



COMUNE DI DECIMOMANNU

Provincia di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 13 del 08-02-11

ORIGINALE

Oggetto: RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DIPENDENTE. INDIRIZZI APPLICATIVI.

L'anno duemilaundici il giorno otto del mese di febbraio, in Decimomannu, solita sala delle adunanze, alle ore 10:00, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

PORCEDDU LUIGI	SINDACO	P
COCCO ARNALDO	ASSESSORE	P
MAMELI MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
BACHIS FABRIZIO	ASSESSORE	P
GRUDINA ALBERTA	ASSESSORE	P
MARAMARCO CARLO	ASSESSORE	A
MANCA BARBARA	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 6 Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Maria Rita Pischedda

Assume la presidenza Luigi Porceddu in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che periodicamente viene richiesta al personale dipendente dell'Ente, che svolgono servizi esterni, l'effettuazione di missioni per il disbrigo di adempimenti di servizio presso vari uffici dell'Amministrazione Statale e Regionale o di altri Enti dislocati al di fuori del territorio comunale o per la partecipazione a seminari, giornate di studio, convegni e incontri formativi inerenti le attività svolte, al di fuori del territorio comunale, o per gli interventi di carattere socio assistenziale;
- che questo Ente dispone di un'autovettura per il servizio del messo comunale e di un'autovettura per i servizi ispettivi, i servizi tecnico - manutentivi in reperibilità, servizi relativi alla vigilanza sugli abusi edilizi, che vengono utilizzate anche per l'effettuazione di missioni da parte degli amministratori e dei dipendenti;
- che, non avendo l'Ente altre autovetture da potere utilizzare per detto fine, le missioni vengono eseguite con il mezzo proprio del dipendente comandato, in quanto difficilmente si può sopportare con l'uso di mezzi pubblici, essendo i collegamenti diretti di linea carenti o non adeguati come orari o come percorsi rispetto alle destinazioni finali ed essendo l'utilizzo del servizio a noleggio economicamente svantaggioso;

Visto l'articolo 6, comma 12, del decreto-legge n. 78 del 2010, convertito dalla legge n. 122 del 2010, il quale stabilisce che «*gli articoli 15 della legge 18 dicembre 1973, n. 836 e 8 della legge 26 luglio 1978, n. 417 e relative disposizioni di attuazione, non si applicano al personale contrattualizzato di cui al decreto legislativo 165 del 2001 e cessano di avere effetto eventuali analoghe disposizioni contenute nei contratti collettivi*», norme che consentivano il rimborso delle spese per missioni autorizzate con auto del dipendente, nel limite di un quinto del costo del carburante;

Considerato che l'art. 6, comma 12, ultimo capoverso del Decreto Legge n. 78/2010 sopra citato, impedisce l'uso di mezzo proprio di trasporto, ancorché autorizzato dal responsabile competente, con la corresponsione di un'indennità chilometrica, quale rimborso spese di viaggio, al personale per lo svolgimento delle funzioni sopra elencate e che pertanto abbia la necessità di recarsi in località comprese nell'ambito della circoscrizione territoriale dell'ufficio di appartenenza;

Considerato, tuttavia, che tale legge non ha abrogato l'art. 9 della legge 26/07/1978, n. 417, la quale consente l'autorizzazione all'uso del mezzo proprio, con rifusione delle spese effettivamente sostenute per lo svolgimento delle peculiarità del servizio espletato e delle funzioni dell'Ente locale, garantite dall'ordinamento, dettando che “*quando particolari esigenze di servizio lo impongano e qualora risulti economicamente più conveniente, l'uso del proprio mezzo di trasporto può essere utilizzato, con provvedimento motivato, anche oltre i limiti della circoscrizione provinciale*”;

Atteso che i dipendenti sono spesso stati autorizzati in passato ad utilizzare le proprie vetture per le trasferte, essenzialmente per due motivi:

