



## **COMUNE DI DECIMOMANNU**

### **Provincia di Cagliari**

Piazza Municipio n.1 – 09033 Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 Fax: 070/962078  
<http://www.comune.decimomannu.ca.it>

## **BANDO DI GARA**

### **FORNITURA E POSA IN OPERA DI N. 92 DISSUASORI DI SOSTA PER DELIMITAZIONE AREA PEDONALE PIAZZALE AREA FIERISTICA DI SANTA GRECA.**

**Progetto: MERCAU MANNU - PIANO DI AZIONE AMBIENTALE REGIONALE POR FESR 2007-  
2013 ASSE IV LINEA DI ATTIVITÀ 4.1.2B - INTERVENTO 6 PROMOZIONE FILIERA CORTA**

**C.I.G. 475956012A  
CUP J89E12003550001**

**PROCEDURA APERTA, SOTTO SOGLIA COMUNITARIA**

criterio di aggiudicazione: prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara  
(art. 82, D.Lgs. n.163/2006)

**IMPORTO A BASE DI GARA: €9.995,00 + IVA**

#### **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Decimomannu – Settore Tecnico, Piazza Municipio, n. 1 - 09033  
Decimomannu (CA), tel. 070/9667039-21-25 – fax 070/962078 – Profilo di committente:  
[www.comune.decimomannu.ca.it](http://www.comune.decimomannu.ca.it)

La documentazione di gara è disponibile nel punto di contatto sopra indicato.

Le offerte vanno inviate a: Comune di Decimomannu – Settore Tecnico, Piazza  
Municipio, n. 1 - 09033 Decimomannu (CA).

#### **TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ**

Pubblica Amministrazione. Ente locale.

#### **OGGETTO DELLA FORNITURA**

Fornitura e posa in opera di n. 92 elementi di arredo urbano, dissuasori di sosta destinati alla  
interdizione al traffico veicolare del piazzale dell'area fieristica di Santa Greca, in attuazione  
dell'intervento: **MERCAU MANNU - PIANO DI AZIONE AMBIENTALE REGIONALE POR FESR  
2007-2013 ASSE IV LINEA DI ATTIVITÀ 4.1.2B - INTERVENTO 6 PROMOZIONE FILIERA  
CORTA.**

#### **LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

Luogo principale di esecuzione: Area Fieristica Santa Greca - Comune di Decimomannu;

## **SPECIFICHE TECNICHE DELLA FORNITURA**

Fornitura e posa in opera di n. 92 manufatti prefabbricati, aventi la funzione di dissuasori di traffico veicolari, realizzati in calcestruzzo opportunamente colorato (scelta del colore a discrezione della stazione appaltante bianco/beige) e n. 2 catene antitransito (vedi allegato planimetrico).

I **dissuasori** sono prodotti con calcestruzzo vibropressato o vibrogettato confezionato con appositi mescolatori, con forma tipo **“normale o panettone”**, con tipologie di “rifinitura” liscia o ruvida a scelta del committente:

I manufatti dovranno essere connessi, alla pavimentazione esistente, tramite barra in acciaio con diametro  $\Phi 12$  per almeno cm 15 cm riempito con malta speciale per inghisaggi, e devono rispettare le seguenti dimensioni minime:

- diametro di base 50 cm;
- altezza 50 cm;
- peso 140 kg;

Nello specifico la fornitura complessiva è così suddivisa:

1. n. 77 dissuasori normali;
2. n. 7 dissuasori con anello rifrangente;
3. n. 4 dissuasori con anello rifrangenti e aventi anello laterale per ancoraggio catene;
4. n. 4 dissuasori con anello rifrangente e incavo per inserimento di palo porta segnaletica;
5. n. 2 catene brunate pesanti per una lunghezza di circa 9 metri cadauna.

CPV (Vocabolario comune per gli appalti): n. 44114200-4 – Fornitura prodotti in calcestruzzo.

Ammissibilità di varianti: no.

Offerte in aumento: no.

Subappalto: nei limiti di legge.

