

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI I SETTORE – AFFARI GENERALI Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA 1</p>
<p>C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA SUL CAT SARDEGNA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DEL COMUNE DI DECIMOMANNU

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal comune di Decimomannu, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative alla procedura avente ad oggetto l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Decimomannu.

Con determinazione a contrarre n. 677 del 06/05/2025 questa Amministrazione ha stabilito di procedere l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Decimomannu.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 107 e 108 del D.Lgs. 36/2023.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica Sardegna CAT Centrale regionale di committenza, accessibile all'indirizzo:

<https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/login.jst>

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Decimomannu [codice NUTS ITG2F].

Una più attenta descrizione delle condizioni economiche, degli oneri e dei servizi richiesti è riportata nel Capitolato speciale d'appalto.

Art. 1. - STAZIONE APPALTANTE - DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E CONTATTI

Comune di Decimomannu Piazza Municipio 1, 09033 Decimomannu ITALIA

Profilo di committente: <http://www.comune.decimomannu.ca.it>

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">2</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Dott.ssa Donatella Garau

Telefono: 070 9667031 - 3486556900

email: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it.

PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it

Art. 2. - PIATTAFORMA TELEMATICA

Art. 2.1 - PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D.Lgs. n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme a quanto descritto nella medesima Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione e la proroga del termine di presentazione delle offerte per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento. Le

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">3</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data discadenza del termine di presentazione delle offerte, fatto salvo quanto eventualmente segnalato dalla medesima Piattaforma.

Art. 2.2 - DOTAZIONI TECNICHE

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese e responsabilità, di idonea strumentazione tecnica e informatica. Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica quali specifiche credenziali, carta d'identità elettronica (CIE) di cui all'art. 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'art. 66 del medesimo decreto legislativo;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 82/05);

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">4</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

Art. 3. - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Art. 3.1 - DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara (Allegato A);
- Disciplinare di gara (Allegato B);
- Capitolato speciale di appalto (Allegato C);
- Domanda di partecipazione (Allegato D)
- Modulo comunicazione tracciabilità flussi finanziari (Allegato E);
- Modulo offerta economica (Allegato F)
- Informativa privacy (Allegato G)
- Patto di integrità (Allegato H)
- Appendice Normativa Patto di integrità (Allegato I)

La documentazione di gara è accessibile sul sito istituzionale dell'Ente: <http://www.comune.decimomannu.ca.it> - Sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi di gara e contratti" nonché presso la piattaforma telematica SardegnaCAT.

Art. 3.2 - CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte esclusivamente in via telematica attraverso la apposita sezione della Piattaforma. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte ossia entro il 07/06/2025, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma e sul sito istituzionale. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">5</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate. Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle domande di partecipazione alla gara.

Art. 3.3 - COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05. In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del D.Lgs. n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Art. 4. - OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto della presente procedura è l'affidamento del servizio di consulenza ed assistenza per la gestione tecnica ed amministrativa del programma assicurativo globale (brokeraggio) del Comune di Decimomannu consistente, principalmente, nell'individuazione dei prodotti assicurativi più idonei a soddisfare le esigenze dell'Ente, a copertura dei rischi esistenti in relazione alla propria attività e al proprio

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">6</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

patrimonio, nell'assistenza in fase di negoziazione, stipulazione, esecuzione e manutenzione dei contratti di assicurazione.

Art. 5. - PERIODO E DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è pari ad anni 4 (quattro) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, a seguito di aggiudicazione definitiva della gara o effettiva consegna del servizio in caso di esecuzione anticipata (art. 50, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023), così come risultante da apposito verbale firmato dal Dirigente del Settore e controfirmato dal legale rappresentante dell'aggiudicatario.

Alla scadenza del contratto e a giudizio insindacabile della stazione appaltante, il contratto può essere rinnovato, per un periodo massimo complessivo pari ad ulteriore n. 1 (uno) anno alle medesime condizioni economiche e tecniche offerte dall'aggiudicatario ovvero anche per un periodo inferiore.

