SINDACO

GIUNTA COMUNALE

SEGRETARIO COMUNALE

Settore Affari generali – servizi demografici – servizi alla persona

I settore

Servizi collegati:

Affari generali: Segreteria e Assistenza agli organi; Protocollo; Albo Pretorio on line; Messi notificatori, commessi e portinariato/centralino; Anagrafe, Elettorale, Leva, Ufficiale elettorale, I.S.T.A.T.

Segreteria: Vice Segretario convenzionato, Movimento deliberativo, Contratti, Contenzioso, Trasparenza/ accesso civico, U.R.P.

Servizi alla persona/Socio Assistenziali: Segretariato sociale; Politiche sociali; Politiche del lavoro; Politiche minorili; Terza età, Diversamente abili, Tossicodipendenze, Nomadi, Extracomunitari, Consulta e associazioni a carattere sociale, Sanità,

Attività ricreative, sportive e tempo libero, Pubblica Istruzione - Politiche educative e giovanili, Consulte giovani e Associazionismo locale, Attività culturali, Biblioteca –turismo

Settore economico-finanziario – tributi

II-III settore

Servizi collegati:

Programmazione strategica, economica, finanziaria e contabile Servizio Finanziario e Programmazione:

- DUP
- Bilancio di previsione
- Performance/P.E.G.
- Consuntivo/rendiconto
- Consolidato

Servizio Economato Servizio contabilità economico/ Patrimoniale

- Contabilità economica
- Contabilità patrimoniale
- Contabilità IVA
- Controllo delle società /enti partecipate Servizio Ragioneria /Gestione del bilancio

Servizio Spese

Servizi Entrate Tributarie e patrimoniali - TARI - IMU

- Addizionale I.R.P.E.F.
- Canone Unico Patrimoniale (pubblicità e Pub. Affissioni)

Contenzioso tributario (predisposizione Istruttoria)

Settore edilizia e urbanistica – SUAPE

IV settore

Servizi collegati:

URBANISTICA

P.I.P. e P.E.E.P.

Opere di urbanizzazione

EDILIZIA PRIVATA urbana ed extraurbana Ascensori Passi carrai Espropri

Sportello unico per le Attività Produttive e per l'Edilizia (SUAPE)

Tutela del Paesaggio

CED: servizio informatico e transizione al digitale

Attività Produttive

Commercio, Artigianato, Agricoltura, Sagre

Settore lavori pubblici – patrimonio – ambiente

V settore

Servizi collegati:

OPERE PUBBLICHE

LL.PP.

Sicurezza nei luoghi di lavoro

Patrimonio Immobiliare

Ambiente

Servizi Tecnologici/Manutentivi:

Cimitero

Gestione utenze comunali

Gestione auto comunali, manutenzione/carburante

Verde pubblico

Igiene urbana

Cantieri occupazionali

Settore polizia locale – risorse umane

VI settore

Polizia di sicurezza: Polizia stradale: viabilità, infortunistica stradale, segnaletica stradale, accertamento violazioni C.d.S., gestione autovelox, gestione contenzioso C.d.S. (Prefettura e Giudice di Pace), educazione stradale.

Polizia amministrativa: accertamento illeciti amministrativi, ordinanze, determinazioni, accertamenti anagrafici, rilascio CUDE (Contrassegno unificato disabili europeo), gestione pratiche caccia.

Polizia edilizia: controlli sull'attività edilizia e urbanistica.

Polizia commerciale: controllo attività commerciali in sede fissa e in forma itinerante, pubblici esercizi e circoli privati, prevenzione e repressione abusivismo commerciale, sorveglianza sagre, fiere e mercati.

Polizia ambientale: attività di controllo e di tutela dell'ambiente (inquinamento idrico, atmosferico, acustico e del suolo).

Polizia sanitaria e veterinaria: vigilanza sul rispetto della normativa igienico-sanitaria, tutela della salute pubblica, adempimenti sanitari (ASO, TSO), contrasto al fenomeno dell'abbandono degli animali da affezione, randagismo, benessere animale

Polizia giudiziaria: funzioni investigative, repressive ed esecutive, adempimenti penali e di procedura penale (notifica atti di P.G., deleghe Procura della Repubblica). Protezione civile: coordinamento degli interventi di Protezione Civile, aggiornamento del Piano comunale di Protezione Civile, attivazione e gestione C.O.C., esercitazioni di protezione civile, relazioni con il volontariato di Protezione Civile, attività di informazione e di formazione, gestione del sistema di radiotrasmissioni.

RISORSE UMANE E PERSONALE Gestione amministrativa, giuridica ed economica del personale, rilevazione presenze ed elaborazione stipendi, definizione del fabbisogno di personale dell'Ente, procedimenti disciplinari, procedure concorsuali e di selezione del personale, istruttoria procedimenti disciplinari e supporto U.P.D., attività di supporto alla formazione del personale e delle risorse umane, gestione rapporti con organizzazioni sindacali e R.S.U.