## **TEMPO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

n. 30 giorni dalla comunicazione dell'ente.

## **DETERMINAZIONE A CONTRATTARE**

Determinazione del Responsabile del Settore Tecnico in data 28.12.2012

## **INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **CONDIZIONI RELATIVE ALLA FORNITURA**

Cauzioni e garanzie richieste: rinvio a disciplinare di gara.

Forma giuridica che deve assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: raggruppamento temporaneo di imprese.

### **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: rinvio a norme di partecipazione.

Capacità economica e finanziaria: rinvio a norme di partecipazione. Capacità tecnica: rinvio a norme di partecipazione.

## **PROCEDURA**

TIPO DI PROCEDURA Aperta.

## **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara (art.82, D.Lgs. n.163/2006)

## **INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

**Termine per il ricevimento delle offerte: 24/01/2012 - h. 11.00**

Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: italiano

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: giorni 180

Data di **apertura** delle **offerte**: **25/01/2012 – h. 10.00**

- luogo: palazzo comunale, Piazza Municipio 1, 09033 Decimomannu (CA)

- persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì. Rinvio a disciplinare di gara.

#### **ALTRE INFORMAZIONI**

##### **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Determinazione di indizione gara, norme di partecipazione e capitolato con relativi allegati, sono consultabili sul sito [www.comune.decimomannu.ca.it](http://www.comune.decimomannu.ca.it), in home page, bandi e concorsi.

#### **PROCEDURE DI RICORSO**

Le eventuali controversie derivanti da questa procedura di affidamento e dalla successiva esecuzione del contratto sono demandate all'autorità giudiziaria competente e regolate dalle norme contenute nella parte IV del D.Lgs.n.163/2006 e nell'art.62 della L.R. n.5/2007.

Decimomannu, 28/12/2012

Il Responsabile del Settore Tecnico  
(Ing. Giovanni Tocco)

# COMUNE DI DECIMOMANNU

Provincia di Cagliari

Piazza Municipio n.1 – 09033 Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 Fax: 070/962078

<http://www.comune.decimomannu.ca.it>

## DISCIPLINARE DI GARA

allegate al bando di gara

### **FORNITURA E POSA IN OPERA DI N. 92 DISSUASORI PER DELIMITAZIONE AREA PEDONALE PIAZZALE AREA FIERISTICA DI SANTA GRECA**

Progetto: MERCAU MANNU - PIANO DI AZIONE AMBIENTALE REGIONALE POR FESR 2007-2013 ASSE IV LINEA DI ATTIVITÀ 4.1.2B - INTERVENTO 6 PROMOZIONE FILIERA CORTA

**C.I.G. 475956012A**

**CUP J89E12003550001**

#### **ART. 1 – PROCEDURA E FORME**

- procedura di affidamento: aperta, sotto soglia comunitaria
- criterio di aggiudicazione: prezzo più basso
- forma: secondo le modalità descritte nel disciplinare di gara.
- Contratto: mediante sottoscrizione della determinazione di affidamento (in ottemperanza all'art. 10 comma 1 del regolamento spese in economia relative a lavori, forniture di beni e servizi, approvato con D. c.c. n° 39 del 30/11/2011)

#### **ART. 2 - ATTI DI GARA**

Gli atti di gara sono costituiti da:

- Bando di gara e disciplinare di gara
- Allegato grafico

#### **ART. 3 - MODELLI DI GARA**

La modulistica di gara è costituita da:

- ☐ mod. "dichiarazioni"
- ☐ mod. "offerta economica"

#### **ART. 4 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n.163/2006.

E' consentita la partecipazione in RTI. Non è consentito che un concorrente partecipi alla gara singolarmente nel caso in cui sia componente di un raggruppamento di imprese. Se si verifica questa situazione sono escluse le imprese che partecipano singolarmente.

