:

- a) maggior numero di presenze effettive cumulate dall'operatore nella sagra oggetto del bando, così come risulta dalla documentazione agli atti del Comune a decorrere dal 2000 ad oggi e sulla base di quanto dichiarato dal richiedente.
- b) produzioni dell'artigianato locale e dell'agroalimentare sardo;
- c) in caso di parità di punteggio si prenderà in considerazione l'anzianità della iscrizione al registro delle imprese;

Le graduatorie provvisorie verranno approvate e pubblicate entro il mese di agosto.

Potranno essere presentati ricorsi avverso la presente graduatoria provvisoria entro e non oltre sette giorni dalla pubblicazione.

A seguito di esame dei ricorsi si provvederà ad approvare la graduatoria definitiva che verrà pubblicata sull'albo pretorio on line del Comune e sul sito internet del Comune.

La predetta graduatoria verrà redatta distintamente per tipologia di attività (commercio, artigianato, ecc....). e nell'ambito della stessa attività per tipologia merceologica.

Le associazioni senza scopo di lucro che offrono prodotti in cambio di offerte o contributi possono ottenere la concessione di suolo pubblico per un unico spazio appositamente individuato.

**Il posteggio sarà assegnato sulla base della planimetria predisposta dagli uffici comunali; nella planimetria dovranno essere individuati per zone omogenee, i posteggi distinti per diverse tipologie merceologiche.**

**L'assegnazione del posteggio nell'ambito della zona individuata per tipologia merceologica avverrà sulla base della graduatoria.**

Gli assegnatari non potranno rivendicare alcun diritto sul posteggio occupato eventualmente in passato ma dovranno occupare obbligatoriamente quello assegnatogli dalla Polizia Municipale tra i posteggi disponibili.

**E' stabilita comunque una riserva di posteggi, pari a 30% per le seguenti tipologie di beni: \_artigianato locale e prodotti dell'agroalimentare\_sardo.**

**E' stabilita comunque una riserva di posteggi per gli operatori residenti in Decimomannu esercenti attività di vendita e/o somministrazione di panini e bibite, pari al 30% del numero complessivo dei posteggi localizzati presso lo spazio sterrato antistante la piazza di Santa Greca e destinati nella planimetria agli operatori esercenti attività di vendita e/o somministrazione di panini e bibite con strutture attrezzate come chioschi.**

L'esercente, persona fisica o società di persone regolarmente costituita, può avere in concessione un solo posteggio nella sagra.

## **PRESENTAZIONE DELLA DUAAP**

Gli assegnatari individuati a seguito di espletamento della procedura ad evidenza pubblica indetta con il presente avviso e collocati utilmente in graduatoria, provvederanno a seguito della comunicazione di aggiudicazione, laddove quest'ultima non sia di per sé sufficiente a consentire l'avvio dell'attività produttiva, ad inoltrare la dichiarazione unica autocertificativa (D.U.A.P.P.), ai sensi della L.R. 5.3.2008, n° 3, art. 1.

**Tutte le altre attività posizionate utilmente in graduatoria alle quali è stato assegnato un posteggio, sono soggette, pena l'esclusione dalla graduatoria, obbligatoriamente a dichiarazione unica autocertificativa ( D.U.A.P.P.) se necessario , ai sensi della L.R. 5.3.2008, n° 3, art. 1.**

**Gli assegnatari di posteggio dovranno obbligatoriamente, qualora dovuto presentare la DUAAP almeno 20( venti) giorni prima del 25 settembre 2011, data nella quale si svolge la sagra, ossia entro il 05 settembre 2011.**

Non dovranno presentare la DUAAP i titolari di licenza per il commercio su aree pubbliche e i titolari di attività da svolgere presso automezzi attrezzati già in possesso delle prescritte autorizzazioni.

### **POSTEGGI – DIMENSIONI E CARATTERISTICHE**

Le dimensioni e le caratteristiche dei posteggi sono determinate ai sensi dell'art.7 del Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 10.7.2009.

Le dimensioni dei posteggi delle locande e degli arrostitori sono variate a seguito della realizzazione dei lavori di cui al progetto di sistemazione dello sterrato antistante la piazza S. Greca.

Tenuto conto che i lavori sono in corso di esecuzione si precisa che il numero dei posteggi sopraindicati è indicativo e potrebbe subire delle variazioni in diminuzione senza che i richiedenti possano avanzare alcuna pretesa.

L'esercente, persona fisica o società di persone regolarmente costituita, può avere in concessione un solo posteggio nella sagra.

Le dimensioni globali dei posteggi devono essere tali da consentire all'operatore una adeguata esposizione delle merci oggetto dell'attività, salvo comprovata oggettiva indisponibilità.

