



COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari

Il Settore

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA NOMINA DEL COMPONENTE ESTERNO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE PER IL TRIENNIO 2018/2020

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

Visti:

- Il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico degli Enti locali";
- Il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
- Il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15" e successivi aggiornamenti, per la parte concernente agli Enti locali ed in particolare l'art. 14 del suddetto decreto recante "Organismo Indipendente di Valutazione della Performance";
- La delibera della CIVIT N° 04/2010 integrata con deliberazione n° 107/2010, relativa alla definizione dei requisiti per la nomina dei componenti dell'organismo indipendente di Valutazione, nonché la delibera CIVIT n. 12/2013, che consente agli Enti Locali di prevedere, quale struttura per la valutazione delle Performance, di istituire in luogo dell'Organismo indipendente di valutazione l'organismo denominato "Nucleo di Valutazione", le cui competenze possono essere sviluppate con maggiori margini di autonomia gestionale ed operativa rispetto a quanto previsto dagli artt. 14 e 16 del d. Lgs. 150/2009, recentemente modificato dal D. Lgs. 74/2017;
- gli articoli 37 e ss del Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, il quale prevede la figura del Nucleo di Valutazione e ne disciplina composizione, compiti, durata e compenso;

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Decimomannu intende provvedere alla nomina del COMPONENTE ESTERNO PER LA COSTITUZIONE NUCLEO DI VALUTAZIONE PER IL TRIENNIO 2018/2020;

DURATA

L'incarico avrà durata di tre anni, a decorrere dalla data del Decreto sindacale di nomina e avrà termine con la conclusione del completamento dei lavori di valutazione riferiti all'anno 2020.

FUNZIONI

Il Nucleo di valutazione dovrà svolgere le funzioni previste dal D.Lgs 150/2009 e ss.mm.ii., dalle delibere CIVIT e dal vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ed in particolare:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso e in particolare sulla

performance organizzativa dell'intero ente e delle singole strutture. La adozione di tale Relazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti di valorizzazione del merito di cui al Titolo III del DLgs 150/2010. Nell'ambito di tale attività svolge funzioni di indirizzo sul controllo di gestione;

- b) riferisce alla Giunta, con cadenza almeno semestrale, sull'andamento delle performance e comunica tempestivamente le criticità riscontrate. Comunica alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche di cui al medesimo articolo, di seguito CIVIT, gli esiti della valutazione. Nel caso in cui rilevi delle illegittimità provvede alle segnalazioni ai soggetti competenti, per come previsto dalla normativa;
- c) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.lgs. 150/2009, secondo quanto previsto dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- d) effettua la valutazione dei dipendenti di categoria D ai fini delle progressioni economiche;
- e) è Responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti di misurazione e di valutazione;
- f) promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui all'art. 11 del D.Lgs. 150/2009;
- g) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- h) valuta in modo comparativo le candidature presentate al fine dell'assegnazione del premio annuale per l'innovazione, di cui all'art. 22 del D.Lgs. 150/2009;
- i) valuta i dipendenti al fine dell'accesso ai percorsi di alta formazione e di crescita professionale di cui all'art. 26 del D.Lgs. 150/2009;
- j) certifica, nella relazione di cui alla lett. a), i risparmi sui costi di funzionamento derivanti da processi di ristrutturazione, riorganizzazione e innovazione all'interno dell'Ente ai fini di destinare una quota non superiore al 30% al premio di efficienza, risorse che saranno destinate all'incremento delle risorse destinate alla contrattazione decentrata integrativa;
- k) è soggetto terzo di garanzia, nel caso in cui non si addivenisse ad una composizione della controversia relativa alla valutazione di cui all'art. 30, comma 4, de regolamento Uffici e Servizi dell'Ente, con potere decisionale finale interno, entro i termini ivi indicati.

