



COMUNE DI DECIMOMANNU

Provincia di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 17 del 27-02-14

ORIGINALE

**Oggetto: REALIZZAZIONE INTERVENTO "SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'" -
APPROVAZIONE CRITERI GENERALI**

L'anno duemilaquattordici il giorno ventisette del mese di febbraio, in Decimomannu, solita sala delle adunanze, alle ore 18:45, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MARONGIU ANNA PAOLA	SINDACO	P
CADEDU MONICA	VICE-SINDACO	P
ARGIOLAS ROSANNA	ASSESSORE	P
MAMELI MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
TRUDU LEOPOLDO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 5 Totale assenti n. 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Maria Benedetta Fadda

Assume la presidenza Anna Paola Marongiu in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la proposta n. 20 del 27/02/2014, predisposta dal Responsabile del Settore competente, avente ad oggetto: "REALIZZAZIONE INTERVENTO "SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'" - APPROVAZIONE CRITERI GENERALI";

RICHIAMATA la L.R. 23 dicembre 2005, n. 23, e in particolare l'art. 33 della stessa, che stabilisce la finalità di assicurare un sostegno economico e un programma di inserimento sociale e lavorativo alle famiglie e alle persone in condizioni di accertata povertà;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 19.09.2013 avente ad oggetto: "AZIONI DI CONTRASTO ALLE POVERTÀ – PROGRAMMA 2013 – APPROVAZIONE CRITERI PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI" e la deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 04/10/2013, integrativa della precedente;

PRESO ATTO che le suddette deliberazioni stabiliscono i seguenti criteri per l'attuazione della Linea 3 del programma regionale di contrasto alle povertà – anno 2013:

Linea d'intervento 3: "Concessione di sussidi per lo svolgimento del servizio civico comunale"

DESTINATARI:

Nuclei familiari, persone singole e cittadini stranieri privi di reddito o con reddito insufficiente, Secondo gli indicatori di cui alla Delibera della Giunta Regionale n. 19/4 del 08.05.2012, sopra richiamata, viene considerato reddito insufficiente l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) non superiore ad € 4.500,00 annui comprensivo dei redditi esenti IRPEF (ISEE ridefinito) che si ottiene mediante la seguente formula:

ISE + redditi esenti IRPEF : parametro scala di equivalenza = ISEE ridefinito

E' consentita per particolari o complesse situazioni di bisogno e in riferimento al numero dei componenti il nucleo familiare, una flessibilità del reddito di accesso alla linea sino a € 5.500,00

Al fine di cogliere la reale disponibilità di risorse del nucleo familiare, qualora tra l'ultima dichiarazione dei redditi e il momento della presentazione della domanda siano intervenute variazioni significative, nella composizione del nucleo o nella situazione reddituale o patrimoniale, tali variazioni potranno essere prese in considerazione se acquisite attraverso idonea documentazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Per quanto attiene i redditi esenti IRPEF dovranno essere dichiarati mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del DPR del 28/12/2000 n° 445 in appositi moduli allegati alla domanda di richiesta del contributo.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data della presentazione della domanda, da redigersi secondo i moduli predisposti dal S.S.C.

REQUISITI DI ACCESSO:

Per accedere al SERVIZIO CIVICO è necessario possedere i seguenti requisiti:

- Essere residenti nel Comune di Decimomannu;
- Non svolgere alcuna attività lavorativa;
- Avere un'età compresa fra 18 e 65 anni;
- Essere abile al lavoro;

Avere una situazione economica reddituale pari o inferiore a €. 4.500,00 annui, rilevabile da certificazione ISEE in corso di validità e comprensiva di redditi non soggetti a IRPEF (pensioni a qualunque titolo percepite, assegni di accompagnamento, rendita INAIL per invalidità permanente o morte, assegni di mantenimento, borse di studio universitario o per frequenza a corsi o attività di ricerca post universitaria e altre entrate a qualsiasi titolo percepite. E' consentita per particolari o complesse situazioni di bisogno e in riferimento al numero dei componenti il nucleo familiare, a seguito di valutazione del Servizio Sociale, una flessibilità del reddito di accesso alla linea sino a € 5.500,00;

- Non essere beneficiario di altri programmi di inserimenti lavorativi sostenuti da un finanziamento pubblico

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda .

Potrà presentare domanda solo un componente il nucleo familiare.

Il nucleo familiare beneficiario dell'intervento non potrà usufruire di alcun altra forma di inserimento lavorativo sostenuto da un finanziamento pubblico .

MISURA DEL CONTRIBUTO:

Il sostegno economico, è previsto nella misura massima di €. 400,00,corrispondente a circa 50 ore mensili, per un periodo massimo di 3 mesi.

La misura del contributo sarà calcolata in misura proporzionale al monte ore assegnato a ciascun utente in relazione al bisogno rilevato.

Il S.S.C. elaborerà, con il coinvolgimento dell'utente, in attuazione del principio di autodeterminazione del medesimo e nel rispetto della primaria finalità di reinserimento sociale dei cittadini in condizione di disagio, un progetto individualizzato, che dovrà indicare il periodo di inserimento (n. 3 mesi) in un servizio di pubblica utilità, la mansione, i doveri del destinatario e dell'Amministrazione, gli obiettivi dell'intervento.

Il periodo massimo di inserimento di tre mesi è elevabile eccezionalmente a 4 quando si rende necessario ultimare gli interventi iniziati da beneficiari che detengono specifiche professionalità non detenute da altri ovvero al fine di fronteggiare casi di eccezionale gravità previo accertamento del servizio sociale.

Il S.S.C. monitorerà l'andamento dei progetti e verificherà la permanenza delle condizioni di bisogno che hanno determinato l'ammissione al beneficio, anche al fine di un'eventuale proroga o revoca nel caso in cui la situazione iniziale abbia subito modifiche tali da far venire meno i requisiti o il beneficiario non abbia rispettato gli impegni assunti con la sottoscrizione del Protocollo Disciplinare sottoscritto con il Responsabile del Settore Amministrativo.

ATTIVITA'

Le persone ammesse al servizio verranno inserite in servizi di pubblica utilità nei seguenti settori:

- custodia e vigilanza , pulizia e piccole manutenzioni delle strutture comunali (palestre, centri di aggregazione, scuole, biblioteca, parchi comunali, ecc);*
- salvaguardia e cura del verde pubblico e decoro urbano (apertura/chiusura parco, vigilanza, cura aiuole, fioriere e giardini, pulizia cimitero, strade, piazze e altri spazi pubblici;*
- servizio di vigilanza nelle scuole presenti nel territorio comunale;*

aiuto alle persone in stato di bisogno (disabili, anziani, minori) relativamente a servizi che non riguardino la cura della persona;

- servizio di vigilanza e custodia dei minori presso le scuole ubicate nel territorio comunale;*
- servizio di assistenza e vigilanza di minori che partecipano ad attività organizzate dall'Amministrazione Comunale;*
- servizi di assistenza in occasione di manifestazioni ricreative e culturali promosse dall'Amministrazione Comunale;*
- servizi di supporto agli uffici comunali (Centralino, fotocopisteria, archiviazione ecc);*
- supporto ai servizi comunali (Ludoteca, Biblioteca ecc)*
- ogni altra attività di supporto che l'Amministrazione ritenga utile promuovere in base alle esigenze del territorio.*

Il suddetto servizio civico si configura per la stabilità di organizzazione e gestione, mediante il coinvolgimento trasversale ed intersettoriale delle seguenti strutture burocratiche dell'ente, ognuno coinvolta e deputata ad assumere le relative funzioni:

1- Settore Amministrativo:

- Servizio Sociale, che provvederà alla valutazione delle situazioni dei richiedenti, all'inserimento dei cittadini idonei nell'intervento, al controllo e verifica del progetto di reinserimento sociale, alla direzione e coordinamento esclusivamente delle attività civiche facenti capo allo stesso settore;

- Servizio Polizia Municipale relativamente alla attività civiche relative alla vigilanza delle scuole e delle aree pubbliche;

2- Settore Finanziario che provvederà agli adempimenti di carattere contabile, fiscale e previdenziale relativamente alle provvidenze economiche;

3- Settore Tecnico relativamente alla direzione e coordinamento delle attività civiche relative agli interventi di pulizia dei locali comunali, manutentivi degli edifici e del verde pubblico e a tutte le attività che sono di pertinenza del Settore Tecnico, compreso l'acquisto dei materiali per la pulizia e la manutenzione e delle attrezzature antinfortunistica necessari per lo svolgimento delle attività;

Prima dell'avvio degli interventi, verranno predisposte, tramite la collaborazione dei diversi settori coinvolti, delle schede tecniche che conterranno le mansioni alle quali saranno adibiti gli utenti e ogni altro elemento utile alla definizione dell'attività da svolgere.