I posteggi devono avere una superficie utile tale da poter essere utilizzati anche dagli automezzi attrezzati come punti di vendita, a condizione che sostino entro lo spazio destinato al posteggio.

Le corsie di passaggio tra le file di attività non potranno essere inferiori a mt. 2,50

Tra un posteggio e l'altro dovrà essere previsto uno spazio divisorio nella misura massima di mt.1,00 e minima di cm. 0,80 che dovrà essere lasciato sempre libero da cose e attrezature.

L'eventuale tendone a copertura del banco dovrà essere situato ad una altezza minima dal suolo di mt. 2 misurati nella parte più bassa e sul fronte della vendita, tale da consentire l'espletamento del servizio di igiene urbana e un'altezza massima dal suolo (da misurarsi nella parte posteriore del posteggio) che consenta di lasciare libere le aperture delle civili abitazioni e non dovrà in ogni modo creare disagi agli altri operatori e costituire intralcio alla viabilità e al passaggio dei mezzi di soccorso.

I posteggi dovranno avere una dimensione compresa nell'ambito delle dimensioni standard di seguito individuate a seconda della tipologia di attività produttiva esercitata:

- attività di commercio: da mt. 3 a mt. 8;
- carri attrezzati: da mt. 7 a mt. 8;
- chioschi per vendita di panini e bibite : da mt. 6 a mt. 8;
- locande da mt. 10 x 12;
- arrostitori di carne e pesce: da mt. 5 x 10.

Le dimensioni dei posteggi potranno in ogni caso avere definizione diversa per i casi successivamente esposti:

- a. Accorpamenti di posteggi al fine di realizzare superfici di vendita idonee alla particolare tipologia di prodotti;
- b. Maggiore o minore disponibilità di spazio determinata dalla disposizione degli ingressi delle civili abitazioni o delle attività produttive in sede fissa;
- c. motivi di pubblica sicurezza ravvisati dalla Polizia Municipale.

In ogni caso i posteggi verranno individuati prima dell'assegnazione mediante tracciatura a cura del Comune e le dimensioni inerenti la lunghezza e la profondità dovranno essere osservate tassativamente dagli operatori pena la decadenza immediata dall'assegnazione del posteggio.

La dimensione del posteggio potrà essere ridotta al momento dell’assegnazione per motivi di pubblica sicurezza dal personale addetto alla individuazione dei posteggi ed al controllo. Il posteggio dovrà essere allestito in modo da lasciare liberi l’ingresso e/o le vetrine di attività commerciali a posto fisso retrostanti il banco di vendita, per una larghezza stabilita, di volta in volta, dalla Polizia Municipale in base alle necessità delle attività commerciali in questione.

Lungo la Via Nazionale, nel tratto compreso tra l’incrocio con la Via Stazione e l’incrocio con il Corso Umberto, per motivi di sicurezza pubblica, è severamente vietato superare i limiti di contenimento stabiliti per i singoli posteggi stabiliti ai precedenti commi; tutti gli automezzi che dovessero determinare la mancata osservanza della suddetta prescrizione e occuperanno uno spazio maggiore, pur se relativi alle attività commerciali, dovranno parcheggiare in altri spazi.

Gli assegnatari di posteggi hanno altresì l’obbligo di effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti: a tal fine dovranno munirsi di buste biodegradabili trasparenti per il conferimento separato delle frazioni “umido”, “secco”, “plastica”, nei punti di raccolta che saranno indicati dalla polizia municipale.

La carta e il cartone dovranno essere assemblati, legati con il filo e conferiti nei punti di raccolta stabiliti, così come il vetro e le lattine che dovranno essere conferiti senza buste nei punti di raccolta.

I contravventori saranno sanzionati ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

L’inoservanza dei suddetti obblighi, risultante da apposito verbale della polizia municipale, determinerà inoltre la perdita del punteggio maturato per anzianità di frequenza.

L’assenza senza giustificato motivo comporterà la perdita del punteggio maturato per anzianità di frequenza.

Gli operatori commerciali esercenti l’attività di somministrazione di alimenti e bevande, sono dislocati secondo precisi criteri di ordine merceologico e di sicurezza pubblica. La dislocazione delle altre attività verrà stabilito dall’ordine della graduatoria.

Per motivi di interesse e/o ordine pubblico, il Comune può revocare l’assegnazione dell’area, senza che l’assegnatario possa avanzare alcuna pretesa al riguardo e senza alcun onere o rischio per il Comune stesso.

