



COMUNE DI DECIMOMANNU

Provincia di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 111 del 05-11-14

ORIGINALE

Oggetto: PRESA D'ATTO PROGRAMMA DI FORMAZIONE ANNO 2014.

L'anno duemilaquattordici il giorno cinque del mese di novembre, in Decimomannu, solita sala delle adunanze, alle ore 14:45, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MARONGIU ANNA PAOLA	SINDACO	P
CADEDDU MONICA	VICE-SINDACO	P
ARGIOLAS ROSANNA	ASSESSORE	A
MAMELI MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
TRUDU LEOPOLDO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 4 Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Maria Benedetta Fadda

Assume la presidenza Anna Paola Marongiu in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta n. 124 del 03/11/2014, predisposta dal Responsabile del Settore competente avente ad oggetto: "PRESA D'ATTO PROGRAMMA DI FORMAZIONE ANNO 2014";

Richiamata la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 27/02/2014 con la quale viene approvato il Piano Triennale Anticorruzione 2014/2016;

Visto che il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), prevede che il Responsabile dell'anticorruzione abbia l'obbligo di avviare adeguati percorsi formativi che siano in grado di contrastare il rischio di fenomeni corruttivi;

Richiamato il comma 8 dell'art. 1 della suddetta Legge n. 190/2012 il quale prescrive che il responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del successivo comma 10, lett. c), i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione, individuando il personale da inserire nei programmi di formazione;

Visto come è obbligo per i Responsabili dell'Anticorruzione adempiere agli obblighi formativi del personale entro il 15 dicembre 2014;

Visto a tal proposito il Programma di Formazione predisposto per l'anno 2014, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, suddiviso per Aree di attività con indicazione delle materie oggetto della formazione, nonché del personale coinvolto, come previsto dagli articoli 11 e 12 del sopra citato Piano Anticorruzione 2014/2016, approvato con deliberazione n. 19 del 27/02/2014;

Dato atto che il suddetto percorso formativo sull'anticorruzione è stato svolto attraverso corsi di formazione a carico dell'Ente e che la relativa spesa, trattandosi di formazione obbligatoria, non è assoggettata ai limiti di spesa previsti dell'art. 6, comma 13, del D.L. n. 78/2010;

Preso atto che, entro la fine dell'anno in corso, sarà tenuta dal Segretario Comunale un'ulteriore giornata formativa sulla prevenzione e la repressione e la repressione della corruzione a tutto il personale dell'Ente coinvolto nelle Aree di attività individuale a rischio, a consolidamento della formazione esterna già attraverso la partecipazione a corsi mirati tenuti da: Unione dei Comuni Basso Campidano, ASEL – Dott. Arturo Bianco, Nuove norme di contabilità – Dott. Delfino, Caldarini&Associati – Avv. Tomassia, etc.;

Dato atto che sono stati resi, preventivamente, i seguenti pareri:

- PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA (ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Segretario Comunale, giusto incarico Sindacale, esprime parere favorevole sulla proposta n. 124 del 03.11.2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

- PARERE DI REGOLARITA' TECNICO CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del 3° Settore, Mauro Dessì, giusto decreto sindacale n. 9/2014, attesta che la proposta n. 124 del 03.11.2014 non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Visti gli artt. 48 e 134 del TUEL;

All'unanimità;

DELIBERA

Di dare atto che le premesse di cui sopra sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di prendere atto del Programma di Formazione Anticorruzione svolto nell'anno 2014, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera A, suddiviso per Aree di attività con indicazione delle materie oggetto della formazione, nonché del personale coinvolto, come previsto dagli articoli 11 e 12 del sopra citato Piano Anticorruzione 2014/2016, approvato con Deliberazione n. 19 del 27/02/2014;

Di dare atto che il Segretario Comunale procederà a svolgere entro l'anno corrente una giornata formativa sulla prevenzione e la repressione della corruzione e Codice Comportamento Aziendale esteso a tutto il personale dell'Ente;

Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente e nei tempi richiesti, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013;

Di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgs.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Anna Paola Marongiu

IL SEGRETARIO COMUNALE
Maria Benedetta Fadda

PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000

REGOLARITA' TECNICA
Segretario Comunale
Fadda Maria Benedetta

REGOLARITA' CONTABILE
Il Responsabile Settore Finanziario
Dessi Mauro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 06/11/2014 al 21/11/2014 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii..

IL SEGRETARIO COMUNALE
Maria Benedetta Fadda

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal **06/11/2014** al **21/11/2014** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000).
- a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
Maria Benedetta Fadda

PROGRAMMA DI FORMAZIONE ANNO 2014

Alla luce del PNPC e del piano triennale 2014-2016 di prevenzione della corruzione adottato dall'Ente con atto G.C. n. 19 del 27/02/2014 nell'odierno comitato di direzione il seguente percorso formativo suddiviso per Aree di attività con l'indicazione delle materie e del personale coinvolto.

1° SETTORE

MATERIE OGGETTO DI FORMAZIONE

L.190/2012 - DLgs 33/2013-

L.241/1990

CODICE DI COMPORTAMENTO

RESPONSABILITA' DISCIPLINARE- AMM.TIVA-PENALE-CIVILE

E CONTABILE NEL PUBBLICO IMPIEGO

NUOVE NORME DI CONTABILITA'

CONCORSI-SELEZIONI E APPALTI

PERSONALE DA FORMARE

RESPONSABILE DI PO

ASSISTENTI SOCIALI

ISTRUTTORI AMM.TIVI

2° SETTORE

L.190/2012 - DLgs 33/2013-

L.241/1990

CODICE DI COMPORTAMENTO

RESPONSABILITA' DISCIPLINARE- AMM.TIVA-PENALE-CIVILE

E CONTABILE NEL PUBBLICO IMPIEGO

NUOVE NORME DI CONTABILITA'

CONCORSI-SELEZIONI E APPALTI

RESPONSABILE DI PO

AGENTI DI VIGILANZA

ISTRUTTORI AMM.TIVI

COLLABORATORI AMM.TIVI

3° SETTORE

L.190/2012 - DLgs 33/2013-

L.241/1990

RESPONSABILE DI PO

CODICE DI COMPORTAMENTO

ISTRUTTORI CONTABILI

RESPONSABILITA' DISCIPLINARE- AMM.TIVA-PENALE-CIVILE

E CONTABILE NEL PUBBLICO IMPIEGO

NUOVE NORME DI CONTABILITA'

CONCORSI-SELEZIONI E APPALTI

4° SETTORE

L.190/2012 - DLgs 33/2013-

RESPONSABILE DI PO

L.241/1990

CODICE DI COMPORTAMENTO

ISTRUTTORI TECNICI

RESPONSABILITA' DISCIPLINARE- AMM.TIVA-PENALE-CIVILE

E CONTABILE NEL PUBBLICO IMPIEGO

NUOVE NORME DI CONTABILITA'

CONCORSI-SELEZIONI E APPALTI

5° SETTORE

L.190/2012 - DLgs 33/2013-

RESPONSABILE DI PO

L.241/1990

CODICE DI COMPORTAMENTO

ISTRUTTORI TECNICI

RESPONSABILITA' DISCIPLINARE- AMM.TIVA-PENALE-CIVILE

E CONTABILE NEL PUBBLICO IMPIEGO

NUOVE NORME DI CONTABILITA'

CONCORSI-SELEZIONI E APPALTI