Art. 6. - IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo stimato posto a base d'asta della presente procedura di gara, ai sensi dell'art. 14, comma 14 lettera a), del D.Lgs. 36/2023, viene determinato applicando ai premi assicurativi imponibili in essere, e in fase di stipulazione, i limiti delle provvigioni nella misura massima del 5% per le polizze RCA e del del 10% per la copertura dei rischi diversi dalla RCA e moltiplicando l'importo ottenuto per gli anni di affidamento del servizio.

Il valore presunto annuo del servizio risulta essere pari a **€ 3.640,00** da moltiplicarsi per gli anni di durata dell'affidamento del servizio per un importo presunto complessivo pari che ammonta a **€ € 14.560,00** per anni 4 e considerando l'anno di eventuale rinnovo per un importo complessivo di **€ 18.200,00**.

Art. 7. - SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui agli art. 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">7</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro cinque (5) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI I SETTORE – AFFARI GENERALI Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA 8</p>
<p>C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Art. 8. - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per presentare istanza l'operatore economico deve essere iscritto e abilitato al CAT Sardegna per la categoria "AL 26" alla data di scadenza per la presentazione delle istanze.

- **Requisiti di ordine generale:**

- non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. n.36/2023, né in altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare d'appalto o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">9</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. **self cleaning**) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente: - descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del Codice; - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante. Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico. Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

- non aver concluso contratti di lavoro autonomo o subordinato e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa partecipante alla gara nel triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi art. 53, comma 16-ter del D.lgs 165/2001. Ai fini della presente causa di esclusione si considerano dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D.lgs. n. 39/2013 ivi compresi i soggetti esterni con i quali

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI I SETTORE – AFFARI GENERALI Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA 10</p>
<p>C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

l'amministrazione, l'Ente pubblico o l'Ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

• **Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1 lett a), del D.Lgs n. 36/2023):**

- Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- Iscrizione alla sezione broker del Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (R.U.I.) istituito dall'art. 109, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 209/2005 da almeno 3 anni.

È onere del concorrente verificare che la propria iscrizione relativa alle attività svolte e indicate espressamente dalla visura camerale, sia coerente a quella oggetto della procedura.

• **Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 100, comma 1 lett b) e comma 11, del D.Lgs n. 36/2023):**

Un fatturato globale pari al valore stimato annuo per l'appalto (€ **3.640,00**), maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura (2020-2021-2022-2023-2024).

• **Requisiti di capacità tecnico-organizzativa (art. 100, comma 1 lett c) e comma 11, del D.Lgs n. 36/2023):**

Aver eseguito negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della presente procedura contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati.

Art. 9. - INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

• **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione alla sezione broker del Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi di cui di cui all'art. 8 deve essere posseduto:

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI I SETTORE – AFFARI GENERALI Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA 11</p>
<p>C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

- **Requisiti di capacità economico finanziaria**

Il requisito relativo al fatturato globale di cui all'art. 8 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

- **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito di cui all'art. 8 richiesto, ai sensi dell'art. 68, comma 11, del D.Lgs 32/2023, deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare ai sensi del comma 2 del succitato articolo;

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Art. 10. - INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

- **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione alla sezione broker del Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi di cui di cui all'art. 8 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

- **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 36/2023, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">12</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 67, comma 1, lettera a), del succitato Codice i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Art. 11. - AVVALIMENTO

Il concorrente, ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023, può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 8. e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (R.U.I.).

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">13</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'art. 8. e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'art. 8. oggetto di avalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro ... [indicare il numero dei giorni previsti] giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Art. 12. - SUBAPPALTO

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">14</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

Il subappalto, di cui all'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023, non è ammesso, in quanto le prestazioni oggetto del contratto devono essere eseguite a cura dell'aggiudicatario, in considerazione della particolare tipologia del servizio oggetto di gara e della stretta connessione tra le varie prestazioni del servizio e le caratteristiche professionali offerte dal broker, così come indicato dall'art. 16 del Capitolato Speciale d'Appalto;

Art. 13. - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di settore: "commercio, terziario e servizi", oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in eventuale subappalto che dovrà essere esplicitamente indicato nella documentazione di gara.