## **DURATA**

La durata delle concessioni per l’occupazione del suolo pubblico e delle autorizzazioni temporanee, è limitato al periodo della sagra ossia dal venerdì 23/09/2011 al martedì 27/09/2011.

Al fine di non creare intralcio per la circolazione di mezzi e persone, **le attività produttive dovranno essere posizionate obbligatoriamente entro le ore 17.00 del 23 settembre 2011 e dovranno essere tenute operative sino alle ore 20.00 del 27 settembre 2011, pena l’esclusione dalla sagra per l’anno successivo.** Le operazioni si svolgeranno sotto il diretto controllo della Polizia Municipale

## **OBBLIGHI E PRESCRIZIONI**

**Gli operatori dovranno obbligatoriamente rispettare pena la decadenza immediata dall’assegnazione gli obblighi e le prescrizioni stabilite dal citato Regolamento comunale approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 10 del 6.7.2009, che se pur non materialmente allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e in particolare gli articoli 9-10-11-12.**

Le attività commerciali dovranno essere munite di relazione di verifica e corretto montaggio delle strutture e degli impianti elettrici e di estintore a firma di tecnico abilitato.

Le attività di vendita (e/o somministrazione) su area pubblica di prodotti alimentari effettuata mediante autoveicoli, devono avere i requisiti di legge.

Tutte le attività di vendita di alimenti cotti sul posto e/o somministrazione di alimenti e bevande assegnatarie di posteggio, dovranno dimostrare la disponibilità di estintori a norma e presentare obbligatoriamente la documentazione a corredo della DUAAP in materia igienico-sanitaria, la certificazione di corretto montaggio di eventuali strutture e la certificazione di corretto montaggio dell'impianto elettrico (sono escluse le attività di somministrazione esercitate con l'ausilio di furgoni attrezzati già dotati di autorizzazione sanitaria rilasciata dall'A.S.L.)

Saranno esclusi dall'assegnazione dei posteggi e dalla relativa graduatoria gli esercenti che risultano inadempienti nei pagamenti degli oneri degli anni precedenti.

Gli assegnatari di spazi per locande ed arrostitori sono tenuti ad utilizzare materiali idonei e conformi alle norme antincendio e compatibili con il decoro degli spazi.

L'operatore assegnatario è tenuto ad essere presente alla sagra nel posteggio assegnato entro il giorno e l'ora prevista da Comune.

L'operatore assegnatario che nel giorno stabilito per l'inizio della sagra non sia presente nel posteggio entro l'orario previsto per l'inizio delle vendite, è considerato assente.

I concessionari dei posteggi sono tenuti al pagamento del canone di Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP) determinata ai sensi del "Regolamento per l'applicazione della tassa di occupazione di spazi ed aree pubbliche" e di apposita deliberazione della Giunta Comunale, tenendo conto della superficie assegnata e del periodo di assegnazione.

Il pagamento della COSAP deve essere fatto anticipatamente in un'unica soluzione tramite bollettino di conto corrente postale entro e non oltre la data indicata dal Comune.

L'assegnazione del posteggio, per le attività che verranno indicate nel bando, è vincolato, oltre al pagamento degli oneri COSAP, al pagamento della cauzione, nella misura che verrà indicata con deliberazione della Giunta Comunale, per la pulizia dell'area assegnata, differenziata per tipologia Locande - Chioschi - Rivendita frutta e verdura - Arrostitori.

È obbligatoria la permanenza degli operatori per tutta la durata della sagra. In caso contrario l'operatore, salvo casi di forza maggiore previsti dalla legge sarà considerato assente a tutti gli effetti.

L'attività di registrazione delle presenze sarà effettuata dalla Polizia Municipale con le modalità di cui all'art. 11 del Regolamento Comunale.

### **NORMATIVA IGIENICO –SANITARIA**

Gli assegnatari di posteggio esercenti le attività sono tenuti al rispetto delle norme in materia di igiene e sanità e le disposizioni del Regolamento comunale stabilite all'10 del predetto Regolamento Comunale e le leggi vigenti in materia.

**Il presente avviso verrà** pubblicato all'albo pretorio comunale dal 15-07-2011 al 13-08-2010, sul sito [www.comune.decimomannu.ca.it](http://www.comune.decimomannu.ca.it) e per estratto sul quotidiano l'Unione Sarda, inviato alle Associazioni di categoria maggiormente rappresentative e può essere ritirato presso il piano terra del palazzo comunale.

Per ogni informazione, gli interessati potranno rivolgersi alla sottoscritta tel. 070/9667031 o al Geometra Cara Raffaele tel. 070/9667051.

Decimomannu, lì

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
(Dott.ssa Donatella Garau)