I componenti l'ATI devono fornire le dichiarazioni previste compilando e sottoscrivendo l'apposito modulo "dichiarazioni". I moduli "dichiarazioni" di tutte le imprese raggruppate devono essere inseriti in un'unica busta. Il titolare/legale rappresentante della concorrente indicata quale capogruppo del costituendo raggruppamento temporaneo d'imprese, deve compilare e sottoscrivere il modulo "dichiarazioni" che deve essere sottoscritto anche dai titolari/legali rappresentanti delle altre imprese raggruppate. L'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate. In caso di aggiudicazione, le singole imprese facenti parte del raggruppamento devono conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo. Il raggruppamento di imprese deve essere costituito con

atto notarile entro dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.

## **ART. 5 – CONTENUTO DEL PLICO**

Il plico da presentare per la partecipazione alla gara deve contenere le seguenti buste n. 1, n. 2.

### **Busta n. 1 – documentazione**

Sulla busta, chiusa e sigillata, deve essere scritto: "Busta n. 1 - documentazione" e il nome dell'impresa. All'interno devono essere inseriti:

#### **1) CAUZIONE PROVVISORIA E GARANZIA FIDEJUSSORIA**

**Per partecipare alla gara, l'offerta deve essere accompagnata dalla costituzione di una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, pari ad € 199,90.** Tale cauzione può essere prestata in contanti oppure mediante polizza fideiussoria o fideiussione bancaria. Non sono ammessi a titolo di cauzione e, pertanto, comporterà l'esclusione dall'appalto la presentazione di assegni bancari o circolari emessi a favore del Comune.

L'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria di importo pari al 10 % dell'importo di aggiudicazione. Essa è svincolata: per il 90% dell'importo garantito, all'approvazione della regolare esecuzione; per il residuo 10%, allo scadere del periodo di garanzia. Questa garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali è rilasciata dagli organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee della serie UNI ISO 9001:2000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio l'aggiudicatario deve presentare, in originale o in copia autenticata (D.P.R. n.445/2000), la relativa certificazione di qualità ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità.

In caso di ATI la riduzione della garanzia è possibile solo se tutte le imprese sono certificate o in possesso della dichiarazione.

La garanzia deve operare a prima richiesta, senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta entro il limite dell'importo garantito ed entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta. A tal fine, il documento stesso deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro i 15 giorni sopra indicati.

#### **MODALITA' DI COSTITUZIONE**

I depositi cauzionali possono essere costituiti con fideiussione bancaria, rilasciata da Istituti di Credito, T.U. Bancario, D.Lgs 385/1993 o polizza assicurativa, rilasciata da impresa di assicurazioni, autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, D.P.R. n. 449/1959.

#### **2) DICHIARAZIONE FIDEIUSSORE**

A pena d'esclusione, deve essere presentata una dichiarazione in originale fornita da un istituto di credito e/o compagnia di assicurazione e completa dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, se il concorrente sia aggiudicatario dell'appalto. Non sono accettati impegni rilasciati da società di intermediazione finanziaria iscritte nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993.

#### **3) MODULO "dichiarazioni"**

Il concorrente deve presentare la domanda di partecipazione, usando preferibilmente l'apposito modulo, con le dichiarazioni sottoindicate:

A) dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 del D.P.R. n.445/2000) attestanti:

1. i dati anagrafici e di residenza di tutti i soci, amministratori, soci accomandatari;
2. l'iscrizione alla Camera di Commercio della provincia in cui l'impresa ha sede per l'attività oggetto di questo appalto;

3. di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
4. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale commessi anche dai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente il termine previsto per la presentazione dell'offerta. Relativamente a questi ultimi, devono essere indicati nel mod. "dichiarazioni" i nominativi e i relativi dati anagrafici. In caso di condanna devono essere forniti gli elementi meglio specificati nel modulo stesso.
5. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/1965;
6. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;
7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico. Devono, inoltre, essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la Matricola INPS, il Codice Cliente e il numero di P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale dell'INAIL;
8. Legge n. 68/1999: dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68; deve essere indicato l'ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica;
9. Legge n. 383/01: dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;
10. D.Lgs. n. 231/01: dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, comma 2, lettera a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001, emessa anche in sede cautelare.