Art. 14. - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 36/2023, pari a **€ 291,20**.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente bancario presso Banco di Sardegna IT32U0101543871000070227492.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario nell'albo di cui all'articolo 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">15</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

<p>N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie</p>
--

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria, emessa e firmata digitalmente, verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del D.L. 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">16</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

2 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice civile;

3 - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10%, cumulabile con la riduzione di cui alle lett. a) e b), nel caso in cui l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante il ricorso a piattaforme basate su registri distribuiti ai sensi dell'art. 106, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, ovvero mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente;

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. La garanzia provvisoria è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Art. 15. - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

In riferimento alla delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 610 del 19/12/2023, pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/del.n.610-19.122023>, la stazione appaltante e gli operatori economici partecipanti alla procedura in oggetto sono esentati dal pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC in quanto l'importo posto a base di gara risulta essere inferiore a € 40.000,00.

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">17</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

Art. 16. - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura dovranno essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma Sardegna CAT. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'operatore economico dovrà presentare la propria migliore offerta per l'espletamento del servizio in oggetto entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 13/06/2025 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Le eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso la piattaforma Sardegna CAT. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimenti sono indicati nel riepilogo della procedura caricata a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini attraverso la funzione dedicata sulla piattaforma Sardegna CAT.

L'offerta, presentata nel portale Sardegna CAT è formata da tre buste elettroniche:

- **BUSTA "A": Documentazione amministrativa (Busta di qualifica);**
- **BUSTA "B": Offerta tecnica (Busta tecnica);**

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">18</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

- **BUSTA “C”: Offerta economica (Busta economica).**

Contenuto della busta di qualifica:

A pena esclusione dovranno essere inseriti i seguenti documenti firmati digitalmente:

- 1) Domanda di partecipazione (redatto secondo l’Allegato D)
- 2) Documentazione in caso di avalimento (l’impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell’apposita sezione del DGUE. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega: 1) la dichiarazione di avalimento; 2) il contratto di avalimento);
- 3) Capitolato (Allegato C) firmato digitalmente per accettazione;
- 4) Modulo tracciabilità flussi finanziari (Allegato E)
- 5) Informativa sulla privacy (Allegato G) firmato digitalmente;
- 6) Patto di integrità (Allegato H) firmato digitalmente;
- 7) Appendice Normativa Patto di Integrità (Allegato I) firmato digitalmente;
- 8) DGUE firmato digitalmente;
- 9) Documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della ditta offerente firmato digitalmente;
- 10) Cauzione provvisoria;

Contenuto Busta Tecnica

L’elaborato contenente l’offerta tecnica, comprendente gli elementi valutativi previsti nel presente disciplinare di gara, dovrà essere prodotto in un’unica copia rispettando le seguenti condizioni:

- la relazione non deve superare complessivamente 10 pagine, su una sola facciata, in formato A/4, con carattere Calibri 11, interlinea 1,5, n. massimo 40 righe per pagina, margini destro e sinistro di minimo 2 cm ciascuno, oltre alle schede tecniche descrittive dei distributori e dei prodotti.
Non verranno considerate le pagine in eccedenza a 10.
- Dalla relazione tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l’offerta economica.
- **Le proposte contenute nelle dichiarazioni d’offerta sono vincolanti per l’offerente e, in caso di aggiudicazione dell’appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie**

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">19</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

N.B. Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

Contenuto Busta Economica

Il Modello per la compilazione dell'offerta deve essere redatto sul **“modulo di offerta economica”** allegato al presente disciplinare di gara (“Allegato F”), reso legale con l'apposizione di valori bollati pari ad €. 16,00; qualora si riscontri la mancata apposizione dell'imposta di bollo la stessa offerta verrà regolarizzata ai sensi del D.P.R. 672/1972 e s.m.i..