- perché il parco delle auto pubbliche non consente di assicurare l'impiego dell'auto di servizio ai dipendenti pubblici impegnati in attività esterne;
- il ricorso alle auto private dei dipendenti deriva dall'inevitabile assenza in alcune zone di mezzi di trasporto utili o dall'inconciliabilità degli orari. In Sardegna, data la vastità e la configurazione del territorio, l'inadeguatezza dei mezzi pubblici di collegamento tra i comuni più isolati e la città capoluogo in cui sono ubicati i servizi e gli uffici amministrativi, si rischia la paralisi dell'attività delle pubbliche amministrazioni;

Preso atto che la norma citata presenta numerosi dubbi interpretativi ;

Visto che la Corte dei Conti, sezione regionale di controllo per la Lombardia, con deliberazione n. 949 del 12/10/2010, ha confermato che: “*... in vigore dell'art. 9 della legge 26/07/1978, n. 417, e in presenza delle due condizioni previste dalla medesima norma, vale a dire le particolari esigenze di servizio e la convenienza economica, l'uso del mezzo proprio può essere autorizzato, con la rifusione delle spese effettivamente sostenute, tenuto conto della peculiarità del servizio espletato e delle funzioni dell'ente locale, garantite dall'ordinamento*”;

Considerato che il mancato utilizzo del mezzo proprio da parte del dipendente può recare un grave pregiudizio allo svolgimento dei compiti istituzionali e di servizio dell'Ente e un aggravamento dei costi derivanti dalla perdita di tempo dal lavoro, dalle spese di trasporto, permanenza e ristoro causati dall'uso di mezzi pubblici;

Ritenuto pertanto di adottare apposito atto organizzativo interno.

Con votazione unanime

DELIBERA

Per quanto in premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, di dettare i seguenti indirizzi applicativi in materia di rimborso spese di viaggio al personale che, per lo svolgimento delle loro funzioni, abbia la necessità di recarsi in località comprese nell'ambito della circoscrizione territoriale dell'ufficio di appartenenza:

- ai sensi dell'art. 9 della L. 417/1978, il personale dipendente ed il Segretario Comunale, possono essere autorizzati all'utilizzo del mezzo proprio per lo svolgimento delle missioni in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente, in particolare per le missioni relative al disbrigo di adempimenti di servizio presso vari uffici dell'Amministrazione Statale e Regionale o di altri Enti dislocati al di fuori del territorio comunale o per la partecipazione a seminari, giornate di studio, convegni e incontri formativi inerenti le attività svolte, al di fuori del territorio comunale, o per gli interventi di carattere socio assistenziale, se ricorrono i seguenti presupposti e con le seguenti modalità:

- quando non è disponibile il mezzo di proprietà dell'Ente, o l'uso dello stesso risulta meno conveniente;
- quando l'utilizzo dei mezzi pubblici sia incompatibile con la missione da effettuare;
- quando si verifica la convenienza economica derivante dalla riduzione della spesa effettiva o dalla riduzione dell'impiego temporale, o qualora si dovessero affrontare spese di vitto e alloggio;
- previa autorizzazione del Responsabile di Settore per il personale di ciascun settore o del Segretario Comunale per i Responsabili di Settore e del Sindaco per il Segretario Comunale;
- rifusione delle spese effettivamente sostenute (parcheggi, custodia del mezzo);
- adottare quale misura di riferimento per il rimborso chilometrico un 1/5 del costo della benzina verde;

Di stabilire che i Responsabili di Settore e il Segretario, per le autorizzazioni delle missioni, dovranno attenersi al principio di contenimento della spesa;

Di incaricare il Settore Finanziario della predisposizione di un modello tipo per la richiesta di rimborso delle spese sostenute e dovute per le missioni.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Luigi Porceddu

IL SEGRETARIO COMUNALE

Maria Rita Pischedda

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal **18/02/2011** al **04/03/2011** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000).
- a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE

Maria Rita Pischedda

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 18/02/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE

Maria Rita Pischedda