Non è dovuto il versamento all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

*Per semplificare il procedimento, i concorrenti possono allegare copia del documento unico che attesta la regolarità contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità.*

B) dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 del D.P.R. n. 445/2000) comprovanti:

1. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dal Comune o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte del Comune;
2. di non aver reso, nell'anno antecedente il termine di presentazione dell'offerta, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione le procedure di gara;
3. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
4. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/1990;
5. l'insussistenza di rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ. con altre società concorrenti alla stessa gara, nonché l'inesistenza di forme di collegamento sostanziale, quali ad esempio, la comunanza con altre imprese concorrenti, del legale rappresentante titolare/amministratore/soci/procuratore, con poteri di rappresentanza

C) altre dichiarazioni

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara e relative norme di partecipazione, nel capitolato speciale d'appalto e

- relativi allegati;
2. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
  3. di autorizzare, se un partecipante alla gara esercita - ai sensi della Legge n. 241/1990 - la facoltà di accesso agli atti, il Comune a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara. Oppure: di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicando i motivi.
  4. in caso di A.T.I., l'indicazione della percentuale di fornitura che ciascun componente l'A.T.I. intende svolgere.

D) dichiarazioni relative al possesso dei requisiti economici e tecnici

#### REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio per attività analoghe. Per gli operatori economici in possesso di attestato d'iscrizione in elenchi ufficiali di prestatori di servizi o forniture valgono le norme di cui all'art. 45 del D.Lgs. n.163/2006.

Gli offerenti che non dimostrano il possesso dei requisiti minimi come sopra indicato non sono ammessi alla gara.

I suddetti requisiti minimi e le suddette capacità di partecipazione devono essere possedute alla data di pubblicazione del bando di gara.

Le dichiarazioni di possesso dei requisiti di partecipazione devono essere indicati per ciascun componente del costituendo raggruppamento o consorzio e sottoscritti dai relativi titolari.

#### RESPONSABILITA' INERENTE AL RILASCIO DI DICHIARAZIONI

La sottoscrizione delle predette dichiarazioni, da parte del legale rappresentante dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione, purché sia allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n.445/2000.

Si ricorda la responsabilità penale nella quale si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

Il Comune effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, controlli sulle dichiarazioni sostitutive. Se dai predetti controlli emerge la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

#### **Busta n. 2 - offerta economica**

L'offerta economica deve:

- essere contenuta in busta chiusa e sigillata, all'interno della Busta n. 1 separata dalla restante documentazione di gara;
- riportare, sulla busta, "Busta n. 2 – offerta economica" ed il nome dell'impresa;
- essere, preferibilmente, formulata sul modulo predisposto.

Non sono ammesse offerte parziali o contenenti uno sconto uguale a 0 (zero) o in aumento.

Deve contenere:

- ☐ il modulo quotazione con l'offerta economica;
- ☐ il nome dell'impresa concorrente, la sua sede, il numero di codice fiscale e/o di partita I.V.A.;
- ☐ il ribasso percentuale unico da applicarsi sull'importo a base d'asta. Il ribasso percentuale può essere espresso con un numero massimo di tre decimali. Se gli stessi sono in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al 3° decimale. L'offerta deve essere espressa sia in cifre che in lettere: in caso di discordanza è ritenuta valida l'indicazione più conveniente per il Comune;
- ☐ la dichiarazione di impegnarsi a mantenere invariato il prezzo offerto in sede di gara per

tutto il periodo contrattuale;

- la dichiarazione di impegnarsi a mantenere la validità dell'offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte, ai sensi dell'art. 1329 del c.c.;
- la dichiarazione di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia;
- l'impegno, per le ATI, in caso di aggiudicazione della gara, di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

#### **ART. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PLICO**

Il plico contenente le 2 buste, chiuso e sigillato, deve pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Decimomannu, Piazza Municipio, 1 – 09033 Decimomannu (tel. 070-966701), a pena d'esclusione, entro il termine indicato nel bando di gara, a mezzo di poste italiane, agenzia di recapito autorizzata, oppure con consegna a mano. Apertura: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 11,00; martedì e giovedì, dalle ore 15,30 alle ore 16,30, con esclusione del sabato.