Il suddetto modulo dovrà essere redatto in lingua italiana e, a pena di esclusione dalla gara, non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte. Dovrà:

- a) essere compilato in tutte le sue parti come sotto meglio specificato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante;
- b) indicare, oltre al suo nominativo, alla denominazione dell'impresa, la ragione sociale, il codice fiscale/partita IVA ed il domicilio fiscale della ditta;
- c) indicare la percentuale di provvigione, in cifre e in lettere, sul premio riconosciuto alle Compagnie di Assicurazione per la copertura R.C. Auto (sono ammesse due cifre decimali dopo la virgola).
- d) Indicare la percentuale di provvigione, in cifre e in lettere, sul premio riconosciuto alle Compagnie di Assicurazione per le coperture diverse dalla R.C. Auto (sono ammesse due cifre decimali dopo la virgola).
- e) **La redazione incompleta o irregolare del modulo dell'offerta, la mancata sottoscrizione digitale, comporterà la nullità dell'offerta e la conseguente esclusione del concorrente dalla gara.**

Art. 17. - SOCCORSO ISTRUTTORIO

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">20</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del D.Lgs. n. 36/2023, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se il citato documento risulta preesistente e comprovabile con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">21</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di sette (7) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di sette (7) giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Art. 18. - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta indetta nella piattaforma Sardegna CAT secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con valutazione del rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 da valutarsi da parte della commissione giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione specificati nell'art. 19 del presente disciplinare di gara.

La Commissione procederà, per ciascun concorrente, all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza della somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, redigendo la relativa graduatoria in base alla quale si definirà l'aggiudicazione.

L'Amministrazione concedente si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica;
- non procedere all'aggiudicazione dell'appalto se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023).
- procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">22</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'impresa risultata vincitrice, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

Art. 19. – CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice D.Lgs. 36/2023, in cui il miglior rapporto qualità/prezzo è determinato sulla base di una griglia di valutazione che terrà conto di criteri di qualità tecnica del servizio proposto, e delle percentuali di provvigione sul premio riconosciuto alle Compagnie di Assicurazione per la copertura R.C. Auto e per le coperture diverse dalla R.C. Auto, secondo la seguente proporzione:

	Punteggio massimo
Offerta tecnica (P_T)	80
Offerta economica (P_E)	20
Totale	100

- **Valutazione della capacità progettuale (offerta tecnica): punti da 0 a 80**

Il punteggio dell'offerta tecnica (P_T) è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei “Criteri” e “Sub-Criteri di Valutazione” elencati nella sottostante tabella di Valutazione dell'offerta tecnica “**Tabella A**”. Con riguardo ai punteggi indicati nelle tabelle sottostanti si precisa che nella colonna “Modalità di valutazione”:

- con la lettera “D” vengono indicati i punteggi dei “Sub-Criteri Discrezionali”, attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice sugli elementi forniti all'interno della relazione tecnica;
- con la lettera “T” vengono indicati i punteggi dei “Sub-Criteri Tabellari”, attribuiti, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto;

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">23</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

