



COMUNE DI DECIMOMANNU

Provincia di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 103 del 21-10-14

ORIGINALE

Oggetto: MODIFICA AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

L'anno duemilaquattordici il giorno ventuno del mese di ottobre, in Decimomannu, solita sala delle adunanze, alle ore 18:00, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MARONGIU ANNA PAOLA	SINDACO	P
CADEDU MONICA	VICE-SINDACO	P
ARGIOLAS ROSANNA	ASSESSORE	A
MAMELI MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
TRUDU LEOPOLDO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 4 Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Maria Benedetta Fadda

Assume la presidenza Anna Paola Marongiu in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta n. 115 del 21/10/2014, predisposta dal Responsabile del Settore competente avente ad oggetto: "MODIFICA AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI";

Dato atto che:

-il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 189 del 28.12.2012, come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 15.11.2013;

- l'Amministrazione, nelle more dello studio di una rivisitazione generale dell'attuale Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al fine di armonizzarlo anche a nuove norme sopravvenute, e comunque a nuove esigenze dell'ente, ritiene di apportare subito due modifiche: art.16, comma 1,e art.92, ultimo comma

Richiamato l'art. 16, comma 1, del citato Regolamento, rubricato " Sostituzione del Responsabile assente", che recita "1. L'incarico del Responsabile di Settore, in caso di vacanza odi assenza del titolare, viene assegnata al Segretario Comunale."

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, come recepito da apposito Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 13.02.2013, il controllo inerente la regolarità amministrativa degli atti è assicurato, nella fase successiva, sotto la direzione del segretario e che la sostituzione dei Responsabili di Settore in via ordinaria da parte del Segretario Comunale comporta una commistione dei ruoli tra controllore e controllato;

- la L190/2012 individua nel Segretario Comunale la figura di Responsabile della prevenzione della corruzione, come recepito nel Piano triennale di prevenzione della corruzione, predisposto dallo stesso Segretario e approvato con atto G.C n. 19 del 27.02.2014 e che, pertanto, la sostituzione, in via ordinaria e sistematica, dei Responsabili di Settore comporta, anche in questo caso, la sovrapposizione tra controllore e controllato;

- l'art. 2 della L 241 del90 e ss.mm. e ii. recepito con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 24.09.2013, prevede la sostituzione del Segretario per ritardata chiusura del procedimento.

Ritenuto, pertanto, di dover modificare l'art. 16, comma 1, del Regolamento in parola, adeguandolo al suddetto orientamento legislativo, come segue : "Il Responsabile assente, sia per esigenze temporanee, comprese le ferie, che per impedimento o incompatibilità è sostituito da altro Responsabile di Settore individuato dal Sindaco nell'atto di nomina ovvero dal Segretario Comunale in caso di contemporanea assenza del titolare e del sostituto".

Richiamato l'art. 92 del Regolamento su indicato, rubricato " Part time" e più precisamente l'ultimo comma, che recita "Il rapporto di lavoro a part-time non può essere costituito per i vigili urbani e per i Responsabili di Settore".

Considerato che si rende opportuno e conveniente superare la suddetta restrizione regolamentare in quanto l'unica prevista dalla legge e recepita nel Regolamento degli incarichi extra istituzionali approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31.01.2014 dispone che un dipendente non possa svolgere altro incarico se ha un part time superiore al 50%.

Inoltre, è utile cassare detta restrizione perché non è consentito dal decreto legge 24 Giugno 2014 n. 90, convertito in legge 11 Agosto 2014 n. 114, assumere personale oltre certi limiti, : l'art. 3, comma 5^{quater} prevede infatti : *"Fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, gli enti indicati al comma 5, la cui incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente è pari o inferiore al 25 per cento, possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, a decorrere dal 1° gennaio 2014, nel limite dell'80 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente e nel limite del 100 per cento a decorrere dall'anno"*.

Ritenuto, pertanto, di dover cassare l'ultimo comma dell'art. 92 del Regolamento in parola.

Acquisiti i preventivi pareri:

- PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA (ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147bis del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Secondo Settore, Sabrina Porceddu, giusto Decreto Sindacale n. 8/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 115 del 22.10.2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

- PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147bis del TUEL, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012):

Il Responsabile del Settore Finanziario, Maria Angela Casula, giusto decreto sindacale n. 8/2014, attesta che la proposta n. 115 del 22 Ottobre 2014 non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Visti gli artt. 48 e 134 del T.U.E.L.;

Unanimità

DELIBERA

Di prendere atto della premessa

Di modificare i seguenti articoli del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 189 del 28.12.2012, riformulandoli come appresso:

Art. 16, comma 1, come segue:

1. Il Responsabile assente, sia per esigenze temporanee, comprese le ferie, che per impedimento o incompatibilità è sostituito da altro Responsabile di Settore individuato dal Sindaco nell'atto di nomina ovvero dal Segretario Comunale in caso di contemporanea assenza del titolare e del sostituto.

Art. 92, ultimo comma:

“cassato”

Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato, oltre che all'Albo Pretorio on line, contestualmente sul sito web *“amministrazione trasparente”* nell'apposita sezione, ai sensi dell'allegato del D.lgs. n. 33/2013.

Di trasmettere la presente deliberazione alle R.S.U..

Di provvedere a pubblicare il testo del regolamento di cui trattasi, come modificato dal presente atto.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, 4^ comma del D.lgs n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Anna Paola Marongiu

IL SEGRETARIO COMUNALE
Maria Benedetta Fadda

PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000

REGOLARITA' TECNICA
Il Responsabile Del Ii Settore
Porceddu Sabrina

REGOLARITA' CONTABILE
Il Responsabile Settore Finanziario
Casula Maria Angela

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 23/10/2014 al 07/11/2014 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii..

IL SEGRETARIO COMUNALE
Maria Benedetta Fadda

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- ☐ a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal **23/10/2014** al **07/11/2014** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000).
- ☒ a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
Maria Benedetta Fadda