Del giorno e ora di arrivo del plico, nel caso di recapito diretto con consegna a mano da parte del concorrente oppure con consegna tramite agenzia di recapito/corriere, farà fede esclusivamente l'etichetta con codice a barre apposta dall'ufficio protocollo. Il Comune non assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi degli incaricati della consegna.

Il recapito intempestivo dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, è ad esclusivo rischio dei concorrenti.

Il plico deve recare all'esterno, oltre ai riferimenti del soggetto partecipante alla gara, l'oggetto della gara, la data e ora di scadenza dei termini di presentazione delle offerte indicata nel bando.

#### **ART. 7 – VALUTAZIONE TECNICO/ECONOMICA DELL'OFFERTA**

Vedere il bando di gara.

#### **ART. 8 - SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La commissione di gara, il giorno fissato nel bando di gara per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara. La stazione appaltante procede, anche, alla verifica del possesso dei requisiti generali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e delle certificazioni prodotte;

b) all'esclusione dei soggetti per i quali in base alla documentazione dagli stessi prodotta in sede di gara ed inserita nella BUSTA A non risulti confermato il possesso dei requisiti tecnico/organizzativi dichiarati;

c) verificare che non hanno presentato offerte imprese concorrenti che sono, fra di loro, in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;

d) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n.163/2006 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio dalla gara.

La commissione di gara procede poi all'apertura delle buste "B - Offerta economica" ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto ai sensi dell'articolo 82, comma 2, lett. b).

Nel caso di offerte in numero inferiore a cinque non si procede, ex art. 86 comma 4 del suddetto decreto legislativo, ad esclusione automatica. La stazione appaltante ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse.

#### **ART. 9 - AVVALIMENTO**

L'impresa concorrente, singola, consorziata o raggruppata, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto: in tal caso si applica il disposto dell'art. 49 del D.Lgs.n.163/2006.

#### **Art. 10 – AGGIUDICAZIONE**



Dopo l'aggiudicazione provvisoria ed effettuate con esito positivo le verifiche del possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara, si procede all'aggiudicazione definitiva con determinazione del Responsabile del Settore Tecnico.

#### **ART. 11 - FACOLTA' DELLA STAZIONE APPALTANTE**

Il Comune si riserva la facoltà di:

1. aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida e di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse;
2. di non aggiudicare, se il prezzo unitario proposto è superiore a quello previsto in una stipulanda o stipulata convenzione CONSIP.

#### **ART.12 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA**

In caso di revoca dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare la gara alla impresa che segue la prima nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione.

#### **ART. 13 - ALTRE INFORMAZIONI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione a questa gara è il Comune di Decimomannu.

Le dichiarazioni, l'offerta tecnica, l'offerta economica e la restante documentazione devono essere redatte in lingua italiana.

#### **ART. 14 - INFORMAZIONI SULLA GARA E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Informazioni di natura amministrativa sugli atti di gara:

- possono essere richieste, fino al sesto giorno lavorativo antecedente la scadenza fissata per la ricezione dell'offerta, inviando il quesito via posta elettronica all'indirizzo [decimomannu.ut@gmail.com](mailto:decimomannu.ut@gmail.com);
- le risposte sono inserite, in forma anonima, nel sito internet del Comune: [www.comune.decimomannu.ca.it](http://www.comune.decimomannu.ca.it), sezione in home page. L'ultimo aggiornamento delle domande e risposte è effettuato il quinto giorno lavorativo antecedente la scadenza fissata per la ricezione dell'offerta.

**FORNITURA E POSA IN OPERA DI N. 92 DISSUASORI DI SOSTA PER DELIMITAZIONE AREA  
PEDONALE PIAZZALE AREA FIERISTICA.**

**DICHIARAZIONI\***

(da inserire nella busta n. 1 – documentazione)

dell'impresa:

.....

Il legale rappresentante

.....