—

TABELLA A						
N°	Criteri di valutazione	Punti Max	Sub-criteri di valutazione		Modalità di valutazione	
					Punti D	Punti T
					Punteggio max	Valore/risposta Punti
A	Metodologia della gestione operativa del servizio	10	a.1. Qualità del progetto operativo relativo all'attività preliminare, con particolare riferimento alla metodologia di identificazione e analisi dei rischi e alla formulazione del programma assicurativo del Comune in un'ottica di razionalizzazione delle coperture assicurative, di contenimento dei costi, e di adeguamento delle polizze rispetto all'evoluzione dei rischi, all'ordinamento giuridico e all'offerta del mercato assicurativo. Il punteggio verrà assegnato in relazione alla qualità della proposta progettuale descritta nell'offerta tecnica (chiarezza espositiva, congruenza rispetto all'oggetto del criterio) e alla metodologia utilizzata.		10	
B	Qualità dei soggetti proponenti, composizione, assetto organizzativo	5	b.1. Esperienza pregressa della ditta nel settore di intervento richiesto oltre il periodo pari a n. 3 anni richiesto come requisito per la partecipazione			3 – 5 anni 1
						Più di 5 anni 2
			b.2. Numero di componenti dello staff Il punteggio verrà assegnato in relazione al numero dei componenti dello staff.			1 componente 1
						2 – 3 componenti 1,5
						Più di 3 componenti 2
			b.3. Disponibilità di un servizio dedicato alla gestione dei sinistri passivi con la presenza di un referente dedicato a tal fine			Assenza 0
						Presenza 1
C	Proposte operative per la gestione delle polizze assicurative	25	c.1. Metodologie di gestione tecnica ed amministrativa dei contratti assicurativi. Il punteggio verrà assegnato in relazione alle modalità di assistenza e consulenza nella gestione delle polizze (controllo sull'emissione di polizze, appendici, scadenze dei ratei, e delle altre attività	c.1.1. Indicazione dei metodi e delle procedure utilizzate per la gestione ordinaria dei contratti assicurativi e manutenzione degli stessi in rapporto all'evoluzione dei rischi, dell'ordinamento giuridico e dell'offerta del mercato assicurativo;	10	



COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

I SETTORE – AFFARI GENERALI

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

PAGINA

24

C.F. 80013450921

Tel. 0709667031 - 3486556900

MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it

P.IVA 01419800923

PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it

			connesse) descritte nell'offerta tecnica. Il punteggio verrà assegnato in relazione alla qualità della proposta progettuale descritta nell'offerta tecnica (chiarezza espositiva, congruenza rispetto all'oggetto del criterio) e alla metodologia utilizzata.	c.1.2. Modalità di assistenza, consulenza e collaborazione proposte sia nelle gare dei servizi assicurativi della stazione appaltante che nella predisposizione delle clausole assicurative su disciplinari, capitolati, testi contrattuali e provvedimenti della stazione appaltante con particolare riferimento al supporto specifico fornito al personale interno all'ente che collabora nella gestione dei contratti assicurativi e alla resa di specifici pareri;	10		
				c.1.3. Modalità operative previste per la presa in carico della gestione delle polizze in corso e il controllo sull'emissione delle polizze, delle appendici e delle quietanze di pagamento con indicazione delle tempistiche necessarie all'espletamento delle diverse attività;	5		
D	Proposte operative per la gestione dei sinistri passivi	25	d.1 Metodologie di gestione dei sinistri con indicazione delle fasi di gestione. Nella descrizione delle attività proposte dovranno essere chiaramente evidenziate le attività poste in capo al broker ed ai suoi collaboratori e le attività poste in capo agli uffici. Per ogni sub-criterio verrà valutata la qualità della proposta progettuale (chiarezza espositiva, congruenza rispetto all'oggetto del criterio) e metodologia utilizzata;	d.1. Tipologia di comunicazioni necessarie, contenuto, e notifica di stato di avanzamento delle pratiche;	5		
				d.2 Tempistiche delle fasi di gestione, con particolare riferimento alla tempistività dei riscontri alle richieste della stazione appaltante e all'ottimizzazione dei tempi di definizione delle pratiche;	5		
				d.3 Assistenza e proposte per la gestione dei sinistri in franchigia per le polizze RCT;	5		
				d.4 Modalità di assistenza/supporto sulla gestione dei sinistri denunciati precedentemente	5		