REQUISITI ed INCOMPATIBILITA'

- a) cittadinanza italiana o UE;
- b) età non superiore a 65 anni;
- c) laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento in ingegneria gestionale, economia e commercio, scienze politiche o giurisprudenza o lauree equivalenti. E' richiesto, in alternativa al possesso di una di queste lauree, un titolo di studio post universitario in materia di organizzazione e del personale della pubblica amministrazione, del management, della pianificazione e del controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance. Per tutti i componenti è inoltre richiesto il possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizione dirigenziale, nella pubblica amministrazione o presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero avere maturato un'esperienza di almeno cinque anni quali componenti di organismi di valutazione.

Non potrà essere nominato chi:

- rivesta incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero abbia rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero abbia

rivestito simili incarichi o cariche o abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la scadenza del presente avviso;

- si trovi in alcuna delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013;
- sia stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- si trovi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

PROCEDURA DI NOMINA

I componenti del Nucleo di Valutazione vengono individuati "intuitu personae" tra i soggetti, aventi i requisiti sopra indicati, che abbiano presentato la propria candidatura alla presente "manifestazione di interesse".

L'avviso pubblico ha natura esclusivamente esplorativa, essendo finalizzato all'individuazione dei candidati idonei allo svolgimento delle funzioni proprie dell'incarico da conferire e dà luogo a valutazione comparativa curriculare e non a formulazione di graduatoria.

Il Sindaco provvede alla nomina con Decreto Sindacale, atteso che la scelta dei componenti del Nucleo di Valutazione è fatta "intuitu personae", ai sensi dell'art. 7, comma 6-quater, del D. Lgs. n. 165/2001.

DECADENZA E REVOCA

L'incarico di componente del Nucleo è revocabile, con provvedimento del Sindaco, solo per inadempienza e cessa dall'incarico per:

- a) scadenza dell'incarico
- b) dimissioni volontarie;
- c) sopravvenuto impedimento;
- d) ulteriori ipotesi contemplate dalla disciplina relativa alla decadenza dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

COMPENSO

Il compenso annuo per il componente esterno è determinato da un importo fisso pari ad €. 5.841,00 oltre oneri previdenziali e IVA se dovuti.

DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al procedimento, obbligatoriamente corredata del curriculum vitae e professionale, di fotocopia di un valido documento di identità personale in corso di validità e dell'autocertificazione sull'insussistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi, redatta su carta semplice (utilizzando il modello di candidatura e modello di autocertificazione allegati al presente bando) e debitamente sottoscritta, indirizzata al Comune di Decimomannu dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 16 Novembre 2018.

La domanda potrà essere depositata direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune, oppure trasmessa a mezzo del servizio postale all'indirizzo Piazza Municipio 1, 09033 Decimomannu, con la seguente dicitura: "*Proposta per la nomina a componente del Nucleo di Valutazione*", ovvero all'indirizzo di posta elettronica

certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it riportante, nell'oggetto la dicitura di cui sopra.

In ogni caso la domanda dovrà pervenire entro la suddetta data di scadenza. Il curriculum deve attestare la professionalità del candidato, attraverso l'indicazione della natura, della durata e dei contenuti dei rapporti di lavoro intrapresi e degli incarichi ricevuti nel corso della propria vita professionale.

Il candidato può indicare ulteriori eventuali attività svolte, a qualsiasi titolo, ritenute utili per lo specifico incarico da conferire.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'organo competente, il termine della scadenza del presente avviso o riaprire i termini stessi. Può anche revocare il procedimento, quando l'interesse pubblico lo richieda.

PRIVACY

Nel rispetto della normativa vigente sulla privacy e sulla tutela della riservatezza: i dati personali dei candidati saranno utilizzati dal Comune di Decimomannu per le sole finalità inerenti la procedura in questione e la gestione dell'eventuale incarico. Ciascun interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato per 15 gg all'Albo Pretorio on line e sul sito Web istituzionale del Comune di Decimomannu ed è consultabile al seguente indirizzo: www.comune.decimomannu.ca.it .

Decimomannu, 31 ottobre 2018

Il Responsabile del II Settore

F.to Dott.ssa Sabrina Porceddu