



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Provincia di Cagliari

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 60 del 19-06-14

ORIGINALE

**Oggetto: GRADUAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - APPROVAZIONE CRITERI.**

L'anno duemilaquattordici il giorno diciannove del mese di giugno, in Decimomannu, solita sala delle adunanze, alle ore 10:40, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MARONGIU ANNA PAOLA	SINDACO	P
CADEDDU MONICA	VICE-SINDACO	P
ARGIOLAS ROSANNA	ASSESSORE	P
MAMELI MASSIMILIANO	ASSESSORE	A
TRUDU LEOPOLDO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 4      Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Maria Benedetta Fadda

Assume la presidenza Anna Paola Marongiu in qualità di Sindaco.

## II SINDACO

**ESAMINATA** la proposta n. 72 del 19/06/2014, predisposta dal Responsabile del Settore competente, avente ad oggetto: "GRADUAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - APPROVAZIONE CRITERI.";

**PREMESSO** che:

- nel 2000 l'Ente, con atto G.C. n. 137 del 25-7-2000 ha provveduto ad istituire le Aree Quadro, ossia le Posizioni Organizzative, come previsto dal C.C.N.L. del 31 marzo 1999, artt. 8,9,10 e 11, per i Comuni privi di posizioni dirigenziali, riconducibili alla responsabilità di direzione dei Servizi/Uffici formalmente individuati nel modello organizzativo adottato, quindi, di norma, il vertice dell'organizzazione;
- l'istituzione delle posizioni organizzative ha riflessi sul modello organizzativo, con l'obiettivo di renderlo funzionale, nonché sul coerente apprezzamento delle responsabilità assegnate sotto il profilo, in particolare, del trattamento economico, attraverso la graduazione delle responsabilità, per il riconoscimento della retribuzione di posizione;
- con atti G.C. n. 45 del 13-05-2014 e n. 52 del 06-06-2014 si è provveduto alla riorganizzazione dell'Ente, cui è conseguita una nuova macrostruttura con l'istituzione di due nuovi settori in funzione dei miglioramenti del modello organizzativo che deve essere costantemente adattato ed orientato al perseguimento delle finalità dell'Amministrazione attraverso una gestione efficiente ed efficace delle attività.
- alle posizioni organizzative sono distribuiti gli obiettivi di PEG/Piano della Performance, assegnati con atto della Giunta, dopo l'approvazione del bilancio, oltre alle funzioni già previste nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e dall'art. 107 del TUEL;

**ATTESO** che la graduazione è funzionale, attraverso l'apprezzamento del livello di responsabilità, alla determinazione della retribuzione di posizione, tra il valore minimo e massimo previsto dal C.C.N.L. (da € 5.174,57 a € 12.901,42). A tal fine devono essere individuati dei fattori e dei pesi, che sono applicati alle linee di attività assegnate a ciascuna posizione organizzativa, riconducibili, sostanzialmente, agli aspetti organizzativi e di professionalità necessaria;

**RICHIAMATO** il Regolamento di organizzazione vigente, approvato con atto G.C. n. 189 del 28.12.2012, come rettificato dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 15.11.2013, ed in particolare l'art.39 che riserva al Nucleo di Valutazione la proposta di metodologia della pesatura;

**DATO ATTO** che il Nucleo martedì scorso ha provveduto ad individuare la metodologia de quo determinando le seguenti fasce, fattori e rispettivi punteggi:

Fasce

Fino a 60 punti 6.000,00

Da 61 a 70 punti: 7000,00

Da 71 a 80 punti: 8.500,00

Da 81 a 90 punti: 10.000

Oltre 90 punti: 12.000

FATTORE	PUNTEGGIO
Livello di innovazione (responsabilità di nuovi servizi, gestione di cambiamenti tecnologici o organizzativi rilevanti)	Fino a 15 punti
Rilevanza direzionale	Fino a 20 punti
Complessità organizzativa: consistenza delle risorse umane gestite	Fino a 15 punti
Complessità organizzativa: tipologia dei procedimenti e ricorso a soggetti esterni	Fino a 15 punti

Ampiezza e intensità delle responsabilità (individua il carico di responsabilità gestionali e giuridiche che fa capo ad una posizione)	Fino a 20 punti
Incarichi ulteriori, quali la vice-segreteria	Fino a 15 punti

**CONSIDERATO** che oltre alla retribuzione di posizione la Giunta ai sensi dell'art.10 del CCNL EE. LL. del 1999, deve stabilire la % della retribuzione di risultato da corrispondere previa valutazione dei risultati raggiunti in applicazione della metodologia adottata con atto G.C. n.190/2012

**DATO ATTO** che è stata data corretta informativa alle OO.SS.;

**ACQUISITI** i preventivi pareri:

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA** (ai sensi dell'art. del regolamento comunale sui controlli e artt.49 e 147 del tuel, come modificati dal d.l.n.174/2012, convertito in l.n.213/2012):

Il Segretario, Maria Benedetta Fadda, su incarico del Sindaco, esprime parere favorevole sulla proposta n. 72 del 19/06/2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA** (ai sensi degli artt. del regolamento comunale sui controlli e artt.49 e 147 del tuel, come modificati dal d.l.n.174/2012, convertito in l.n.213/2012):

Il Responsabile del Settore Finanziario, Maria Angela Casula, giusto decreto sindacale n. 30/2013, attesta che *la presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.*

Visto il D.Lgs. n. 267/2000.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.e ii.

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali.

## DELIBERA

- 1) di approvare, per quanto motivato in premessa, alla quale espressamente si rinvia, i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative, come di seguito riportata:

Fasce

Fino a 60 punti 6.000,00

Da 61 a 70 punti: 7000,00

Da 71 a 80 punti: 8.500,00

Da 81 a 90 punti: 10.000

Oltre 90 punti: 12.000

FATTORE	PUNTEGGIO
Livello di innovazione (responsabilità di nuovi servizi, gestione di cambiamenti tecnologici o organizzativi rilevanti)	Fino a 15 punti
Rilevanza direzionale	Fino a 20 punti
Complessità organizzativa: consistenza delle risorse umane gestite	Fino a 15 punti

Complessità organizzativa: tipologia dei procedimenti e ricorso a soggetti esterni	Fino a 15 punti
Ampiezza e intensità delle responsabilità (individua il carico di responsabilità gestionali e giuridiche che fa capo ad una posizione)	Fino a 20 punti
Incarichi ulteriori, quali la vice-segreteria	Fino a 15 punti

- 2) Di chiedere al Nucleo di Valutazione, cui la presente si rimette, di provvedere subito alla pesatura dei settori;
- 3) Di stabilire che la retribuzione di risultato è determinata nel 25% della retribuzione di posizione;
- 4) Di dare atto che copia della presente verrà inviata alle OO.SS;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del d.lgs. n.33/2013
- 6) Di dare alla presente immediata esecutività.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Anna Paola Marongiu

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Maria Benedetta Fadda

PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000

REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile Del Settore Amministrativo  
Fadda Maria Benedetta

REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile Settore Finanziario  
Casula Maria Angela

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 26/06/2014 al 10/07/2014 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii..

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Maria Benedetta Fadda

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- ☐ a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal **26/06/2014** al **10/07/2014** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000).
- ☒ a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Maria Benedetta Fadda