COMUNE DI DECIMOMANNU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

I SETTORE – AFFARI GENERALI

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

PAGINA

25

C.F. 80013450921

Tel. 0709667031 - 3486556900

MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it

P.IVA 01419800923

PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it

				all'aggiudicazione e non ancora definiti sino alla loro definizione;			
				d.5 Approccio metodologico atto a garantire la gestione, il trattamento e la conservazione dei dati sensibili, nel rispetto della normativa vigente in tema di Privacy;	5		
E	Qualità del Piano di formazione e aggiornamento del personale del Comune	5	e.1. Formazione in materia assicurativa. La formazione dovrà riguardare: problematiche assicurative connesse all'attività dell'Ente, contenuto dei principali contratti assicurativi e novità legislative e giurisprudenziali in materia di assicurazioni. Il punteggio verrà assegnato in relazione al numero, alla tipologia ed alle modalità di svolgimento di tali incontri di formazione, privilegiando quelli mirati alle problematiche assicurative proprie dell'Ente. Verranno privilegiate inoltre le proposte di formazione presso la sede dell'Ente o svolte attraverso strumenti di e-learning. Verrà assegnato un punteggio pari a zero al concorrente che non offre alcun servizio di formazione.	e.1.1. Descrizione delle attività di formazione riservate al personale interno all'Ente su tematiche specifiche e attinenti all'oggetto del contratto con indicazione degli ambiti formativi proposti. Il punteggio verrà assegnato in relazione alla qualità della proposta progettuale descritta nell'offerta tecnica (chiarezza espositiva, congruenza rispetto all'oggetto del criterio) e alla metodologia utilizzata.	2		
				e.1.2. Numero di incontri dedicati alla formazione del personale interno all'Ente.		1 incontro annuale di formazione.	0,3
						Da 2 a 3 incontri annuali di formazione.	0,6
						Più di 3 incontri annuali di formazione.	1
				e.1.3. Modalità di svolgimento dell'attività di formazione.		E-learning	0,5
						In presenza presso la sede dell'Ente	1
			e.2. Altre tipologie di proposte di formazione (specificare modalità di erogazione e tempistiche), ritenute utili all'Ente. Il punteggio verrà assegnato in relazione alle tipologie ed alla utilità delle proposte. Verrà assegnato un punteggio pari		1		

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU</p> <p style="text-align: center;">CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">26</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

			a zero al concorrente che non formula proposte o formula proposte non ritenute di utilità per l’Amministrazione.					
F	Piattaforma informatica gestione polizze (servizio web / sito internet / portale)	7	f.1. Presenza di una piattaforma informatica a disposizione del Comune per la consultazione da parte degli addetti del Comune.			Assenza della piattaforma informatica	0	
						Presenza della piattaforma informatica	4	
			f.2. Accessibilità ed informazioni fornite dalla piattaforma informatica. Il punteggio verrà assegnato in relazione alle caratteristiche ed alle modalità di aggiornamento e consultazione della piattaforma Verrà assegnato un punteggio pari a zero nel caso di assenza della piattaforma informatica. Verrà assegnato un punteggio pari a zero al concorrente che non formula proposte o formula proposte non ritenute di utilità per l’Amministrazione.	f.2.1. Chiavi di accesso che assicurino adeguata riservatezza ed accesso ai soli soggetti abilitati.		Assenza	0	
							Presenza	1
				f.2.2. Possibilità di consultazione ed estrazione dei dati relativi alle polizze in essere dell’Ente.		Assenza	0	
							Presenza	1
		f.2.3. Possibilità di consultazione della situazione dei sinistri aperti/chiusi con indicazione degli importi liquidati, aggiornata dal broker.		Assenza	0			
					Presenza	1		
G	Servizi aggiuntivi offerti a titolo gratuito	3	g.1. Servizi aggiuntivi e migliorativi offerti a titolo gratuito. Il punteggio verrà assegnato in relazione alla valutazione dei servizi aggiuntivi, ritenuti interessanti e di concreta utilità per il Comune e che presentino le seguenti caratteristiche: – le attività proposte dovranno essere concrete, attuabili, di miglioramento ed economicità; – nella descrizione delle proposte dovranno essere chiaramente evidenziate le attività poste in capo al broker ed ai suoi collaboratori e le eventuali attività poste in capo agli uffici. I servizi aggiuntivi dovranno essere descritti singolarmente e saranno valutati esclusivamente quelli ritenuti validi all’effettivo miglioramento del servizio. Verrà attribuito 1 punto per ogni proposta ritenuta valida sino ad un massimo di 3 punti.			0 proposte ritenute valide	0	
						1 proposte ritenuta valida	1	
						2 proposte ritenute valide	2	
						3 proposte ritenute valide	3	
TOTALE		80						