PROTOCOLLO DISCIPLINARE

Gli ammessi al servizio civico sottoscriveranno con il Responsabile del Settore Amministrativo un Protocollo Disciplinare per la definizione dei rapporti fra l'Amministrazione e il beneficiario dell'intervento.

Nel Protocollo Disciplinare dovranno essere indicati: l'attività assegnata, il monte ore massimo giornaliero e settimanale, il compenso previsto.

Si precisa che, come previsto dall'art. 35 della L.R. 5 dicembre 2005, n. 20, l'attività svolta volontariamente dai cittadini, destinatari di interventi di sostegno economico, erogati dalle amministrazioni comunali non costituisce rapporto di lavoro e l'Amministrazione comunale provvede alla copertura assicurativa per infortunio (INAIL) e per responsabilità civile verso terzi.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, debitamente sottoscritte, dovrà essere compilata esclusivamente utilizzando l'apposito modulo disponibile presso l'Ufficio Servizi Sociali – Settore Amministrativo del Comune di Decimomannu.

Il Comune, a mezzo del Servizio Sociale, procederà all'istruttoria delle domande pervenute all'Ufficio Protocollo nonché al controllo, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni prodotte. Le domande avranno validità sino al completo utilizzo dei fondi dell'annualità.

Oltre a valutare i requisiti di accesso, il Servizio Sociale al fine di applicare criteri di equità attribuirà dei punteggi, alle singole situazioni, in base ai parametri che di seguito vengono riportati.

REQUISITI D'ACCESSO E ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGI:

A) Requisiti di accesso

Possono accedere al servizio civico le persone che risultano essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere residenti nel Comune di Decimomannu;
- Non svolgere alcuna attività lavorativa;
- Avere un'età compresa fra 18 e 65 anni;
- Essere abile al lavoro;
- Avere un reddito ISEE non superiore a €. 4.500,00 comprensivi di redditi non soggetti a IRPEF; è consentita per particolari o complesse situazioni di bisogno e in riferimento al numero dei componenti il nucleo familiare, a seguito di valutazione del Servizio Sociale, una flessibilità del reddito di accesso alla linea sino a € 5.500,00.

B) Attribuzione punteggi in base alla situazione economica ISEE (dichiarazione 2013 per redditi 2012), comprensivi di redditi non soggetti a IRPEF

• ISEE da €. 0 a €. 1.000,00	PUNTI 5
• ISEE da €. 1.001,00 a 2.000,00	PUNTI 4
• ISEE da €. 2.001,00 a 3.000,00	PUNTI 3
• ISEE da €. 3.001,00 a 4.500,00	PUNTI 2
• ISEE da 4.500,00 a € 5.500,00, previa valutazione e ammissione da parte del Servizio Sociale	Punti 1

C) Attribuzione punteggi sulla base della COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE

1- <u>nuclei familiari con 4 o più minori a carico</u>	PUNTI 10
1.1 per ogni minore oltre il 4°	PUNTI 1
1.2 presenza di disabili	PUNTI 4
2- <u>nuclei monogenitoriali con figli minori a carico</u>	PUNTI 8
2.1 per ogni minore oltre il primo	PUNTI 1
2.2 presenza di disabili	PUNTI 4
3- <u>Persone che vivono sole</u>	PUNTI 5
3.1 presenza di disabilità	PUNTI 4
4- <u>nuclei familiari con 4 o più componenti</u>	PUNTI 4
4.1 per ogni componente minore	PUNTI 1
4.2 presenza di disabili	PUNTI 4
5 - <u>Nuclei familiari con presenza di disabili</u>	PUNTI 4
6 - <u>ex detenuti e ex tossicodipendenti che abbiano seguito un percorso riabilitativo</u>	PUNTI 4

D) Attribuzione punteggio in base alla valutazione del Servizio Sociale Professionale:

I punteggi attribuiti sulla base dei criteri previsti ai punti 1/2/3/4 non sono cumulabili.