Allega fotocopia non autenticata  
del proprio documento d'identità

**\* NOTE PER LA COMPILAZIONE**

1. ogni pagina di questo modulo deve essere completa di **timbro della società e firma del legale rappresentante**
2. non è possibile modificare il testo delle dichiarazioni riportate
3. è possibile integrare questo modulo con altre dichiarazioni/documentazione, purchè ben identificabili attraverso l'apposizione di chiari richiami

Il sottoscritto .....  
nato a .....prov. .... il .....  
in qualità di.....(carica sociale)  
dell'Impresa .....  
con sede legale in Via .....n. ....Città ..... Cap. .... prov. ....

Telefono..... Fax .....  
codice fiscale / P.IVA .....  
indirizzo posta elettronica .....

#### CHIEDE

di partecipare a questa gara,

a) singolarmente;

oppure

b) come membro del raggruppamento temporaneo di imprese formato da:

*denominazione/ragione sociale forma giuridica sede legale*

1

2

3

e che l'impresa capogruppo è:

#### DICHIARA

consapevole della responsabilità penale cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R.n.445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità.

**A) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI** (art.46, D.P.R. 28/12/2000 n.445) ATTESTANTI:

DATI ANAGRAFICI E DI RESIDENZA DI TUTTI I SOCI, AMMINISTRATORI, SOCI ACCOMANDATARI, CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (*nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza,*

.....  
.....

LEGALI RAPPRESENTANTI (*nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza, eventuali firme congiunte*)

N.B. per ciascun nominativo che sarà indicato, dovrà essere redatto e sottoscritto, dalla stessa persona, il modello allegato.

.....  
.....  
.....

PROCURATORI (*nominativi, dati anagrafici, residenza, ed estremi della Procura Generale/Speciale*)

N.B. per ciascun nominativo che sarà indicato, deve essere redatto e sottoscritto, dalla stessa persona, il modello allegato.

.....



- ☐ ha ottemperato al disposto della L. 68/99 art. 17 in quanto con organico oltre i 35 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
- ☐ non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalla L. 68/99 in quanto con organico fino a 15 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000.

Ufficio provinciale di ..... Via, .....  
 CAP ..... Città ..... Matricola Azienda .....

#### DISCIPLINA DELL'EMERSIONE PROGRESSIVA (Legge 18/10/2001 n.383)

- ☐ di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art.1 della Legge 22/11/2002 n.266.
- ☐ di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n.383, sostituito dall'art.1 della Legge 22/11/2002 n. 266 ma che il periodo di emersione si è concluso.

- che al concorrente non è stata erogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D. Lgs. 231/2001 e successive modifiche/integrazioni che gli impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;

#### B) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETA' (art.47, D.P.R. 28/12/2000 n.445)

##### COMPROVANTI:

1. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Decimomannu o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte del Comune di Decimomannu;
2. di non aver reso, nell'anno antecedente il termine di presentazione dell'offerta, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione le procedure di gara, risultanti da dati in possesso dell'Osservatorio;
3. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezze e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;
4. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90;
5. l'insussistenza di rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ. con altre Società concorrenti alla stessa gara, nonché l'inesistenza di forme di collegamento sostanziale, quali ad esempio, la comunanza con altre imprese concorrenti, del Legale Rappresentante Titolare/Amministratore/Soci/Procuratore, con poteri di rappresentanza.

##### C) ALTRE DICHIARAZIONI:

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara e relative norme di partecipazione, nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati;
2. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
3. di autorizzare, se un partecipante alla gara esercita - ai sensi della Legge n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", il Comune a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

Oppure:

di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale indicando i motivi.

#### D. CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Omissis

#### E. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

a - iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per la specifica attività di fornitura manufatti in cls/arredo urbano. Per gli operatori economici in possesso di attestato d'iscrizione in elenchi ufficiali di prestatori di servizi o forniture valgono le

norme di cui all'art. 45 del D.Lgs. n.163/2006.