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">27</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

- **criterio discrezionale:** agli elementi cui è assegnato un punteggio discrezionale identificato nella colonna “D”, il relativo punteggio viene assegnato tramite l’attribuzione da parte di ogni commissario di un coefficiente variabile da zero ad uno, secondo la graduazione:

Valutazione discrezionale	Coefficiente
Ottimo	1
Buono	0,8
Adeguito	0,6
Sufficiente	0,4
Insufficiente	0,2
Inadeguato	0

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all’offerta in relazione al sub-criterio discrezionale in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al massimo punteggio attribuito allo specifico sub-criterio.

I punteggi attribuiti per ciascun sub-criterio saranno definiti con due decimali, procedendo all’arrotondamento della seconda cifra decimale all’unità superiore, qualora la terza cifra decimale sia uguale o superiore a 5.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari sub-criteri discrezionali, se nel singolo sub-criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all’offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il sub-criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

- **Criterio tabellare:** agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.
- **Valutazione dell’offerta economica: punti da 0 a 20**

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">28</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

L'offerta economica si compone di due componenti:

	Punteggio massimo
Percentuali di provvigione sul premio riconosciuto alle Compagnie di Assicurazione per la copertura R.C. Auto (P_{E1})	10
Percentuali di provvigione sul premio riconosciuto alle Compagnie di Assicurazione per le coperture diverse dalla R.C. Auto (P_{E2})	10
Totale	20

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta economica, per ciascuno degli elementi sopra indicati, verrà applicata la seguente formula:

$$P_{Ei} = P_{E\max} \cdot \frac{R_{\min}}{R_a}$$

Dove:

- **P_{Ei}** = punteggio assegnato all'offerta (i=1,2);
- **P_{E max}** = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica, pari a **10 punti**;
- **R_a** = Percentuale di provvigione sul premio del concorrente i-esimo;
- **R_{min}** = Percentuale di provvigione più bassa offerta in sede di gara.

Il punteggio complessivo attribuito all'offerta economica (P_E) sarà dato dalla somma dei punteggi relativi alle due componenti:

$$P_E = P_{E1} + P_{E2}$$

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">29</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

- **Graduatoria:**

A seguito della valutazione delle offerte tecniche ed economiche, secondo le modalità e i criteri descritti nel presente disciplinare, si provvederà all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Il punteggio complessivo (P_{TOT}) sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica (P_T) e all'offerta economica (P_E):

$$P_{TOT} = P_T + P_E$$

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria finale.

In caso di offerte che ottengano lo stesso punteggio complessivo si preferirà la Ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'offerta tecnica.

Art. 20. - MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA GARA:

La gara si svolgerà mediante il sistema Sardegna Cat dalla piattaforma informatica del sito www.sardegncat.it.