Potrà accedere al servizio solo 1 dei componenti il nucleo familiare.

L'attribuzione dei punteggi darà luogo ad un elenco, che rimarrà custodito agli atti del Servizio Sociale. I punteggi costituiranno orientamento per la valutazione delle situazioni da parte del servizio, il quale in ogni caso potrà considerare l'opportunità degli inserimenti nel servizio civico in base alla gravità delle situazioni contingenti e alle variazioni intervenute tra il momento della presentazione della domanda e quello dell'attuazione dell'intervento di cui trattasi, anche a prescindere dall'ordine dell'elenco.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dal programma tutti i cittadini :

- *il cui indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), in corso di validità, superi € 4.500,00 o € 5.500,00 (nei casi sopra indicati) annui, comprensivo dei redditi esenti IRPEF;*
- *che non risultino abili al lavoro;*
- *che non siano residenti nel Comune di Decimomannu;*
- *che svolgano attività lavorativa*
- *che abbiano un'età inferiore a 18 anni e superiore a 65;*
- *che rifiutino di essere inseriti nell'attività indicata dall'Amministrazione Comunale nel Protocollo/Disciplinare.*

ATTESO che deve essere attuato l'intervento "Volontariato individuale in attività di pubblica utilità";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 3.8.2010 avente per oggetto "Volontariato individuale in attività di pubblica utilità", la quale stabiliva l'applicazione per il suddetto intervento dei criteri stabiliti per l'attuazione del programma regionale di contrasto alla povertà, con l'unica eccezione che l'intervento possa essere rivolto anche agli utenti che abbiano percepito nell'anno precedente un reddito ISEE superiore a € 4.500,00, sulla base della valutazione del Servizio Sociale Professionale;

ATTESO che si rende necessario confermare che per l'attuazione dell'intervento "Volontariato individuale in attività di pubblica utilità – anno 2014, troveranno applicazione i medesimi criteri stabiliti per il programma regionale di contrasto alla povertà – Linea 3, sopra riportati, mantenendo in vigore l'eccezione di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 3.8.2010, per quanto concerne il requisito reddituale (reddito ISEE superiore a € 5.500,00, sulla base della valutazione del Servizio Sociale Professionale);

ACQUISITI i seguenti pareri:

- **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA** (ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Settore Amministrativo Dott.ssa Donatella Garau, giusto Decreto Sindacale n. 30/2013, esprime parere favorevole sulla proposta n. 20 del 27.2.2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

- **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA** (ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Segretario comunale, Dott.ssa Maria Benedetta Fadda, in sostituzione del Responsabile del Settore Finanziario, dà atto che la proposta n. 20 del 27.2.2014 non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Visti gli artt. 48 e 134 del T.U.E.L;

all'unanimità

DELIBERA

Per quanto espresso in premessa,

- di stabilire che per l'attuazione dell'intervento "Volontariato individuale in attività di pubblica utilità – anno 2014" si applichino i medesimi criteri stabiliti per l'attuazione del programma regionale di contrasto alle povertà – Linea 3, di cui alle deliberazioni di Giunta Comunale n. 107 del 19.09.2013 e n. 123 del 04/10/2013 e ampiamente descritti in premessa, mantenendo in vigore l'eccezione per quanto concerne il requisito reddituale sul limite massimo (reddito ISEE superiore a € 5.500,00), sulla base della valutazione del Servizio Sociale Professionale;
- di dare atto che la deliberazione verrà pubblicata nella sezione TRASPARENZA come previsto dal Dlgs 33/2013;
- di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del Dlgs 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Anna Paola Marongiu

IL SEGRETARIO COMUNALE
Maria Benedetta Fadda

PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000

REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile Del Settore Amministrativo
Garau Donatella

REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile Del Settore Finanziario
Fadda Maria Benedetta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 06/03/2014 al 20/03/2014 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii..

IL SEGRETARIO COMUNALE
Maria Benedetta Fadda

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- ☐ a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal **06/03/2014** al **20/03/2014** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000).
- ☒ a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
Maria Benedetta Fadda