VERSAMENTO AUTORITA' DI VIGILANZA Non previsto

#### DICHIARAZIONI DEI LEGALI RAPPRESENTANTI DELLE SOCIETA'

Il sottoscritto .....  
nato a .....prov. .... il .....  
in qualità di.....(carica sociale)  
dell'Impresa .....

#### DICHIARO

consapevole della responsabilità penale cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R.n.445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità.

- ☐ l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari
- ☐ di avere subito condanne relativamente a:

ai sensi dell'art. .... del C.P.P nell'anno e di aver  
(indicare se patteggiato, estinto, o altro)

- ☐ che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso errori gravi, accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice;
- ☐ di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni;

Deve essere presentato un modello per ogni Legale rappresentante della società/A.T.I., ad eccezione del Legale Rappresentante sottoscrittore del modello principale.

Il legale rappresentante

.....  
Allega fotocopia non autenticata  
del proprio documento d'identità

A.T.I.  
MODULO PER RICHIESTA DI AMMISSIONE A FIRME CONGIUNTE  
(da allegare al modello dell'impresa capogruppo)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante

dell'impresa capogruppo \_\_\_\_\_ chiede l'ammissione alla gara in oggetto,  
insieme alle imprese di seguito indicate, in qualità di

A.T.I.

e, in caso di aggiudicazione, dichiara di conformarsi alla disciplina prevista conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza alla società qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

*indicare la parte di prestazione che svolgerà ciascuna componente l'A.T.I.*

SOCIETA' CONCORRENTE	PRESTAZIONE	QUOTA %

Società

Legale Rappresentante

firma

\_\_\_\_\_

**FORNITURA E POSA IN OPERA DI N. 92 DISSUASORI DI SOSTA PER DELIMITAZIONE AREA  
PEDONALE AREA FIERISTICA.**

## **OFFERTA ECONOMICA\***

(da inserire nella busta- offerta economica)

presentata dall'impresa:

.....

**\* NOTE PER LA COMPILAZIONE**

1. ogni pagina di questo modulo deve essere completa di **timbro della società e firma del legale rappresentante**
2. non è possibile modificare il testo delle dichiarazioni riportate
3. è possibile integrare questo modulo con altre dichiarazioni/documentazione, purchè ben identificabili attraverso l'apposizione di chiari richiami

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto .....  
nato a .....prov. .... il .....  
in qualità di.....(carica sociale)  
dell'Impresa .....  
con sede legale in Via .....n. ....Città ..... Cap. .... prov. ....  
Telefono..... Fax .....



codice fiscale / P.IVA .....  
indirizzo posta elettronica .....

## OFFRE

il ribasso percentuale unico del \_\_\_\_\_ % (in cifre)  
(il ribasso percentuale può essere espresso con un numero massimo di 3 decimali)  
( \_\_\_\_\_ ) (in lettere)

Pari ad € ..... + IVA

( ..... ) (in lettere)

## DICHARA

1. che il prezzo offerto rimarrà costante per tutto il periodo contrattuale;
2. di impegnarsi a mantenere la validità dell'offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte, ai sensi dell'art 1329 del c.c.;
3. di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro nonché dell'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia;
4. IN CASO DI ATI: di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
5. di aver intenzione di ricorrere al subappalto nella misura del: **NON PREVISTO**

N.B. In caso di A.T.I., questo modulo deve essere compilato dal legale rappresentante della capogruppo e sottoscritto da tutte le imprese associate.

## Il legale rappresentante

Allega fotocopia non autenticata  
del proprio documento d'identità

Per la documentazione sull'appalto e per informazioni di natura tecnica:

- consultare il sito internet del Comune: [www.comune.decimomannu.ca.it](http://www.comune.decimomannu.ca.it), sezione "bandi concorsi";
- rivolgersi al Settore Tecnico, tel. 070/9667039-21-25, e-mail [decimomannu.ut@gmail.com](mailto:decimomannu.ut@gmail.com)

Il Responsabile del Procedimento è il Ing. Giovanni Tocco,  
mail: [decimomannu.ut@gmail.com](mailto:decimomannu.ut@gmail.com).