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">30</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

1. La procedura di gara sarà articolata nelle fasi di cui ai commi che seguono.
 - a. **Prima Fase - Esame documentazione amministrativa.**
Il RUP Responsabile del procedimento di gara procederà alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa, all'ammissione o all'esclusione dei concorrenti, fatto salvo l'avvio dell'eventuale sub-procedimento di regolarizzazione, ai sensi dell'art. 101, del D. Lgs. n. 36/2023.
 - b. **Seconda Fase - Apertura e esame offerte tecniche da parte della Commissione giudicatrice in seduta riservata.**
 - c. **Terza Fase - Valutazione dell'offerta economica**
2. La Commissione, a conclusione dei predetti lavori, procederà:
 - all'attribuzione, del punteggio complessivo ottenuto;
 - alla definizione della graduatoria di merito del concorrente;
3. Nei confronti del concorrente il Responsabile della procedura di gara provvederà ad effettuare le verifiche in ordine al possesso dei requisiti generali e speciali. In caso di mancata prova di quanto dichiarato, ovvero qualora le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta non dovessero trovare conferma, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C.

Alla presente procedura si applicano unicamente le cause di esclusione tassativamente indicate dalla legge (D.Lgs. 36/2023) e, per le ipotesi di irregolarità nella presentazione delle offerte, si applicano le disposizioni inerenti il soccorso istruttorio.

L'offerta migliore vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate su www.sardegnaecat.it.

Per le offerte risultate anormalmente basse la stazione appaltante procederà all'esclusione, in caso di valutazione negativa dei chiarimenti forniti a giustificazione dell'anomalia.

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">31</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

Art. 21. - ADEMPIMENTI RICHIESTI ALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse.

Art. 22. - TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati acquisiti e raccolti, dei quali il Comune di Decimomannu entrerà in possesso nell'ambito del procedimento saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.4.2016 (GDPR); I dati raccolti, verranno trattati mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Art. 23. - RIFERIMENTI E CONTATTI DELLA STAZIONE APPALTANTE

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, è il Responsabile del I Settore, Dott.ssa Donatella Garau.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti al Responsabile del procedimento esclusivamente mediante piattaforma CAT Sardegna.

Art. 24. - RESTA INTESO E CHIARITO

che, ai fini dell'ammissione alla gara, gli operatori partecipanti dovranno attenersi anche alle indicazioni di seguito riportate:

1. La documentazione prescritta nel presente Bando, non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per la partecipazione ad altre gare, anche se esistenti presso questa Amministrazione a qualsiasi titolo.
2. Nella predisposizione della documentazione di gara dovrà essere rispettato integralmente quanto prescritto nel presente disciplinare di gara e nel Capitolato speciale d'appalto, che, ai fini della partecipazione alla gara, sono da considerarsi parte integrante e sostanziale, in quanto riportano le

	<p style="text-align: center;">COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</p> <p style="text-align: center;">I SETTORE – AFFARI GENERALI</p> <p style="text-align: center;">Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)</p>		<p style="text-align: center;">PAGINA</p> <p style="text-align: center;">32</p>
<p>C.F. 80013450921</p> <p>P.IVA 01419800923</p>	<p>Tel. 0709667031 - 3486556900</p>	<p>MAIL: donatella.garau@comune.decimomannu.ca.it</p> <p>PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</p>	

indicazioni per la formulazione dell'offerta. Tanto l'offerta quanto i documenti allegati dovranno essere redatti in lingua Italiana.

L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, di carattere professionale, di capacità tecniche e professionali ed economica finanziaria.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

È esclusa la competenza arbitrale.

Questo Ente si riserva espressamente la facoltà di recedere o di sospendere o modificare i termini e le condizioni della procedura in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti di risarcimento o indennizzi, salvo, a richiesta la restituzione della documentazione già presentata.

Art. 25. - ALTRE NORME DI RINVIO GENERALE

Per tutto quanto non è previsto dal presente Bando e per quanto in contrasto con il contenuto di esso, le parti si richiamano alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia e si fa riferimento alle condizioni generali di contratto del bando Cat Sardegna, e alla normativa statale e regionale vigente.

Art. 26. - FORO COMPETENTE

Foro competente per qualsiasi controversia nascente dalla presente gara sarà quello di Cagliari.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Dott.ssa Donatella Garau

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce quello cartaceo)